

ANGLEŠKI JEZIK

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:

ANGLEŠKI JEZIK

Course title:

ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES

Članica nosilka/UL

UL FU

Member:

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	Celoletni	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:

0082813

Koda učne enote na članici/UL Member course code:

1604

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		75		85	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vida Zorko

Vrsta predmeta/Course type:

Obvezni/Core

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:

Vaje/Tutorial:

Angleščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

1. Strategije učenja angleškega strokovnega jezika
2. Tuje jezikovne kompetence za visokošolski študij
3. Struktura odstavka
4. Povzemanje besedil in opredeljevanje izrazov
5. Slovarji in terminološke baze
6. Značilnosti formalnih pisnih besedil
7. Uradna elektronska korespondenca
8. Oblikovanje poklicnih profilov v javni upravi
9. Razgovor za službo
10. Značilnosti pravnih besedil v angleškem jeziku
11. Značilnosti akademske angleščine
12. Zmožnosti govornega nastopanja

Content (Syllabus outline):

1. Strategies for learning English for specific purposes
2. Foreign language competences in higher education study
3. Paragraph structure
4. Summarising texts and defining terms
5. Dictionaries and terminology data bases
6. Features of formal writing
7. Formal email correspondence
8. Job profiles in public administration
9. Attending a job interview
10. Features of English legal texts
11. Features of academic English
12. Oral presentation skills

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Danko, M., Lindner, R. in Zorko, V. (2019) Developing English language skills for students of public administration. Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- Izbrani aktualni članki in besedila za medpredmetno povezavo ter ustne nastope (vira: <https://www.sciencedirect.com/> in <https://www.theguardian.com/international>).
- Terminološka zbirka izrazov Evroterm. Dostopno na: <http://www.evroterm.gov.si/index.php?jezik=slov>
- Oxford Collocations Dictionary for students of English (<http://www.freecollocation.com/>).
- Macmillan Dictionary Online (<http://www.macmillandictionary.com/>).

Cilji in kompetence:

Cilji

- Študente usposobiti za branje strokovnih in znanstvenih besedil
- študenti razvijejo kompetence za uspešno govorno nastopanje
- študente usposobiti za uspešno delovanje v mednarodnem visokošolskem prostoru
- študenti oblikujejo in pišejo uradne dopise in strokovnih besedil
- študente usposobiti za učinkovito posredovanje ustnih in pisnih sporočil iz slovenščine v angleščino in obratno

Kompetence

Zmožnost:

- razumevanja strokovnih in znanstvenih besedil s področja javne uprave
- oblikovanja in izvajanja učinkovite ustne predstavitve
- uspešnega delovanja v mednarodnem visokošolskem prostoru
- pisanja uradnih dopisov in strokovnih besedil
- razumevanja in posredovanja ustnih in pisnih sporočil iz slovenščine v angleščino in obratno

Objectives and competences:

Objectives

- to help students develop the skills for reading and understanding professional and academic texts
- students develop competences to deliver successful oral presentations
- students successfully function in an international higher education environment
- students develop competences for writing formal correspondence and texts
- students effectively transfer oral and written messages from Slovene into English and vice versa.

Competences

Ability to:

- understand professional and academic texts in the field of public administration
- prepare and deliver successful oral presentations
- successfully function in an international higher education environment
- write formal correspondence and texts
- effectively transfer oral and written messages from Slovene into English and vice versa.

Predvideni študijski rezultati:

Študenti bodo znali:

- uporabiti slovnične in funkcionalne jezikovne strukture, značilne za strokovno in znanstveno zvrst javne uprave;
- uporabiti temeljno besedišče in terminologijo s področja javne uprave v pisnem in govornem sporazumevanju;
- koherentno povzemati pisna in govorjena sporočila v angleškem jeziku;
- izvesti učinkovite predstavitve v angleščini;
- tvoriti enostavnejša strokovna pisna in govorna besedila, ki ustrezajo jezikovnim protokolom stroke;
- samostojno uporabiti spletne vire in jezikovne podatkovne baze pri rabi tujega jezika.

Intended learning outcomes:

Students will be able to:

- use basic grammatical and functional structures relevant the field of public administration;
- use public administration vocabulary in spoken and written discourse;
- coherently summarise and paraphrase written and oral messages in English;
- deliver quality oral presentations in English;
- produce written and oral specialised texts in a foreign language;
- autonomously use online language resources.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študentov na vaje
2. vaje
3. e-učenje
4. seminarska naloga z ustno predstavitvijo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for tutorials
2. tutorials
3. e-learning
4. seminar work with oral presentation

5. medpredmetno povezovanje	5. intercurricular collaboration
-----------------------------	----------------------------------

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. semestrski pisni preizkus	15,00 %	1. written semester test
2. seminarsko delo z ustnim nastopom	10,00 %	2. seminar work with oral presentation
3. pisni (ali ustni) izpit (po potrebi ustni izpit)	60,00 %	3. written (or oral) exam (and oral exam if required)
4. sprotno delo v e-učilnici in na vajah	15,00 %	4. e- assignments and active participation in lectures and tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ZORKO, Vida. Factors affecting the way students collaborate in a wiki for English language learning. *Australasian journal of educational technology*, 2009, vol. 25, no. 5, str. 645-665. <http://www.ascilite.org.au/ajet/ajet25/zorko.html>. ISSN 1449-3098. [COBISS.SI-ID 28986461]
- ZORKO, Vida. Designing web-based multimedia material. *Teach. Engl. Technol.*. <Online ed.>, February 2007, vol. 7, no.1, str. [1-9]. http://www.iatefl.org.pl/call/j_web27.htm. ISSN 1642-1027. [COBISS.SI-ID 26316893]
- DANKO, Manica, ZORKO, Vida. *English language skills for students of administrative sciences*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2018. 88 str., ilustr. ISBN 978-961-262-111-7. [COBISS.SI-ID 296532992]
- DANKO, Manica, DEČMAN, Mitja, KERŽIČ, Damijana, ZORKO, Vida. Use of ICT in higher education instruction: The case of the University of Ljubljana. V: VARONIS, Evangeline M. (ur.). *ICICTE 2020 : International Conference on Information Communication Technologies in Education : 2-4 July [2020] : conference proceedings*. On and from Samos, Greece: [s. n.], 2020. Str. 78-88, ilustr. ISBN 978-99957-1-942-5. [COBISS.SI-ID 66455811]
- JARC, Mojca, ZORKO, Vida. Razvoj potrebe po učenju tujih strokovnih jezikov in vloga učitelja pri oblikovanju tujejezikovno kompetentnega diplomanta. *Teor. praksa*, mar.-apr. 2013, letn. 50, št. 2, str. 412-442. [COBISS.SI-ID 31984477]

ANGLEŠKI POSLOVNI JEZIK ZA USPEŠNO SPOROČANJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	ANGLEŠKI POSLOVNI JEZIK ZA USPEŠNO SPOROČANJE
Course title:	BUSINESS ENGLISH FOR EFFECTIVE COMMUNICATION
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0070560

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 1633

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		30		90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Vida Zorko

Vrsta predmeta/Course type: Izbirni/Elective

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	
Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

--	--

Vsebina:

1. Značilnosti angleškega poslovnega jezika
2. Angleški jezik v EU okolju (lingua franca)
3. Poslovna elektronska sporočila
4. Povzemanje govornih poslovnih sporočil
5. Značilnosti jezika v govornih predstavitev
6. Jezik in uporabno besedišče predstavitev
7. Uporaba vizualnih sredstev
8. Deli predstavitev (uvod, ..., zaključek, Q@A)
9. Oblikovanje vizualnih sporočil/prosojnic
10. Uporabne fraze uspešne predstavitve
11. Pojasnjevanje v javnem govoru
12. Argumentiranje stališč v javnem govoru

Content (Syllabus outline):

1. Characteristics of business English
2. English as lingua franca in a business context
3. Business email messages
4. Summarising spoken business messages
5. Characteristics of English in spoken presentations in business context
6. Language (vocabulary) of spoken business presentations
7. Using visuals
8. Sequencing presentations (introduction, ..., conclusion, Q@A)
9. Creating visuals
10. Useful expressions in successful presentations
11. Justification and clarification in presentations
12. Argumentation of positions in presentations

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Powell, M. (2011). *Presenting in English: How to Give Successful Presentations*. Heinle, Cengage Learning EMEA.
- Mascull, B. (2014). *Business Vocabulary in Use Advanced*. Cambridge University Press. (izbrana poglavja)
- Izbor aktualnih besedil o poslovnih temah. Dostopno na: <https://www.socialeurope.eu/>

Cilji in kompetence:

Cilji Študent: • se usposobi za pisno in ustno komunikacijo v poslovnem okolju; • posluša in razume govorna sporočila; • uporablja pisni formalni jezik v poslovnem okolju; • samostojno posluša strokovna besedila in zna pisno in ustno povzeti njihovo vsebino; • samostojno pripravi in izvede zahtevno govorno predstavitev za poslovno okolje. Kompetence: • tujejezikovna govorna in pisna zmožnost • bralno in slušno razumevanja v angleškem jeziku v zahtevnih strokovnih situacijah • zmožnost rabe tujega jezika pri argumentaciji in pojasnjevanju v poslovnem okolju • zmožnost oblikovanja govorne predstavitve z upoštevanjem jezikovnih zakonitosti za dano okolje • zmožnost delovati v večkulturnem okolju.

Objectives and competences:

Objectives Student: • participates in spoken and written discourse in business English; • listens and understands spoken messages; • uses formal English in business context; • listens to professional spoken messages and summarizes them in spoken and written form; • designs and holds an advanced oral presentation in business context. Competences: • ability to use spoken and written English in business context • ability to read and understand spoken messages in complex business situations • ability to explain their arguments or justify their decisions in business context • ability to deliver a complex spoken presentation • ability to work in multicultural environment.

Predvideni študijski rezultati:

Študent bo: • uporabil slovnične in funkcionalne jezikovne strukture, značilne za poslovno okolje; • aktivno uporabil besedišče in terminologijo s poslovnega področja v pisnem in govornem sporazumevanju; • povzemal govorna sporočila v angleškem jeziku; • oblikoval in izvedel zahtevno predstavitev značilno za poslovno okolje; • tvoril strokovna pisna in govorna besedila, ki ustrezajo jezikovnim protokolom področja.
--

Intended learning outcomes:

Student will be able to: • use typical language structures in business context; • use appropriate vocabulary and business terminology in spoken and written communication; • write a summary of spoken messages; • structure, prepare and hold a more complex spoken presentation in business context; • write appropriate formal messages and speak with business counterparts.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na vaje (v e-učilnici) 2. vaje 3. medpredmetno povezovanje 4. seminarska naloga z ustno predstavitvijo
--

Learning and teaching methods:

1. student preparations for tutorials (e-learning) 2. tutorials 3. intercurricular collaboration 4. seminar work with oral presentation
--

Načini ocenjevanja:

1. pisni ali ustni izpit
2. seminarsko delo z ustno predstavitvijo

Delež/Weight

60,00 %
40,00 %

Assessment:

1. written or oral exam
2. seminar work with oral presentation

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ZORKO, Vida. Factors affecting the way students collaborate in a wiki for English language learning. *Australasian journal of educational technology*, 2009, vol. 25, no. 5, str. 645-665. <http://www.ascilite.org.au/ajet/ajet25/zorko.html>. ISSN 1449-3098. [COBISS.SI-ID 28986461]
- ZORKO, Vida. Designing web-based multimedia material. *Teach. Engl. Technol.*. <Online ed.>, February 2007, vol. 7, no.1, str. [1-9]. http://www.iatefl.org.pl/call/j_web27.htm. ISSN 1642-1027. [COBISS.SI-ID 26316893]
- DANKO, Manica, ZORKO, Vida. *English language skills for students of administrative sciences*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2018. 88 str., ilustr. ISBN 978-961-262-111-7. [COBISS.SI-ID 296532992]
- DANKO, Manica, DEČMAN, Mitja, KERŽIČ, Damijana, ZORKO, Vida. Use of ICT in higher education instruction: The case of the University of Ljubljana. V: VARONIS, Evangeline M. (ur.). *ICICTE 2020 : International Conference on Information Communication Technologies in Education : 2-4 July [2020] : conference proceedings*. On and from Samos, Greece: [s. n.], 2020. Str. 78-88, ilustr. ISBN 978-99957-1-942-5. [COBISS.SI-ID 66455811]
- JARC, Mojca, ZORKO, Vida. Razvoj potrebe po učenju tujih strokovnih jezikov in vloga učitelja pri oblikovanju tujejezikovno kompetentnega diplomanta. *Teor. praksa*, mar.-apr. 2013, letn. 50, št. 2, str. 412-442. [COBISS.SI-ID 31984477]

DAVČNI SISTEM

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DAVČNI SISTEM
Course title:	TAX SYSTEM
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060885
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1614

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		65	70	7

Nosilec predmeta/Lecturer:	Maja Klun
-----------------------------------	-----------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Uvod v obdavčenje 2. Davčna služba in davčni postopek 3. Dohodnina in drugi davki na določene dohodke 4. Davek od dohodka pravnih oseb 5. Davki na potrošnjo 6. Ostali davki na promet blaga in storitev 7. Premoženjski davki 8. Davki povezani z igrami na srečo 9. Okoljski davki 10. Prispevki za socialno varnost 11. Davki in EU 12. Davčna politika	1. Introduction to taxation 2. Tax administration and tax procedure 3. Personal income tax and other taxes on specific income 4. Corporate income tax 5. Sales taxes 6. Other taxes on goods and services 7. Property taxation 8. Gambling taxation 9. Environmental taxes 10. Social security contributions 11. Tax system and EU 12. Tax policy

Temeljna literatura in viri/Readings:
- Klun, M., Stanimirović, T. (2022). <i>Davčni sistem</i>. FU, Ljubljana. - Jerovšek, T., Kovač, P. (2010). <i>Posebni upravni postopki</i>, 2.poglavje. Fakulteta za upravo, Ljubljana. - Salanie, B. (2011). <i>The Economics of Taxation</i>. MIT Press, poglavji 1 in 8.

- Izbrani članki dodani v e-učilnico

Cilji in kompetence:

Cilji

Študent:

- Razume delovanje davčnega sistema
- Je usposobljen za analiziranje različnih davčnih obveznosti
- razčleni delovanje organov, ki so povezani z obdavčenjem
- kritično ovrednoti pomen davčnega sistema

Kompetence

- obvladovanje vseh pomembnih davčnih obveznosti,
- sposobnost izračunavanja in izpolnjevanja davčnih obveznosti,
- sposobnost povezovanja teorije in prakse na davčnem področju,
- sposobnost povezovanja vsebine in načina izpolnjevanja davčnih obveznosti.

Objectives and competences:

Objectives

Student:

- understand tax system functioning
- is capable to analyse different tax obligations
- breaks down the role of tax administration institutions
- critically assess basic elements of taxation

Competences

- to recognise the obligations under each tax
- To fulfil major tax obligations
- to marry theory and practise in the field
- to connect the tax procedure and obligation

Predvideni študijski rezultati:

Študent

- razume pojme povezane z obdavčenjem,
- izračuna davčne obveznosti (npr. dohodnino, davek od dobitkov od iger na srečo...)
- opredeli zavezanca za posamezni davek
- aplicira znanje v realne primere iz prakse
- razume in zna slediti določila materialne davčne zakonodaje

Intended learning outcomes:

Student

- will understand basic concept of taxation
- will be able to fulfil tax obligation (ie. personal income tax, gambling tax, etc.)
- define the tax payer
- will be able to argue real case studies
- will understand and promptly track changes in tax system.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. študija primera
7. problemsko učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. case study
7. problem based learning

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit in/ali izpit opravljen s kolokvijema

100,00 %

1. written and/or oral exam and/or exam passed with two tests

Reference nosilca/Lecturer's references:

- KLUN, Maja, KOVAČ, Polonca. The impact of the case-law of the Court of Justice of the European Union on the imposition of excise duties and taxation regulation in Slovenia. V: MAČZYŃSKI, Dominik (ur.). *The impact of CJEU case-law on excise duty regulations in selected EU member states*, (Adam Mickiewicz University Law Books, no. 17). Wydanie 1. Poznań: Wydawnictwo Naukowe UAM. 2021, str. 167-180.
- KLUN, Maja. Slovenian experiences and lessons from tax reforms. V: BLAŽIĆ, Helena (ur.), GRDINIĆ, Maja (ur.). *Tax policy and fiscal consolidation in Croatia*. Rijeka: University of Rijeka, Faculty of Economics and Business. 2017, str. 50-59.

- KOVAČ, Polonca, KLUN, Maja. An analysis of the Slovenian tax administration response during COVID-19 : between normative measures and economic reality. *Economic and business review*, ISSN 2335-4216, 2021, vol. 23, iss. 4, str. 234-250.

DELOVNA, USLUŽBENSKA IN SOCIALNA RAZMERJA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DELOVNA, USLUŽBENSKA IN SOCIALNA RAZMERJA
Course title:	LABOUR RELATIONS, CIVIL SERVANTS AND SOCIAL SECURITY RELATIONS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0060886

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 1615

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Valentina Franca

Vrsta predmeta/Course type: Obvezni/Core

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

--	--

Vsebina:

1. Uvod v delovno pravo, pravo javnih uslužbencev in pravo socialne varnosti.
2. Razmerja do drugih pravnih področij.
3. Delovna in socialna razmerja in ustava.
4. Zaposlovanje delavcev in javnih uslužbencev.
5. Pogodba o zaposlitvi.
6. Pravice, obveznosti in odgovornosti zaposlenih oseb in delodajalcev ter varstvo njihovih pravic.
7. Kolektivna delovna razmerja.
8. Sistem in načela uslužbenskega prava.
9. Opredelitev javnih uslužbencev in funkcionarjev.
10. Posebnosti pri zaposlovanju javnih uslužbencev.
11. Napredovanje in nagrajevanje javnih uslužbencev.
12. Temeljne značilnosti obveznih socialnih zavarovanj in socialnega varstva.

Content (Syllabus outline):

1. Introduction to the labour law, the law regulating civil servants legal position and social security law.
2. Relations to other legal areas
3. Labour and social relations and the constitution.
4. Employment procedure of employees and civil servants.
5. Employment contract.
6. Rights, duties and responsibilities of employed persons and employers as well as the protection of their rights.
7. Collective labour relations.
8. The system and principles of civil servants relations.
9. Definition of civil servants and officials.
10. Special rules about the employment of civil servants.

	11. Promotion and remuneration of civil servants. 12. Basic characteristics of compulsory social insurances and social protection.
--	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

Veljavna zakonodaja: Ustava, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o kolektivnih pogodbah, Zakon o stavki, Zakon o reprezentativnosti sindikatov, Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju; ZUTD, ZPIZ, ZZVZZ, ZSVDP.

Kresal Šoltes, K. in drugi. 2014 Vodnik po pravicah iz delovnega razmerja: najpogostejša vprašanja in odgovor. Ljubljana: Inštitut za delo.

Franca, Valentina. 2009. *Sodelovanje zaposlenih pri poslovnem odločanju: pravni in kadrovski vidiki s primeri iz sodne in podjetniške prakse*. Ljubljana: Planet GV

Bubnov Škoberne, Strban G. 2010, *Pravo socialne varnosti*. Ljubljana: GV Založba (prvi del).

Sodna praksa in druga študijska gradiva, posredovana v e-učilnici in pri vajah.

Cilji in kompetence:

Cilji

- seznanjanje študentov s pravnim podsistemom delovnih in socialnih razmerij in pravnim položajem javnih uslužbencev,
- seznanjanjem študentov s pravnimi akti domačega kot tudi mednarodnega prava na področjih delovnih razmerij, socialne varnosti in pravnega položaja javnih uslužbencev,
- spoznavanje pomena in možnosti uporabe sodne prakse ter pravnih virov.

Kompetence

- študentje bodo pri študiju pridobili celovit pregled na pravni sistem ter se seznanili z vlogo ter mestom pravnih podsistemov delovnega prava, pravne ureditve položaja javnih uslužbencev ter podsistemom socialne varnosti.
- usposobljeni bodo analizirati pomen pravnih pravil in možnosti njihove uporabe v praksi,
- usposobljeni bodo za enostavnejša raziskovanja manj zahtevnih pravnih vprašanj na pravnih področjih, ki so bila navedena zgoraj.

Objectives and competences:

Objectives

- to provide students with knowledge about the legal system, legal subsystems and about the legal position of civil servants,
- to inform students about the frames of legal acts of internal legal system as well as international legal regulations of the topics of labour law, social security and the legal position of civil servants,
- to enable students to understand the meaning and possibilities of use of judicature and legal resources.

Competences

- students will be acquainted with the legal system and the place and the role of subsystems of labour law, legal regulations of the civil servants as well as social security subsystem,
- they will be able to analyse the role and meaning of legal regulations and possibilities of their use in practice,
- they will be able to perform simple research of some legal questions in the legal areas mentioned above.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- razumevanje ustavnih temeljev pravne ureditve delovnih in socialnih razmerij ter pravnega položaja javnih uslužbencev,
- znanje in veščine sklepanja pogodb delovnega prava in postopkov povezanih s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi,
- poznavanje sistema individualnih in kolektivnih pravic zaposlenih delavcev in javnih uslužbencev,
- poznavanje razlik med pravno ureditvijo delovnih razmerij zaposlenih oseb v gospodarstvu in zaposlenih v javnem sektorju,
- osnovno poznavanje predpisov s področja socialne varnosti in razumevanje sistema socialne

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- understanding of the constitutional bases of legal regulation of labour and social relations as well as the legal position of civil servants,
- knowledge and skills of stipulating of contracts of labour law and of procedures concerning the termination of the employment contracts,
- understanding of the system of individual and collective rights of the employees and civil servants,
- knowledge about the differences between the legal regulation of the labour relations of persons employed in private sector and the public sector,

varnosti ob uporabi načel, ki veljajo na tem področju.	basic knowledge of regulations about social security, knowledge about use of these regulations and of principles in these area.
--	---

Metode poučevanja in učenja:

1. Predavanje 2. Vaje 3. E-učenje 4. Razprava 5. Študija primera	Learning and teaching methods: 1. Lecture 2. Tutorials 3. E-learning 4. Discussion 5. Case study
--	--

Načini ocenjevanja:
Delež/Weight
Assessment:

1. Pisni ali ustni izpit, ki mora biti pozitiven (več kot 50 %).	60,00 %	1. Written or oral exam, which has to be positive (at least 50 %).
2. Pisne naloge (daljše in krajše) in aktivno sodelovanje.	40,00 %	2. Written tasks (longer and shorter) and active participation.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- FRANCA, Valentina. <i>Sodelovanje zaposlenih pri poslovnem odločanju : pravni in kadrovske vidiki s primeri iz sodne in podjetniške prakse</i>. 1. natis. Ljubljana: Planet GV, 2009. 275 str., ilustr., tabele. ISBN 978-961-6529-75-4. [COBISS.SI-ID 246546432] - FRANCA, Valentina. Prožno delovno razmerje : pravni temelji in ravnanje s človeškimi viri. <i>Podjetje in delo : revija za gospodarsko, delovno in socialno pravo</i>, ISSN 0353-6521. [Tiskana izd.], 2007, let. 33, [št.] 2, str. 399-419. [COBISS.SI-ID 1914824] - SENČUR PEČEK, Darja, FRANCA, Valentina. Slovenian individual employment relations at the crossroads MOPR XXX, Nr XXX [I]. <i>Monitor Prava Pracy</i>, ISSN 1731-8165, 2018, iss. 1, str. 6-13. [COBISS.SI-ID 1540165828] - FRANCA, Valentina. Razmislek o evropskem stebru socialnih pravic. <i>Pravna praksa : PP</i>, ISSN 0352-0730. [Tiskana izd.], 21. dec. 2017, leto 36, št. 49/50, str. 23-24, z avtorj. sl. [COBISS.SI-ID 15926353] - KRAPEŽ, Katarina, FRANCA, Valentina, SENČUR PEČEK, Darja. Socialnopravni položaj delavcev na družinskih kmetijah. <i>Delavci in delodajalci : [revija za delovno pravo in pravo socialne varnosti]</i>, ISSN 1580-6316, 2012, letn. 12, [št.] 4, str. 553-575. [COBISS.SI-ID 4594903]
--

DIGITALNA JAVNA UPRAVA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DIGITALNA JAVNA UPRAVA
Course title:	DIGITAL GOVERNMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0573704
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1619

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mitja Dečman
-----------------------------------	--------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Kronološki pregled razvoja informatike v javni upravi z današnjimi izzivi in trendi
2. Značilnosti elektronskega poslovanja uprave in e-uprava
3. Koncept življenjskih situacij v okolju e-uprave.
4. Koncept enotne vstopne točke
5. Portal e-uprava in njegove storitve
6. Oris normativne ureditve elektronskega poslovanja javne uprave
7. Varnostna vprašanja in elektronsko podpisovanje
8. Varstvo osebnih podatkov in dostop do informacij javnega značaja v pogojih elektronskega poslovanja, odprti podatki
9. Upravno poslovanje v e-upravi
10. Dolgoročna elektronska hramba in arhiviranje
11. Moderne informacijske tehnologije in javni sektor (računalništvo v oblaku in družbeni mediji)
12. Informacijski sistemi in registri

Content (Syllabus outline):

1. Chronological overview of the development of informatics in public administration with current E-government challenges and trends
2. Principles of electronic business in administration and e-government
3. Concept of life-event services in e-government
4. One stop shop concept
5. Portal e-uprava and its services
6. Outline of legal framework of e-government
7. Security issues and digital signatures
8. Personal data protection and access to public information in electronic business, open data
9. Administrative operations in e-government
10. Long term digital preservation and digital archiving
11. Modern web technologies and public sector (cloud computing and social media)
12. Information systems and registers

Temeljna literatura in viri/Readings:

- DEČMAN, Mitja (2016). *Digitalna javna uprava, prosojnice*. Fakulteta za upravo, Ljubljana.
- DEČMAN, M., JUKIČ, T. (2021). Izbrani vidiki digitalne preobrazbe javne uprave. V: STARE, Janez (ur.), PEČARIČ, Mirko (ur.). Znanost o javni upravi. 1. natis. Ljubljana: Fakulteta za upravo, Str. 501-532. Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel. ISBN 978-961-262-124-7. [COBISS.SI-ID 75307011]
- Predpisi s področja elektronskega poslovanja uprave, varovanja osebnih podatkov in dostopa do informacij javnega značaja (Slovenija, EU).
- DEČMAN, Mitja. The role of government portals : an evaluation of the new Slovenian government portal. V: DEČMAN, Mitja (ur.), JUKIČ, Tina (ur.). *Proceedings of the 16th European Conference on e-Government, Ljubljana, 16.-17. June 2016 : ECEG 2016*. Reading: Academic Conferences and Publishing International, 2016
- Zborniki posvetovanj Dnevi slovenske informatike, Informatika v javni upravi.
- Vsebine (članki, videoposnetki) v spletni učilnici

Cilji in kompetence:**Cilji****Študent:**

- Pozna ključne elemente moderne e-uprave.
- Zna analizirati napredne informacijske tehnologije in storitve kot obstoječe ali možne načine poslovanja e-uprave.
- Zna uporabiti pravne akte za interpretacijo razvoja in stanja e-uprave doma in v svetu.
- Lahko reši konkretno problemsko nalogo, s katero se lahko sreča ob bodoči zaposlitvi v javni upravi.
- Zna preizkusiti in utemelji storitve e-uprave z vidika tehnologije, procesov in pravnih norm.

Kompetence**Študent:**

- razvije sposobnost povezovanja pridobljenih znanj na področju informatike v javni upravi s področji uprave, prava, organizacije, ekonomije, politologije.
- pozna temeljne informacijske sisteme in registre na katerih temelji sodobna e-uprava.
- razume normativne podlage za razvoj in delovanje informacijskih sistemov, poznajo njihovo vsebino, organiziranosti ter način uporabe.
- je sposoben razložiti in primerjati dogajanja na področju e-uprave v Sloveniji in v svetu.
- je sposoben evalvirati in razumeti projekte na področju e-uprave in sodelovati v njih.

Objectives and competences:**Objectives****Student:**

- Knows key elements of modern e-government.
- Can analyse advanced information technologies and services as existing or possible ways of e-business in public administration.
- Can use legal norms to interpret the development and current state of e-government in Slovenia and around the world.
- Is able to solve a concrete problem case that might be a situation in his future job.
- Can test and defines services of e-government from the viewpoint of technology, processes and legal framework.

Competences**Student:**

- develops capabilities of correlating gained knowledge in the area of information science in public administration with areas of law, organisation, economy and policies.
- evaluates main information systems and registers in Slovenian public administration which are the foundation of e-government.
- understands legal norms for development and implementation of information systems, knows their content, organisational aspects and practical usage.
- is capable of explanation and comparison of current development in the area of e-government in Slovenia and around the world.
- is capable of evaluation and understanding of projects in e-government and participation in them.

Predvideni študijski rezultati:**Študenti:**

- bodo zmožni razumeti in rešiti vprašanja s področja e-uprave, informacijskih rešitev in storitev;

Intended learning outcomes:**Students:**

- will be capable of understanding and solving issues in the area of e-government, information systems and e-services;

• poznali bodo stanje na področju e-uprave doma in v svetu; • pridobili bodo temeljna znanja s področja varnosti v elektronskem poslovanju, varstva osebnih podatkov in informacij javnega značaja v elektronski obliki; • zmožni bodo razumeti dolgoročno elektronsko hrambo in jo implicirati v področju e-uprave.	• know the current state of e-government in Slovenia and around the world • gain basic knowledge in the area of information security in e-government, protection of personal data and public information in electronic form; • understand the issues of long term digital preservation and implicate them in the area of e-government.
--	--

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. vaje
4. seminarska naloga
5. skupinska predstavitev
6. problemsko učenje
7. e-učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. practical work
4. seminar paper
5. group presentation
6. problem based learning
7. e-learning

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. izpitni del : a. pisni ali ustni izpit (lahko se opravi z dvema kolokvijema) (55 %) + b. samostojna naloga (10 %)	65,00 %	1. exam segment: a. written or spoken exam (can be partially or completely passed with two mid-term exams) (55 %) + b. individual work (10 %)
2. seminarska naloga in pripadajoče aktivnosti ter zagovor Končno oceno predmeta lahko študent dobi, če zadosti sledečim pogojem: • Izpitni segment (vsi trije deli) mora biti pozitiven (vsota vseh treh delov mora biti več kot 50 %), • Pisni ali ustni izpit mora biti pozitiven (več kot 50 %). • Skupno število vse točk mora biti pozitivno (več kot 50 %)	35,00 %	2. seminar work, corresponding activities and oral presentation To get the final grade the following condition must be met: • Exam segment (all three parts together) must be positive (sum must more than 50 %), • Written or spoken exam must be positive (more than 50 %). • Final sum of all points must be positive (more than 50 %). To get the final grade the following condition must be met: • Exam segment (all three parts together) must be positive (sum must more than 50 %), • Written or spoken exam must be positive (more than 50 %). • Final sum of all points must be positive (more than 50 %).

Reference nosilca/Lecturer's references:

- DEČMAN, Mitja. Understanding technology acceptance of government information systems from employees' perspective. *International journal of electronic government research*. [Spletna izd.]. 2015, vol. 11, issue 4, str. 69-88, ilustr. ISSN 1548-3894. <http://www.igi-global.com/gateway/article/147645>, DOI: [10.4018/IJEGR.2015100104](https://doi.org/10.4018/IJEGR.2015100104). [COBISS.SI-ID 4764334]
- DEČMAN, Mitja, VINTAR, Mirko. A possible solution for digital preservation of e-government: a centralised repository within a cloud computing framework. *Aslib proceedings*, ISSN 0001-253X, 2013, vol. 65, no. 4, str. 406-424, ilustr., doi: 10.1108/AP-05-2012-0049.
- DEČMAN, Mitja, KLUN, Maja. Efficiency and usability of information systems: e-recovery system in Slovenia. V: ADAMS, Carl (ur.). *Proceedings of the 15th European Conference on eGovernment*, University of Portsmouth, UK, 18-19 June 2015. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2015, str. 79-86, ilustr.
- DEČMAN, Mitja. The analysis of e-government services adoption and use in Slovenian information society between 2014 and 2017. *Central European public administration review*. [Tiskana izd.]. Nov. 2018, vol. 16, no. 2, str. 193-215, 222, graf. prikazi, tabele. ISSN 2591-2240. <http://uprava.fu.uni-lj.si/>

[lj.si/index.php/CEPAR/article/view/380/424](https://www.mdpi.com/2076-3387/9/4), DOI: [10.17573/cepar.2018.2.10](https://doi.org/10.17573/cepar.2018.2.10). [COBISS.SI-ID [5255086](#)]

- JUKIĆ, Tina, PEVCIN, Primož, BENČINA, Jože, DEČMAN, Mitja, VRBEK, Sanja. Collaborative innovation in public administration : Elektronski vir : theoretical background and research trends of co-production and co-creation. *Administrative sciences*. 2019, vol. 9, iss. 4, str. 1-17, ilustr. ISSN 2076-3387. <https://www.mdpi.com/2076-3387/9/4>, DOI: [10.3390/admsci9040090](https://doi.org/10.3390/admsci9040090). [COBISS.SI-ID [5373614](#)]
- KOVAČ, Polonca, DEČMAN, Mitja. Implementation and change of processual administrative legislation through an innovative Web 2.0 solution. *Transylvanian review of administrative sciences*, 2009, no. 28 E, str. 65-86, ilustr. DEČMAN, Mitja. Long-term digital preservation in e-government: a case of Slovenia. *Organizacija (Kranj)*, mar./apr. 2010, letn. 43, št. 2, str. 66-75, graf. prikazi.

DIGITALNA UPRAVA ZA DRŽAVLJANE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DIGITALNA UPRAVA ZA DRŽAVLJANE
Course title:	DIGITAL GOVERNMENT FOR CITIZENS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni (od študijskega leta 2023/2024 dalje)	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0643316
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1677

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30	0	0	0	30	120	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Maja Klun, Mitja Dečman, Polonca Kovač
-----------------------------------	--

Vrsta predmeta/Course type:	izbirni/elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti: Prerequisites:

Pogoj za vključitev v delo je vpis v letnik študija.	Enrollment in the year of study is a condition for inclusion in the work.
--	---

Vsebina:

1. Upravna razmerja: tipi aktov, udeleženci in pravni viri.
2. Demokracija in e-demokracija.
3. Komuniciranje v upravnih postopkih na klasične in digitalne načine.
4. Spletni upravni portali.
5. Temeljno o varstvu osebnih podatkov in informacijah javnega značaja.
6. Digitalna komunikacija v upravnem postopku
7. Osnove o davkih in davčnih institucijah.
8. Dohodnina.
9. Podatkovni viri, povezani z davki.
10. Portal eDavki
11. Digitalna komunikacija v davčnem postopku.
12. Iz državljana v podjetnika.

Content (Syllabus outline):

1. Administrative relations: types of acts, participants, and legal sources
2. Democracy and e-democracy
3. Communication in administrative procedures in classical and digital modes
4. Government Web portals
5. Introduction to personal data protection and access to public information
6. Digital communication in the administrative procedure
7. Introduction to taxes and tax institutions
8. Personal income tax
9. Tax-related data sources
10. Portal eDavki
11. Digital communication in tax procedure
12. From citizen to entrepreneur.

Temeljna literatura in viri/Readings:

- CLIFT, S. (2015). E-Democracy, E-Governance and Public Net-Work, http://www.opensourcejahrbuch.de/download/jb2004/chapter_04/IV-5-Clift.pdf
- STARE, J., PEČARIČ, M. (ur.) (2021). Znanost o javni upravi. Fakulteta za upravo. Dve poglavji.
- JEROVŠEK, T., KOVAČ, P. (2023). Upravni postopek in upravni spor. Fakulteta za upravo. Dve poglavji.
- RANCHORDAS, Sofia, Empathy in the Digital Administrative State (2021). Duke Law Journal, https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3946487
- HIRSCH, B. in drugi (2022). The impact of digitalized communication on the effectiveness of local administrative authorities Journal of business economics. <https://link.springer.com/article/10.1007/s11573-022-01106-8>
- KLUN Maja in STANIMIROVIĆ Tatjana (2022). Davčni sistem. Fakulteta za upravo. Dve poglavji.

Cilji in kompetence:

Cilji:

Študent:

- Razume in kritično vrednotiti širši kontekst dobrega javnega upravljanja in digitalizacije.
- Uporabi različne digitalne kanale z javno upravo.
- V praksi uporabi znanja za oddajo vlog prek različnih upravnih spletnih portalov.
- Uporabi testni izračun dohodnine za različne življenjske dogodke.
- Vrednoti in oblikuje predloge za boljše funkcionalnosti obstoječih rešitev na spletnih portalih.

Kompetence:

Zmožnost:

- Razumevanja digitalnega komuniciranja z javno upravo.
- Prepoznavanja različnih možnosti vstopa v upravne spletne portale, namenjenih državljanom in davčnim zavezancem
- Uporabe funkcionalnosti izbranih upravnih spletnih portalov.
- Oddaje in spremljanja stanja vlog na izbranih portalih v različnih postopkih
- Skupinskega dela.

Objectives and competences:

Objectives:

Student:

- Understands and critically evaluates a broader context of good public governance and digitalization.
- Uses different digital channels to communicate with public administration.
- Uses knowledge in practice for submission of applications through various government web portals.
- Applies the test calculation of personal income tax for various life situations.
- Evaluates and formulates proposals to improve the functionalities of existing solutions on web portals.

Competencies:

Ability to:

- Understand principles of digital communication with the public administration.
- Identify various possibilities of accessing government web portals for citizens and taxpayers.
- Apply and use functionalities of the selected government web portals.
- Prepare and submit an e-application in various procedures.
- Collaborate in teams.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

Študent:

- Zna pojasniti različne postopke z javno upravo in pozna pripadajoče upravne spletne portale.
- Razume razlike med načini vstopa in funkcijami izbranih portalov za državljanke.
- Izvede aktivnosti na izbranih upravnih spletnih portalih.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding: Student:

- Understands and explains various procedures between citizens and public administration, including the relevant government web portals.
- Understands the differences among the access modes and functions of the selected portals for citizens.
- Carries out activities through the selected government web portals.

Metode poučevanja in učenja:**Learning and teaching methods:**

• priprava študenta na predavanja (obrnjeno učenje) • predavanja • seminarska naloga • problemsko učenje	• student preparations for lectures (flipped learning) • lectures • seminar assignment • problem based learning
---	--

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
Pisni ali ustni izpit.	60,00 %	Written or spoken exam
Naloge na predavanjih in vajah.	20,00 %	Assignments at lectures and tutorials.
Seminarska naloga z zagovorom.	20,00 %	Seminar paper with presentation.

Reference nosilca/Lecturer's references:

• KOVAČ, Polonca, UMEK, Lan, RAVŠELJ, Dejan, ARISTOVNIK, Aleksander. Impact of Covid-19 on the digitalisation of administrative procedures: lessons from Slovenian administrative units. <i>Teorija in praksa : revija za družbena vprašanja</i>. sep. 2021, letn. 58, posebna št., str. 652-669, 693-694, ilustr. ISSN 0040-3598. https://www.fdv.uni-lj.si/docs/default-source/tip/vpliv-covida-19-na-digitalizacijo-upravnih-postopkov-izku%C5%A1nje-slovenskih-upravnih-enot.pdf?sfvrsn=0, DOI: 10.51936/tip.58.specialissue.652-669. • ČEBULJ, Janez, HUDEJ, Nika, KERŠEVAN, Erik, KMECL, Andrej, KNEZ, Rajko, KOVAČ, Polonca, PIRNAT, Rajko, PODLIPNIK, Jernej, REMIC, Matjaž, SEVER, Tina, SITAR, Rada, ŽUBER, Bruna, et al., KOVAČ, Polonca (urednik), KERŠEVAN, Erik (urednik). <i>Komentar Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). Knj. 1, 2, in 3</i> Ljubljana: Uradni list Republike Slovenije: Pravna fakulteta Univerze, 2020, 2022. • KOVAČ, Polonca, RUDOLF, Grega. Social aspects of democratic safeguards in privacy rights: a qualitative study of the European Union and China. <i>Central European public administration review</i>. [Tiskana izd.]. maj 2022, vol. 20, no. 1, str. 7-32, 167-168, ilustr. ISSN 2591-2240. https://cepar.fu.uni-lj.si/index.php/CEPAR/article/view/547/523, https://cepar.fu.uni-lj.si/index.php/CEPAR/article/view/552/530, DOI: 10.17573/cepar.2022.1.01. • KOVAČ, Polonca, KLUN, Maja. An analysis of the Slovenian tax administration response during COVID-19 : between normative measures and economic reality. <i>Economic and business review</i>. 2021, vol. 23, iss. 4, str. 234-250. ISSN 2335-4216. https://www.ebrjournal.net/home/vol23/iss4/2/, DOI: 10.15458/2335-4216.1289. • DEČMAN, Mitja, STARE, Janez, KLUN, Maja. The impact of the COVID-19 crisis on the development of the information society in Slovenia. <i>Administrație și management public</i>. 2022, iss. 39, str. 77-96. ISSN 2559-6489. DOI: 10.24818/amp/2022.39-05.
--

DIGITALNI DRŽAVLJAN

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DIGITALNI DRŽAVLJAN
Course title:	DIGITAL CITIZEN
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni (od študijskega leta 2023/2024 dalje)	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0643317
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1678

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				30	120	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Janez Stare, Jernej Buzeti
-----------------------------------	----------------------------

Vrsta predmeta/Course type:	izbirni/elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Pogoj za vključitev v delo je vpis v letnik študija.

Prerequisites:

Enrollment in the year of study is a condition for inclusion in the work.

Vsebina:

1. Posameznik v obdobju digitalnih sprememb.
2. Digitalni jaz.
3. Zdravje in dobro počutje v digitalnem okolju.
4. Pravice in dolžnosti digitalnega državljana.
5. Digitalna etika.
6. Digitalne kompetence.
7. Netiketa in empatija v digitalnem okolju.
8. Komunikacija v digitalnem okolju.
9. Digitalno sodelovanje.
10. Ustvarjalnost v digitalni dobi.
11. Digitalni stres.
12. Digitalna predstavitev sebe.

Content (Syllabus outline):

1. The individual in an era of digital transformation.
2. The digital self.
3. Health and well-being in a digital environment.
4. Rights and responsibilities of the digital citizen.
5. Digital ethics.
6. Digital competences.
7. Netiquette and empathy in a digital environment.
8. Communication in a digital environment.
9. Digital collaboration.
10. Creativity in the digital age.
11. Digital stress.
12. Digital self-presentation.

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Vuorikari, R., Kluzer, S. and Punie, Y. (2022). DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens - With new examples of knowledge, skills and attitudes, EUR 31006 EN, Publications Office of the European Union, Luxembourg, ISBN 978-92-76-48882-8, doi:10.2760/115376, JRC128415.
- Zimmermann, N.-E. (2020). Digital Self. Publisher: DARE – Democracy and Human Rights Education in Europe vzw., Brussels.
- Soares, F. & Lopes, A. (2020). Active citizenship skills and active digital citizenship skills in teaching and learning in the digital age. European Education Policy Network. EEPN EAC-2020- 0278

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:
Cilji: Študent: • Razume pomen in posledice vedenja posameznika v digitalnem okolju. • Razlikuje med različnimi digitalnimi kompetencami. • Uporabi primerne oblike sporazumevanja v digitalnem okolju. • Identificira ključne dejavnike v digitalnem okolju, ki vplivajo na stres posameznika. • Poišče orodja za digitalno predstavitev sebe. Kompetence: Zmožnost: • Odgovornega in primernega vedenja v digitalnem okolju. • Oblikovanja strategij za ohranjanje zdravja in dobrega počutja v digitalnem svetu. • Razlikovanja med posameznimi digitalnimi kompetencami. • Kulturnega komuniciranja v digitalnem okolju. • Uporabe orodij za digitalno predstavitev sebe.	Objectives: Student: • Understands the meaning and consequences of individual behaviour in the digital environment. • Differentiating between different digital competencies. • Uses appropriate forms of communication in the digital environment. • Identifies the most important factors in the digital environment that influence individual stress. • Finds tools for digital self-presentation. Competences: Ability to: • Behave responsibly and appropriately in the digital environment. • Develop strategies to maintain health and well-being in the digital world. • Differentiate between different digital competences. • Communicate culturally in a digital environment. • Use tools for digital self-presentation

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:
Znanje in razumevanje: Študent: • Razume potenciale in posledice udejstvovanja v digitalnem okolju. • Uporabi strategije za ohranjanje zdravja in dobrega počutja v digitalnem okolju. • Razvije posamezne digitalne kompetence. • Je sposoben kulturnega komuniciranja v digitalnem okolju. • Pozna različna orodja za digitalno predstavitev sebe.	Knowledge and understanding: Student: • Understands the potential and impact of engagement in the digital environment. • Apply strategies to maintain health and wellbeing in the digital environment. • Develop individual digital competences. • Be able to communicate culturally in a digital environment. • Is familiar with different tools for digital self-presentation.

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
• priprava študenta na predavanja (obrnjeno učenje) • predavanja • seminarska naloga • problemsko učenje	• student preparations for lectures (flipped learning) • lectures • seminar assignment • problem based learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
Pisni ali ustni izpit.	60,00 %	Written or spoken exam
Naloge na predavanjih in vajah.	20,00 %	Assignments at lectures and tutorials.

Seminarska naloga z zagovorom.	20,00 %	Seminar paper with presentation.
--------------------------------	---------	----------------------------------

Reference nosilca/Lecturer's references:

- STARE, Janez, KLUN, Maja, BUZETI, Jernej. Gamification: using the escape room for teaching public administration. V: BOTTOM, Karin A. (ur.). Handbook of teaching public administration. Cheltenham; Northampton: E. Elgar, cop. 2022. Str. 319-326. ISBN 978-1-80037-568-0.
<http://dx.doi.org/10.4337/9781800375697>.
- DEČMAN, Mitja, KLUN, Maja, STARE, Janez. The impact of COVID-19 crisis on the development of information society : the case of Slovenia. V: IIAS-EUROMENA 2022 Joint Conference on Next Generation Governance and Young Global Public Administration : June 27 - July 1, 2022 (Rome, Italy) : ConfTool Conference Administration. Rome: IIAS. 2022, str. 1-16. <https://www.conftool.org/iias-euromena2022/index.php?page=logout>, <https://www.iias-euromena-conference2022.org/>.
- KLUN, Maja, STARE, Janez, STANKOVSKI, Vlado, DEČMAN, Mitja. Addressing SDGs through digitalization of tax administration processes. V: EGPA 2022 Conference, 6-9 September 2022, Lisbon, Portugal : ConfTool Conference Administration. Lisbon: EGPA. 2022, str. 1-13.
<https://www.conftool.org/egpa-conference2022/>, <http://www.egpa-conference2022.org/index.php>.
- BUZETI, Jernej. Culture and values in public administration. V: STARE, Janez (ur.), PEČARIČ, Mirko (ur.). The science of public administration. Ljubljana: Faculty of Public Administration, 2021. Str. 125-145. Academic book collection Upravna misel. ISBN 978-961-262-125-4. .
- BUZETI, Jernej. The connection between leader behaviour and employee sickness absence in public administration. International journal of organizational analysis. 2021, vol. 30, iss. 7, str. 1-19, graf. prikazi. ISSN 1934-8835. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/IJOA-09-2020-2425/full/html>, DOI: 10.1108/IJOA-09-2020-2425. .
- MAR, Špela, BUZETI, Jernej. Extended availability of public servants for work from home during non-work time in the COVID-19 pandemic. Transylvanian review of administrative sciences. 2022, no. 67, str. 5-20, tabele. ISSN 1842-2845. <https://rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/view/701>, DOI: 10.24193/tras.67E.1.

DIGITALNI MARKETING

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DIGITALNI MARKETING
Course title:	DIGITAL MARKETING
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070576
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1636

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tina Jukić
----------------------------	------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
-----------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
---	----------------

--	--

Vsebina:

1. Kaj je marketing?
2. Vrste marketinga in posebnosti digitalnega marketinga
3. Opredelitev digitalnega marketinga
4. Ključna področja digitalnega marketinga
5. Optimizacija spletnih strani za iskalnike
6. Uvod v iskalni marketing (»pay-per-click« marketing)
7. Ponovno trženje (retargeting/remarketing)
8. Uvod v marketing preko družbenih medijev
9. Marketing preko elektronske pošte: ključne zakonitosti
10. Izhodišča za pripravo strategije digitalnega marketinga
11. Orodja za podporo digitalnemu marketingu
12. Temelji spletne analitike

Content (Syllabus outline):

1. What is marketing?
2. Types of marketing and specificities of digital marketing
3. Definition of digital marketing
4. Key areas of digital marketing
5. Search engine optimization (SEO)
6. Introduction to search marketing (»pay-per-click« marketing)
7. Retargeting and remarketing
8. Introduction to social media marketing
9. Introduction to e-mail marketing
10. Introduction to digital marketing strategy
11. Digital marketing tools
12. Basics of web analytics

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Levy, C. A. (2020). Facebook marketing for business 2020 & online strategies (izbrana poglavja).
- Odabasi, K. (2019). Digital Marketing Strategies: Ultimate Guide to SEO, Google Ads, Facebook & Instagram Ads, Social Media, Email Newsletters (izbrana poglavja). ISBN 9781793365866.
- Adams, R. L. (2015). SEO 2016 : learn search engine optimization. Milton Keynes : Lightning Source.
- Kothand, M. (2019). 300 Email Marketing Tips: Critical Advice And Strategy ^{SEP}To Turn Subscribers Into Buyers & Grow ^{TTT}A Six-Figure Business With Email. ISBN: 1098935470.
- Vsebine v e-učilnici. / Content in the e-learning environment (Moodle).

Cilji in kompetence:

Cilji

Študent:

- Razume vlogo posameznih elementov optimizacije spletišč za iskalnike
- Razume pomen ključnih zakonitosti iskalnega marketinga
- Prepozna marketinške potenciale družbenih medijev in elektronske pošte
- Pozna temeljne kazalnike spletne analitike
- Pozna orodja za podporo digitalnemu marketingu

Kompetence

- Sposobnost izbrati primerne kanale digitalnega marketinga za določeno organizacijo
- Zmožnost aktivno sodelovati pri pripravi strategije spletnega marketinga
- Sposobnost kritičnega ovrednotenja različnih pristopov k digitalnemu marketingu

Objectives and competences:

Objectives

Student:

- Understands the role of specific elements of web-site optimization for search engines (SEO)
- Understands key principles of search marketing
- Recognizes marketing potentials of social media and e-mail
- Is acquainted with key web analytics indicators
- Is acquainted with digital marketing tools

Competences

- Ability to select appropriate digital marketing channels for specific organization
- Ability to actively participate in the digital marketing strategy development
- Ability to critically evaluate digital marketing approaches

Predvideni študijski rezultati:

Študent:

- Opredeli in primerja izbrana področja digitalnega marketinga in njihove potenciale
- Opredeli ključne elemente optimizacije spletišča za iskalnike
- Je zmožen izbrati in uporabiti ustrezno družbeno omrežje za marketing določene organizacije/produkta/storitve
- Ovrednoti kakovost izbranih pristopov k digitalnemu marketingu
- Uporabi orodja za podporo digitalnemu marketingu
- Interpretira temeljne rezultate spletne analitike

Intended learning outcomes:

Student:

- Describes and compares digital marketing fields and its potentials
- Defines and prepares (for specific scenarios) elements of search engine optimization (SEO)
- Selects and uses suitable social networking site for marketing of specific organization/product/service
- Evaluates the quality of selected digital marketing approaches
- Uses tools for digital marketing
- Inteprets key web analytics results

Metode poučevanja in učenja:

- Priprava študenta na predavanja
- Predavanja
- Vaje v računalniški učilnici
- Študij primera
- Seminarska naloga

Learning and teaching methods:

- Student preparations for lectures
- Lectures
- Practical work in computer laboratory
- Case study
- Seminar paper

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. Pisni ali/in ustni izpit

60,00 %

1. Written or/and oral exam

2. Seminarska naloga in zagovor
naloge Seminarska naloga mora biti oddana pred izpitom.

40,00 %

2. Seminar paper with presentation
Seminar paper has to be submitted before the exam.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- JUKIĆ, Tina. Analiza uporabe Facebooka v izbranem visokošolskem zavodu. V: PEČARIČ, Mirko (ur.), STARE, Janez (ur.). *Javna uprava - fokusna skupina za družbene spremembe = Public administration - a focus group for societal changes*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2019. Ilustr. Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel. ISBN 978-961-262-112-4, ISBN 978-961-262-113-1. [http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/Zalozba/Javna uprava - Fokusna skupina za druzbene spremembe.pdf](http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/Zalozba/Javna_uprava_-_Fokusna_skupina_za_druzbene_spremembe.pdf). [COBISS.SI-ID 5286318]
- JUKIĆ, Tina, SVETE, Blaž. The use of Facebook in the Slovenian local self-government : empirical evidence. *Central European public administration review*. [Tiskana izd.]. Nov. 2018, vol. 16, no. 2, str. 7-22, 217, graf. prikazi, tabele. ISSN 2591-2240. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/CEPAR/CEPAR_2018-02_01_Jukic_Svete.pdf, DOI: [10.17573/cepar.2018.2.01](https://doi.org/10.17573/cepar.2018.2.01). [COBISS.SI-ID 5252782]
- Jukić, T., Merlak, M. (2016). (Un)exploited potential of social networks in public organizations : the case of Slovenia. V: DEČMAN, Mitja (ur.), JUKIĆ, Tina (ur.). *Proceedings of the 16th European Conference on e-Government*, Ljubljana, 16.-17. June 2016 : ECEG 2016. Reading: Academic Conferences and Publishing International, 2016, str. 98-106.
- Jukić, T., Merlak, M. (2016). Social media usage in Slovenian local self-government : first results. V: *Spreading standards, building capacities : European administrative space in progress*. Zagreb: NISPAcee, 2016. http://www.nispa.org/conf_paper_details2016.php?cid=24&p=3623&pid=4879.
- JUKIĆ, Tina. Uporaba družbenih medijev v avtoritativnih organih : primer davčnih organov. V: ARISTOVNIK, Aleksander (ur.), KOVAČ, Polonca (ur.). *Izživi demokratične in učinkovite oblasti : izbrani vidiki delovanja avtoritativnih organov slovenske javne uprave = Challenges of democratic and efficient authority : selected aspects of Slovenian public administration authoritative bodies' operation*. 1. natis. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2017. Str. 229-251, ilustr. Upravna misel. ISBN 978-961-262-100-1. [COBISS.SI-ID 5057966]

DIPLOMSKO DELO

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet: DIPLOMSKO DELO
Course title: DIPLOMA THESIS
Članica nosilka/UL
Member: UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0060897
Koda učne enote na članici/UL Member course code: 1632

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
					300	10

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vrsta predmeta/Course type:

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:

Vaje/Tutorial:

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

Content (Syllabus outline):

Temeljna literatura in viri/Readings:

Cilji in kompetence:

Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:

Intended learning outcomes:

Metode poučevanja in učenja:

Learning and teaching methods:

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

--

DRUŽBENA ODGOVORNOST

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	DRUŽBENA ODGOVORNOST
Course title:	SOCIAL RESPONSIBILITY
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070562
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0723

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nina Tomaževič
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Osnovni pojmi in opredelitve s področja ravnanja (ang. managementa)
2. Udeleženci (ang. stakeholders)
3. Zgodovinski razvoj družbene odgovornosti
4. Opredelitev družbene odgovornosti
5. Mnenja v prid in proti družbeni odgovornosti
6. Prihodnji razvoj družbene odgovornosti
7. Poročanje o družbeni odgovornosti
8. Družbena odgovornost v javni upravi
9. Poslovna etika
10. Globalizacija in trajnostni razvoj
11. Družbena odgovornost kot temeljno načelo odličnosti poslovanja
12. Modeli odličnosti za družbeno odgovorno poslovanje

Content (Syllabus outline):

1. Basic terms and definitions in the field of management
2. Stakeholders
3. Historical development of social responsibility
4. Definition of social responsibility (SR)
5. Opinions pro et contra SR
6. Future development of SR
7. Reporting about SR
8. SR in public administration
9. Business ethics
10. Globalisation and sustainable development
11. SR as a basic principle of business excellence
12. Excellence model for socially responsible operations

Temeljna literatura in viri/Readings:

- TOMAŽEVIČ, Nina: Družbena odgovornost in odličnost javne uprave. Fakulteta za upravo, Ljubljana, 2011, 319 str.
- CRANE, Andrew, MATTEN, Dirk: Business Ethics. Oxford University Press, Oxford, 2015, izbrana poglavja
- primeri družbeno (ne)odgovornega ravnanja in etične dileme v e-učilnici
- članki v e-učilnici in na predavanjih

Cilji in kompetence:

Cilji

- študentje spoznajo in razumejo pojmovanja organizacije in združbe, razlikujejo med pojmi upravljanje, ravnanje, in vodenje ter poznajo razlike med uspešnostjo in učinkovitostjo
- študentje pridobijo podrobna znanja s področja družbene odgovornosti – spoznajo pojem udeleženci, ter spoznajo in razumejo področje družbene odgovornosti – njen zgodovinski razvoj in opredelitev, mnenja v prid in proti družbeni odgovornosti, področje poročanja o družbeni odgovornosti ter družbeno odgovornost v javni upravi
- na podlagi teoretičnih izhodišč in študij etičnih dilem študentje spoznajo in razumejo poslovno etiko ter njeno povezavo s pravom, moralo in trajnostnim razvojem
- študentje odkrijejo utemeljene opredelitve pojmov s področja odličnosti ter sovpadanje tega pojma z družbeno odgovornostjo. Podrobneje spoznajo področje odličnosti ter model odličnosti za javno upravo
- študentje samostojno rešijo naloge s primeri s področja družbene odgovornosti ter jih predstavijo

Kompetence

- študentje bodo pridobili sposobnost povezovanja in prenašanja pridobljenih znanj s področja managementa, družbene odgovornosti in odličnosti v prakso
- študentje bodo sposobni prepoznati in analizirati probleme v praksi na področju poslovnih ved
- študentje bodo sposobni razložiti in primerjati dogajanja na področju managementa, družbene odgovornosti in odličnosti
- sposobni bodo oblikovanja predlogov za reševanje problemov in njihove interpretacije v upravni praksi
- sposobni bodo razumeti prakso s področja družbene odgovornosti v slovenskem in evropskem kontekstu
- razvili bodo sposobnost zbiranja informacij ter sposobnost uporabe pridobljenih informacij ter sposobnost pisnega in ustnega komuniciranja v zbornem oz. knjižnem slovenskem jeziku
- razvili bodo sposobnost spoštovanja etičnih načel in zavezanost profesionalni etiki v okolju delovanja

Objectives and competences:

Objectives

- students identify and understand the terms organisation and social unit, they differentiate between governance, management and leadership, they understand the difference between effectiveness and efficiency
- students acquire detailed knowledge in the field of social responsibility (SR) – understand the terms stakeholders and SR, it's historical development and the definitions, opinions pro et contra, reporting about SR and SR in public administration
- on theoretical basis and through ethical dilemmas they understand business ethics and it's relation with law, morality and sustainable development
- students identify and understand the definitions of excellence and their connection with SR. They acquaint detailed knowledge of excellence and the model of excellence for public administration
- students independently solve assignments on social responsibility and present their findings

Competences

- students will acquire capacity to connect and share the knowledge of management, SR and excellence into praxis
- students will be able to identify and analyse the problems in praxis and in the field of business administration
- students will be able to explain and compare the facts in the fields of management, SR and excellence
- students will be able to form the suggestions for problem-solving and their interpretation in administrative praxis
- they will be able to understand praxis in the field of SR in Slovenian and European context
- students will develop the capacity to acquire the information and to use the acquired information as well as the ability to communicate them in written or orally
- students will develop the capacity to respect ethical principles and commitment to professional ethics in their environment

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:
Znanje in razumevanje managementa, družbene odgovornosti in odličnosti, poslovne etike in trajnostnega razvoja. Sposobnost reševanja študijskih problemov in uporabe znanja v praksi, sposobnost pridobivanja in uporabe informacij s sodobno informacijsko- komunikacijsko tehnologijo	Knowledge and understanding of management, corporate social responsibility and excellence, of business ethics and sustainable development. Capacity to solve study problems and use of knowledge in praxis, ability to acquire and use the information with up-to-date ICT.

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. e-učenje 4. študija primera 5. seminarska naloga	1. student preparations for lectures 2. lecture 3. e-learning 4. case study 5. seminar paper

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni (in/ali ustni) izpit	60,00 %	1. written (and/or oral) exam
2. seminarska naloga	40,00 %	2. seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

- TOMAŽEVIČ, Nina, CANTELE, Silvia. Social entrepreneurship and social enterprises in Slovenia : strengths and weaknesses from an analysis of the institutional framework : chapter 11. V: MAHER, Chi (ur.). *Handbook of research on value creation for small and micro social enterprises*, (Advances in logistics, operations, and management science (ALOMS) book series, ISSN 2327-350X, ISSN 2327-3518). Hershey: IGI Global. 2019, str. 207-228, tabele. [COBISS.SI-ID [5269934](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina. Socially responsible management in public administration. V: MULEJ, Matjaž (ur.), DYCK, Robert G. (ur.). *Social responsibility - sustainability, education and management*, (Social responsibility beyond neoliberalism and charity, ISSN 2352-3336, Vol. 2). [S. l.]: Bentham eBooks, 2014, str. 200-228, ilustr. <http://www.eurekaselect.com/123211/chapter/socially-responsible-management-in-public-administratio>, doi: [10.2174/9781608059041114020011](https://doi.org/10.2174/9781608059041114020011). [COBISS.SI-ID [4398254](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina. *Družbena odgovornost in odličnost javne uprave*, (Upravna misel). 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2011. XVIII, 319 str., ilustr. ISBN 978-961-262-043-1. [COBISS.SI-ID [257379584](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, TEKAVČIČ, Metka, PELJHAN, Darja. Towards excellence in public administration: organisation theory-based performance management model. *Total quality management & business excellence*, ISSN 1478-3363, 2017, vol. 28, iss. 5/6, str. 578-599, doi: [10.1080/14783363.2015.1102048](https://doi.org/10.1080/14783363.2015.1102048). [COBISS.SI-ID [22820582](#)]

EKONOMIKA JAVNIH PODJETIJ IN ZAVODOV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	EKONOMIKA JAVNIH PODJETIJ IN ZAVODOV
Course title:	ECONOMICS OF PUBLIC ENTERPRISES AND NON-PROFIT ORGANISATIONS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060887
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1616

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Veronika Petkovšek
-----------------------------------	--------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Pojem in instrumentarij ekonomike podjetij in zavodov.
2. Opredelitev (javnih) podjetij in nepridobitnih organizacij.
3. Posebnosti poslovne ekonomike v javnem in nepridobitnem sektorju.
4. Lastninska razmerja in upravljanje in poslovanje javnih in nepridobitnih organizacij.
5. Temeljni izkazi poslovanja podjetij in zavodov.
6. Produkcija in poslovni proces v organizacijah ter teorija firme.
7. Obvladovanje stroškov in kalkulacije.
8. Cenovna politika in regulatorni okvir.
9. Podjetniške finance in trošenje ter vezava sredstev.
10. Investicijska ekonomika v podjetjih in zavodih.

Content (Syllabus outline):

1. Definition and techniques of business economics.
2. Definition of public (and private) enterprise and non-profit organisation
3. Business economics in the public and non-profit sector.
4. Ownership and corporate governance in public and non-profit organisations
5. Business statements.
6. Production, business activities and theory of the firm.
7. Costs and calculations.
8. Pricing policy and regulatory framework.
9. Corporate finance.
10. Economics of investments.
11. Strategic decisions in public and non-profit organisations

11. Strateško-poslovne odločitve v javnih podjetjih in nepridobitnih organizacijah.	12. Social policy related to public and non-profit organisations
12. Družbene politike in pomen javnih podjetij in nepridobitnih organizacij.	

Temeljna literatura in viri/Readings:

- PEVCIN, Primož. (2018). Menedžerska ekonomika v javnih in nepridobitnih organizacijah. Fakulteta za upravo, Ljubljana. 129 str.
- PEČAR, Zdravko., GRAMC. Boris. (2005). Ekonomika javnih podjetij in javnih zavodov. Študijsko gradivo. Fakulteta za upravo, Ljubljana. 169 str.
- Pevcin, Primož (2010). *Ekonomika javnih podjetij in zavodov*. Fakulteta za upravo, Ljubljana. 216 str.
- Jones, Trefor (2004). *Business economics and managerial decision making*. Wiley, London. Izbrana poglavja iz teorije firme in strateškega odločanja v podjetju, 140 str.

Cilji in kompetence:

Študent

- Prepozna razlike v delovanju zasebnih, javnih, pridobitnih in nepridobitnih organizacij,
- Loči zgodovinske, zakonske, politične in družbeno-ekonomske dejavnike, ki vplivajo na delovanje javnih podjetij, zavodov in nepridobitnih organizacij,
- Uporabi pridobljena znanja za potrebe evalvacije uspešnosti poslovanja podjetja oziroma zavoda,
- Reši konkreten poslovni problem v izbrani organizaciji,
- Utemelji bistvo gospodarjenja in načrtovanja poslovanja v organizaciji.

Kompetence

- razumevanje teorije in prakse delovanja podjetja kot osnovnega mikroekonomskega oz. poslovnega sistema in s tem sposobnost analitične presoje na področjih organizacije in menedžmenta;
- sposobnost poznavanja poslovne ekonomike in njenih temeljnih zakonitosti,
- razumevanje mikroekonomskih tehnik za načrtovanje, organiziranje in financiranje delovanja podjetij, zavodov ter ostalih neprofitnih organizacij,
- sposobnost razložiti in strokovno argumentirati primere in dogajanja na področju poslovnih ved v povezavi z delovanjem javnih podjetij in zavodov,
- sposobnost prepoznavanja, analize in reševanja problemov na področjih upravljanja v javnih podjetjih in zavodih.

Objectives and competences:

Student

- distinguishes the differences in the functioning of private, public, for-profit and not-for-profit organisations,
- relates historical, legal, political, and socio-economic factors, which affect the operation of public enterprises and non-profit organisations,
- uses the knowledge in order to analyse performance of public enterprise and non-profit organisation,
- solves case study on business problems associated with particular organisation,
- constructs the fundamentals of business economics and planning in organisations.

Competences

- ability to generalise theory and practice of public enterprise and non-profit organisation functioning and ability to critically judge organizational and managerial issues,
- ability to understand and recognize of the microeconomic functions of the company, either public, profit or non-profit,
- ability to interpret contemporary issues in business economics,
- ability to apply microeconomic tools for corporate planning, organising and financing,
- ability to place in context advancements in business studies related to public and non-profit organisation operation,
- ability to identify, analyse and solve managerial problems related to functioning of public enterprises and nonprofit organisations.

Predvideni študijski rezultati:

Študent pozna ekonomiko in finance v javnih podjetjih in zavodih. Študent razlikuje med podjetji in zavodi in je sposoben pojasniti pomen načrtovanja. Študent je zmožen, po zaključku predmeta, uporabiti tehnike in metode ekonomike za reševanje poslovnih oziroma investicijskih problemov. Študent je zmožen

Intended learning outcomes:

Student recalls business economics and corporate finance concepts. Student reproduces the differences between for-profit and non-profit organizations, and tells on the importance of planning. Student applies techniques and methods of business economics for the purpose of solving business and investment-

izračunati relevantne kategorije iz področja ekonomike poslovanja podjetij in zavodov. Študent je zmožen analizirati relevantne poslovne informacije in sintetizirati potrebne ukrepe za izboljšanje delovanja organizacije. Študent je zmožen vrednotiti mikroekonomske tehnike in njihove rezultate ter na podlagi tega povzeti in oceniti ter sporočiti potrebne ukrepe za rešitev problemske situacije in izboljšanje delovanja.	related problems. Students appraises or calculates relevant business economics categories in order to enable problem solving. Student analyses relevant institutional data and compile necessary measures to improve organizational performance. Student assesses microeconomic techniques and their outcomes, and recommend necessary steps to solve problems and support organizational development.
--	--

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. predavanje 2. vaje 3. študija primera 4. problemsko učenje 5. e-učenje	1. lecture 2. practical work 3. case study 4. problem based learning 5. e-learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. Pisni ali ustni izpit (lahko se opravi z dvema kolokvijema; pogoj: pozitivno opravljena oba kolokvija)	100,00 %	1. Written and/or oral exam (can be passed with two tests; condition: student have to pass both tests)

Reference nosilca/Lecturer's references:

- PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. The effects of the public-private partnership act on the Slovenian public utilities providers. <i>Mednarodna revija za javno upravo</i>, ISSN 2335-3414. [Tiskana izd.], dec. 2017, letn. 15, št. 3/4, str. 191-202. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/MRJU/MRJU_2017-03-04_09_Petkovsek_Pevcin.pdf. [COBISS.SI-ID 5151406] - PETKOVŠEK, Veronika, HROVATIN, Nevenka, PEVCIN, Primož. Preoblikovanje obstoječih javnih podjetij kot najpogostejše oblike izvajanja gospodarskih javnih služb v Sloveniji : pregled izvajalcev vodnega gospodarstva = Reorganization of existing public enterprises as the most spread form of commercial public utilities' provision in Slovenia : review of water management providers. V: DEČMAN, Mitja (ur.). <i>Javna uprava kot gonilo družbe : e-zbornik člankov</i>. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo. 2017, ilustr. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/Zalozba/DSU2017_E-zbornik_clankov.pdf. [COBISS.SI-ID 24092134] - PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. Načini zagotavljanja lokalnih javnih storitev : medobčinsko sodelovanje oziroma skupno izvajanje lokalnih javnih storitev. V: DEČMAN, Mitja (ur.). <i>Učinkovitost storitev + demokratičnost oblasti = dobro upravljanje? : e-zbornik referatov</i>. 1. izd. V Ljubljani: Fakulteta za upravo. 2016. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/Zalozba/slike/eZbornik-DSU2016.pdf. [COBISS.SI-ID 4902574] - SETNIKAR-CANKAR, Stanka, PETKOVŠEK, Veronika. Private and public sector innovation and the importance of cross-sector collaboration. <i>The journal of applied business research</i>, ISSN 0892-7626, Nov/Dec 2013, vol. 29, no. 6, str. 1597-1605. [COBISS.SI-ID 4230574] - SETNIKAR-CANKAR, Stanka, SELJAK, Janko, PETKOVŠEK, Veronika. Public finance expenditure and awarding work to external contractors - case of Slovenia. <i>The journal of applied business research</i>, ISSN 0892-7626, Jan/Feb 2011, vol. 27, no. 1, str. 41-49. [COBISS.SI-ID 3572654]

INFORMATIZACIJA IN PRENOVA POSLOVNIH PROCESOV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	INFORMATIZACIJA IN PRENOVA POSLOVNIH PROCESOV
Course title:	BUSINESS PROCESS MANAGEMENT AND REENGINEERING
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0573698
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1629

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Anamarija Leben

Vrsta predmeta/Course type: Obvezni/Core

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

1. Pomen procesa v organizaciji
2. Razlika med tradicionalno in procesno organiziranostjo
3. Parametri dinamike procesa
4. Kazalniki izvajanja procesa
5. Modeliranje procesov
6. Uporaba programske opreme za simuliranje procesov
7. Informacijska podpora procesom
8. Oblikovanje skupine za prenovo procesa in izboljšava procesa
9. Informatizacija poslovanja
10. Vpliv informatizacije na procese
11. Študije primerov dobre prakse prenove
12. Nove oblike organizacij

Content (Syllabus outline):

1. Process meaning for the organisation
2. Differences between traditional and process organisation
3. Dynamic components of the business process
4. Key performance indicators of the process
5. Process modelling
6. Usage of the software for the process simulations
7. Information and communication technology support of the business processes
8. Formation of the team for the Business process reengineering and process improvement
9. Introducing information and communication technology into the process
10. Impact of the information technology on the processes
11. Practical examples of the business process reengineering
12. New organisation forms of business

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Kovačič, A., Peček, B. (2006). Prenova in informatizacija delovnih procesov. Ljubljana: Fakulteta za upravo
- Kovačič, A., Bosilj Vukšič, V. (2005). Management poslovnih procesov. Ljubljana: GV Založba
- McCormack, K. (2007). Business process maturity. McCormack
- Madison, D. (2005). Process Mapping, Process Improvement, and Process Management. Paton press

Cilji in kompetence:**Cilji:**

- Študent zna opredeliti primerne poslovne procese za prenovo
- Študenta zna analizirati slabosti procesa
- Študenta zna določiti ključne kazalnike procesa
- Študenta zna preoblikovati proces
- Študent zna statično modelirati procesa in njegovih dinamične komponente
- Študent zna simulirati proces
- Študent zna načrtovati nov proces

Kompetence

- Študent ima sposobnost razumevanja delovanje poslovnih procesov in zakonitosti
- Zna modelirati poslovne procese
- Zna poslovne procese simulirati in analizirati učinke prenove
- Zna voditi tim, zadolžen za prenovo procesov
- Zna kritično analizirati indikatorje procesa

Objectives and competences:**Objectives:**

- Qualified knows detecting proper business processes for the reengineering
- Student knows detecting business process weaknesses
- Student defines key process indicators
- Student knows to renew business process
- Student know to use methods and techniques of static and dynamic process modelling
- Student can simulate the business process
- Student can plan the new business process

Competences

- Student has capability of understanding business processes and its legitimacy
- Is trained for business process modelling
- Student can simulate business processes and is skilled for analyses of reengineering impacts
- Is qualified for leading the team dedicated for the business process reengineering
- Is capable of critical data analysis of the business process indicators

Predvideni študijski rezultati:**Znanje in razumevanje:****Študent je usposobljen**

- izboljšati poslovni proces,
- zna določiti ključne kazalnike procesa,
- Usposobljen je modelirati proces in ga s pomočjo vizualnih interaktivnih programov simulirati,
- S pomočjo napotil in praktičnih primerov je sposoben predlagati izboljšanje in predvideti učinke izboljšav na ključnih kazalnikih procesa

Intended learning outcomes:**Knowledge and understanding:****Student is qualified for**

- the business process reengineering,
- is capable of defining key process indicators,
- is able to model the process with the visual interactive program also simulate the process,
- with the guidelines gained through the presented cases and can suggest process improvements and predict their influences on the key process indicators

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanja
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. študija primera
7. seminarska naloga

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. case study
7. seminar paper

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

- | | | |
|-------------------------------|---------|-------------------------------|
| 1. izpit (pisni in/ali ustni) | 60,00 % | 1. exam (written and/or oral) |
|-------------------------------|---------|-------------------------------|

2.	študija primera	40,00 %	2.	case study
----	-----------------	---------	----	------------

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Kovač, P., & Leben, A. (2015). Dobra uprava v praksi izbranih enot slovenske javne uprave. V: A. Aristovnik (ur.). *Slovenski javni sektor na razpotju strateških sprememb : zbornik prispevkov*. Ljubljani: Fakulteta za upravo.
- Leben, A. & Jukić, T. (2017). Metode in tehnike za podporo procesni usmerjenosti organizacij. *Javna uprava kot gonilo družbe, e-zbornik člankov, DSU 2017*, Ljubljana, 21.-22. september
- Stanimirović, D, Leben, A. & Vintar, M. (2013) Evaluation of e-government policies - development of the systemic aproach. V: M. Vintar(ur.), A. Aristovnik (ur.), L. Todorovski (ur.). *STANIMIROVIĆ, Dalibor, LEBEN, Anamarija, VINTAR, Mirko. Evaluation of e-government policies - development of the systemic aproach. V: VINTAR, Mirko (ur.), ARISTOVNIK, Aleksander (ur.), TODOROVSKI, Ljupčo (ur.). Sodobni pristopi, metrike in kazalniki za spremljanje in vrednotenje javnih politik = Modern approaches, metrics and indicators for monitoring and evaluating public policies*. Ljubljana: Fakulteta za upravo.Str. 229-250.

INŠPEKCIJSKI NADZOR

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	INŠPEKCIJSKI NADZOR
Course title:	INSPECTION SUPERVISION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070578
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0848

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Polonca Kovač
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Vloga in pomen ter funkcije inšpekcijskega nadzora 2. Pravna ureditev inšpekcijskega nadzora z izbranimi primeri po področnih predpisih in redom rabe le teh 3. Načela inšpekcijskega nadzora 4. Organizacija inšpekcij, delovanje Inšpekcijskega sveta in pristojnost v inšpekcijskih upravnih zadevah, pooblastila za in pooblastila inšpektorjev; odškodninska odgovornost države in inšpektorja 5. Udeleženci v inšpekcijskih postopkih: prijavitelji, zavezanci idr. 6. Uvedba inšpekcijskega postopka in varstvo javnega interesa 7. Ugotovitveni in dokazni postopek s posebnostmi glede na Zakon o splošnem upravnem postopku 8. Inšpekcijski ukrepi in ustavitev postopka	1. The role and importance and functions of inspection supervision 2. Legal regulation of inspection procedures with selected cases of inspection in sector regulation and priority of their application 3. 4. Principles of inspection supervision Organisation of inspections, Inspection Council, and jurisdiction in inspection matters, conditions for and authorities of inspectors; state and inspector liability 5. Participants in inspection procedure: informers, persons liable etc. 6. Initiation of inspection proceedings and public interest protection 7. Facts finding and evidence giving proceeding with special provisions according to General Administrative Procedure Act

9. Pravna sredstva in sodno varstvo	8. Inspectors measures and proceedings termination
10. Izvršba in vodenje in odločanje inšpektorjev v hitrem postopku o prekršku	9. Legal remedies and judicial review
11. Bodoče smernice inšpekcijskega nadzora	10. Enforcement and conduct and decisions making in minor offence proceedings
12. Študija primera: delovanje izbranega inšpektorata	11. Future trends of inspection supervision
	12. Case study: selected inspectorate practice

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Kovač, P. et al. (2016). *Inšpekcijski nadzor*. Ljubljana: Uradni list RS, 200 str.
- Blanc, F. (2018): From Chasing Violations to Managing Risks. Origins, Challenges and Evolutions in Regulatory Inspections. Elgar, izbranih 30 str.
- Kovač, P. (2017): Inspection Regulation between General Procedural Codification and Field Specifics – a Case Study of Slovenia, Danube, 7 (1), 1-17;
<https://content.sciendo.com/view/journals/danb/7/1/article-p1.xml>
- OECD. (2014). *Regulatory Enforcement and Inspections, OECD Best Practice Principles for Regulatory Policy, Pariz*.
<http://dx.doi.org/10.1787/9789264208117-en>
- Letna poročila Inšpekcijskega sveta,
http://www.mju.gov.si/si/o_ministrstvu/inspekcijski_svet/letna_porocila_inspekcijskega_sveta/

Cilji in kompetence:

Cilji: Študenti

- poznajo in razumejo sistemsko vlogo inšpekcijskega nadzora v javni upravi in družbi;
- uporabijo znanje za povezovanje načel in operativnih pravil v praksi, tako da razumejo, kako uveljaviti pravice strank in pooblastila inšpektorjev;
- rešijo lažje probleme v inšpekcijskem nadzoru skozi temeljna načela;
- razumejo namen inšpekcij in posebnosti področnih postopkov skozi analizo primerov,
- znajo pojasniti področne pojme v strokovnem jeziku.

Kompetence:

- razumevanje vloge, razvoja in ključnih načel inšpekcijskega nadzora,
- razumevanje pomena in načina uveljavitve javnega interesa in pravic stran v inšpekcijskih postopkih v lažjih zadevah,
- sposobnost analize lažjega nadzornega problema in oblikovanja predloga rešitve,
- zmožnost področne strokovne komunikacije.

Objectives and competences:

Objectives: Students

- know and understand systemic role of inspections in public administration and society ;
- apply knowledge to connect principles and operational rules in practice by understanding how to assert rights of parties and inspectors authorities;
- solve easier problems in inspection procedures through fundamental principles;
- understand aim of inspections and special administrative procedure through case studies,
- know and clarify sectoral notions in professional language.

Competences:

- understanding role, development and basic principles of inspection supervision,
- understanding significance and assertion of public interest and parties' rights in inspection procedures in less complex cases,
- ability to analyse easier supervisory problems and forming solutions,
- ability to professionally communicate in the field.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje (učni izidi predmeta):

- Študent izkazuje razumevanje vloge in pomena inšpekcijskega nadzora v upravnem sistemu in družbi.
- Teoretično znanje, temeljna načela in pravila ZIN samostojno uporabi pri reševanju lažjih procesnih problemov.
- Zna preučiti in analizirati področne strokovne vire.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding: Student will

- understand the role and meaning of inspection supervision in administrative system and society.
- Apply theoretical knowledge of fundamentals of principles and rules of Inspection Act in practise autonomously in resolution of easier procedural problems.
- Study topic related professional sources.

Metode poučevanja in učenja:

Learning and teaching methods:

1. priprava študenta na predavanja	1. student preparations for lectures
2. predavanje	2. lecture
3. e-učenje	3. e-learning
4. gostujoča predavanja strokovnjakov iz prakse	4. guest lectures by practitioners
5. skupinska študija primerov iz sodne prakse	5. group case studies of case

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit	60,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	10,00 %	2. interim assignments and active participation in lectures/tutorials
3. skupinska analiza in predstavitev študije primera	30,00 %	3. group analysis and presentation of a case study

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Kovač, P., Kerševan, E., Pečarič, M., Remic, M., Orel, N., Čas, P., Kovač, P. (ur.) (2016). <i>Inšpekcijski nadzor: razprave, sodna praksa in komentar zakona</i>. 1. natis. Ljubljana: Uradni list Republike Slovenije, 350 str. - Kovač, P. (2016). Inspection regulation between general procedural codification and field specifics - a case study of Slovenia. <i>Danube</i>, 7(1) 1-17. - Kovač, P. (2017). Vključevanje strank med teorijo in prakso upravnega postopka (s poudarkom na davčnih in inšpekcijskih postopkih). <i>Podjetje in delo</i>, [letn.] 43, [št.] 6/7. - Aristovnik, A., Kovač, P. (ur.) (2017). Izzivi demokratične in učinkovite oblasti : izbrani vidiki delovanja avtoritativnih organov slovenske javne uprave = Challenges of democratic and efficient authority : selected aspects of Slovenian public administration authoritative bodies' operation. Ljubljana: Fakulteta za upravo. - Kovač, P. (2019). Ustavitev inšpekcijskih postopkov med zakonitostjo in uslužnostjo strankam. <i>Pravna praksa</i> leto 38, št. 7, str. 13-16. - Kovač, P. (2019). Anonimne prijave in šolska inšpekcija. <i>Pravna praksa</i> leto 38, št. 19, str. 9-11.
--

INTERNET IN DRUŽBENE SPREMEMBE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	INTERNET IN DRUŽBENE SPREMEMBE
Course title:	INTERNET AND SOCIAL CHANGE
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070571
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0849

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Dalibor Stanimirović
-----------------------------------	----------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Opis temeljnih značilnosti informacijsko-tehnološke revolucije - Globalizacija in informacijska družba - Pregled razvoja internetnih tehnologij - Teoretični vidiki odnosa med tehnologijo in družbo - Interaktivnost, računalniško posredovana komunikacija (RPK) in Novi mediji - Nova ekonomija – vplivi interneta na gospodarstvo, podjetništvo in razvoj novih poslovnih modelov - Internet in institucionalni vidik delovanja javne uprave in javnega sektorja (e-uprava, e-zdravje, e-sociala, ...) - Vpliv interneta na medosebne odnose in identiteto posameznika, skupine in družbe	- Description of the main characteristics of information technology revolution - Globalization and the Information Society - Review of the development of internet technologies - Theoretical aspects of the relationship between technology and society - Interactivity, computer-mediated communication (CMC) and New Media - New economy - the impact of internet on economy, entrepreneurship and development of new business models - Internet and institutional aspect of the public administration and public sector performance (e-government, e-health, e-social care, ...) - The impact of the internet on interpersonal relationships and identity of individuals, groups and society

9. Varnost poslovanja, kriminal in nadzor na internetu (osebni podatki, intelektualna lastnina, avtorske pravice, ...)	9. The security of business, crime and control on the internet (personal data, intellectual property rights, copyright, ...)
10. Dostopnost, digitalna ločnica in cenzura na internetu	10. The accessibility, digital divide and censorship on the internet
11. Nastanek in razvoj internetnih socialnih mrež in virtualnih skupnosti	11. The formation and development of internet social networks and virtual communities
12. Vpliv interneta na politične vidike družbenega sistema ter razvoj političnega aktivizma (e-demokracija, e-participacija, e-volitve itd.)	12. Effects of internet on political aspects of social system and development of political activism (e-democracy, e-participation, e-elections etc.).

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Castells, Manuel (2009). The Rise of the Network Society: The Information Age: Economy, Society, and Culture. Volume I (Information Age Series). Izbrana poglavja 200 str.
- DiMaggio, Paul, Hargittai, Eszter, Neuman, Russell W., Robinson, John P. (2001). Social implications of the Internet. Annual Review of Sociology. Št. 27, str. 307-336.
- Kling, Rob (2000). Learning About Information Technologies and Social Change: The Contribution of Social Informatics. The Information Society: An International Journal. Let. 16, št. 3, str. 217-232.
- Anttiroiko, Ari-Veikko (2003). Building strong e-democracy: the role of technology in developing democracy for the information age, Communications of the ACM. Let. 46, št. 9, str. 121-128.

Cilji in kompetence:

Cilji

Študenti:

- Razumejo temeljne značilnosti informacijsko-tehnološke revolucije in njeno kontekstualno vlogo znotraj informacijske družbe in globalizacijskih tokov.
- Poznaajo različne teorije, ki opredeljujejo razmerja in povezave med tehnologijo in družbenimi spremembami ter kritično vrednoti koncept informacijske družbe z različnih vidikov.
- Poznaajo internetne tehnologije in razume pojme, kot so: socialne mreže, virtualno okolje, virtualne skupnosti, socialni kapital, participacija, digitalna ločnica ipd.
- Kritično vrednotijo dinamiko internetno induciranih družbenih sprememb na socioekonomskem, kulturnem in političnem področju.
- Kritično vrednotijo priložnosti in nevarnosti, ki jih ponujajo internetne tehnologije v kontekstu trajnostnega družbenega razvoja.

Kompetence

Študenti:

- Sposobnost razumevanja razsežnosti informacijsko-tehnološke revolucije in koncepta informacijske družbe ter njunih medsebojnih razmerij.
- Sposobnost kritičnega vrednotenja vplivov informacijsko-tehnoloških dejavnikov na družbene spremembe.
- Sposobnost kritične analize in vrednotenja različnih teoretičnih konceptov, ki opredeljujejo relacije med tehnologijo in družbo.

Objectives and competences:

Objectives

Students:

- Understand the basic characteristics of information technology revolution and its contextual role within the information society and globalization flows.
- Get familiar with a variety of theories, which define the relationship and the correlation between technology and social change and critically evaluate the concept of information society from different perspectives.
- Get familiar with internet technologies and understands concepts such as: social networks, virtual environment, virtual communities, social capital, participation, digital divide, etc.
- Critically evaluate the dynamics of internet-induced social changes in the socio-economic, cultural and political field.
- Critically evaluate the opportunities and threats offered by internet technologies in the context of sustainable social development.

Competences

Students:

- Ability to understand the dimensions of information technology revolution and the concept of information society and their mutual relations.
- Ability to critically assess the effects of information technology factors on social change.
- Ability for critical analysis and evaluation of different theoretical concepts, which define the relationship between technology and society.

• Sposobnost razumevanja in vrednotenja vloge internetnih tehnologij in Novih medijev na področju lokalnega in globalnega družbenega razvoja. • Sposobnost kritične analize spremenjenih socio-ekonomskih, kulturnih in političnih paradig znotraj informacijske družbe in njihove vloge v javni in zasebni sferi.	• Ability to understand and evaluate the role of internet technologies and New media in the field of local and global social development. • Ability to critically analyse the changed socio-economic, cultural and political paradigms within the information society and their role in public and private sphere.
---	---

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje: • Študenti znajo predstaviti razsežnosti informacijskotehnološke revolucije. • Študenti znajo ovrednotiti vlogo informacijskotehnološke revolucije znotraj razvoja informacijske družbe. • Študenti znajo kritično analizirati in vrednotiti različne teoretične koncepte, ki opredeljujejo relacije med tehnologijo in družbo. • Študenti znajo kritično analizirati ter vrednoti implikacije internetnih tehnologij na socioekonomske, kulturne in politične vidike vsakdanjega življenja in družbenega razvoja tako na lokalni kot tudi globalni ravni. • Študenti znajo kritično vrednotiti priložnosti in nevarnosti, ki jih ponujajo internetne tehnologije v kontekstu trajnostnega družbenega razvoja.
--

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding: • Students are able to present the dimensions of information technology revolution • Students are able to evaluate the role of information technology revolution within the information society development. • Students are able to critically analyse and evaluate the different theoretical concepts, which define the relationship between technology and society. • Students are able to critically analyse and evaluate the implications of internet technologies on socioeconomic, cultural and political aspects of everyday life and social development at both local and global levels. • Students are able to critically evaluate the opportunities and threats offered by internet technologies in the context of sustainable social development.
--

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. študija primera 4. problemsko učenje 5. seminarska naloga

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures 2. lecture 3. case study 4. problem based learning 5. seminar paper
--

Načini ocenjevanja:

1. pisni in/ali ustni izpit in/ali izpit opravljen s kolokviji 2. seminarska naloga
--

Delež/Weight

60,00 % 40,00 %

Assessment:

1. written and/or oral exam and/or exam passed with two partial exams »kolokvij« 2. seminar paper
--

Reference nosilca/Lecturer's references:

• STANIMIROVIĆ, Dalibor. Modelling the health information system in Slovenia - operative, construction and implementation aspects. International journal of engineering business management, ISSN 1847-9790, 2015, vol. 7, ilustr. http://www.intechopen.com/journals/international_journal_of_engineering_business_management/modelling-the-health-information-system-in-slovenia-ndash-operative-co-nstruction-and-implementation-, doi: 10.5772/60992. [COBISS.SI-ID 4618414] • STANIMIROVIĆ, Dalibor. A framework for information and communication technology induced transformation of the healthcare business model in Slovenia. Journal of global information technology management, ISSN 2333-6846, 2015, vol. 18, iss. 1, str. 29-47, ilustr. http://www.tandfonline.com/doi/pdf/10.1080/1097198X.2015.1015826, doi: 10.1080/1097198X.2015.1015826. [COBISS.SI-ID 4618926]
--

- STANIMIROVIĆ, Dalibor. Electronic certification of death in Slovenia - system considerations and development opportunities. *Studies in health technology and informatics*, ISSN 0926-9630, 2016, vol. 223, str. 174-181, doi: 10.3233/978-1-61499-645-3-174. [COBISS.SI-ID 3631077]
- STANIMIROVIĆ, Dalibor, VINTAR, Mirko. The role of information and communication technology in the transformation of the healthcare business model : a case study of Slovenia. *Health information management*, ISSN 1833-3583, 2015, vol. 44, no. 2, str. 20-32, ilustr. <http://himaa2.org.au/HIMJ/sites/default/files/HIMJ1337Stanimirovic.pdf>, doi: 10.12826/18333575.2014.0015.STANIMIROVIC. [COBISS.SI-ID 4484014]
- STANIMIROVIĆ, Dalibor, VINTAR, Mirko. Development of eHealth at a national level - comparative aspects and mapping of general success factors. *Informatics for health & social care*, ISSN 1753-8157, mar. 2014, vol. 39, iss. 2, str. 140-160. <http://informahealthcare.com/doi/pdf/10.3109/17538157.2013.872108>, doi: 10.3109/17538157.2013.872108. [COBISS.SI-ID 4297390]

IZBIRNI PREDMET 1

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	IZBIRNI PREDMET 1
Course title:	ELECTIVE COURSE 1
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	2. semester	izbirni
Upravljanje javnega sektorja, prva stopnja, univerzitetni	Upravljanje javnega sektorja (študijski program)	2. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070599
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0000

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vrsta predmeta/Course type:

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

--	--

Prerequisites:

Vsebina:

--	--

Content (Syllabus outline):

Temeljna literatura in viri/Readings:

--

Cilji in kompetence:

--	--

Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:

--	--

Intended learning outcomes:

Metode poučevanja in učenja:

--	--

Learning and teaching methods:

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

--

IZBIRNI PREDMET 2

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	IZBIRNI PREDMET 2
Course title:	
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	izbirni
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0573702
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0000

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vrsta predmeta/Course type:

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):

Temeljna literatura in viri/Readings:

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

--

IZBIRNI PREDMET 3

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	IZBIRNI PREDMET 3
Course title:	
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	izbirni
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070601
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0000

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vrsta predmeta/Course type:

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

--	--

Prerequisites:

Vsebina:

--	--

Content (Syllabus outline):

Temeljna literatura in viri/Readings:

--

Cilji in kompetence:

--	--

Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:

--	--

Intended learning outcomes:

Metode poučevanja in učenja:

--	--

Learning and teaching methods:

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

--

JAVNE SLUŽBE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	JAVNE SLUŽBE
Course title:	PUBLIC SERVICES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060894
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1623

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mirko Pečarič
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Opredelitev javnih služb (pojem, nastanek in razvoj javnih služb, njihova vloga in pomen v družbi, ureditev v EU, vrste javnih služb)
2. Pravni režimi javnih služb (pogoji za ustanovitev, način in oblike izvajanja, varstvo pravic uporabnikov, financiranje, nadzor)
3. Liberalizacija javnih služb
4. Oblike izvajanja gospodarskih javnih služb (režijski obrat, javni gospodarski zavod, javno podjetje, koncesija, vlaganje javnega kapitala)
5. Režijski obrat, javno podjetje in javni gospodarski zavod (ustanovitev, ustanoviteljske pravice, organi, financiranje)
6. Koncesija in vlaganje javnega kapitala
7. Oblike izvajanja negospodarskih javnih služb
8. Javni zavod in koncesija
9. Javna infrastruktura na področju javnih služb
10. Financiranje javnih služb

Content (Syllabus outline):

1. The definition of public services (concept, creation and development of public services, their role and importance in society, regulation in the EU, the nature of public services)
2. The legal regime of public service (conditions for the creation, the manner and forms of implementation, the protection of consumer rights, finance and control)
3. The liberalization of public services
4. Forms of implementation of the utilities (overhead facility, a public commercial institution, a public company, the concession of public capital investment)
5. Overhead plant, a public company and commercial public institution (the creation, the founder's rights, authorities, financing)
6. The concession and public capital investment

11. Nadzor nad izvajalci javnih služb	7. Forms of implementing non-commercial public service
12. Druge javne službe in dejavnosti v javnem interesu	8. Public Service and concession
	9. Public infrastructure in the area of public service
	10. Financing of public services
	11. Control of public service
	12. Other public service and public interest activities

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Pečarič M. (2019). Javne službe: storitve splošnega pomena v službi javnosti. Beletina, Ljubljana.
- Brezovnik B. (2008). Izvajanje javnih služb in javno-zasebno partnerstvo, Inštitut za lokalno samoupravo in javna naročila, Maribor, str. 1-248.
- Sauter, W. Public Services in EU Law (2011). Cambridge University Press, Cambridge, str. 1-154.
- Szyszczak, E. Davies, J., Andenæs, M., Bekkedal E. T. (2011). Developments in Services of General Interest. Springer, Hague, str. 1-179.

Cilji in kompetence:

Cilji

- Študent zna temeljna načela in kriterije za opredelitev javnih služb ter temeljne značilnosti posebnega pravnega režima na področju javnih služb,
- Študent zna opredeliti in razlikovati osnovne vrste ter načine in oblike izvajanja javnih služb,
- Študent zna analizirati izvajanje posameznih javnih služb v konkretnih primerih.
- Študent pozna temeljne smernice ureditve javnih služb v EU in prihodnje trende

Kompetence

- razumevanje osnovnih razlogov za ustanavljanje javnih služb,
- sposobnost razlikovanja različnih vrst in oblik izvajanja javnih služb,
- razumevanje drugih vsebin in institucij, pomembnih za razumevanje prava javnih služb in njihovo razlikovanje od izvajalcev javnih služb,
- sposobnost razumevanja, prepoznavanja in interpretiranja z delovanjem javnih služb povezane probleme v njihovem okolju in širši družbi,
- sposobnost oblikovanja ustreznih rešitev oziroma aplikacije določenih pravil o organiziranosti in delovanju javnih služb na konkretne primere.

Objectives and competences:

Objectives

- student knows the basic principles and criteria for the definition of public services and basic characteristics of a specific legal regime of public services.
- Student can identify and distinguish various types and ways and forms of public service.
- Student is able to analyze the implementation of specific public services in specific cases.
- Students are familiar with the basic guidelines of public service arrangements in the EU and future trends

Competences

- understanding of the basic reasons for the creation of public service
- ability to distinguish different types and forms of public services
- Understanding of content and other institutions relevant to the understanding of law and public service providers to differentiate them from public service
- Ability to understand, identify and interpret with the operation of public service-related problems in their environment and society,
- ability to design appropriate solutions and applications of certain rules on the organization and functioning of public services in specific cases

Predvideni študijski rezultati:

Študent:

- spozna in razume osnovne razloge za ustanavljanje javnih služb in temeljna načela njihovega delovanja,
- pozna in razume organizacijo in delovanje izvajalcev javnih služb,
- pozna pravice uporabnikov in njihovo varstvo

Intended learning outcomes:

Student:

- learns about and understands an underlying reason for the creation of public services and basic principles of their operation,
- knows and understands the organization and operation of public services,
- knows user's rights and their protection.

• zna razlikovati javne službe od drugih dejavnosti, ki prav tako delujejo v javnem interesu • zna rešiti vprašanja s področja relacij med različnimi oblikami javnih služb in njihovimi izvajalci	• is able to distinguish public service from other activities that are also in the public interest, • knows how to solve questions related to different forms of public services and their implementers.
---	---

Metode poučevanja in učenja:

1. Predavanja 2. Vaje 3. Študija primera 4. E-učenje 5. Problemsko učenje	Learning and teaching methods: 1. Lectures 2. Tutorials 3. Case study 4. E-learning 5. Problem based learning
---	---

Načini ocenjevanja:
Delež/Weight
Assessment:

1. Pisni ali ustni izpit	100,00 %	1. Written or oral exam
--------------------------	----------	-------------------------

Reference nosilca/Lecturer's references:

• Pečarič M. (2019). Javne službe: storitve splošnega pomena v službi javnosti. Beletrina, Ljubljana. • Pečarič, M. in Bugarič B. (2011). Javne službe. Fakulteta za upravo, Ljubljana. • Pečarič, M. (2014). Poskus drugačnega upravljanja javnega sektorja na primeru financiranja javnih visokošolskih zavodov. Javna uprava, letn. 50, št. 1/2, str. 107-131. • Pečarič, M. (2013). Some initiatives for modernization of local democracy. Lex localis, vol. 11, no. 3, str. 271-291 • Pečarič, M. in Vogel, K. (2014). Izvajanje zdravstvenih storitev na primarni ravni - vidik koncesionarjev. Javna uprava, letn. 50, št. 3/4, str. 51-75, 177.

JAVNO NAROČANJE IN JAVNI RAZPISI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	JAVNO NAROČANJE IN JAVNI RAZPISI
Course title:	PUBLIC PROCUREMENT AND PUBLIC TENDERS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060903
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1630

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tina Sever, Veronika Petkovšek
-----------------------------------	--------------------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Opredelitev, obseg in namen javnega naročanja v Sloveniji in EU
2. Temeljna načela javnega naročanja (ekonomski in pravni vidik)
3. Zagotavljanje konkurence med ponudniki
4. Določitev meril za izbiro ponudnika (ekonomski vidik)
5. Financiranje javnih naročil
6. Določanje tveganj
7. Informatizacija javnih naročil
8. Pristojni organi in drugi deležniki v postopkih oddaje javnih naročil
9. Pravna ureditev postopka oddaje javnih naročil in izvedbe javnih naročil
10. Javna naročila na izbranih področjih (zdravstvo, gradbeništvo ipd.) in javni razpisi
11. Pravno varstvo v postopkih javnega naročanja
12. Zelena javna naročila

Content (Syllabus outline):

1. Definition, value and purposes of public procurement in Slovenia and EU
2. Basic principles of public procurement
3. No discrimination rule
4. Defining criteria for evaluating tenders
5. Financing public procurement
6. Risk evaluation
7. Informatization of public procurement
8. Competent bodies and other stakeholders in public procurement procedures
9. Regulation and performance of public procurement procedures
10. Public procurement in selected fields (health care; construction etc.) and public tenders
11. Legal protection in public procurement
12. Green public procurement

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Knight, L., Harland, C., Telgen, J., Thai, V., K., Callender, G., McKen, K., (2012) Public Procurement: International Cases and Commentary. Oxon. (izbrana poglavja, skupaj cca 100 str.).
- Kranjc, V. (2016). Zakon o javnem naročanju s komentarjem. Ljubljana: IUS Software, GV založba. (izbrana poglavja, skupaj cca 100 str.).
- Matas, S. (ur.) (2018). Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) : (neuradno prečiščeno besedilo) : s komentarjem. Ljubljana: Uradni list (izbrana poglavja, cca. 20 str.).
- Milosavljević, M., Milanović, N. & Benković, S. (2016). Politics, Policies and Public Procurement Efficiency: A Quantitative Study of 25 European Countries, *Lex Localis – Journal of Local-Self Government*, 14(3), pp. 537-558. (21 str.)
- OECD. (2015). Going Green. Best Practices for Sustainable procurement. (izbrane vsebine, cca 50 str.).
- Zakon o javnih financah, Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in novele) (cca. 10 str.).

Cilji in kompetence:**Cilji**

- poišče ključne elemente javnega naročanja
- utemelji javno naročanje tako s pravnega kot ekonomskega vidika,
- analizira pomen javnega naročanja za učinkovitost in uspešnost javnih financ,
- poišče podobnosti in razlike postopkov javnega naročanja znotraj EU,
- preizkusi pripravo javnega razpisa in izbor ponudnika

Kompetence

- sposobnost kritične presoje in reševanja problemov s področja javnega naročanja
- spoštovanje etičnih načel
- sposobnost sodelovanja z vsemi deležniki
- kritično ovrednotenje obstoječih postopkov javnega naročanja
- sposobnost določanja osnovnih ekonomskih meril v postopku javnega naročanja
- sposobnost zbiranja in interpretiranja ustreznih podatkov za oblikovanje predlogov in tehtanje odločitev, vključno s kritično presojo dogajanj v praksi.

Objectives and competences:**Objectives**

- finds the main points of public procurement
- evaluates legal and economic aspects of public procurement,
- analyses importance of public procurement for efficiency and effectiveness of public finance
- compares public procurement procedures within EU.
- formulates public tender and creates decisions

Competences:

- to feel confident to critically evaluate problems in the field of public procurement
- respect of ethical principles
- to cooperate with all participants in the process
- to critically evaluate existing processes of public procurement
- to use basic economic elements in the public procurement
- to collect and interpret data for proposals creating, decision making and for critical evaluation of practical issues

Predvideni študijski rezultati:**Znanje in razumevanje:**

- študent bo zmožen razumeti pojme, zakonitost, teorijo, pojave, procese, relacije in postopke javnega naročanja s pravnega in ekonomskega vidika
- študent bo poznal temeljne zakonitosti javnih naročil in pravnega urejanja postopkov
- študent bo zmožen rešiti vprašanja s področja javnih razpisov in javnega naročanja
- študent bo zmožen kritično ovrednotiti postopek javnega naročanja
- študent bo znal oceniti tveganje pri postopku javnega naročanja

Intended learning outcomes:**Knowledge and understanding:**

- student is expected to understand definitions, theory, processes, regulation, relations and procedures of public procurement in legal and economic perspective
- student is expected to know basics principles of public procurement and legal procedures in the field
- student is able to solve open questions in the field of public tenders and public procurement
- student is able to critically evaluate public procurement procedure
- student knows how to estimate risks in public procurement

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. študija primera
7. problemsko učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. case study
7. problem based learning

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

1. pisni in/ali ustni izpit	80,00 %	1. written and/or oral exam and/or exam passed with two partial exams »kolokvij«
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	20,00 %	2. assignments and active participation in lectures and tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. Institutional effects of public-private partnership act on the status of municipal public enterprises in Slovenia. V: ARSENIJEVIĆ, Olja (ur.), et al. *Odgovorna organizacija : (konferenčni zbornik)*, 36th International conference on organizational science development: Responsible organization, Portorož, March 22nd - 24th, 2017. Maribor: Univerzitetna založba Univerze, 2017, str. 719-727
- PEVCIN, Primož, PETKOVŠEK, Veronika. The delivery mechanisms of local public services : the case of Slovenia. V: GALETIĆ, Lovorka (ur.), NAČINOVIĆ BRAJE, Ivana (ur.), JAKOVIĆ, Božidar (ur.). *Proceedings*, 8th International Conference "An Enterprise Odyssey: Saving the Sinking Ship through Human Capital", Zagreb, Croatia, June 8 - 11, 2016. Zagreb: Faculty of Economics & Business, 2016, str. [470]-477
- PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. Načini zagotavljanja lokalnih javnih storitev: medobčinsko sodelovanje oziroma skupno izvajanje lokalnih javnih storitev. V: DEČMAN, Mitja (ur.). *Učinkovitost storitev + demokratičnost oblasti = dobro upravljanje?: e-zbornik referatov*. 1. izd. V Ljubljani: Fakulteta za upravo, 2016
- SETNIKAR-CANKAR, Stanka, PETKOVŠEK, Veronika. Private and public sector innovation and the importance of cross-sector collaboration. *The journal of applied business research*, ISSN 0892-7626, Nov/Dec 2013, vol. 29, no. 6, str. 1597-1605
- SEVER, Tina. Odgovornost države in javnih uslužbencev za škodo. *Javna uprava*, ISSN 1318-2277, 2015, letn. 51, št. 1/2, str. 119-138, 178-179.
- SEVER, Tina, ĐANIĆ, Ana, KOVAČ, Polonca. Effective legal protection against the excessive length of administrative decision-making : the cases of Slovenia and Croatia. *The NISPAcee journal of public administration and policy*, ISSN 1337-9038, summer 2016, vol. 9, no. 1, str. 135-166, ilustr.
- SEVER, Tina, KOVAČ, Polonca. EU principles as a guide for modelling timely administrative procedures in Slovenia and Croatia. *Netherlands administrative law library*, ISSN 2213-3518, jan.-mar. 2016, ilustr.
- KOVAČ, Polonca, SEVER, Tina. Public service excellence through participation in administrative procedures - trends and challenges in Slovenia and EU. V: Excellence in services, 16th Toulon-Verona Conference, 29 and 30 August 2013, University of Ljubljana, Faculty of Administration, Ljubljana. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2013.

JEZIK IN STIL POSLOVNO-URADOVALNIH BESEDIL

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	JEZIK IN STIL POSLOVNO-URADOVALNIH BESEDIL
Course title:	BUSINESS AND ADMINISTRATIVE COMMUNICATION: LANGUAGE AND STYLE
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0060877

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 1606

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: doc. dr. Tadeja Rozman

Vrsta predmeta/Course type: Obvezni/Core

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

Predmet obsega širši jezikovnokulturni normativni vpogled v sodobni slovenski knjižni jezik ter ožji besediloslovno-stilistični uvid v poslovna in uradovna besedila. V prvem delu bodo študentke in študenti obnovili in pridobili jezikovno znanje, se seznanili in naučili uporabljati jezikovne vire ter odpravili normativne pomanjkljivosti v lastnih besedilih. V drugem delu bodo absolvirali stil poslovno-uradovnih besedil, njihove vzorce in obrazce ter se naučili samostojnega tvorjenja različnih besedilnih vrst. Oba dela bosta temeljila na izmenjavi teoretskih jezikoslovnih osnov in praktičnega dela z besedili.

1. Jezikovna kultura kot teorija in praksa
2. Norma in kodifikacija slovenskega jezika
3. Jezikovni priročniki in viri
4. Težja pravopisna in slovnična mesta

Content (Syllabus outline):

The course offers a broader linguistic and cultural normative perspective of the contemporary Slovenian standard language and more specific insight into the text-linguistics of business and administrative texts. In the first part of the course, students will gain the required linguistic competences. They will be trained to use the linguistic resources and to correct linguistic errors in their own texts. In the second part of the course, they will be trained to recognise and use the style and patterns of different types of business and administrative texts. Both parts will combine theoretical and practical approaches to linguistic work with relevant texts.

1. Language culture as theory and practice
2. Norm and codification of the Slovene language
3. Language manuals and resources
4. Issues in spelling and grammar

5. Besedilne in stilne značilnosti strokovne zvrsti	5. Textual and stylistic features of language for special purposes
6. Besedilne in stilne značilnosti poslovno-uradnega jezika	6. Textual and stylistic features of business and administrative language
7. Govorne vrste poslovno-uradnega jezika: analiza primerov in tvorjenje lastnih besedil	7. Oral types of business and administrative language: text analysis and text production
8. Pisne vrste poslovno-uradnega jezika: analiza primerov in tvorjenje lastnih besedil	8. Written types of business and administrative language: text analysis and text production
9. Dopis: model dopisa v javni upravi	9. Official letters: the model
10. Dopis kot poslovno besedilo	10. Business letters
11. Vabilo, zapisnik	11. Invitations-records
12. Hibridni žanri	12. Hybrid-genres

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Kalin Golob, Monika: Jezikovnokulturni pristop h knjižni slovenščini. Ljubljana, FDV, 2007.
- Kalin Golob, Monika: O dopisih. Ljubljana: GV Založba, 2001.
- Toporišič, Jože: Slovenska slovnica. Četrta, prenovljena in razširjena izdaja. Obzorja, Maribor, 2000. (poglavje o zvrstnosti)
- Slovenski pravopis. Izdala SAZU in ZRC SAZU. Založba ZRC. Ljubljana, 2001. (pravila)

Cilji in kompetence:

Cilji
• Absolvirati normo knjižnega jezika • Razpoznavanje in analiziranje žanrov uradnih in poslovnih besedil • Samostojen uporabnik in tvorec besedil strokovnega področja
Kompetence
• Kompetentna raba jezikovnih virov in priročnikov • Poznavanje in tvorba ustreznih žanrov • Govorno in pisno izražanje na področju

Objectives and competences:

Objectives
• To be familiar with standard language • To be able to analyse the genres • Self-confident user and producer of the texts
Competences
• Competent use of language sources and handbooks • Knowledge in text production • Oral and written use of genres

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:
• norme jezika • jezikovnega razvoja • jezikovnih posebnosti področja • besedil poslovno-uradnih zvrsti • zunanjih dejavnikov tvorbe besedil

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:
• language standard • language development • language specifics of the field • texts of business and administrative communication • co-textual factors for text production

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja (obvezno)
2. predavanje (obvezno)
3. priprava študenta na vaje (obvezno)
4. vaje (obvezno)

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials

Načini ocenjevanja:

1. pisni ali ustni izpit
2. aktivno sodelovanje pri vajah

Delež/Weight

70,00 %
30,00 %

Assessment:

1. written or oral exam
2. active work at tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ROZMAN, Tadeja, KRAPŠ VODOPIVEC, Irena, STRITAR KUČUK, Mojca, KOSEM, Iztok. Empirični pogled na pouk slovenskega jezika: [urednica Tadeja Rozman] (Zbirka Sporazumevanje). Ljubljana: Znanstvena založba Filozofske fakultete, 2020. ISBN 978-961-06-0351-1. [COBISS.SI-ID 20980995] DOI: <https://doi.org/10.4312/9789610603511>
- ROZMAN, Tadeja, KOSEM, Iztok, PIRIH SVETINA, Nataša, FERBEŽAR, Ina. Slovarji in učenje slovenščine. V: GORJANC, Vojko (ur.), et al. Slovar sodobne slovenščine: problemi in rešitve (Zbirka Prevodoslovje in uporabno jezikoslovje, ISSN 2335-335X). 1. izd. Ljubljana: Znanstvena založba Filozofske fakultete. 2015, str. 150-167, preglednice. [COBISS.SI-ID 58791266]
- BIZJAK KONČAR, Aleksandra, DOBROVOLJC, Helena, DOBROVOLJC, Kaja, LOGAR, Nataša, KOČJANČIČ, Polonca, KREK, Simon, ROZMAN, Tadeja: Slogovni priročnik: sporazumevanje v slovenskem jeziku: kazalnik 17 - Standard za korpusno analizo težav pri tvorbi besedil. [S. l.] : [s. n.], 30. 6. 2011. 169 f.: Graf.prikazi. [COBISS.SI-ID 30649949]
http://www.slovenscina.eu/Media/Kazalniki/Kazalnik17/Kazalnik_17_Slogovni_prirocnik_SSJ.pdf
- KOSEM, Iztok, STRITAR KUČUK, Mojca, MOŽE, Sara, ZWITTER VITEZ, Ana, ARHAR HOLDT, Špela, ROZMAN, Tadeja: Analiza jezikovnih težav učencev: korpusni pristop. Ljubljana: Znanstvena založba Filozofske fakultete, 2020. ISBN 978-961-06-0353-5. [COBISS.SI-ID 21024771] DOI: <https://doi.org/10.4312/9789610603535>
- ROZMAN, Tadeja, ARHAR HOLDT, Špela, STABEJ, Marko. The Jezikovna Slovenija Web Portal. V: MIKOLIČ, Vesna (ur.): Language and Culture in the Intercultural World. Newcastle upon Tyne: Cambridge Scholar Publishing, 2020. [COBISS.SI-ID 47585795]
- ROZMAN, Tadeja, KALIN GOLOB, Monika. Ločila v poslovno-uradovnih besedilih. V: LENGAR VEROVNIK, Tina, VRANJEK OŠLAK, Urška (ur.). Pravopis na zrnu graha: razprave o pravopisnih vprašanjih. Ljubljana: Založba ZRC, 2022. [COBISS.SI-ID 104971523] DOI: https://doi.org/10.3986/9789610506201_05

KADROVSKA DEJAVNOST

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	KADROVSKA DEJAVNOST
Course title:	PERSONNEL MANAGEMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060900
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1627

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Kozjek
----------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
-----------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
---	----------------

--	--

Vsebina:

1. Pojemne opredelitve
2. Kadrovska funkcija
3. Analiza dela
4. Kompetence
5. Notranja organizacija in sistemizacija
6. Načrtovanje kadrov
7. Proces zaposlovanja
8. Razvoj zaposlenih
9. Karierni sistem
10. Optimizacija kadrovskih procesov
11. Upravljanje delovne uspešnosti
12. Nagrajevanje in motiviranje

Content (Syllabus outline):

1. Conceptual definitions
2. Personnel function
3. Job analysis
4. Competencies
5. The internal organisation and systematization
6. Planning staff
7. Recruitment process
8. Employee development
9. Career system
10. Optimisation personnel management process
11. Managing performance
12. Reward and motivation

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Stare, J. *Kadrovska dejavnost*. Ljubljana: Fakulteta za upravo. Interno gradivo objavljeno v e-učilnici predmeta, 77 str.
- Armstrong, M. (1998). *A handbook of Personnel Management Practise* (sixth edition), London: Kogan Page Limited. (izbrana poglavja, 100 str.)

- Mitchel, B., Gamlem, C. (2012). *The Big Book of HR*. New York: Career Press. Pompton Plains. (320 str.)
- Predpisi s področja urejanja kadrovske dejavnosti.

Cilji in kompetence:

Cilji Študent: • opiše razvoj kadrovske funkcije • razčleni kadrovske procese • poišče ključne elemente za optimizacijo kadrovskih procesov • analizira in izvede kadrovske postopke, • izbere ustrezne pristope upravljanja delovne uspešnosti. Kompetence • sposobnost prepoznati in analizirati probleme kadrovske dejavnosti v organizaciji • razumevanje in obvladovanje kadrovskih procesov, postopkov in nalog • sposobnost oblikovanja sistema razvoja kadrov • sposobnost upravljanja delovne uspešnosti • sposobnost razumevanja in prenašanja interdisciplinarnih vidikov organizacije v prakso kadrovske dejavnosti.

Objectives and competences:

Objectives Student: • describe development of personnel function • select and test appropriate personnel management procedures • find key elements for optimizing personnel management processes • analyze and implement personnel management procedures • select appropriate approaches to managing performance. Competences • ability to identify and analyse the problems of personnel management within the organization • understanding and managing personnel management processes, procedures and tasks • ability to develop system of personnel development • ability to managing work performance, ability to understand and sharing of interdisciplinary aspects of organisation in practice of personnel management activities.
--

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje: Študent pridobi kompetence, ki mu omogočajo prepoznavanje in razumevanje posameznih vidikov kadrovske dejavnosti. Razume povezanost kadrovskih procesov ter njihov pomen za uspešno in učinkovito urejanje kadrovskega področja. Študent pridobi osnovna znanja s področja optimizacije kadrovskih postopkov ter pozna elemente upravljanja delovne uspešnosti.
--

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding: Students acquire competences to enable it to identify and understand specific aspects of personnel management activities. Understands the relationship of personnel management processes and their importance for the efficient and effective personnel management. Students acquire basic knowledge of optimization Personnel Management procedures and knowledge of the elements of performance management.
--

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. priprava študenta na vaje 4. vaje 5. e-učenje 6. seminarska naloga 7. projektno delo
--

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures 2. lecture 3. student preparations for tutorials 4. tutorials 5. e-learning 6. seminar paper 7. project work

Načini ocenjevanja:

1. Pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje), seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo,

Delež/Weight

70,00 %
30,00 %

Assessment:

1. Written and/or oral exam (condition: grade of the exam must be positive)
2. Active collaboration (individual and/or group work, e-learning), seminar work (seminar paper, project work, account

zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka, za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).		of the seminar work) The final grade of the course is made out of those partial study works that student got them before the time of the written or/and oral exam was announced.
--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J. et al. (2012). *Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje: [priročnik]*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 77 str. ISBN 978-961-262-051-6. [COBISS.SI-ID [262120448](#)]
- Kozjek, T. (2014). Varnost zaposlenih v Sloveniji v letu 2011 = Employee security in Slovenia in 2011. V: Setnikar-Cankar, S. (ur.), Stare, J. (ur.), Pevcin, P. (ur.) *Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize*, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, str. 15-26. [COBISS.SI-ID [4436654](#)]
- Kozjek, T., Tomažević, N., Stare, J. (2014). Work-life balance by area, actual situation and expectations: the overlapping opinions of employers and employees in Slovenia. *Organizacija*, 47(1), str. 35-51. ISSN 1318-5454
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/download/547/984>.
- doi: 10.2478/orga-2014-0004. [COBISS.SI-ID 4303278].
- Kozjek, T., Ferjan, M. (2015). Organizational flexibility, employee security and organizational efficiency: a case study of Slovenian public and private sector organizations. *Organizacija*, 48(1), str. 3-22. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/view/610/1034>,
- doi: [10.1515/orga-2015-0001](#). [COBISS.SI-ID [7408403](#)]
- Tomažević, N., Kozjek, T., Stare, J. (2015). Does a voluntary job change affect work-family balance. *International business research*, 8(2), str. 1-15. ISSN 1913-9004.
- doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](#). [COBISS.SI-ID [4528046](#)].

LOKALNA SAMOUPRAVA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	LOKALNA SAMOUPRAVA
Course title:	LOCAL SELF-GOVERNMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060888
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1617

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Iztok Rakar
-----------------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Temeljni pojmi in teorije
2. Zgodovinski okvir in evropski modeli lokalne samouprave
3. Vloga Sveta Evrope in Evropske unije na področju lokalne samouprave
4. Razvoj in pravna ureditev slovenske lokalne samouprave
5. Občinski pravni akti
6. Lokalne javne službe
7. Kakovost upravljanja na lokalni ravni
8. Nadzor in pravno varstvo lokalne samouprave
9. Medobčinsko in čezmejno sodelovanje
10. Zastopanje lokalnih interesov
11. Regionalizacija
12. Sodobni trendi in izzivi lokalne samouprave

Content (Syllabus outline):

1. Basic terms and theories
2. Historical framework and European models of local self-government
3. Role of Council of Europe and European Union
4. Development and legal regulation of Slovenian local self-government
5. Municipal legal acts
6. Local services of general interest
7. Quality of local governance
8. Control and legal protection of local self-government
9. Inter-municipal and cross-border cooperation
10. Local interests' representation
11. Regionalization
12. Contemporary trends and challenges of local self-government

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Rakar, I., Tičar, B. (2017). *Pravo javne uprave*. Ljubljana: Fakulteta za upravo (v tisku) (izbrana poglavja, cca. 70 str.).
- Rakar, I. (ur.) (2018). *20 let Evropske listine lokalne samouprave v Sloveniji*. Maribor: Inštitut za lokalno samoupravo Maribor. doi: [10.4335/978-961-6842-87-7](https://doi.org/10.4335/978-961-6842-87-7).
- Vlaj, S. (2006). *Lokalna samouprava (2., spremenjena in dopolnjena izdaja)*. Ljubljana: Fakulteta za upravo (izbrana poglavja, cca. 100 str.).
- Gradiva v e-učilnici.

Cilji in kompetence:

Cilji

- Razume vlogo samoupravnih lokalnih skupnosti v sodobnih upravnih sistemih
- Se seznani s pravno ureditvijo slovenske lokalne samouprave
- Razume sodobne trende razvoja in izzive lokalne samouprave
- Se seznani s koncepti upravne usposobljenosti in kakovosti upravljanja na lokalni ravni

Kompetence

- sposoben umestiti lokalno samoupravo v sistem javnega upravljanja na EU in državni ravni
- sposoben oceniti prednosti in slabosti lokalnega javnega upravljanja
- zmožen zaznati in oceniti probleme lokalnega upravljanja

Objectives and competences:

Objectives

- understands role of local selfgovernment in contemporary administrative systems
- is acquainted with legal regulation of slovenian local selfgovernment
- understands contemporary trends in development and challenges of local selfgovernment
- is acquainted with concepts of administrative capacity and quality of governance at local level

Competences

- capable of placing local selfgovernment in sistem of public governance at EU and domestic level
- capable of evaluate pros and cons of local public governance
- able to detect and evaluate problems of local governance

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- najti in uporabljati pravne in druge vire za potrebe lokalnega upravljanja
- oceniti smiselnost in primernost uporabe tuje dobre prakse v domačem upravnem okolju
- pripraviti rešitve za enostavnejše probleme lokalnega upravljanja

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- find and use legal and other sources for local governance needs
- evaluate viability and suitability of foreign good practices in domestic environment
- prepare solutions for basic issues of local governance

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. medpredmetno povezovanje
7. študija primera

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. intercurricular collaboration
7. case study

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit	70,00 %	1. written and/or oral exam
2. kolokvij	20,00 %	2. colloquium
3. aktivna udeležba na vajah	10,00 %	3. active participation at tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- RAKAR, Iztok. Medobčinsko sodelovanje - primer organov skupnih občinskih uprav. V: KUKOVIČ, Simona (ur.), HAČEK, Miro (ur.). *Petindvajset let lokalne samouprave v Republiki Sloveniji*. Ljubljana: Fakulteta za družbene vede, 2020. Str. 119-144, ilustr. Knjižna zbirka Politične institucije in procesi. ISBN 978-961-

235-896-9. https://knjigarna.fdv.si/knjige/politologija/i_791_petindvajset-let-lokalne-samouprave-v-republiki-sloveniji

- BENČINA, Jože, KOZJEK, Tatjana, RAKAR, Iztok. Assessment of the quality of governance and competitiveness at the local level: the case of Slovenian municipalities. *The NISPAcee journal of public administration and policy*. summer 2021, vol. 14, no. 1, str. 9-35, ilustr. ISSN 1337-9038. DOI: [10.2478/nispa-2021-0001](https://doi.org/10.2478/nispa-2021-0001)
- BRONIĆ, Mihaela, JERINIĆ, Jelena, KLUN, Maja, OTT, Katarina, RAKAR, Iztok. Local public finance regulation in Southeast Europe: a comparison of Slovenia, Croatia and Serbia. V: GEISLER, René (ur.), HAMMERSCHMID, Gerhard (ur.), RAFFER, Christian (ur.). *Local public finance : an international comparative regulatory perspective*. Cham: Springer, cop. 2021. Str. 91-107, tabele. ISBN 978-3-030-67465-6. <https://doi.org/10.1007/978-3-030-67466-3>, DOI: [10.1007/978-3-030-67466-3_6](https://doi.org/10.1007/978-3-030-67466-3_6)

MANAGEMENT V JAVNEM SEKTORJU

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	MANAGEMENT V JAVNEM SEKTORJU
Course title:	MANAGEMENT IN PUBLIC SECTOR
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070563
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0842

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nina Tomaževič
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Uvod
2. Management in sorodni/povezani pojmi
3. Novi javni management
4. Planiranje
5. Organiziranje
6. Vodenje
7. Kontrola
8. Kakovost
9. Odličnost
10. Orodja in nagrade odličnosti v Sloveniji
11. Odličnost javnega sektorja v EU
12. Ravnanje s spremembami

Content (Syllabus outline):

1. Introduction
2. Management and related terms
3. New public management
4. Planning
5. Organising
6. Leadership
7. Control
8. Quality
9. Excellence
10. Excellence tools and awards in Slovenia
11. Excellence of public sector in EU
12. Change management

Temeljna literatura in viri/Readings:

- TOMAŽEVIČ, Nina. (2011). *Družbena odgovornost in odličnost javne uprave*. Upravna misel. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo. (Izbrana poglavja – 85. str.).
- ROZMAN, Rudi, KOVAČ, Jure. (2012). *Management*. Ljubljana: GV Založba. 500 str.
- ROZMAN, Rudi. (1998). Kako prevesti management v slovenščino. Organizacija, (1), str. 5-18.

- ROZMAN, Rudi. (1998). Razmerje med ravnanjem in upravljanjem. Manager, str. 30-33.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študentje spoznajo vsebino, metode in tehnike managementa in njihovo uporabnost za boljše delovanje organizacij javnega sektorja
- študentje pridobijo podrobna znanja o posameznih funkcijah managementa
- študentje spoznajo in razumejo razmejitve med kakovostjo in odličnostjo ter orodja in nagrade odličnosti v slovenskem in evropskem prostoru ter področje ravnanja s spremembami kot posebno področje managementa
- študentje samostojno rešijo naloge s področja managementa in odličnosti

Kompetence

- študentje bodo pridobili sposobnost povezovanja in prenašanja pridobljenih znanj s področja managementa, kakovosti in odličnosti v prakso
- študentje bodo sposobni prepoznati in analizirati probleme v praksi na področju managementa, kakovosti in odličnosti
- študentje bodo sposobni razložiti in primerjati dogajanja na področju managementa, kakovosti in odličnosti
- sposobni bodo oblikovanja predlogov za reševanje problemov managementa in njihove interpretacije v upravni praksi
- sposobni bodo razumeti prakso s področja managementa, kakovosti in odličnosti v slovenskem in evropskem kontekstu – tako v zasebnem kot javnem sektorju

Objectives and competences:

Objectives

- students acquire the knowledge on the contents, methods and techniques of management and their usefulness for better performance of public sector organizations
- students acquire detailed knowledge about management functions
- students identify and understand the lines between quality and excellence as well as the tools and awards in Slovenian and European area and the field of change management as a special field of management
- students individually solve assignments in management and excellence

Competences

- students will acquire the ability to connect and transfer the knowledge in management, quality and excellence into praxis
- they will be able to recognize and analyse the problems in praxis in the field of management, quality and excellence
- students will be able to explain and compare the situations in the fields of management, quality and excellence
- students will be able to form the suggestions for problem solving in management and their interpretation in administrative praxis
- they will be able to understand the praxis in management, quality and excellence in Slovenian and European context – both on the private and public sector

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje managementa – osnovnih in nadgrajenih kategorij managementa, okvirov managementa v javnem sektorju; logično mišljenje; razumevanje povezav med posameznimi področji znotraj managementa in razumevanje, kako teoretično znanje uporabiti v praksi.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding of management – of basic and upgraded management categories, the frameworks of management in public sector; logical thinking; understanding the interconnections between specific fields within management and understanding of how the theoretical knowledge can be applied in practice.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. e-predavanje
3. e-učenje
4. študija primera
5. seminarska naloga

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. e-lecture
3. e-learning
4. case study
5. seminar paper

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni (in/ali ustni) izpit	60,00 %	1. written (and/or oral) exam
2. seminarska naloga	40,00 %	2. seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

- TOMAŽEVIČ, Nina. Socially responsible management in public administration. V: MULEJ, Matjaž (ur.), DYCK, Robert G. (ur.). *Social responsibility - sustainability, education and management*, (Social responsibility beyond neoliberalism and charity, ISSN 2352-3336, Vol. 2). [S. l.]: Bentham eBooks, 2014, str. 200-228, ilustr. <http://www.eurekaselect.com/123211/chapter/socially-responsible-management-in-public-administratio>, doi: [10.2174/9781608059041114020011](https://doi.org/10.2174/9781608059041114020011). [COBISS.SI-ID [4398254](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina. *Družbena odgovornost in odličnost javne uprave*, (Upravna misel). 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2011. XVIII, 319 str., ilustr. ISBN 978-961-262-043-1. [COBISS.SI-ID [257379584](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, TEKAVČIČ, Metka, PELJHAN, Darja. Towards excellence in public administration: organisation theory-based performance management model. *Total quality management & business excellence*, ISSN 1478-3363, 2017, vol. 28, iss. 5/6, str. 578-599, doi: [10.1080/14783363.2015.1102048](https://doi.org/10.1080/14783363.2015.1102048). [COBISS.SI-ID [22820582](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, SELJAK, Janko, ARISTOVNIK, Aleksander. The interaction between occupational values and job satisfaction in an authoritative public administration organisation. *Total quality management & business excellence*, ISSN 1478-3363, 2016, vol. , iss. , str., ilustr. <http://www.tandfonline.com/doi/pdf/10.1080/14783363.2016.1158078>, doi: [10.1080/14783363.2016.1158078](https://doi.org/10.1080/14783363.2016.1158078). [COBISS.SI-ID [4761518](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, SELJAK, Janko, ARISTOVNIK, Aleksander. Factors influencing employee satisfaction in the police service : the case of Slovenia. *Personnel review*, ISSN 0048-3486, 2014, vol. 43, no. 2, str. 209-227. <http://www.emeraldinsight.com/journals.htm?issn=0048-3486&volume=43&issue=2&articleid=17106731&show=html>. [COBISS.SI-ID [4313518](#)]

MEDNARODNO DELOVNO PRAVO

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	MEDNARODNO DELOVNO PRAVO
Course title:	INTERNATIONAL LABOUR LAW
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0110052
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1668

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Valentina Franca
----------------------------	------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
-----------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:

1. Opredelitev, razvoj in namen mednarodnega delovnega prava
2. Vloga mednarodnih organizacij pri razvoju mednarodnega delovnega prava
3. Normativna dejavnost Mednarodne organizacije dela; pomen konvencij in priporočil za mednarodno delovno pravo
4. Vloga Sveta Evrope pri razvoju mednarodnega delovnega prava, zlasti pomen Evropske konvencije o varstvu človekovih pravic in Evropske socialne listine (spremenjene)
5. Evropsko delovno pravo: pravni viri, socialna politika in strategija zaposlovanja
6. Sodna praksa mednarodnih sodišč (Sodišče EU in Evropsko sodišče za človekove pravice)
7. Razvoj individualnih in kolektivnih delovnih razmerij na mednarodni ravni ter vpliv na nacionalne zakonodaje

Content (Syllabus outline):

1. The definition, development and the purpose of international labour law
2. The role of international organizations in developing international labour law
3. The normative activity of the International Labor Organization; the importance of conventions and recommendations for international labor law
4. The role of Council of Europe in developing international labour law, especially the meaning of the European Convention for the Protection of Human Rights and the European Social Charter (revised)
5. European Labour Law: legal sources, social policy and employment strategy
6. The jurisprudence of international courts (the EU Court of Justice and the Court of Human Rights)

	7. The development of individual and collective labour relations on the international level and its influence on national legislations
--	--

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Blanpain, Roger. 2014. European Labour Law, 14th Revised Edition, Walters Kluwer
- Kenner, J., I. Florczak in M. Otto (ur.), 2018. Precarious work. The challenges for labour law in Europe, Edward Elgar Publishing.
- Franca, Valentina. 2009. Sodelovanje zaposlenih pri poslovnem odločanju : pravni in kadrovski vidiki s primeri iz sodne in podjetniške prakse. Ljubljana: Planet GV.
- Izbrani pravni predpisi Mednarodne organizacije dela (konvencije in priporočila), Sveta Evrope (Evropska konvencija o varstvu človekovih pravic in spremenjena Evropska socialna listina) ter Evropske unije (uredbe, direktive)
- Izbrana sodna praksa Sodišča EU in Evropskega sodišča za človekove pravice
- Drugi izbrani pravni predpisi področja predmeta in sodna praksa posamezne države.
- Članki in druga gradiva, posredovana na predavanjih oziroma v e-učilnici.

Cilji in kompetence:

Cilji:

- poglobljena seznanitev z mednarodnim delovnim pravom in njegovim pomenom za razvoj nacionalnih zakonodaj
- razumevanje evropskega socialnega modela
- poznavanje bistvenih značilnosti mednarodnopravnega urejanja s področja individualnih in kolektivnih delovnih razmerij
- osvojitve podrobnejših znanj o izbranih in aktualnih vprašanj mednarodnega delovnega prava v Evropski uniji in v izbranih državah Evropske unije.

Kompetence:

- sposobnost uporabe prava na področju mednarodnega delovnega prava;
- sposobnost uporabe pravnih aktov in pravnih norm glavnih mednarodnih organizacij s področja mednarodnega delovnega prava;
- sposobnost raziskovanja mednarodnega delovnega prava na izbranih specifičnih področjih;
- sposobnost razumevanja pomena mednarodnih sodišč za razvoj delovnega prava na mednarodni in nacionalni ravni;
- sposobnost komuniciranja z mednarodnimi organizacijami, zlasti na področju delovnega prava;
- sposobnost razumeti stopnjo vključenosti posamezne države v mednarodno prave aktivnosti pri mednarodnem urejanju delovnih razmerij,
- sposobnost uporabe mednarodnopravnih virov s področja delovnega prava v izbrani državi;
- sposobnost razumevanja upoštevanja oziroma kršitev mednarodnopravnih predpisov in pravnih posledic teh ravnanj.

Objectives and competences:

The objectives:

- thorough acquaintance with international labour law and its meaning for the development of national legislations
- understanding the European social model
- knowledge of essential characteristics of the international legal regulation of individual and collective labour rights
- acquire wide knowledge of selected and actual matters about the international labour law in the European Union and in selected member states.

Competences:

- the ability to apply law in the area of the international labour law;
- the ability to apply legal acts and legal norms of major international organizations in the field of international labour law;
- the ability to research international labour law in selected specific areas;
- the ability to understand the importance of international courts for the development of labour law on the international and national level;
- the ability to communicate with the international organisations, especially in the field of labour law;
- the ability to understand the degree of the participation of a selected country in the international legal activities in the international regulation of labour relationships,
- the ability for the application of international sources of labour law in a selected country,
- the ability to understand the establishment of observance or breaching of international legal regulations and legal consequences of such deeds.

Predvideni študijski rezultati:

Študent pridobi:
- splošno teoretično znanje o mednarodnem delovnem pravu, ki ga lahko uporabi v praksi in pri nadaljnjem študiju ter raziskovanju; - znanje o delovanju mednarodnih organizacij ter njihovem pomenu (normativnem in dejanskem) na mednarodni in nacionalni ravni.

Intended learning outcomes:

Student will acquire:
- general theoretical knowledge about international labour law, which can be applied in practice and in further study and research; - knowledge on the functioning of international organizations and their significance (normative and de facto) at international and national level.

Metode poučevanja in učenja:

1. Frontalna oblika poučevanja z aktivno udeležbo študentov
2. Delo v manjših skupinah/dvojicah
3. Samostojno raziskovalno delo študentov
4. Evalvacija samostojnega raziskovalnega dela študentov
5. E-izobraževanje

Learning and teaching methods:

1. Frontal teaching with active students' participation
2. Work in smaller groups/pairs
3. Independent research work of students
4. Evaluation of the independent research work of students
5. E-learning

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

1. Pisni ali ustni izpit, ki mora biti pozitiven (več kot 50 %).	60,00 %	1. Written or oral exam, which has to be positive (at least 50 %).
2. Pisne naloge (daljše in krajše) in aktivno sodelovanje.	40,00 %	2. Written tasks (longer and shorter) and active participation.

Reference nosilca/Lecturer's references:

FRANCA, Valentina. Bodo od evropskega socialnega dialoga ostali samo še nezavezujoči dogovori? : pregled in analiza obstoječih praks. *Delavci in delodajalci : [revija za delovno pravo in pravo socialne varnosti]*, ISSN 1580-6316, 2017, letn. 17, [št.] 4, str. 475-493. [COBISS.SI-ID [277842](#)]

SENČUR PEČEK, Darja, FRANCA, Valentina. From student work to false self-employment: how to combat precarious work in Slovenia" v Precarious work: The Challenge for Labour Law in Europe, J. Kenner, I. Florczak in M. Otto (ur.), 2019, Edward Elgar Publishing.

FRANCA, Valentina, ZIRNSTEIN, Elizabeta. The legal aspects of the deregulation of professions as a supporting measure towards greater mobility of workers. *E-journal of international and comparative labour studies*, ISSN 2280-4056, 2014, vol. 3, no. 1, 26 str.

http://www.adapt.it/EJCLS/index.php/ejcls_adapt/article/view/150. [COBISS.SI-ID [1536267716](#)]

FRANCA, Valentina. Razmislek o evropskem stebru socialnih pravic. *Pravna praksa : PP*, ISSN 0352-0730, 21. dec. 2017, leto 36, št. 49/50, str. 23-24, z avtorj. sl. [COBISS.SI-ID [15926353](#)]

FRANCA, Valentina. *Sodelovanje zaposlenih pri poslovnem odločanju : pravni in kadrovske vidiki s primeri iz sodne in podjetniške prakse*. 1. natis. Ljubljana: Planet GV, 2009. 275 str., ilustr., tabele. ISBN 978-961-6529-75-4. [COBISS.SI-ID [246546432](#)]

FRANCA, Valentina. Sodelovanje delodajalcev in delavskih predstavnikov pri načrtovanju in izvajanju izobraževanja v podjetjih. *Delavci in delodajalci : [revija za delovno pravo in pravo socialne varnosti]*, ISSN 1580-6316, 2014, letn. 14, [št.] 2/3, str. 253-270. [COBISS.SI-ID [253522](#)]

METODE VREDNOTENJA OKOLJSKIH POLITIK

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	METODE VREDNOTENJA OKOLJSKIH POLITIK
Course title:	METHODS FOR EVALUATING ENVIRONMENTAL POLICIES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0559168
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1672

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Žiga Kotnik
-----------------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Splošno izbirni/Elective
------------------------------------	--------------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:

1. Pregled okoljske politike v EU.
2. Pregled okoljske politike v Sloveniji.
3. Oblikovanje politik, regulacija in delovanje nevladnih organizacij v okoljskem sektorju.
4. Oblikovanje politik in regulacija v okoljskem sektorju.
5. Ekonomski vidiki varstva okolja.
6. Kvantitativne metode na primeru okoljskih politik (opisna statistika, regresijska analiza).
7. Kvalitativne metode na primeru okoljskih politik (analiza intervjujev, eksperiment, anketna metodologija, študija primera, namizno raziskovanje).
8. Implementacija raziskovalnih metod na realnem primeru iz okoljskega sektorja.
9. Proces načrtovanja in izvedbe raziskave v okoljskem sektorju.

Content (Syllabus outline):

1. Review of EU environmental policy.
2. Review of environmental policy in Slovenia.
3. Policymaking, regulation and operation of non-governmental organisations in environmental sector.
4. Policymaking and regulation in environmental sector.
5. Economic aspects of environmental protection.
6. Quantitative methods in the case of environmental policies (descriptive statistics, regression analysis).
7. Qualitative methods in the case of environmental policies (interview analysis, experiment, survey methodology, case study, desktop research).
8. Implementation of research methods to the real life case from the environmental sector.
9. The process of planning and conducting research in the environmental sector.

10. Uporaba podatkovnih baz za analizo okoljske politike.	10. Use of databases for environmental policy analysis.
11. Podatkovno rudarjenje.	11. Data mining.
12. Prikazovanje podatkov in inovativni slikovni prikazi.	12. Data delivery and innovative image displays.
13. Učinkovita in jasna predstavitev rezultatov raziskav v okoljskem sektorju.	13. Effective and clear presentation of research results in the environmental sector.

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Delreux, T., & Happaerts, S. (2016). Environmental policy and politics in the European Union. Macmillan International Higher Education. 320 str.	
2. Haigh, N. (2015). EU environmental policy: its journey to centre stage. Routledge. 214 str.	
3. Evropska komisija. (2019). Pregled izvajanja okoljske politike 2019. Poročilo za posamezne države – SLOVENIJA. Evropska unija. 37 str.	
4. Žitnik, M. (2009). Okoljski kazalniki za Slovenijo. Ljubljana: SURS. 49 str.	
5. Zakon o varstvu okolja (ZVO-1). Ur. list RS. 41/2004, 57/08, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16. 148 str.	
6. Thampapillai, D. J., & Ruth, M. (2019). Environmental economics: Concepts, methods and policies. Routledge. 324 str.	
7. Edmonds, W. A., & Kennedy, T. D. (2016). An applied guide to research designs: Quantitative, qualitative, and mixed methods. Sage Publications. 392 str.	
8. O'Sullivan, E., Berner, M., Taliaferro, J. D., and Rassel, G. R. (2016). Research methods for public administrators. New York: Routledge. 544 str.	

Cilji in kompetence:

Cilji: Student: - Pozna temeljne pojme na področju okoljske politike v EU in Sloveniji. - Opredeži raziskovalni problem v realni situaciji in oblikuje raziskovalno vprašanje. - Obvlada teoretične osnove kvantitativnih in kvalitativnih metod uporabljenih v raziskavah okoljskega sektorja. - Izbere ustrezno metodo, uporabi podatkovne baze, preuči literaturo in jih uporabi za rešitev raziskovalnega vprašanja na realnem primeru iz okoljskega sektorja. - Se usposobi za izvedbo prepričljive predstavitve rezultatov podprto s teoretičnimi dejstvi in primeri. Kompetence: - Razumevanje okoljskih politik na EU in nacionalni ravni. - Razumevanje procesov in delovanja nevladnih organizacij na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni. - Sposobnost sodelovanja z nevladnimi organizacijami. - Kritično presojanje raziskovalnih podatkov z namenom formuliranja raziskovalnega vprašanja. - Razumevanje in uporaba ustreznih raziskovalnih metode za analizo konkretnih primerov iz okoljskega sektorja. - Uporaba literature in podatkovnih baz s področja okolja za identifikacijo raziskovalnih podatkov in njihovo umeščanje v kontekst.	
---	--

Objectives and competences:

Objectives: Student: - Understands the basic concepts of environmental policy in the EU and Slovenia. - Identifies the research problem in a real situation and forms a research question. - Master the theoretical basis of quantitative and qualitative methods used in environmental research. - Selects the appropriate method, use databases, examine literature and uses them to solve a research question on the real case from the environmental sector. - is trained to perform a convincing presentation of results supported by theoretical facts and examples. Competences: - Understanding environmental policies at EU and national level. - Understanding the processes and operations of NGOs at the local, national and international levels. - Ability to work with NGOs. - Critical assessment of research data in order to formulate a research question. - Understanding and applying appropriate research methods to analyze concrete examples from the environmental sector. - Use of environmental literature and databases to identify research data and place it in context. - Deliver research results through a compelling oral presentation.	
--	--

Podajanje raziskovalnih rezultatov preko prepričljive ustne predstavitve.	
---	--

Predvideni študijski rezultati:

Študent razume: - Osnove okoljskih politik Slovenije in EU. - Procese delovanja nevladnih organizacij okoljskem sektorju. Študent bo zmožen: - Iz realnega problema iz okoljskega sektorja izluščiti raziskovalno vprašanje. - Izbrati ustrezno metodo za rešitev raziskovalnega vprašanja na primeru okolja. - Uporabiti podatkovne baze in literaturo za identifikacijo relevantnih raziskovalnih podatkov. - Izvesti prepričljivo in z dokazi podprto ustno predstavitev. - Delovanja v interdisciplinarnem timu v nevladni organizaciji.	
---	--

Intended learning outcomes:

Student understands: - Basics of environmental policies in Slovenia and in the EU. - Processes of operation of non-governmental organisations in the environmental sector. The student will be able: - to define a research question from a concrete problem in the environmental sector. - to choose the appropriate method for solving research question in the environmental sector. - use databases and literature to identify relevant research data. - Conduct a convincing and evidence-based oral presentation. - Working in an interdisciplinary team in a non-governmental organization.	
---	--

Metode poučevanja in učenja:

- Priprava študenta na predavanja. - Predavanje. - Priprava študenta na vaje. - Seminarska naloga. - E-učenje.	
--	--

Learning and teaching methods:

- Student preparations for lectures. - Lecture. - Student preparation for tutorials. - Seminar paper. - E-learning.	
---	--

Načini ocenjevanja:

pisni in/ali ustni izpit	60,00 %
seminarska naloga	40,00 %

Delež/Weight

Assessment:

written and/or oral exam
seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

- KOTNIK, Žiga, KLUN, Maja, ŠKULJ, Damjan. Performance budgeting model in the environmental perspective : tackling waste pollution. <i>Administracije și management public</i>, ISSN 1583-9583, 2017, 29, str. 141-150, tabele. http://www.ramp.ase.ro/en/_data/files/articole/2017/29-09.pdf. [COBISS.SI-ID 5141422] - KOTNIK, Žiga. Alternativni pristop za ocenjevanje stroškov okoljske regulacije : primerjava okoljskih izdatkov med državami EU. V: PEČARIČ, Mirko (ur.), STARE, Janez (ur.). <i>Javna uprava - fokusna skupina za družbene spremembe = Public administration - a focus group for societal changes</i>, (Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel). 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo. 2019, ilustr. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/user-files/Zalozba/Javna_uprava_-_Fokusna_skupina_za_druzbene_spremembe.pdf. [COBISS.SI-ID 5285550] - KOTNIK, Žiga, KOVAČ, Polonca. Development of public administration and governance in Central and Eastern Europe : content analysis of The NISPAcee Journal. <i>The NISPAcee journal of public administration and policy</i>, ISSN 1337-9038, 2018, vol. 11, no. 1, str. 229-252, ilustr. https://www.degruyter.com/downloadpdf/j/nispa.2018.11.issue-1/nispa-2018-0010/nispa-2018-0010.pdf. [COBISS.SI-ID 5213102] - BUZETI, Jernej, STARE, Janez, KLUN, Maja, KOTNIK, Žiga. The impact of leader's temperament on work absence. <i>Transylvanian review of administrative sciences</i>, ISSN 1842-2845, 2016, sp. iss., str. 23-37, tabele. http://www.rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/view/502/491. [COBISS.SI-ID 4994222] - GRDINIČ, Maja, KLUN, Maja, KOTNIK, Žiga. Environmental taxation : new evidence for energy taxes. <i>Mednarodna revija za javno upravo</i>, ISSN 2335-3414. [Tiskana izd.], dec. 2015, letn. 13, št. 3/4, str. 101-115, ilustr. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/user-files/MRJU/MRJU-IPAR-2015-3-4-December.pdf, doi: 10.17573/ipar.2015.3-4.05. [COBISS.SI-ID 4708526]	
---	--

METODE VREDNOTENJA ZA PODPORO ODLOČANJU

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	METODE VREDNOTENJA ZA PODPORO ODLOČANJU
Course title:	EVALUATION METHODS FOR DECISION-MAKING SUPPORT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070570
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1635

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Anamarija Leben

Vrsta predmeta/Course type: Izbirni/Elective

Jeziki/Languages: Predavanja/Lectures: Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti: Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Uvod v odločanje in vrednotenje 2. Odločitveni proces 3. Strukturiranje ciljev in odločitev 4. Negotovost in tveganje pri odločanju 5. Osnovne metode in tehnike vrednotenja 6. Osnovne večparametrške metode vrednotenja 7. Kvalitativne hierarhične večparametrške metode vrednotenja 8. Kvantitativne hierarhične večparametrške metode vrednotenja 9. Orodja za podporo hierarhičnim večparametrskim metodam vrednotenja 10. Značilnosti in osnovne metode skupinskega odločanja 11. Hierarhični večparametrški modeli pri skupinskem odločanju	1. Introduction to decision-making and evaluation 2. Decision-making process 3. Structuring objectives and decisions 4. Uncertainty and risk in decision-making 5. Basic evaluation methods 6. Multi-attribute methods 7. Qualitative hierarchical multi-attribute methods 8. Systems and tools supporting hierarchical multi-attribute evaluation methods 9. Quantitative hierarchical multi-attribute methods 10. Characteristics of and basic methods for group decision-making 11. Hierarchical multi-attribute models in group decision-making

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Bohanec, M. (2006). *Odločanje in modeli*. Ljubljana: DMFA-Založništvo, (izbrana poglavja). Ponatis 2012.
- Clemen, R. T. (1997). *Making Hard Decisions: An Introduction to Decision Analysis* (3rd ed.). Duxbury, ZDA: South-Western College Pub, (izbrana poglavja).
- Jereb, E., Bohanec, M., & Rajkovič, V. (2003). *DEXi: Računalniški program za večparametrsko odločanje*. Kranj: Moderna organizacija.
- Gradivo v e-učilnici predmeta.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študenti razumejo pomen vrednotenja v procesu odločanja
- študenti praktično uporabijo različne večparametrške metode vrednotenja
- študente usposobimo za razvoj hierarhičnih večparametrskih modelov vrednotenja
- študenti praktično uporabijo različne metode skupinskega odločanja
- študenti praktično uporabijo različna orodja za podporo vrednotenja in odločanja

Kompetence

- študent je sposoben zaznati, podrobno opredeliti in strukturirati odločitveni problem
- študent je sposoben razviti problemu ustrezen večparametrski model in izpeljati ustrezno vrednotenje
- študent je zmožen aktivnega sodelovanja v odločitvenem procesu

Objectives and competences:

Objectives

- Students understand the role of evaluation in decision-making process
- Students apply various multi-attribute evaluation methods
- Students are trained to develop hierarchical multi-attribute evaluation models
- Students apply various methods for group decision-making
- Students use various systems and tools for evaluation and decision-making support

Competences

- Student is able to identify, fully define an structure decision problem
- Student is able to develop a multi-attribute model and implement corresponding evaluation for a particular problem
- Student is able to actively participate in decision-making process

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- študent zna pojasniti pomen vrednotenja v odločitvenem procesu
- študent zna podrobno opredeliti in strukturirati konkreten odločitveni problem
- študent zna uporabiti različne metode vrednotenja za podporo odločanju
- študent zna razviti ustrezen večparametrski model vrednotenja za konkreten odločitveni problem
- študent zna izbrati in uporabiti primerna orodja za vrednotenje pri konkretnemu odločitvenem problemu

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Student is able to explain the role of evaluation in decision-making process
- Student is able to fully define and structure a particular decision problem
- Student is able to use various evaluation methods for decision-making support
- Student is able to develop multi-attribute evaluation model suitable for particular decision problem
- Student is able to choose and use evaluation tool appropriate for particular decision problem

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje v računalniški učilnici
3. e-učenje
4. študija primera
5. sprotno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture (in computer lab)
3. e-learning
4. case study
5. regular assignments

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	1. written and/or oral exam
2. sprotne naloge in/ali seminarska naloga s predstavitvijo	40,00 %	2. regular assignments and/or seminar paper with presentation

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Jukić, T., Todorovski, L., Leben, A., & Vintar, M. (2015). Uporaba kataloga kazalnikov za vrednotenje politik, programov, projektov in storitev e-uprave. *Uporabna informatika*, 23(4), 199–211. [COBISS.SI-ID 4731054]
- **Leben**, A. & Jukić, T. (2017). Metode in tehnike za podporo procesni usmerjenosti organizacij. *Javna uprava kot gonilo družbe, e-zbornik člankov, DSU 2017*, Ljubljana, 21.-22. september
- Stanimirović, D., Leben, A., & Vintar, M. (2013). Evaluation of e-government policies - development of the systemic approach. V: M. Vintar, A. Aristovnik & L. Todorovski (ur.). *Sodobni pristopi, metrike in kazalniki za spremljanje in vrednotenje javnih politik = Modern approaches, metrics and indicators for monitoring and evaluating public policies* (str. 229–250. Ljubljana: Fakulteta za upravo. [COBISS.SI-ID 4264366]

METODOLOŠKI PRAKTIKUM

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	METODOLOŠKI PRAKTIKUM
Course title:	METHODOLOGICAL PRACTICUM
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070564
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0733

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Janez Stare
----------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
-----------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Izobraževalni proces
2. Aktivno sodelovanje v izobraževalnem procesu
3. Metode izobraževanja in učenja
4. Oblikovanje sloga lastnega dela
5. Značilnosti strokovnega in vodstvenega dela
6. Metode in tehnike za povečanje učinkovitosti lastnega dela
7. Metode v strokovnem in znanstvenoraziskovalnem delu
8. Vrednotenje strokovnega in znanstvenoraziskovalnega dela
9. Ustvarjalno sodelovanje
10. Metode in tehnike ustvarjalnega sodelovanja
11. Zgradba strokovnega dela
12. Pisanje strokovnih del

Content (Syllabus outline):

1. The educational process
2. Active participation in the educational process
3. Methods of education and learning
4. Design style of own work
5. Characteristics of professional and managerial work
6. Methods and techniques for increasing the efficiency of their own work
7. Methods in professional and scientific work
8. Evaluation of the technical and scientific research
9. The creative collaboration
10. Methods and techniques of creative collaboration
11. Paper design
12. Writing a professional paper

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Ivanko, Š. (2007). Upravni praktikum I. (elektronski vir), Metodološki seminar o dejavnem in ustvarjalnem sodelovanju pri strokovnem in znanstvenem delu). Fakulteta za upravo, Ljubljana, III. dopolnjena in razširjena izdaja. 137 strani.
- Babbie, E. R. (1998). The Practice of Social Research. New York, 1998. Izbrana poglavja 50 strani.
- Cooper, R. D., Schindler, S. P. (1998). Business Research Methods – Six Edition, Irwin McGraw-Hill, New York, 1998. Izbrana poglavja 50 strani.
- Dimovski, V., Penger, S. in Škerlavaj, M. (2002). Metode raziskovalnega dela. Ekonomska fakulteta, Ljubljana, 2002. Izbrana poglavja 50 strani.

Cilji in kompetence:

Študent:

- preizkusi različne metode in tehnike dela na učenja
- poišče ključne elemente sloga lastnega dela
- poišče podobnosti in razlike metod in tehnik strokovnega in znanstveno raziskovalnega dela
- uporabi različne metode ustvarjalnega sodelovanja
- izbere primeren pristop pri pisanju strokovnih del.

Kompetence

- zmožnost izbire najprimernejše metode izobraževanja in učenja
- razumevanje metod in tehnik, ki vplivajo na oblikovanje sloga lastnega dela
- sposobnost izbire ter uporabe metod in tehnik raziskovanja
- zmožnost raziskovanja in skupnega ustvarjanja
- zmožnost pisanja strokovnih del.

Objectives and competences:

Student:

- testing different methods and techniques of learning
- find key elements of the style of their own work
- find the similarities and differences in methods and techniques of professional and scientific research work
- use different methods of creative collaboration
- select a suitable approach to writing professional works

Competences

- ability to choose the most appropriate methods of education and learning
- understand the methods and techniques that affect for designing their own work style
- ability to choose and use methods and techniques of research work
- ability to creative collaboration
- ability to write professional works and technical work.

Predvideni študijski rezultati:

Študent pozna metode in tehnike poučevanja, učenja, raziskovanja ter skupnega ustvarjanja. Sposoben je klasifikacije navedenih metod in tehnik ter njihove najprimernejše izbire. Na osnovi pridobljenega znanja pozna gradnike, pravila in tehnike pisanja strokovnih del.

Intended learning outcomes:

Student knows the methods and techniques of teaching, learning, research, and group creation. He is capable of classification of those methods and techniques as well as their preferred choice. Student knows elements, rules and techniques of professional text writing.

Metode poučevanja in učenja:

1. predavanje
2. vaje
3. seminarsko delo
4. (skupinska) predstavitev
5. študija primera
6. problemsko učenje
7. e-učenje
8. individualne konzultacije

Learning and teaching methods:

1. lecture
2. practical work
3. coursework
4. (group) presentation
5. case study
6. problem based learning
7. e-learning
8. individual tutorial

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje, test, esej), seminarsko delo (seminarska naloga,

60,00 %

40,00 %

1. Written (and/or oral) examination (condition: positive evaluation of the exam)
2. Active participation (individual and/or group work, e-learning, test, essay) course work (seminar work, project work,

projektno delo, zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).		oral presentation of work) Final assessment of the course is the sum of the written (and / or oral) examination and other partial estimates of commitments that are finished before the time of examination.
---	--	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

- STARE, Janez. Upravno poslovanje. E-izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2018. ISBN 978-961-262-030-1.
- GRM, Urška, KOHONT, Andrej, STARE, Janez. Vzpostavitev kompetenčnega modela : študija primera. Javna uprava, ISSN 1318-2277, 2018, letn. 54, št. ½, str. 79-91, 117-118.
- STARE, Janez, KLUN, Maja, BUZETI, Jernej. The escape room as an innovative teaching method for teaching public administration. V: EGPA Conference, Belfast, 11-13 September 2019. Belfast: EGPA, 2019, str. 1-14.

NAČRTOVANJE RAZVOJA IN PRESOJA UČINKOV JAVNIH POLITIK

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	NAČRTOVANJE RAZVOJA IN PRESOJA UČINKOV JAVNIH POLITIK
Course title:	DEVELOPMENT PLANNING AND ASSESSMENT OF THE PUBLIC POLICIES' IMPACTS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070572
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0852

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mitja Durnik, Stanka Setnikar Cankar
-----------------------------------	--------------------------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina: Content (Syllabus outline):

1. Konvencionalni pristopi k razvojnim politikam	1. Conventional approaches to development policies
2. Heterodoksni odgovor	2. Heterodox response
3. Naloge javne uprave v razvojnih politikah	3. The tasks of public administration in development policies
4. Štiri generacije vrednotenja javnih politik	4. Four generations of public policies' evaluation
5. Modeli vrednotenja javnih politik	5. Models of evaluation of public policies
6. Metodološki pristopi k vrednotenju javnih politik	6. Methodological approaches to the evaluation of public policies
7. (Ne)uspešnost kombiniranih metod?	7. Effectiveness or failure of combined methods?
8. Alternativni modeli razvoja	8. Alternative models of development
9. Model »CED« v Kanadi	9. The "CED" approach in Canada
10. Sodobna država v času krize: Primer Covid- 19	10. The modern state at the time of the crisis: The Covid-19 case
11. Vrednotenje zdravstvenih politik	11. Evaluation of health policies
12. Sodobne migracije	12. Modern migrations

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Vintar, M, Aristovnik, A., Todorovski, L. (Ured.). (2013). Sodobni pristopi, metrike in kazalniki za spremljanje in vrednotenje javnih politik. Ljubljana: Fakulteta za upravo, str. 43-62 (20 strani).
- Cankar, F., Setnikar-Cankar, S., Deutsch, T. (2015). Razvoj družbe in nove prakse učenja. V: CANKAR, F. (Ured.), DEUTSCH, T. (Ured.). *Mladi, šola in izjavi prihodnosti: razvoj ustvarjalnosti in inovativnosti kot sestavin podjetniške naravnosti in spretnosti v osnovni šoli*. (1. izd.). Ljubljana: Zavod RS za šolstvo, str. 9-26 (14 strani).
- Mrak, M., Bauchmueller, R. & McClure, P. (2013). Fiscal Impact Assessment of Structural Reforms, Case Studies on South East Europe, Center of Excellence in Finance. Ljubljana, str. 177-204 (27 strani).
- Nagel, S.S. 2018. Public Policy Evaluation: Making Super-Optimum Decisions. Routledge (361 strani) (cca 100 strani).
- Lodge, M, Page, E.C., Balla, S.J. (Eds.). (2015). The Oxford Handbook of Classics in Public Policy and Administration. Oxford: Oxford University Press (672 strani) (cca 150 strani).

Cilji in kompetence:**Cilji:**

- kritično razmišljanje in analitično reševanje kompleksnejših problemov s področja razvojnih politik
- razumevanje pomena javne uprave v načrtovanju razvojnih javnih politik
- pridobitev širokega nabora znanj za načrtovanje prihodnjega razvoja v skupnosti ali na nivoju države

Kompetence:

- uporaba pridobljenih znanj za reševanje praktičnih problemov v skupnosti
- razumevanje razlikosti med konvencionalnimi pristopi za reševanje gospodarskih vprašanj ter pristopi, ki se uporabljajo za revitalizacijo manj razvitih skupnosti
- razumevanje in uporaba naprednejših metod in tehnik analize politik in pristopov k razvoju

Objectives and competences:**The aims:**

- critical thinking and analytical solution of complex problems in the field of development policies
- understanding the importance of public administration in planning development public policies
- obtaining a broad range of skills for planning future development in the community or at the state level

Competences:

- using acquired knowledge solving practical problems within community
- understanding differences between conventional approaches resolving economic issues and approaches that are used to revitalize disadvantaged communities
- understanding and application of advanced methods and techniques of policy analysis and approaches to development

Predvideni študijski rezultati:

- znanje in razumevanje: študentje bodo spoznali sodobne trende v načrtovanju razvoja družbe in vpliv različnih politik za doseg zahtevane strategije in ciljev;
- s pomočjo študija primerov bodo lahko osvojili poznavanje posebnosti področij in primerjali izkušnje v Sloveniji in tujini;
- sposobnost odločanja na podlagi podatkov in vsebine;
- zmožnost svetovanja na podlagi podatkov in vsebine.
- Študenti bodo širše razumeli politične in upravne procese

Intended learning outcomes:

- Knowledge and Understanding: Students will learn about modern trends in planning the development of society and the impact of different policies to achieve the outlined strategy and objectives.
- Using case studies they will gain specific knowledge of the mentioned areas and compare experiences in Slovenia and abroad.
- Ability to make decisions based on data and policy content;
- Ability to advise on the basis of data and policy content.
- Students will understand broader political and administrative processes.

Metode poučevanja in učenja:

1. predavanja
2. vaje

Learning and teaching methods:

1. lectures
2. practical work

3. e-učenje	3. e-learning
4. uporaba elektronsko-komunikacijskih orodij za praktično reševanje problemov	4. use of e-communication tools to solve practical problems
5. ekskurzije (obisk institucij na ravni)	5. field trip (visiting institutions at the national level)
6. seminarska naloga	6. seminar paper
7. skupinska predstavitve	7. group presentations
8. problemsko orientiran študij	8. problem based learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit	50,00 %	1. written or oral exam
2. naloge in aktivno sodelovanje	20,00 %	2. coursework and active class participation
3. seminarska naloga	30,00 %	3. seminar work

Reference nosilca/Lecturer's references:

prof. dr. Stanka Setnikar Cankar

- Setnikar-Cankar, S., Petkovšek, V. (2013). Private and public sector innovation and the importance of cross-sector collaboration. *The journal of applied business research*, 29 (6), str. 1597-1605.
- Cankar, F., Deutsch, T., Dečman Dobrnič, O., Setnikar-Cankar, S. (2013). Education of migrant children in an international primary school programme : comparison with a Slovenian primary school. *Dve domovini*, (38), str. 153-165.
- CANKAR, F., SETNIKAR-CANKAR, S., DEUTSCH, T. (2015). Razvoj družbe in nove prakse učenja. V: CANKAR, F. (Ured.), DEUTSCH, T. (Ured.), *Mladi, šola in izživi prihodnosti : razvoj ustvarjalnosti in inovativnosti kot sestavin podjetniške naravnosti in spretnosti v osnovni šoli* (1. izd.). Ljubljana: Zavod RS za šolstvo, str. 9-26.
- ZUPAN, B., CANKAR, F., SETNIKAR-CANKAR, S. (2018). The development of an entrepreneurial mindset in primary education. *European journal of education*. 9-53(3), str. 427-439.

doc. dr. Mitja Durnik

- DURNIK, M. 2020. Community Development: Local Immigration Partnerships in Canada and Implications for Slovenia. *Acta geographica Slovenica*, 60(1), str. 155–168.
- DURNIK, M. 2020. Economy, Trade, Convergence and Cross-Border Economic Cooperation. In: *Dictionary of cross-border cooperation* (forthcoming).
- DURNIK, M. 2019. Kanadska politika priseljevanja in izvajanje javnih politik. V: PEČARIČ, M. (Ured.), STARE, J. (Ured.), *Javna uprava fokusna skupina za družbene spremembe = Public administration - a focus group for societal changes*, (Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel, 1. izd.). Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- DURNIK, M. (2017). Slovenian immigrants and the ethnic economy in contemporary Canada. *Dve domovini : razprave o izseljenstvu*, (46), str. 103-118.
- DURNIK, M. 2016. Demokratični deficit, participativno vrednotenje javnih politik in politična ekonomija prostotrgovinskih sporazumov : primer iniciative "Stop TTIP". V: DEČMAN, M. (Ured.), *Učinkovitost storitev + demokratičnost oblasti = dobro upravljanje? : zbornik referatov* (1. izd.). Ljubljana: Fakulteta za upravo.

NAPREDNA RABA EXCELA ZA UPORABO PODATKOV V POSLOVNEM OKOLJU

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	NAPREDNA RABA EXCELA ZA UPORABO PODATKOV V POSLOVNEM OKOLJU
Course title:	ADVANCED USE OF EXCEL FOR DATA MANAGEMENT IN BUSINESS ENVIRONMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070581
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1639

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mitja Dečman
-----------------------------------	--------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Vpliv informacijskih tehnologij na proces zajemanja, analize in predstavitve podatkov in informacij - Funkcionalnosti Excela za analizo podatkov in pridobivanje informacij - Funkcionalnosti Excela za vizualizacijo podatkov - Uporaba orodja Excel Power Pivot - Uporaba orodja Power map za delo s podatkovno zbirko in več tabelami - Uvod v tehnologije svetovnega spleta - Pristop k spletni predstavitvi podatkov - Označevalni jeziki za spletno predstavitve podatkov (HTML in XML) - Praktične vaje in primeri izdelave preprostih spletnih predstavitev podatkov	- The impact of information technology on the process of gathering, analysis and presenting data and information - Excel functionalities for data analysis and information gathering - Excel functionalities for data visualization - The use of Excel's Power Pivot Tool - The use of Excel's Power Map Tool using database and multiple tables - Introducing Web technologies - Web presentation approaches for data - Mark-up languages for presenting data on the Web (HTML and XML) - Practical implementation of simple Web presentations of data

Temeljna literatura in viri/Readings:

- DEČMAN, M. (2017). *Napredna raba excela za uporabo podatkov v poslovnem okolju prosojnice*. Fakulteta za upravo, Ljubljana.
- McFedries, P. (2016). *Teach yourself visually Excel 2016*, Indianapolis: J. Wiley & Sons, cop. 2016. Izbrana poglavja, 120 str.
- Collie, R., in Singh, A. (2016). *Power Pivot and Power BI: The Excel User's Guide to DAX, Power Query, Power BI & Power Pivot in Excel 2010-2016* (2 edition). Uniontown, OH: Holy Macro! Books. Izbrana poglavja, 80 str.
- Vsebine v spletni učilnici.

Cilji in kompetence:**Cilji****Študent:**

- študent razume in uporabi pristope k modeliranju podatkov za potrebe učinkovitega pridobivanja informacij
- študent zna uporabiti programska orodja za poizvedovanje podatkov iz podatkovnih bazami na podatkih iz poslovnih okolij
- študent pozna metode in orodja za poizvedovanje ter analitično obdelavo podatkov shranjenih v podatkovne baze
- študent zna uporabiti programska orodja za prenos podatkov na splet
- študent razume načela spletne predstavitve podatkov in informacij
- študent zna razčleniti in analizirati spletne predstavitve.

Kompetence:

- študent razvije sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije za pridobivanje, obdelavo in posredovanje podatkov
- zna samostojno graditi in izdelovati podatkovne modele, prilagojene analize, pregledne plošče, ter razvijati ključne performančne indekse.
- zna uporabljati osnove jezika DAX za dinamične analize
- zna uporabljati Excelov PowerPivot, PowerView in PowerMap.

Objectives and competences:**Objectives****Student:**

- student understands and uses data modelling for information retrieval
- student is able to use software tools for querying data in databases based on business data
- student knows methods and tools for data querying and analysing
- student know software tools for data transfer to web environment
- student understands concepts of web presentation of data and information
- student can break down and analyse web presentations.

Competences:

- student develops capabilities of usage of information and telecommunication technology for gathering, management and distribution of data
- is able to individually build and make data models, adapted analyses, dashboards and develop key performance indicators
- knows how to use basic DAX for dynamic analysis
- can use Excel PowerPivot, PowerView in PowerMap.

Predvideni študijski rezultati:**Študent:**

- pozna in uporabi praktične pristop k modeliranju podatkov
- pozna informacijska orodja za upravljanje podatkov v poslovnem okolju
- zna samostojno razviti enostavno podatkovno zbirko in analitično obdelovati podatkov
- pozna načela spletne predstavitve podatkov in informacij.

Intended learning outcomes:**Students:**

- knows and uses practical approach toward data modelling.
- knows software tools for data management in business environment
- can independently construct a simple database and analytically manage data
- knows the concepts of web presentation of data and information.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanja

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture

3. laboratorijske vaje v računalniški učilnici	3. practical work in laboratory
4. e-učenje	4. e-learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit	40,00 %	1. written or spoken exam
2. praktični izpit Končno oceno predmeta lahko študent dobi, če zadosti naslednjim pogojem: • praktični izpit mora biti pozitiven (več kot 50 %), • vsi deli skupaj morajo biti pozitivni (več kot 50 %).	60,00 %	2. practical exam To get the final grade the following condition must be met: • Exam must be positive (must more than 50 %), • All segments must be positive (more than 50 %).

Reference nosilca/Lecturer's references:

- DEČMAN, Mitja. Understanding technology acceptance of government information systems from employees' perspective. *International journal of electronic government research*, ISSN 1548-3894. [Spletna izd.], 2015, vol. 11, issue 4, str. 69-88, ilustr.
- DEČMAN, Mitja. The role of government portals : an evaluation of the new Slovenian government portal. V: DEČMAN, Mitja (ur.), JUKIČ, Tina (ur.). *Proceedings of the 16th European Conference on e-Government, Ljubljana, 16.-17. June 2016 : ECEG 2016*. Reading: Academic Conferences and Publishing International, 2016, str. 45-53, ilustr.
- DEČMAN, Mitja. Modeling the acceptance of e-learning in mandatory environments of higher education: the influence of previous education and gender. *Computers in human behavior*, ISSN 0747-5632. [Print ed.], Aug. 2015, vol. 49, str. [272]-281
- DEČMAN, Mitja, VINTAR, Mirko. A possible solution for digital preservation of e-government: a centralized repository within a cloud computing framework. *Aslib proceedings*, ISSN 0001-253X, 2013, vol. 65, no. 4, str. 406-424, ilustr., doi: 10.1108/AP-05-2012-0049.
- DEČMAN, Mitja, KLUN, Maja. Efficiency and usability of information systems: e-recovery system in Slovenia. V: ADAMS, Carl (ur.). *Proceedings of the 15th European Conference on eGovernment*, University of Portsmouth, UK, 18-19 June 2015. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2015, str. 79-86, ilustr.
- KOVAČ, Polonca, DEČMAN, Mitja. Implementation and change of processual administrative legislation through an innovative Web 2.0 solution. *Transylvanian review of administrative sciences*, 2009, no. 28 E, str. 65-86, ilustr.

NEMŠKI JEZIK

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	NEMŠKI JEZIK
Course title:	GERMAN LANGUAGE FOR SPECIFIC PURPOSES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	Celoletni	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0082814
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1605

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		75		85	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Margit Horvath
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	
	Vaje/Tutorial:	Drugo

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

- Nemško govoreče dežele, pomen nemščine in strategije učenja tujega jezika in strokovnega besedišča
- Študij v Sloveniji in Nemčiji, pomen erasmus izmenjave
- Slovenija v številkah in politični sistem
- Predstavitev članice EU in primerjava s Slovenijo
- Državna uprava, delitev oblasti, poklicni profili v javni upravi
- Lokalna samouprava (občine, organi in naloge)
- Lokalne volitve
- Predstavitev občine: problemi in rešitve
- Vabilo k sodelovanju, priprava programa obiska
- Osnovna poslovna komunikacija po telefonu in el. pošti
- Komunikacija med javnimi uslužbenci in nemško govorečimi strankami
- Države članice EU, njihovi prebivalci in jeziki

Content (Syllabus outline):

- German speaking countries, importance of German, learning strategies of foreign language and specific terminology
- Study in Slovenia and Germany, importance of Erasmus exchange
- Facts about Slovenia and its political system
- Presentation of an EU-member-state and comparison with Slovenia
- State administration, division of powers, professional profiles in public administration
- Local self-government (municipalities, structure and tasks)
- Local elections
- Presentation of a municipality (problems and solutions)
- Invitation to cooperation, preparation of a visit program

13. Migracije - delovna viza in dovoljenje bivanja za prosilce zaposlitve iz EU in tretje države (ki ni članica EU)	10. Using the phone in business situations and writing e-mail messages 11. Communication between civil servants and German speaking clients 12. EU Member states, inhabitants and languages of the EU
---	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Margit Horvath, Deutsch für Studenten der Verwaltungswissenschaften, Založba FU, 2022, Ljubljana
- Der leichte Weg zur deutschen Grammatik (Bližnjica do nemške slovnice), Rosvita Šengelaja, učbenik z vajami in rešitvami, Založništvo Jutro, 2016, Ljubljana
- Spletni dvojezični slovarji PONS. Dostopno na: www.pons.si
- Spletni enojezični (nemško-nemški) slovar DWDS. Dostopno na: <https://www.dwds.de/wb/Verwaltung>
- Spletni enojezični slovar DUDEN. Dostopno na: <http://www.duden.de/suchen/dudenonline/verwaltung>
- Terminološka zbirka izrazov Evroterm. Dostopno na: www.evroterm.gov.si/index.php
- Izbrani članki in avdio/video prispevki za pisne povzetke in ustne predstavitve

Cilji in kompetence:

Cilji:

posredovanje znanja za uporabo nemščine na manj zahtevni ravni in razvoj kompetenc za ...

- uspešno delovanje v mednarodnem visokošolskem prostoru
- uspešno poslovno komunikacijo po telefonu in pisanje el. sporočil
- ločitev med neformalnim in formalnim govorom
- učinkovito govorno nastopanje
- posredovanje ustnih in pisnih sporočil iz nemščine v slovenščino in obratno
- pripravo krajšega strokovnega pisnega besedila
- bralno razumevanje strokovnih besedil
- izražanje mnenja o določeni znani temi

Kompetence:

Študenti so sposobni razumeti in uporabljati nemščino na osnovni oz. manj zahtevni ravni in ...

- pogovarjati se o študiju v mednarodnem okolju
- brati in poslušati krajša, enostavnejša strokovna besedila s področja uprave
- komunicirati po telefonu in el. pošti
- izraziti mnenje (strinjanje ali nestrinjanje) o določeni znani temi
- pripraviti pisno in ustno predstavitev
- poiskati različne spletne vire v nemščini
- uporabljati spletne vire za vseživljenjsko učenje tujega jezika

Objectives and competences:

Objectives:

imparting knowledge for use of German at a low intermediate level and developing skills for ...

- successful function in an international higher education environment
- successful business communication (using the phone and writing e-mail messages)
- separating formal speech from informal speech
- effective oral presentations
- giving oral and written messages from German into Slovene and vice versa
- preparation of a shorter professional written text
- reading comprehension of professional vocabulary
- expressing opinion on a certain well known topic

Competences:

Students are able to understand and use German at the basic or less demanding level and ...:

- talk about a higher education system in an international environment
- read and listen to shorter, simple texts of specific administration-related language
- use the phone and write e-mail messages
- express opinion (agreement or disagreement) on a certain well known topic
- prepare a written and oral presentation
- find online different sources in German
- use online sources for lifelong learning of a foreign language.

Predvideni študijski rezultati:

Študenti bodo znali:

Intended learning outcomes:

Students will be able to:

• uporabiti osnovne slovnične in funkcionalne jezikovne strukture, značilne za področje javne uprave; • uporabiti temeljno besedišče poslovnega jezika in osnovno strokovno terminologijo v pisnem in govornem sporazumevanju; • pripraviti in izvesti učinkovito predstavitev v nemščini; • tvoriti enostavnejša strokovna pisna in govorna besedila, ki ustrezajo jezikovnim protokolom stroke; • samostojno uporabljati spletne vire in jezikovne podatkovne baze pri rabi in izpopolnjevanju nemščine.	• use basic grammatical and functional structures relevant for the field of public administration; • use basic business language and public administration vocabulary in spoken and written discourse; • prepare and deliver a quality oral presentation in German; • produce simple written and oral specialised texts in German; • autonomously use online sources and language databases for regular use and improvement of German.
--	--

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na vaje (v e-učilnici) 2. vaje 3. kratki govorni nastopi 4. raziskovalno delo (na spletu) 5. seminarska naloga z ustno predstavitvijo	1. student preparations for tutorials (e-learning) 2. tutorials 3. short oral presentations 4. research work (online survey) 5. seminar work with oral presentation

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. sprotno delo v e-učilnici	10,00 %	1. regular coursework (in Moodle)
2. seminarsko delo z ustno predstavitvijo	10,00 %	2. seminar work with oral presentation
3. testi (kolokviji)	15,00 %	3. tests
4. pisni (ali ustni) izpit (+ ustni zagovor po presoji)	60,00 %	4. written (or oral) exam (+ oral exam if necessary)
5. aktivno sodelovanje na vajah	5,00 %	5. active class participation

Reference nosilca/Lecturer's references:

• HORVATH, Margit. Zur Qualität des studienbegleitenden Deutschunterrichts nach der Bologna-Reform am Beispiel Sloweniens. V: DRUMBL, Hans (ur.). <i>IDT 2013. Band 4 - Sektionen B1, B2, B3, B4, B6, B7, B8, Heterogenität in Lernsituationen</i>. Bozen-Bolzano: Bozen-Bolzano University Press, cop. 2016, ilustr. http://www.unibz.it/it/library/Documents/bupress/publications/fulltext/9788860460868.pdf. [COBISS.SI-ID 4774318] • HORVATH, Margit. Vpliv bolonjske prenovne na razvoj nemškega jezika stroke v slovenskem visokošolskem prostoru. V: JURKOVIČ, Violeta (ur.). <i>Izživi poučevanja in raziskovanja tujih jezikov stroke : knjiga povzetkov</i>. Ljubljana: Slovensko društvo učiteljev tujega strokovnega jezika, 2014, str. 5-6. [COBISS.SI-ID 4298414] • HORVATH, Margit, DANKO, Manica, KOVAČ, Polonca, STARE Janez. Tujejezikovno izobraževanje – analiza potreb in praks tujejezikovnega izobraževanja v slovenski javni upravi = Fremdsprachenausbildung – Bedarfs- und Erfahrungsanalyse der Fremdsprachenausbildung in der slowenischen öffentlichen Verwaltung. <i>Uprava</i>, ISSN 1581-7555, mar. 2012, letn. 10, št. 1, str. 71-143, graf. prikazi, [COBISS.SI-ID 3840174] • HORVATH, Margit. Studienbegleitender Deutschunterricht in Slowenien. V: LÉVY-HILLERICH, Dorothea (ur.), SERENA, Silvia (ur.). <i>Studienbegleitender Deutschunterricht in Europa : Rückblick und Ausblick: Versuch einer Standortbestimmung</i>, (Lingue d'Europa e del Mediterraneo, I). Roma: Aracne, 2009, str. 372 - 414, ilustr. [COBISS.SI-ID 3221678] • HORVATH, Margit, DANKO, Manica, GWARDJANČIČ, Alenka, KOVAČ, Polonca, STARE, Janez. <i>Analiza potreb javnih uslužbencev po izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju v nemščini, angleščini ali tretjem tujem jeziku : obdobje izvajanja 2007 - 2009 : interni raziskovalni projekt - zaključno poročilo</i>. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2009. 68 str., ilustr. [COBISS.SI-ID 3292078]

NEMŠKI JEZIK V UPRAVNI PRAKSI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	NEMŠKI JEZIK V UPRAVNI PRAKSI
Course title:	GERMAN IN ADMINISTRATIVE PRACTICE
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070565
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0735

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		30		90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Margit Horvath
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	
	Vaje/Tutorial:	Drugo, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Demografski razvoj v Sloveniji
2. Družina danes in nekoč (samohranilci)
3. Pomen demokracije (delitev oblasti)
4. Mladi, politika in volilna pravica
5. Državna ureditev Slovenije (ustava, parlament, ...)
6. Politični sistem v Nemčiji in Avstriji
7. Pravice manjšin in večjezičnost (slovenska manjšina v Avstriji),
8. Lokalna samouprava v Sloveniji
9. Lokalna samouprava v Nemčiji (naloge občin)
10. Kakovost življenja v mestu (varnost in Oktoberfest)
11. Struktura in naloge EU
12. Javni uradi in birokracija

Slovnične strukture: Oziralni odvisniki, sedanji deležnik kot pridevnik, glagoli v stalnih besednih

Content (Syllabus outline):

1. Demographic development in Slovenia
 2. Family life (single-parent families)
 3. Meaning of democracy (separation of powers)
 4. Youth, politics and voting rights
 5. Political system in Slovenia (constitution, parliament, ...)
 6. Political system in Germany and Austria
 7. Rights of minorities and multilingualism (Slovene minority in Austria)
 8. Local self-government in Slovenia
 9. Local self-government in Germany (tasks of municipalities)
 10. Quality of life in cities (security and Oktoberfest)
 11. Structure of the EU and its policies
 12. Administrative offices and bureaucracy
- Grammar structures: Relative clauses, Present Participle used as an Adjective, Prepositional phrases (Verb - Preposition Idioms), Past Participle,

zvezah, pretekli deležnik, pridevniki in deležniki kot samostalniki, naklonski glagoli v enojnem in sestavljenem pretekliku, odvisniki (indem, dadurch dass), oblike trpnika, sklanjatev pridevnikov v primerniku/presežniku, odvisni stavki (wenn, damit, um + zu), pridevniška sklanjatev, nedoločnik s zu, pogojnik za preteklost, indirektna vprašanja.	Adjectival Nouns, modal verbs in the preterit and perfect tense, subordinate clauses (indem, dadurch dass), Forms of the Passive Voice, Inflection of comparative and superlative form of Adjectives, subordinate clauses (wenn, damit, um + zu), Past Perfect Tense, subordinate clauses (III), Conjunctive I (forms), Inflection of Adjectives (II), "zu" with Infinitive, Past Conditionals, Indirect questions.
---	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

a) Obvezna literatura in viri (typical textbooks and readings):

- Margit Horvath, Deutsch in der Verwaltungspraxis, študijsko gradivo
- Dvojezični spletni slovar: na www.pons.si

b) Dodatna literatura in viri:

- Tuji (spletni) viri in časopisni članki
- Katerakoli slovnica nemškega jezika

Cilji in kompetence:

Cilji

- študente usposobiti za branje in razumevanje strokovnih besedil s področja lokalne, državne in evropske uprave (na srednje zahtevni ravni);
- študente usposobiti za primerjavo o političnega sistema Slovenije, Nemčije in/ali Avstrije in za pogovor o aktualnih temah s področja javnega življenja in delovanja uprave (na srednje zahtevni ravni).
- študente usposobiti za pisanje povzetkov ali izražanje mnenja na osnovi pisnih in govornih besedil (na srednje zahtevni ravni).

Kompetence:

Študenti so sposobni:

- uporabljati besedišče splošnega in strokovnega jezika s področja uprave (na srednje zahtevni ravni);
- razumeti zahtevnejša slušna in bralna besedila s področja javnega življenja in uprave;
- sporazumevati se o aktualnih dogodkih in vsebinah iz upravne prakse (na srednje zahtevni ravni);
- podati stališče o določenih problemih in analizirati prednosti/slabosti različnih možnosti (na srednje zahtevni ravni);
- napisati povzetek / komentar o določeni aktualni strokovni temi (na srednje zahtevni ravni).

Objectives and competences:

Objectives

- to help students to develop skills for reading and understanding of specific vocabulary referring to Local, State and European administration (at intermediate level);
- to help students to develop skills to compare the main characteristics of the political system in Slovenia, Germany and/or Austria and make conversation on common issues from public life and administration (at intermediate level);
- to help students to develop skills for writing a summary or expressing an opinion based on reading and listening materials (at intermediate level).

Competences:

Students are able to:

- use more complex vocabulary of general and administration-related professional language (at intermediate level);
- understand reading/listening materials on various contents referring to public life and administration (at upper-intermediate level);
- talk about current events and issues from the administrative practice (at intermediate level);
- express opinion on certain problems and analyse (dis)advantages of possibilities (at intermediate level);
- write a summary/an opinion about a certain current professional topic (at intermediate level).

Predvideni študijski rezultati:

Študenti bodo znali:

- uporabiti slovnice in funkcionalne jezikovne strukture, značilne za strokovno zvrst javne uprave;

Intended learning outcomes:

Students will be able to:

- use basic grammatical and functional structures relevant for the field of public administration;
- use more complex vocabulary of general language and basic public administration vocabulary in spoken and written discourse;

• uporabiti zahtevnejše besedišče splošnega jezika in temeljno besedišče s področja javne uprave v pisnem in govornem sporazumevanju; • razumeti slušna in bralna besedila s področja javnega življenja in uprave (na srednje zahtevni ravni); • sporazumevati se o aktualnih dogodkih in vsebinah iz upravne prakse; • podati stališče o določenem problemu in analizirati prednosti/slabosti možnosti; • samostojno uporabiti spletne vire in jezikovne podatkovne baze pri rabi tujega jezika.	• understand reading/listening materials on various contents referring to public life and administration (at intermediate level); • talk about current events and issues from the administrative practice; • express opinion on a certain problem and analyse (dis)advantages of possibilities; • autonomously use online language resources.
---	--

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na vaje
2. vaje
3. e-učenje
4. debata
5. raziskovalno delo na spletu, ustne predstavitve
6. medpredmetno povezovanje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for tutorials
2. tutorials
3. e-learning
4. debate
5. research work online, oral presentations
6. intercurricular collaboration

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni (ali ustni) izpit (ustni po potrebi)	60,00 %	1. written (or oral) exam (oral if necessary)
2. aktivno sodelovanje na vajah	5,00 %	2. active participation in tutorials
3. sprotno reševanje nalog	10,00 %	3. regular course work
4. raziskovalno delo, predstavitve	15,00 %	4. research work, presentations
5. kolokvij	10,00 %	5. test

Reference nosilca/Lecturer's references:

- HORVATH, Margit. Zur Qualität des studienbegleitenden Deutschunterrichts nach der Bologna-Reform am Beispiel Sloweniens. V: DRUMBL, Hans (ur.). *IDT 2013. Band 4 - Sektionen B1, B2, B3, B4, B6, B7, B8, Heterogenität in Lernsituationen*. Bozen-Bolzano: Bozen-Bolzano University Press, cop. 2016, ilustr. <http://www.unibz.it/it/library/Documents/bupress/publications/fulltext/9788860460868.pdf>. [COBISS.SI-ID 4774318]
- HORVATH, Margit. Vpliv bolonjske prenovne na razvoj nemškega jezika stroke v slovenskem visokošolskem prostoru. V: JURKOVIČ, Violeta (ur.). *Izživi poučevanja in raziskovanja tujih jezikov stroke : knjiga povzetkov*. Ljubljana: Slovensko društvo učiteljev tujega strokovnega jezika, 2014, str. 5-6. [COBISS.SI-ID 4298414]
- HORVATH, Margit, DANKO, Manica, KOVAČ, Polonca, STARE Janez. Tujejezikovno izobraževanje – analiza potreb in praks tujejezikovnega izobraževanja v slovenski javni upravi = Fremdsprachenausbildung – Bedarfs- und Erfahrungsanalyse der Fremdsprachenausbildung in der slowenischen öffentlichen Verwaltung. *Uprava*, ISSN 1581-7555, mar. 2012, letn. 10, št. 1, str. 71-143, graf. prikazi, [COBISS.SI-ID 3840174]
- HORVATH, Margit. Studienbegleitender Deutschunterricht in Slowenien. V: LÉVY-HILLERICH, Dorothea (ur.), SERENA, Silvia (ur.). *Studienbegleitender Deutschunterricht in Europa : Rückblick und Ausblick: Versuch einer Standortbestimmung*, (Lingue d'Europa e del Mediterraneo, I). Roma: Aracne, 2009, str. 372 - 414, ilustr. [COBISS.SI-ID 3221678]
- HORVATH, Margit, DANKO, Manica, GVARDJANČIČ, Alenka, KOVAČ, Polonca, STARE, Janez. *Analiza potreb javnih uslužbencev po izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju v nemščini, angleščini ali tretjem tujem jeziku : obdobje izvajanja 2007 - 2009 : interni raziskovalni projekt - zaključno poročilo*. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2009. 68 str., ilustr. [COBISS.SI-ID 3292078]

ODNOSI KANADA-EVROPSKA UNIJA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	ODNOSI KANADA-EVROPSKA UNIJA
Course title:	CANADA-EUROPEAN UNION RELATIONS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0559166
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1670

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mitja Durnik
-----------------------------------	--------------

Vrsta predmeta/Course type:	Splošno izbirni/Elective
------------------------------------	--------------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Kanada in EU: zgodovina odnosov 2. (Kon)federalizem in decentralizacija 3. Evropske institucije in zunanji odnosi EU 4. Zunanja politika Kanade in pomembni politični igralci 5. Obstoječi gospodarski sporazumi 6. Sporazum CETA: pogajanja in končne rešitve 7. Regulatorni mehanizmi v kontekstu gospodarskega sodelovanja 8. Sodelovanje na področju ekološke politike in podnebnih sprememb 9. Politika odnosov po Brexitu 10. Primerjalna politika in upravljanje migracij v Kanadi in EU 11. Izzivi sodobnega multikulturalizma 12. Primerjalni regionalizem	1. Canada and the EU: A History of Relationships 2. (Con) federalism and decentralization 3. European institutions and EU external relations 4. Canada's foreign policy and important political players 5. Existing economic agreements 6. CETA Agreement: Negotiations and Final Solutions 7. Regulatory mechanisms in the context of the economic cooperation 8. Cooperation on environmental policy and climate change 9. Post-Brexit Relations Policy 10. Comparative policy and migration governance in Canada and the EU 11. Challenges of contemporary multiculturalism 12. Comparative Regionalism

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Csehi, R. (2017). Horizontal coordination in federal political systems – non-centralization in the European Union and Canada compared. *Journal of European Public Policy*, 24, 562–579.
2. Durnik, M. (2020). Community Development: Local Immigration Partnerships in Canada and Implications for Slovenia. *Acta Geographica Slovenica* (forthcoming).
3. Fudge, J. (2015). Constitutionalizing Labour Rights in Canada and Europe: Freedom of Association, Collective Bargaining, and Strikes. *Current Legal Problems*, 68(1), 267–305.
4. Hix, S. (2018). Brexit: Where is the EU–UK Relationship Heading? *Journal of Common Market Studies*, 56 (S1) 1–17.
5. Maas, W. (2017). Boundaries of political community in Europe, the US, and Canada. *Journal of European Integration*, 39, 575–590.
6. Trinidad, M. & Leiva, G. (2015). Cultural diversity and free trade: the case of the EU-Canada agreement. *International Journal of Cultural Policy*, 23, 765–781.
7. White, E. (2017). 'The Obstacles to Concluding the EU-Canada Comprehensive Economic and Trade Agreement and Lessons for the Future'. *Global Trade and Customs Journal*, 5, 176–183.
8. Verdun, A. (2018). EU-Canada Strategic Partnership: Ups and downs. *Australian and New Zealand Journal of European Studies*, 11(3), 18–29.

Cilji in kompetence:**Cilji:**

- kritično razmišljanje in analitično reševanje kompleksnejših problemov s področja primerjalnih politik
- razumevanje pomena primerjalne analize v odnosih EU-Kanada
- pridobitev širokega nabora znanj za analizo odnosov med državami (regijami)

Kompetence:

- uporaba pridobljenih znanj za reševanje praktičnih problemov
- sposobnost analitičnega in povezovalnega mišljenja na polju večdisciplinarnosti,
- sposobnost kritične presoje in reševanja problemov, posebej v odnosu z ranljivimi skupinami.

Objectives and competences:**Objectives:**

- Critical thinking and analytical solution of more complex problems in the field of comparative policies
- Understanding the importance of comparative analysis in EU-Canada relations
- Acquiring a wide range of knowledge to analyze relations between countries (regions)

Competences:

- use of acquired knowledge to solve practical problems
- ability of analytical and integrative thinking in the field of multidisciplinary,
- ability to critically evaluate and solve problems, especially in relation to vulnerable groups.

Predvideni študijski rezultati:

- študentje bodo spoznali sodobne trende v načrtovanju politik in vpliv različnih politik za doseg načrtane strategije in ciljev;
- s pomočjo študija primerov bodo lahko osvojili poznavanje posebnosti primerjalne analize v odnosih EU-Kanada
- sposobnost odločanja na podlagi podatkov in vsebine.

Intended learning outcomes:

- Students will learn about modern trends in planning politics and the impact of different policies to achieve the outlined strategy and objectives.
- Using case studies they will gain specific knowledge of comparative analysis of the EU-Canada relations
- Ability to make decisions based on data and policy content.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja (obvezno)
2. predavanje (obvezno)
3. priprava študenta na vaje (obvezno)
4. vaje (obvezno)
5. e-učenje
6. študija primera
7. problemsko učenje
8. raziskovalno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. case study
7. problem based learning
8. research work

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
pisni ali ustni izpit	50,00 %	written or oral exam
sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih	20,00 %	assignments and active participation in lectures
problemsko učenje	10,00 %	problem based learning
seminarska naloga	20,00 %	seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

1. Durnik, . (2020). Community Development: Local Immigration Partnerships in Canada and Implications for Slovenia. Acta Geographica Slovenica (v postopku objave). 2. DURNIK, M.. (2019). Kanadska politika priseljevanja in izvajanje javnih politik. V: PEČARIČ, Mirko (ur.), STARE, Janez (ur.). Javna uprava - fokusna skupina za družbene spremembe = Public administration - a focus group for societal changes. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo. 3. Durnik, M.(2017). Slovenian immigrants and the ethnic economy in contemporary Canada. Dve domovini : razprave o izseljenstvu, [št.] 46, str. 103-118. 4. DURNIK, M. (2017). Demokratični deficit, participativno vrednotenje javnih politik in politična ekonomija prostotrgovinskih sporazumov : primer iniciative "Stop TTIP". V: DEČMAN, Mitja (ur.). Učinkovitost storitev + demokratičnost oblasti = dobro upravljanje? : e-zbornik referatov. 1. izd. V Ljubljani: Fakulteta za upravo.

ORGANIZACIJSKO VEDENJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	ORGANIZACIJSKO VEDENJE
Course title:	ORGANISATIONAL BEHAVIOUR
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070566
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0737

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Kozjek
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Pojemovne opredelitve organizacijskega vedenja, posameznika in organizacije
2. Neformalna organizacija kot način organizacijskega vedenja
3. Skupinsko in timsko delo
4. Motiviranje
5. Organizacijska kultura in organizacijska klima
6. Vpliv menedžerjev in vodij na organizacijsko vedenje
7. Konflikti v organizaciji
8. Etika in morala
9. Stres
10. Odločanje in vedenje
11. Pogajanja
12. Komuniciranje in osnove govornišva

Content (Syllabus outline):

1. The definition of organisational behaviour individual and the organisation
2. Informal organisation as a way of organisational behaviour
3. Group work and team work
4. Motivation
5. Organisational culture and organisational climate
6. The impact of managers and leaders in organizational behaviour
7. Conflict within organisation
8. Ethics and moral
9. Stress
10. Decision making and behaviour
11. Negotiation
12. Communication and the basis of rhetoric

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Ivanko, Š. (2007). *Organizacijsko vedenje*. Ljubljana: Fakulteta za upravo.

- Ivanko, Š. (2013). *Organizational Behavior*. Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- Wagner & Hellenbeck (2010). *Organizational Behavior Securing Competitive Advantage*. New York: Taylor & Frances.

Cilji in kompetence:

Cilji

Študent:

- Pozna in razume značilnosti organizacijskega vedenja v organizaciji,
- primerja vpliv različnih razmerij na delovanje organizacije,
- uporabi različne načine oblikovanja odnosov v organizaciji,
- razčleni in rešuje problematične situacije,
- poišče in uporabi primerne elemente poslovne komunikacije.

Kompetence

- razumevanje vloge posameznika in organizacije na področju organizacijskega vedenja,
- sposobnost analitičnega mišljenja na področju organizacijskega vedenja,
- sposobnost povezovanja različnih vsebin s področja organizacijskega vedenja,
- sposobnost uporabe veščin sodelovanja s sodelavci in strankami,
- obvladovanje osnov komuniciranja in javnega nastopanja.

Objectives and competences:

Objectives

Student:

- knows and understands the features of organizational behaviour in the organization,
- compare the impact of various relationships in the operation of the organisation,
- use various ways of establishing relations within the organization,
- analyse and deal with problematic situations,
- find and use appropriate elements of business communication.

Competences

- understanding the role of individuals and organizations in the field of organizational behaviour,
- ability of analytical and integrative thinking in the field of organizational behaviour,
- ability to integrate the various subjects in the field of organizational behaviour,
- ability to use skills of cooperation with colleagues and customer,
- mastering the basics of communication and public speaking.

Predvideni študijski rezultati:

Študenti bodo zmožni spoznati in razumeti mehki del organizacije: spremenjeno vlogo in pomen človeka v sodobni organizaciji. Pridobili bodo temeljna znanja s področja vpliva mehkih organizacijskih spremenljivk na uspešnost organizacije. Razumeli bodo pomembnejše človeško vedenjske značilnosti sodobne organizacije ter osnove komuniciranja.

Intended learning outcomes:

Students will be able to identify and understand the soft part of the organization: the changed role and importance of humans in the modern organization. Gain the fundamental knowledge of the impact of organizational variables on the soft performance of the organization. They will understand the importance of human behavioural characteristics of modern organizations and the basics of communication.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. e-učenje
4. seminarska naloga
5. projektno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. e-learning
4. seminar paper
5. project work

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. Pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)

60,00 %

1. Written and/or oral exam (condition: grade of the exam must be positive)

2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje), seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo, zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju

40,00 %

2. Active collaboration (individual and/or group work, e-learning), seminar work (seminar paper, project work, account of the seminar work) The final grade of the

ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka, za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).		course is made out of those partial study works that student got them before the time of the written or/and oral exam was announced.
---	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J. et al. (2012). *Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje: [priročnik]*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 77 str., ISBN 978-961-262-051-6. [COBISS.SI-ID [262120448](#)]
- Kozjek, T. (2014). Varnost zaposlenih v Sloveniji v letu 2011 = Employee security in Slovenia in 2011. V: Setnikar-Cankar, S. (ur.), Stare, J. (ur.), Pevcin, P. (ur.). *Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize*, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, str. 15-26. [COBISS.SI-ID [4436654](#)]
- Kozjek, T., Tomažević, N., Stare, J. (2014). Work-life balance by area, actual situation and expectations: the overlapping opinions of employers and employees in Slovenia. *Organizacija*, 47(1), str. 35-51. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/download/547/984>.
- doi: 10.2478/orga-2014-0004. [COBISS.SI-ID 4303278].
- Kozjek, T., Ferjan, M. (2015). Organizational flexibility, employee security and organizational efficiency: a case study of Slovenian public and private sector organizations. *Organizacija*, 48(1), str. 3-22. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/view/610/1034>.
- doi: [10.1515/orga-2015-0001](#). [COBISS.SI-ID [7408403](#)].
- Tomažević, N., Kozjek, T., Stare, J. (2015). Does a voluntary job change affect work-family balance. *International business research*, 8(2), str. 1-15. ISSN 1913-9004.
- doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](#). [COBISS.SI-ID [4528046](#)].

OSNOVE ANKETNEGA RAZISKOVANJA V UPRAVI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE ANKETNEGA RAZISKOVANJA V UPRAVI
Course title:	BASIS OF SURVEY RESEARCH METHOD IN ADMINISTRATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070567
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0738

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Lan Umek

Vrsta predmeta/Course type: Izbirni/Elective

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

1. Kritičen vpogled v metodologijo anketnega raziskovanja
2. Anketno raziskovanje v javnem sektorju
3. Od konceptualnega modela do vprašalnika
4. Razvoj kakovostnega merilnega instrumenta in implementacija
5. Etika raziskovanja
6. Metode vzorčenja in problem odzivnosti
7. Načrtovanje in izvedba anketne raziskave
8. Urejanje in preverjanje podatkov
9. Analiza podatkov, validacija merilnega instrumenta
10. Poročanje o rezultatih anketne raziskave
11. Predstavljanje rezultatov anketne raziskave za različne publike
12. Kritična refleksija rezultatov anketne raziskave in pošteno poročanje

Content (Syllabus outline):

1. Critical insight in survey research methodology
2. Survey research in public sector
3. From a conceptual model to a questionnaire
4. How to design the quality of measurement instrument and its implementation
5. Research ethics
6. Sampling methods and response rate problem
7. Planning and proceeding survey research
8. Verification of data
9. Data analysis, validation of measurement instrument
10. Reporting the results
11. Presentation of the results for a variety of audiences
12. Critical reflexion of the survey results and ethical research reporting

Temeljna literatura in viri/Readings:

- FDV (2017). En klik Anketa, Priročniki. Fakulteta za družbene vede. URL: <https://www.1ka.si/c/867/Prirocniki/?preid=789>.
- LEEuw, Edith Desirée de, HOX, Jop, DILLMAN, Don (2008). *International handbook of survey methodology*. L. Erlbaum Associates, New York . 549 str.
- BICKMAN, Leonard, ROG, Debra J. (2009). *The SAGE handbook of applied social research methods*. 2nd ed. SAGE, Los Angeles. 661 str.

Cilji in kompetence:

Študent:

- opredeli problem, oblikuje raziskovalno vprašanje, pripravi in izpelje anketno raziskavo,
- uporabi računalniško tehnologijo in statistična orodja za zbiranje, analizo in predstavitev rezultatov anketne raziskave;
- preuči literaturo in zgradi raziskovalni konstrukt in vprašalnik;
- postavi hipotezo in izbere ter uporabi primerno tehniko za preverjanje hipoteze,
- prepozna informacije, ki se ne nanašajo na odločitev ali rešitev
- primerja rezultate opazovanj ali raziskavo s pričakovanimi, za namenom odkriti neskladnosti
- rezultate anketne raziskave kritično obravnava in jih sooči s konkretno situacijo v javnem sektorju.

Kompetence

- kritično presojanje okoliščin, numeričnih podatkov, razumevanje odkritij, oblikovanje sklepov in reševanje problemov;
- uporabo IT tehnologije in statističnih pripomočkov za izpeljavo statistične raziskave in oblikovanje poročil ter predstavitev;
- zaznavanje napačnih in nepopolnih podatkov, ki jih je potrebno verificirati;
- kritično vrednotenje pomena statističnih informacij in njihovega pomena za konkretne okoliščine
- raziskovanje in prenosa spoznanj v prakso.

Objectives and competences:

Student:

- defines problem, asks survey research questions, prepares, and processes survey research,
- uses computational technology and statistical tools for gathering, analysing and presenting results of survey research
- studies literature and builds research construct and questionnaire,
- forms a hypothesis, chooses and uses suitable hypothesis testing technique,
- distinguishes information that is not pertinent to a decision or solution;
- compares observations or finished work to what is expected to find inconsistencies
- makes critical reflexion to survey results and relates them to the practical situation in public sector.

Competences

- to examine numerical data to grasp issues, draw conclusions, and solve problems;
- to use IT equipment and statistical tools to proceed statistical research and create reports and presentation;
- to identify key facts in a range of data;
- to notice when data appear wrong or incomplete, or need verification;
- to evaluate critically the meaning of statistical information, and to apply it to situations at hand
- to research and to transfer the knowledge into practice.

Predvideni študijski rezultati:

Študentje:

- razumejo pomembno vlogo študija virov kot osnove za pripravo anketne raziskave;
- razumejo odnos med konstruktom in zgradbo anketne raziskave
- so zmožni
 - pripraviti in realizirati anketno raziskavo;
 - izbrati in uporabiti ustrezne statistične tehnike za analizo podatkov anketne raziskave;
 - interpretirati rezultate statistične analize z vsebinskim pomenom
- so ozavešeni o pomembnosti kritične refleksije rezultatov anketnih raziskav v smislu da

Intended learning outcomes:

Students:

- understand importance of literature research as the ground of survey research design;
- understand the relationship between research construct and survey research design
- be able
 - to design and realize a survey research;
 - to identify and use appropriate statistical techniques for analysing survey research data
 - to interpret the results of statistical analysis in terms what the solution means for the problem at hand;
- develop commitment to the critical reflexion to the survey research results in terms not

razlikujejo le med statistično signifikantnimi vrednostmi parametrov.	distinguish between non significant different values.
---	---

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanje
2. predavanje
3. e-učenje
4. problemsko učenje
5. seminarska naloga ali projektno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. e-learning
4. problem based learning
5. seminar paper or project work

Načini ocenjevanja:

1. pisni in/ali ustni izpit
2. seminarska ali projektno delo in/ali ustna predstavitev dela
3. naloge in aktivno sodelovanje

Delež/Weight

- 60,00 %
- 30,00 %
- 10,00 %

Assessment:

1. written and/or oral exam
2. seminar or project work and/or oral presentation
3. coursework and active class participation

Reference nosilca/Lecturer's references:

- UMEK, Lan, KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina. An assessment of the effectiveness of Moodle e-learning system for undergraduate public administration education. *International journal of innovation and learning*. 2017, vol. 21, no. 2, str. 165-177. ISSN 1741-8089. DOI: [10.1504/IJIL.2017.081939](https://doi.org/10.1504/IJIL.2017.081939).
- UMEK, Lan, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, KERŽIČ, Damijana. Analysis of selected aspects of students' performance and satisfaction in a Moodle-based e-learning system environment. *Eurasia journal of mathematics, science and technology education*. 2015, vol. 11, iss. 6, str. 1495-1505, ilustr. ISSN 1305-8223. <http://www.ejmste.com/ms.aspx?kimlik=10.12973/eurasia.2015.1408a>, DOI: [10.12973/eurasia.2015.1408a](https://doi.org/10.12973/eurasia.2015.1408a).
- DEMŠAR, Janez, CURK, Tomaž, ERJAVEC, Aleš, GORUP, Črtomir, HOČEVAR, Tomaž, MILUTINOVIĆ, Mitar, MOŽINA, Martin, POLAJNAR, Matija, TOPLAK, Marko, STARIČ, Anže, ŠTAJDOHAR, Miha, UMEK, Lan, ŽAGAR, Lan, ŽBONTAR, Jure, ŽITNIK, Marinka, ZUPAN, Blaž. Orange : data mining toolbox in Python. *Journal of machine learning research*. [Print ed.]. Aug. 2013, vol. 14, str. 2349-2353. ISSN 1532-4435. <http://jmlr.org/papers/volume14/demsar13a/demsar13a.pdf>, <http://eprints.fri.uni-lj.si/2267/>.
- KERŽIČ, Damijana, TOMAŽEVIČ, Nina, ARISTOVNIK, Aleksander, UMEK, Lan. Exploring critical factors of the perceived usefulness of blended learning for higher education students. *PloS one*. Nov. 21, 2019, vol. 14, iss. 11, str. 1-18. ISSN 1932-6203. <https://journals.plos.org/plosone/article/file?id=10.1371/journal.pone.0223767&type=printable>
- UMEK, Lan, ZUPAN, Blaž. Subgroup discovery in data sets with multi-dimensional responses. *Intelligent data analysis*. [Print ed.]. 2011, vol. 15, no. 4, str. 533-549, ilustr. ISSN 1088-467X. <http://eprints.fri.uni-lj.si/1484/>.

OSNOVE EKONOMIJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE EKONOMIJE
Course title:	BASIC ECONOMICS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060880
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1609

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Aleksander Aristovnik
-----------------------------------	-----------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Ekonomska znanost
2. Ekonomski problem družbe in posameznika
3. Tržni mehanizem (povpraševanje in ponudba)
4. Monopol in oligopol
5. Modeli tržne strukture v praksi
6. Podjetništvo
7. Makroekonomija
8. Bruto domači proizvod
9. Zaposlenost in inflacija
10. Zunanjetrgovinska politika
11. Tečajna politika in plačilna bilanca
12. Denarna in fiskalna politika

Content (Syllabus outline):

1. Background of Economic Science
2. The Economic Problem of Society and Individuals
3. The Market Mechanism (Supply and Demand)
4. Monopoly and Oligopoly
5. Models of Market Structure
6. Entrepreneurship
7. Macroeconomics
8. Gross Domestic Product
9. Employment and Inflation
10. International Trade Policy
11. Exchange rate policy and balance of payments
12. Monetary policy and Fiscal policy

Temeljna literatura in viri/Readings:

- SETNIKAR-CANKAR, Stanka, HROVATIN, Nevenka (2007). *Temelji ekonomije*. FU, Ljubljana, 304 str.
- ARISTOVNIK, Aleksander et al. (2007). *Temelji ekonomije – vprašanja in primeri z rešitvami*. I. del. FU, Ljubljana, 175 str.

- ARISTOVNIK, Aleksander et al. (2012). *Temelji ekonomije – vprašanja in primeri z rešitvami*. II. del. FU, Ljubljana, 88 str.
- SAMUELSON, P.A., NORDHAUS W.D. (2009). *Economics*. 19. izdaja. McGraw-Hill, New York, 150 str. (izbrana poglavja)

Cilji in kompetence:

Cilji

- študent reši osnovne ekonomske probleme in poišče tudi različne načini njihovega reševanja
- študent poišče ključne elemente tržnih struktur in regulacije v razvitih državah in v slovenskih razmerah
- študent analizira osnovne ekonomske probleme z narodnogospodarskega vidika
- študent razčleni temeljne elemente v gospodarskem procesu, proizvodnji, delitvi, menjavi in potrošnji
- študent poišče podobnosti in razlike med delovanjem narodnega gospodarstva Slovenije in tujih narodnih gospodarstev, s poudarkom na Evropski uniji

Kompetence

- študent bo sposoben razumevanja ekonomske problematike družbe in posameznika
- študent bo razumel delovanje blagovnega gospodarstva, teorijo produkcije, vlogo države, razdelitev ustvarjenega dohodka ter ekonomske probleme sodobnih gospodarstev
- študent bo sposoben povezovanja in prenašati pridobljeno znanje v prakso
- študent bo sposoben razložiti in primerjati dogajanja na področju ekonomskih in poslovnih ved
- študent je sposoben uporabljati in prenašati pridobljena znanja ekonomije na sodelavce ter načrtovati in izvajati lastna poglobljena raziskovanja

Objectives and competences:

Objectives

- student solves basic economic problems and find various ways to resolve them
- student finds the key elements of market structure and regulation in developed countries and in Slovenia
- student analyzes the basic economic problems of national economic point of view
- student analyzes the basic elements in the economic process, manufacturing, distribution, exchange and consumption
- student finds similarities and differences between the functioning of the national economy of Slovenia and foreign national economies, focusing on the European Union

Competences

- student will understand the economic problems of the society and of the individual
- student will understand the functioning of the market economy, the theory of production, role of the state, the distribution of generated product and economic problems of modern economies
- student will be able to combine and transfer the knowledge into practice
- student will be able to explain and compare the developments in the field of economic and business studies
- student is able to apply and transfer the knowledge of the economics to other people and is able to plan and implement his/her own in-depth research

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

Študent je sposoben razumeti osnovne ekonomske probleme in zakonitosti ter jih povezovati z drugimi predmeti in s področjem javnega sektorja. Sposoben je obravnavati določeno ekonomsko vprašanje oz. problem, ga strokovno obdelati ter ugotovitve posredovati drugim.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

The student is able to understand basic economic problems/laws and link them with other subjects and public sector domain. He/she is able to address some economic issues or problems, is able to professionally process them and is capable of transferring findings to others.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. raziskovalno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. research work

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni izpit in/ali ustni izpit, ki se lahko opravi z dvema kolokvijema (pogoj: pozitivna ocena izpita / obeh kolokvijev), sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	100,00 %	1. written and/or oral exam and/or exam passed with two partial exams »kolokvij«, assignments and active participation in lectures and tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ARISTOVNIK, Aleksander, SELJAK, Janko, MENCINGER, Jernej (2014). Performance measurement of police forces at the local level : a non-parametric mathematical programming approach. *Expert systems with applications*, iss. 4, part 2, str. 1647-1653.
- MENCINGER, Jernej, ARISTOVNIK, Aleksander (2014). Fiscal policy stance reaction to the financial/economic crisis in the EMU : the case of Slovenia. *Zagreb international review of economics & business*, vol. 17, no. SCI, str. 17-30.
- ARISTOVNIK, Aleksander, OBADIĆ, Alka (2015). The impact and efficiency of public administration excellence on fostering SMEs in EU countries. *Amfiteatru economic*, vol. 17, no. 39, str. 761-774.
- MENCINGER, Jernej, ARISTOVNIK, Aleksander, VERBIČ, Miroslav (2015). Revisiting the role of public debt in economic growth : the case of OECD countries. *Inžinerinqe ekonomika*, vol. 26, no. 1, str. 61-66.
- MENCINGER, Jernej, ARISTOVNIK, Aleksander, VERBIČ, Miroslav (2017). Asymmetric effects of fiscal policy in EU and OECD countries. *Economic Modelling*, vol. 61, str. 448-461.

OSNOVE INFORMATIKE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE INFORMATIKE
Course title:	BASIC INFORMATICS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060873
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1602

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45				15	30	3

Nosilec predmeta/Lecturer:	Damijana Keržič
-----------------------------------	-----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Zgradba računalnika in njegove komponente	1. Computer architecture and components
2. Sistemi za prenos podatkov	2. Systems for data transfer
3. Mreže in izmenjava podatkov	3. Computer networks and data interexchange
4. Programska oprema	4. Software
5. Licence programske opreme	5. Software Licenses
6. Osnove algoritmov	6. Basics of algorithms
7. Model podatkov, relacije, entitete	7. Data model, relations, entities
8. Vrste informacijskih sistemov	8. Types of information systems
9. Življenjski cikel informacijskega sistema	9. Information system life cycle
10. Model komunalnega informacijskega sistema	10. Model of the communal information system
11. Model informacijskega sistema podjetja	11. Model of the information system in the commercial firm

Temeljna literatura in viri/Readings:
- Vintar, M. (2006). Informatika. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo. - Jereb, B. (2019). Informatika in informacijska varnost: repetitorij. Maribor: Univerza v Mariboru, Fakulteta za logistiko. doi:10.18690/978-961-286-251-0

- Košir Bobnar, J. (2015). Osnove IKT. Novo mesto: Šolski center Novo mesto, Višja strokovna šola. <http://egradivo.ecnm.si/osnoveIKT.pdf>
- Reynolds, G. W. & Stair, R. M. (2020). Principles of information Systems. 14th edition. Cengage
- Gradiva v spletni učilnici

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:
Cilji • Študent razume delovanje informacijsko komunikacijske tehnologije – njene prednosti in slabosti • Študent razume postopke s področja zajemanja, zbiranja, shranjevanja in uporabe podatkov in informacij • Študenta usposobimo sodelovanja pri razvoju informacijskih sistemov Kompetence • Obvladuje uporabo informacijsko komunikacijske tehnologije • Sposoben sodelovati v timu za prenovu informacijskih sistemov • Usposobljen za posredovanje ključnih podatkov o svojem delu informatikom	Objectives • Student understands functioning of the information and communication technology • Understands processes of the data gathering, collecting, saving and usage • Student is qualified for the collaboration of the information system development Competences • Manages information and communication technology • IS capable to participate in the team for the information system development • Have knowledge to transfer key elements about his work to the ICT specialists

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:
Znanje in razumevanje: • Študent je ozaveščen o pomenu dela z informacijsko komunikacijsko tehnologijo • Študent je pripravljen na sodelovanje z informatiki • Študent zna iskati informacije za upravljanje	Knowledge and understanding: • Student is aware about dealing with information and communication technology • Student is prepared for the collaboration with the ICT specialists • Knows how to search for the information needed for management

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. e-učenje	1. student preparations for lectures 2. lecture 3. e-learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit ali izpit opravljen s kolokviji	100,00 %	1. written or oral exam or exam passed with two partial exams

Reference nosilca/Lecturer's references:

- UMEK, Lan, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, KERŽIČ, Damijana. Analysis of selected aspects of students' performance and satisfaction in a Moodle-based e-learning system environment. *Eurasia*, ISSN 1305-8223, 2015, vol. 11, iss. 6, str. 1495-1505, doi: 10.12973/eurasia.2015.1408a
- ARISTOVNIK, Aleksander, KERŽIČ, Damijana, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Demographic determinants of usefulness of e-learning tools among students of public administration. *Interactive technology and smart education*, ISSN 1741-5659, 2016, vol. 13, iss. 4, str. 289-304, doi: 10.1108/ITSE-09-2016-0033.
- UMEK, Lan, KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina. An assessment of the effectiveness of Moodle e-learning system for undergraduate public administration education. *International journal of innovation and learning*, ISSN 1741-8089, 2017, vol. 21, no. 2, str. 165-177, doi: 10.1504/IJIL.2017.10002132

- KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Assessing the impact of students' activities in e-courses on learning outcomes : a data mining approach. *Interactive technology and smart education : promoting innovation and a human touch*, ISSN 1741-5659, 2019. doi: 10.1108/ITSE-09-2018-0069
- KERŽIČ, D., TOMAŽEVIČ, N., ARISTOVNIK, A., & UMEK, L. (2019) Exploring critical factors of the perceived usefulness of blended learning for higher education students. *PLoS ONE*, 14(11), e0223767. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0223767>

OSNOVE PRAVA IN DRŽAVNE UREDITVE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE PRAVA IN DRŽAVNE UREDITVE
Course title:	INTRODUCTION TO LAW AND CONSTITUTIONAL FOUNDATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060871
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1600

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
60		30		70	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nejc Brezovar
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Povezava med državo in pravom
2. Evropska unija kot posebna nad-državna organizacija ter posebnosti prava EU; Republika Slovenija kot članica Evropske unije
3. Temeljne značilnosti modernega prava
4. Pravo in politika, pravno pravilo in pravni akti
5. Ustava kot večpomenski akt;
6. Primerjalne ustavne ureditve (zgodovinsko, razvojno, današnje stanje) in demokracija
7. Temeljne značilnosti Ustave Republike Slovenije;
8. Splošne in posebne ustavne določbe;
9. Človekove pravice in temeljne svoboščine;
10. Gospodarska in socialna razmerja;
11. Delitev oblasti: zakonodajna in izvršilna veja
12. Sodstvo in državno tožilstvo;

Content (Syllabus outline):

1. Relationship between state and law
2. The European Union as a special supranational organization and the specific features of EU law; Republic of Slovenia as a member of the European Union.
3. Basic characteristics of modern law
4. Law and politics, Legal rules and legal acts
5. Constitution as a manifold act;
6. Comparative constitutions (history, development, today) and democracy
7. Basic characteristics of the Constitution of the Republic of Slovenia
8. General and special constitutional provisions;
9. Human rights and basic freedoms;
10. Economic and social relations;
11. Separation of powers: legislator and executive branch;

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Kaučič, I., Grad, F., Zagorc, S., Ustavno pravo, Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani, Ljubljana, 2016.
- Perenič, A., Uvod v razumevanje države in prava, Fakulteta za varnostne vede, Ljubljana, 2010.

Cilji in kompetence:**Študent:**

- pozna temeljne pojme prava, izvor prava ter ustroj države in pravnega sistema,
- razume koncept moderne države, vloge pravnega reda v moderni državi
- razume metode uporabe prava v praksi in zna pojasniti osnove pravne terminologije,
- zna opredeliti specifično pravo EU kot pravo nadnacionalne organizacije,
- zna prikazati pravni red s poudarkom na pravnem pravilu, pravnih aktih in pravnem razmerju.
- zna analizirati in reševati pravne probleme
- razume temeljno teoretično znanje o ustavi kot večpomenskem aktu,
- spozna Ustavo Republike Slovenije in njen pomen v pravni hierarhiji,
- razume vlogo in pomen Evropske unije.

Kompetence:

- sposobnost analitične in kritične presoje prava kot celote in posameznih pravnih institucij,
- sposobnost aplikacije teoretičnega znanja pri reševanju pravnih problemov,
- zmožnost raziskovanja in prenosa spoznanj v prakso,
- poznavanje in razumevanje izvora in razvoja ustave,
- sposobnost povezovanja socioloških, politoloških in pravnih vidikov ustave,
- poznavanje ustave v formalnem in materialnem pomenu,
- razumevanje razmerja med ustavno ureditvijo in drugimi pravnimi predmeti,
- sposobnost razumevanja in uporabi znanje o Evropski uniji,
- sposobnost sistemskega umeščanja in razlage posamičnih ustavnih problemov,

Objectives and competences:**Student:**

- Knows basic concepts of law, origin of law, the structure of law and legal system,
- understand the concept of the modern state, the application of the *acquis* in the modern state,
- understand the methods of law in practice and can explain the basic legal terminology,
- can identify specific EU law as the law of supranational organizations,
- can display the legal system with emphasis on the legal rule, legal acts and legal relationship,
- knows how to analyze and solve legal problems,
- understands fundamental theoretical knowledge of the constitution as a manifold act,
- knows the Constitution of the Republic of Slovenia and its significance in the legal hierarchy,
- understands the role and significance of the European Union.

Competences:

- to analyze and critically evaluate law system and different legal institutions,
- to apply theoretical knowledge to solve legal problems,
- acquire the skills needed to use professional literature and online resources,
- to know and understand the origins and development of the constitution.
- During practical work, students learn to search, collect and interpret data in the national – Slovenian – official gazette and the EU's official journal.
- the ability to interrelate sociological, political, and legal factors of the constitutions,
- Knowledge of the constitution in the formal and substantive senses,
- understanding of the relationship between the constitutional order and other legal subjects,
- the ability to understand and apply knowledge of the European Union,
- The ability to systematically classify and interpret specific constitutional issues.

Predvideni študijski rezultati:

- Študent pridobi temeljno teoretično znanje o državi in pravu, s poudarkom na ustavnem pravu.
- Študent spozna in razume vsebino in naravo ustave ter njen pomen za oblikovanje in delovanje družbe in države.

Intended learning outcomes:

- Students acquire basic theoretical knowledge about the state and the law with a special emphasis on constitutional law.
- Student becomes acquainted with and gain understanding of the contents and the nature of

• Študent razume, širi in pogloblja znanje o državi, splošnih opredelitvah prava, pravnem redu, razlagi pravnih aktov, sistematizaciji prava, teorijah in metodah prava ter demokraciji. • Študent se usposobi za samostojno razmišljanje, kritičnost in sposobnost analize.	the constitution and its significance in the formation and operation of the society and the state. • Student can understand, broaden and deepen knowledge about the state, the general definitions of law, legal system, the interpretation of legislation, statutory law, theories and methods of law and democracy. • Student gets the ability for independent thinking, critical analysis and critical evaluation...
---	---

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava na predavanja, 2. predavanje, 3. seminarsko delo, 4. e-učenje.	1. Preparation for lectures 2. lectures, 3. seminar paper, 4. e-Learning.

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. Pisni ali ustni izpit	100,00 %	1. Written or oral exam

Reference nosilca/Lecturer's references:
• BREZOVAR, Nejc. Judicial activism contributing to the understanding of social state principle(s) - constitutional court of Slovenia at the crossroads. <i>Danube : law and economics review</i>. [Printed ed.]. 2017, vol. 8, iss. 1, str. 19-30. ISSN 1804-6746. DOI: 10.1515/danb-2017-0002. [COBISS.SI-ID 5034926] • BREZOVAR, Nejc. Ustavnosodni prispevek k razumevanju načel socialne države. <i>Javna uprava</i>. 2012, letn. 48, št. 1/2, str. 93-118, 202. ISSN 1318-2277. [COBISS.SI-ID 4038574] • BREZOVAR, Nejc. <i>Prepoved diskriminacije glede na starost</i>. 1. natis. Ljubljana: IUS Software, GV založba, 2017. 267 str. Zbirka Scientia iustitia, 28. ISBN 978-961-247-355-6. [COBISS.SI-ID 289183488]

OSNOVE PRAVA NEPREMIČNIN

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE PRAVA NEPREMIČNIN
Course title:	BASICS OF REAL ESTATE LAW
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070583
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1641

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nejc Brezovar
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Ustavnopravna izhodišča, načela in temeljni pojmi	1. Constitutional grounds, principles and basic definitions
2. Stvarno (nepremičninsko) pravo - uvod	2. Proprietary (real estate) law - introduction
3. Posest	3. Possession
4. Lastninska pravica in varstvo lastninske pravice	4. Ownership and its protection
5. Etažna lastnina	5. Commonhold
6. Stavbna pravica	6. Building title
7. Zastavna pravica	7. Lien
8. Služnosti	8. Easements
9. Sosedsko pravo	9. Neighbour law
10. Evidentiranje nepremičnin, zemljiška knjiga, kataster	10. Property register, land register, cadastre
11. Nepremičnine in pogodbeno pravo	11. Real estate and contract law
12. Upravljanje z državnim premoženjem	12. State property management

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Juhart, M., Tratnik, M., Vrenčur, R. (2016). *Stvarnopravni zakonik (SPZ): (neuradno prečiščeno besedilo): s komentarjem*. Ljubljana: Uradni list Republike Slovenije; Pravna fakulteta; Maribor: Pravna fakulteta, 100 str.
- Plavšak, N. et al (2016). *Sodobno stvarno pravo*. Ljubljana: Planet GV: Pravna fakulteta: Tax-Fin-Lex, 75 str.
- Velkaverh, J. (2015). Pregled novejših sodne prakse v zemljiškoknjižnih postopkih. *Pravosodni bilten*, 36(1) 135-153, 15 str.
- Stanovanjski zakon (SZ-1). Ur. list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF in 14/17 – odl. US, 30 str.
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN). Ur. list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US in 79/12 – odl. US, 30 str.
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1). Ur. list RS, št. 58/03, 37/08 – ZST-1, 45/08, 28/09, 25/11 in 14/15 – ZUUJFO, 30 str.
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS). Ur. list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15, 10 str.
- Zakon o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1). Ur. list RS, št. 77/10, 10 str.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študent pozna temeljne pojme na področju prava nepremičnin
- študent pozna temeljne pravne postopke na področju prava nepremičnin
- študent pozna osnove evidentiranja nepremičnin
- študent pozna osnove pogodbenega prava na področju nepremičnin
- se usposobi za reševanje pravnih problemov v praksi

Kompetence

- študent zna uporabiti področne pravne in strokovne vire
- je sposoben analize in rešitve enostavnejših pravnih problemov
- sposoben izražanja v strokovnem jeziku

Objectives and competences:

Objectives

- student knows basic definitions of real estate law
- student knows basic legal procedures relevant for real estate law
- student knows basics of property registration
- student knows basics of contract law relevant for real estate
- student can solve legal issues in practice

Competences

- student is able to apply legislation and other sources relevant for real estate
- is able to analyse and find solutions for simple legal issues
- applies technical language

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- študent zna proučiti pravno ureditev na izbranih področjih
- zna poiskati in aplicirati sodno prakso
- zna rešiti konkretne pravne dileme
- zna identificirati probleme in jih kritično ovrednotiti
- zna poiskati in predlagati rešitve

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- student analyses regulation of selected fields
- student examines and applies case law
- solves concrete legal dilemmas
- identifies problems and evaluates them critically
- finds and outlines solutions

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. e-učenje
4. študija primera
5. problemsko učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. e-learning
4. case study
5. problem based learning

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni ali ustni izpit	60,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih	10,00 %	2. assignments and active participation in lectures

3.	študija primera	20,00 %	3.	case study
4.	problemsko učenje	10,00 %	4.	problem based learning

Reference nosilca/Lecturer's references:

- BREZOVAR, Nejc. Ustavnopravni koncept finančne avtonomije občin - med Scilo in Karibdo. V: ŽGUR, Matija (ur.), KOGOVŠEK ŠALAMON, Neža (ur.), KORITNIK, Boštjan (ur.). *Izživi ustavnega prava v 21. stoletju : liber amicorum Ciril Ribičič*. Maribor: Inštitut za lokalno samoupravo in javna naročila, 2017. Str. 93-105. Lex localis. ISBN 978-961-6842-77-8. [COBISS.SI-ID [5075374](#)]

OSNOVE STATISTIKE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE STATISTIKE
Course title:	BASIC STATISTICS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060872
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1601

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
60		30		70	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Lan Umek
-----------------------------------	----------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Zgodovina statistike in njena vloga danes v analizi podatkov javnega sektorja. - Osnovni statistični pojmi. Merjenje v družboslovju. - Opisna statistika. - Prikazovanje podatkov. - Tvorjenje novih spremenljivk. Indeksi, deleži, rangi. - Pridobivanje statističnih podatkov in analiza meta podatkov. - Osnove verjetnostnega vzorčenja. - Preizkušanje domnev. - Pripravljanje in analiza anketnega vprašalnika. - Povezanost med statističnimi spremenljivkami. Regresijsko modeliranje. - Modeliranje časovnih vrst. - Primeri uporabe statistike v javni upravi.	- History of statistics in its role today in the data analysis of the public sector. - Basic statistical concepts. Measuring in social sciences. - Descriptive statistics. - Data visualization. - Construction of variables. Indices, proportions, ranks. - Obtaining statistical data analysis of metadata. - Basics of probabilistic sampling. - Hypothesis testing. - Preparation and the analysis of a questionnaire. - The relationship between the statistical variables. Regression modelling. - The modeling of time series. - The usage of statistics in public administration.

Temeljna literatura in viri/Readings:

- UMEK, Lan, BENČINA, Jože, KOTNIK, Žiga (2017). Spletne učilnice Fakulteta za upravo, Ljubljana: <https://e-izobrazevanje.fu.uni-lj.si/> (kasneje: povezava na konkretno učilnico)
- FERLIGOJ, Anuška, LOZAR MANFREDA, Katja, ŽIBERNA, Aleš. Osnove statistike na prosojnicah: študijsko gradivo pri predmetu Statistika. Ljubljana: Fakulteta za družbene vede, 2015. 190 str.
- KASTELEC, Damijana in KOŠMELJ, Katarina: Osnove statistike z Excelom 2007. El. knjiga. – Ljubljana: Biotehniška fakulteta, 2010
- SCHMULLER, Joseph (2009). Statistical Analysis with Excel for Dummies. Wiley Publishing, Inc., Indianapolis. Poglavja 1 – 16, 335 str.
- ARON Arthur, ARON Elaine N., COUPS Elliot (2008). Statistics for the Behavioral and Social Sciences, A Brief Course, 4th ed. Pearson Education, Inc., . New Jersey. Poglavja 1 – 10, 358 str.

Cilji in kompetence:**Študent:**

- opredeli problem, oblikuje raziskovalno vprašanje, postavi hipoteze
- pridobi ustrezne podatke, pripravi in izpelje obdelavo statističnih podatkov, preveri hipoteze
- uporabi statistična orodja za zbiranje, analizo in predstavitev statističnih podatkov in rezultatov statistične analize
- obravnava in poroča o odnosih med spremenljivkami, predvideva in nadzira vrednosti spremenljivk v odnosu.

Kompetence

- zaznavanje, razumevanje in reševanje izzivov, ki jih je mogoče obravnavati s statističnim pristopom;
- uporabo statističnih programske opreme za izpeljavo statistične analize in oblikovanje poročil ter predstavitev;
- poročanje rezultatov statistične analize s pomočjo ustrezne predstavitve statističnih informacij;
- analitičen pristop k reševanju problemov.

Objectives and competences:**Student:**

- defines problem, asks research questions, forms hypotheses
- prepares, and processes statistical data, tests hypotheses
- uses statistical tools for gathering, analysing and presenting statistical data and results of statistical analyses
- analyses and reports relationships between variables, predicts and controls values of variables in relationship.

Objectives

- to perceive, understand and resolve challenges, solvable with statistical approach;
- to use statistical software to proceed statistical analysis and create reports and presentation;
- to convey the results of statistical analyses using presentation of statistical information;
- to solve problems in analytical way.

Predvideni študijski rezultati:**Študenti:**

- razumejo pomembno vlogo statistike pri analizah podatkov v javnem sektorju in v družboslovju;
- so zmožni
 - pripraviti in poiskati podatke, jih preučiti in razumeti zakonitosti v njih ter oblikovati sklepe;
 - uporabiti osnovne statistične tehnike za obravnavo podatkov in reševanje praktičnih problemov;
 - postaviti hipoteze in jih preveriti s statističnimi testi;
 - razložiti rezultate statističnih testov in iz njih narediti zaključke;
- razumejo osnovne statistične tehnike za obdelavo statističnih podatkov;
- so zmožni
 - določiti in uporabiti ustrezne statistične metode za analizo odnosov med spremenljivkami;

Intended learning outcomes:**Students will:**

- understand the vital role of statistics in public sector data analysis and in social sciences;
- be able
 - to prepare and search for the data, to grasp issues, to find patterns in the data and to draw conclusions;
 - to use basic statistical techniques to analyse data and solve practical problems;
 - to formulate hypotheses and test them with statistical tests;
 - to explain the results of statistical tests and draw conclusions;
- understand some basic statistical techniques for processing statistical data;
- be able to identify and use appropriate statistical techniques for analysing relationships between variables;
- be able to predict and control statistical phenomena;

• napovedati in nadzirati statistične pojave; • razumejo pomen uporabe statistike za obdelavo podatkov v javnem sektorju.	• develop commitment to the practical application of statistics in data analyses in public sector.
--	--

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. medpredmetno povezovanje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. intercurricular collaboration

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni izpit in/ali ustni izpit, ki se lahko opravi z dvema kolokvijema (pogoj: pozitivna ocena izpita / obeh kolokvijev) pisni del izpita se lahko opravi s kolokvijema, pri čemer morata biti ob pozitivna (več kot 50 %)	75,00 %	1. written and/or oral exam and/or exam passed with two partial exams »kolokvij« written part of the exam can be done by 2-mid term exams (both exceeding 50 %)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno e-učenje): kvizi	20,00 %	2. active participation (self-study): quizzes 50 %.
3. Aktivno sodelovanje na predavanju: kvizi Končno pozitivno oceno lahko študent pridobi, če je skupni rezultat izpitnega dela in kvizov ($0,75 \cdot \text{izpit} + 0,2 \cdot \text{samostojni kvizi} + 0,05 \cdot \text{kvizi na predavanju}$) pozitiven (več kot 50 %).	5,00 %	3. active participation at the lectures: quizzes Student can get a positive grade if the combined result from the exam and quizzes ($0.75 \cdot \text{exam} + 0.2 \cdot \text{self-study quizzes} + 0.05 \cdot \text{quizzes at the lectures}$) exceeds 50 %.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- UMEK, Lan. An application of subgroup discovery algorithm on the case of decentralization and quality of governance in EU. Mednarodna revija za javno upravo, ISSN 2335-3414. [Tiskana izd.], dec. 2014, letn. 12, št. 4, str. 75-92, graf. prikazi, tabele.
- UMEK, Lan, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, KERŽIČ, Damijana. Analysis of selected aspects of students` performance and satisfaction in a Moodle-based e-learning system environment. Eurasia, ISSN 1305-8223, 2015, vol. 11, iss. 6, str. 1495-1505, ilustr. <http://www.ejmste.com/ms.aspx?kimlik=10.12973/eurasia.2015.1408a>, doi: 10.12973/eurasia.2015.1408a.
- UMEK, Lan, KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina. An assessment of the effectiveness of Moodle e-learning system for undergraduate public administration education. International journal of innovation and learning, ISSN 1741-8089, 2017, vol. 21, no. 2, str. 165-177, doi: 10.1504/IJIL.2017.10002132.
- DEMŠAR, Janez, CURK, Tomaž, ERJAVEC, Aleš, GORUP, Črtomir, HOČEVAR, Tomaž, MILUTINOVIĆ, Mitar, MOŽINA, Martin, POLAJNAR, Matija, TOPLAK, Marko, STARIČ, Anže, ŠTAJDOHAR, Miha, UMEK, Lan, ŽAGAR, Lan, ŽBONTAR, Jure, ŽITNIK, Marinka, ZUPAN, Blaž. Orange : data mining toolbox in Python. Journal of machine learning research, ISSN 1532-4435. [Print ed.], Aug. 2013, vol. 14, str. 2349-2353. <http://jmlr.org/papers/volume14/demsar13a/demsar13a.pdf>, <http://eprints.fri.uni-lj.si/2267/>.

OSNOVE UPRAVNEGA POSTOPKA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	OSNOVE UPRAVNEGA POSTOPKA
Course title:	BASICS OF ADMINISTRATIVE PROCEDURE
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060882
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1611

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
60		30		70	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Polonca Kovač
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Umestitev upravnega procesnega prava in upravnih postopkov v družbeni razvoj. Dobra uprava. Tipi aktov upravnih razmerij. - Pojem upravne zadeve in javnega interesa. Subsidiarna in smiselna raba ZUP. Splošni in posebni upravni postopki. - Temeljna načela ZUP kot standardi. Njihova uporaba v izbranih primerih. - Udeleženci postopka: upravni organ/uradna oseba, stranke idr. - Komuniciranje v postopku – posamična pravila in uporaba v praksi. Dostop do informacij in varstvo podatkov. - Roki, red in stroški postopka - pravila in primeri. - Faze in akti postopka na prvi stopnji. Začetek postopka in razpolaganja. - Ugotovitveni in dokazni postopek. - Odločbe in sklepi: vrste, sestavine, značilnosti.	- Categorisation of administrative procedural law and administrative procedures in social development. Good administration. Types of acts in administrative relations. - Notion of administrative matter and public interest. Use of GAPA – subsidiary, mutatis mutandis. General and special procedures. - Basic principles as procedural standards. Their application in selected cases. - Participants in proceedings: administrative body/official, parties, etc. - Communication in procedure: individual rules and application in practice. Access to information and data protection. - Deadlines, order and costs in procedure – rules and cases. - Phases of proceeding at first instance. Initiation of proceeding and disposal.

10. Pravna sredstva. Postopek s pritožbo. Temelji izvršbe. 11. Upravna inšpekcija. 12. Oblike in temeljna pravila o sodnem nadzoru nad posamičnimi upravnimi akti.	8. Fact establishing and evidence giving proceedings. 9. Decisions and conclusions: types, elements, characteristics. 10. Legal remedies. Appeal procedure. Basic of enforcement. 11. Upravna inšpekcija. 12. Forms and basic rules on judicial review upon individual administrative acts.
--	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Jerovšek, T., in Kovač, P. (2019). <i>Upravni postopek in upravni spor</i>. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 300 str. - Kovač, P., Kerševan, E. (ur.) (2020). ZUP s komentarjem. Ljubljana: Uradni list in PF UL, izbrane strani. - Kovač, P., Sever, T., Dobelšek, A. (2020). Praktikum za upravni postopek in upravni spor. Ljubljana: Fakulteta za upravo. - Kovač, P. (2017). Sistem varstva pravic strank v upravnih zadevah v Sloveniji med nacionalnimi in evropskimi vzvodi. V: DEČMAN, Mitja (ur.). <i>Javna uprava kot gonilo družbe : e-zbornik člankov</i>. Ljubljana: Fakulteta za upravo. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/user-files/Zalozba/DSU2017_E-zbornik_clankov.pdf. - Kovač, P. (2020). Kodifikacija upravnega postopka v Sloveniji in EU, Teorija in praksa, let. 57, št. 2, https://www.fdv.uni-lj.si/revije/znanstvene-revije/teorija-in-praksa - Upravna svetovalnica (2020). http://www.fu.uni-lj.si/mediawiki/index.php?title=Glavna_stran.
--

Cilji in kompetence:

Cilji: Študenti - poznajo temelje upravnega procesnega prava; - uporabijo znanje za povezovanje načel in operativnih pravil v praksi, tako da opravijo posamezna tipska dejanja; - rešijo lažje probleme v upravnem postopku; - razumejo namen upravnega postopka in sistem sodnega nadzora nad zakonitostjo konkretnih upravnih aktov oz. upravo, tako da analizirajo določene primere, - znajo pojasniti postopke in pojme v strokovnem jeziku. Kompetence: - razumevanje splošnih elementov in strukture upravnega postopka ter varstva javne koristi in pravic strank, - sposobnost za reševanje konkretnih postopkovnih strokovnih problemov, - razvoj veščin vodenja upravnih postopkov v enostavnejših zadevah, - sposobnost analize lažjega procesnega problema in oblikovanja predloga rešitve, - zmožnost strokovne komunikacije in razvoj upravne etike.

Objectives and competences:

Objectives: Students - know basis of administrative procedural law; - apply knowledge to interconnect principles and operational rules in practice in typical procedural acts; - solve easier problems in administrative procedure; - understand aim of administrative procedure and system of judicial review over administration by analysing selected cases, - know and clarify proceedings and notions in professional language. Competences: - understanding general elements and structure of administrative procedure and protection of public interest and rights of the parties; - problem-solving of individual working problems, - skills' development of administrative procedures' conduct in less complex matters, - ability of analysis of easier procedural problem and its resolution, - professional communication and ethics development.
--

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje Študent teoretično znanje, temeljna načela in pravila ZUP samostojno uporabi pri reševanju lažjih procesnih problemov.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding apply theoretical knowledge of fundamentals of principles and rules of General Administrative Procedure Act in practise autonomously in resolution of easier procedural problems.
--

• Zna preučiti in analizirati področne strokovne vire. • Zna opravljati posamezna procesna dejanja in pripravljati osnovne akte v postopku. • Zna uporabiti upravni postopek v procesu dela v upravi in s strankami. • Izkazuje razumevanje vloge in pomena sodnega nadzora nad upravo.	• Study topic related professional sources. • Manage to conduct less complex acts and prepare basic documents in proceeding. • Apply administrative procedure as work process in relation toward parties. • Understand the role and meaning of judicial review over administration.
--	--

Metode poučevanja in učenja:

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. priprava študenta na vaje 4. vaje 5. e-učenje, študije primerov, projektno delo itd. 6. medpredmetno povezovanje 7. tutorstvo 8. gostujoča predavanja s strokovnjaki iz prakse	1. student preparations for lectures 2. lecture 3. student preparations for tutorials 4. tutorials 5. e-learning, case studies, project work, etc. 6. intercurricular collaboration 7. tutorship 8. guest lectures by practitioners

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni ali ustni izpit	70,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	10,00 %	2. interim assignments and active participation in lectures/tutorials
3. test oz. kolokvij	20,00 %	3. test/colloquium

Reference nosilca/Lecturer's references:

• Kovač, P., Kerševan, E. (ur.) (2020). ZUP s komentarjem. Ljubljana: Uradni list in PF UL. • Dragos, D.C., Kovač, P., Tolsma, H.D. (2020). The Sound of Silence in European Administrative Law. Legal and Empirical Insights in Selected Jurisdictions. Palgrave Macmillan. • Jerovšek, T., Kovač, P. (2019). Upravni postopek in upravni spor. Ljubljana: Fakulteta za upravo. • Kovač, P., v Avbelj, M. (2019). Komentar Ustave RS (komentar k členom 22, 23, 25 in 157; Del 1: str. 189-197, 228-232, 248-255, Del 2: str. 420-430). Nova Gorica: Nova univerza, EPF. • Kovač, P. (2020). Kodifikacija upravnega postopka v Sloveniji in EU, Teorija in praksa, let. 57, št. 2. • Kovač, P. (2018). Potentials of administrative procedures as a participatory tool within governance models in Central and Eastern Europe. Danube, vol. 9, issue 4, str. 227-244. • Kovač, P. (2016). The requirements and limits of the codification of administrative procedures in Slovenia according to European trends. Review of central and east European law, 41(3/4) 427-461.

POSLOVANJE PODJETNIKOV IN ŠPORTNIKOV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	POSLOVANJE PODJETNIKOV IN ŠPORTNIKOV
Course title:	BUSINESS OF ENTREPRENEURS AND ATHLETES
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070584
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1642

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Stanimirović
-----------------------------------	----------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Poslovne priložnosti na trgu
2. Statusno-pravni vidik podjetij in športnikov
3. Ekonomika zasebnih podjetij
4. Socialno zavarovanje in stroški dela
5. Finančni management zasebnih podjetij
6. Branje in razumevanje letnih poročil
7. Davčno računovodstvo
8. Posebnosti obdavčitve zasebnikov
9. Financiranje poslovanja in naložb
10. Pogoji in omejitve uspešnega poslovanja
11. Strategije dolgoročnega poslovanja
12. Prenehanje poslovanja

Content (Syllabus outline):

1. Market Opportunities
2. The legal aspects of a business and athletes
3. The business economics
4. Social insurance and labour costs
5. Financial management of private firms
6. Reading and understanding financial reports
7. Tax accounting
8. The specifics of self-entrepreneurs' taxation
9. Financing business and investments
10. The conditions and obstacles for successful business financial policy of entrepreneurs and athletes
11. Longterm business strategy
12. Business closure

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Robert D. Hisrich, Michael P. Peters, Dean A. Shepherd: Entrepreneurship. Boston: Pearson, cop. 2012

- Davorin Kralj: Podjetništvo = Entrepreneurship- učno gradivo. Ljubljana : Fakulteta za management in pravo, 2015.
- Zaman Groff Maja, Hočevar Marko, Igličar Aleksander: Temelji računovodstva. Ljubljana: Ekonomska fakulteta, 2007
- Igor Stubelj, Primož Dolenc, Suzana Laporšek: Poslovne finance s primeri in z rešitvami. Ljubljana : FinKin, 2016 ([Dob] : Grafika 3000)

Cilji in kompetence:

Cilji

- Seznaniti študente z najrazličnejšimi vidiki podjetništva
- Seznaniti študente z osnovami statusa športnika kot zasebnika
- Seznaniti študente z osnovami upravljanja s finančnimi in ostalimi viri

Kompetence

- Zmožnost upravljanja z zasebno dejavnostjo
- Obvladovati finance zasebne dejavnosti/podjetja
- Obvladovati administrativni vidik poslovanja zasebnega podjetja

Objectives and competences:

Objectives

- To acquaint students with different aspects of entrepreneurship
- To acquaint students with status of athlete
- To acquaint students with basics of finance and other resource management

Competences

- The ability to manage the private company
- The ability to master private company finance
- The ability to master the administrative aspect of the business

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- zna opredeliti statusno-pravni vidik različnih dejavnosti/podjetji
- zna na primerih iz prakse opredeliti in medsebojno povezati najrazličnejše finančne, računovodske in davčne pojme
- zna opredeliti razlike med zasebniki in poslovodji v družbah (socialno-pravni, finančni, davčni, itn. vidik)
- zna izračunavati najpomembnejše stroškovne oz. ekonomske kategorije zasebnega podjetja
- zna opredeliti različne finančne vire

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Explains the legal aspect of different companies/entrepreneurs
- Explains the financial, accounting and tax categories and their interconnections
- Identifies the differences between self-entrepreneurs and private company managers (social, legal, financial, accounting, etc. aspect)
- Knows how to calculate cost and other economic categories
- Explains different financial resources

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja (obvezno)
2. predavanje (obvezno)

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture

Načini ocenjevanja:

1. pisni in/ali ustni izpit
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah

Delež/Weight

- 80,00 %
- 20,00 %

Assessment:

1. written and/or oral exam
2. assignments and active participation in lectures and tutorials

Reference nosilca/Lecturer's references:

- JOVANOVIĆ, Tatjana. Davčni režim za mala in srednja podjetja. V: PEVCIN, Primož (ur.), SETNIKAR-CANKAR, Stanka (ur.). Razumen in razumljen javni sektor v Sloveniji, (Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2012, str. 113-129. [COBISS.SI-ID 3958190]
- JOVANOVIĆ, Tatjana, KLUN, Maja. Tax policy assessment in Slovenia - case of interest tax shield. Danube, ISSN 1804-6746. [Printed ed.], 2017, vol. 8, iss. 1, str. 1-17, ilustr., doi: 10.1515/danb-2017-0001. [COBISS.SI-ID 5035182]. [SNIP]
- JOVANOVIĆ, Tatjana, KLUN, Maja. Post assessment of the Slovenian tax legislation within RIA as tool of the tax policy. International journal of public policy, ISSN 1740-0619, 2016, vol. 12, no. 3/4/5/6, str.

168-189, tabele. <http://www.inderscience.com/offer.php?id=79765>, doi: 10.1504/IJPP.2016.10000594. [COBISS.SI-ID 4918190], [SNIP]

- JOVANOVIĆ, Tatjana. Did tax reform (thin capitalization rule) from 2005 in Slovenia achieve its aim?. *Lex localis*, ISSN 1581-5374, apr. 2014, vol. 12, no. 2, str. 205-224, ilustr., doi: 10.4335/12.2.205-224(2014). [COBISS.SI-ID 4355502], [JCR, SNIP, WoS do 2. 6. 2014: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, Scopus do 3. 11. 2016: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1]
- JOVANOVIĆ, Tatjana. Thin capitalization rules in EU member states. *Uprava*, ISSN 1581-7555, jun. 2011, letn. 9, št. 2, str. 83-103. [COBISS.SI-ID 3660206]

POSLOVANJE S STRANKAMI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	POSLOVANJE S STRANKAMI
Course title:	CUSTOMERS RELATIONSHIP
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060889
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1618

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Kozjek
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Spremembe na področju poslovanja s strankami
2. Koncept pomena "vrednosti" strank
3. Poslovanje s strankami
4. Strateški pristop pri poslovanju s strankami
5. Različnost strank
6. Pomen zaposlenih pri poslovanju s strankami
7. Interakcija pri poslovanju s strankami
8. Težave na področju poslovanja strankami
9. Zadovoljstvo strank
10. (Pomen) proučevanja zadovoljstva strank
11. Odnosi s strankami
12. (Sodobna) tehnologija v podporo poslovanju s strankami

Content (Syllabus outline):

1. Changes in the field of Customer Relationship
2. The Concept of the Importance of Customer Value
3. Managing Customer Relationship
4. Strategical approach to Customer Relationship
5. Customers diversity
6. The meaning of employees in Customer Relationship
7. Interactions in Customer relationship
8. Problems in the field of Customer Relationship
9. Customer satisfaction
10. The meaning of measuring customer satisfaction
11. Business Customer Relations
12. (Modern) Technology that supports Customer Relationship

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Kumar, V., Reinartz, W. (2012). *Customer Relationship Management. Concept, Strategy, and Tools*. Second Edition. New York Dordrecht London: Springer-Verlag Berlin Heidelberg. Izbrana poglavja.
- Peppers, D., Rogers, M. (2011). *Managing Customer Relationship. A Strategic Framework*. Second Edition. Hoboken New Jersey: John Wiley & Sons, Inc. Izbrana poglavja.
- Grigoroudis, E., Siskos, Y. (2010). *Customer Satisfaction Evaluation. Methods of Measurement and Implementing Service Quality*. Springer Science and Business Media, LLC. Izbrana poglavja.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študent pozna in razume področje poslovanja s strankami,
- študent pozna in razume pomen poslovnega odnosa in pomen vrednosti strank,
- študent pozna in razume različne pristope na področju poslovanja s strankami,
- študent pozna in razume različnost strank in pomen zaposlenih pri poslovanju s strankami,
- študent pozna in razume pomen zadovoljstva strank,
- študent samostojno reši študije primerov s področja proučevanja zadovoljstva strank,
- študent pozna in razume pomen sodobne tehnologije pri poslovanju s strankami.

Kompetence

- sposobnost povezovanja in prenašanja pridobljenih znanj o poslovanju s strankami v prakso,
- sposobnost razložiti in primerjati dogajanja na področju poslovanja s strankami,
- sposobnost oblikovanja predlogov za reševanje problemov,
- sposobnost zbiranja ter uporabe podatkov,
- sposobnost pisnega in ustnega komuniciranja.

Objectives and competences:

Objectives

- student knows and understands the field of customer relationship,
- student knows and understands the meaning of business relationship and importance of customer value,
- student knows and understands different approaches in the field of customer relationship,
- student knows and understands customers diversity and the meaning of employees in customer relationship,
- student knows and understands the meaning of customer satisfaction,
- student independently solves case studies in the field of customer satisfaction,
- student knows and understands the meaning of modern technology that support customer relationship.

Competences

- ability to connect and share the knowledge about customer relationship into practice,
- ability to explain and compare the facts in the field of customer relationship,
- ability to form the suggestions for problem solving,
- ability to acquire and use the acquired data,
- ability of the written and oral communication.

Predvideni študijski rezultati:

Študent je usposobljen za razumevanje problemov na področju poslovanja s strankami, pomena različnosti strank ter za proučevanje zadovoljstva strank.

Intended learning outcomes:

Student is able to understand and solve problems in the field of customer relationship, the meaning of customer diversity and measuring of customer satisfaction.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. seminarska naloga
7. projektno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. seminar paper
7. project work

Načini ocenjevanja:

1. Pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)

Delež/Weight

70,00 %

Assessment:

1. Written and/or oral exam (condition: grade of the exam must be positive)

2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje), seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo, zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka, za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).	30,00 %	2. Active collaboration (individual and/or group work, e-learning), seminar work (seminar paper, project work, account of the seminar work) The final grade of the course is made out of those partial study works that student got them before the time of the written or/and oral exam was announced.
---	---------	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J. et al. (2012). *Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje: [priročnik]*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 77 str., ISBN 978-961-262-051-6. [COBISS.SI-ID [262120448](#)]
- Kozjek, T. (2014). Varnost zaposlenih v Sloveniji v letu 2011 = Employee security in Slovenia in 2011. V: Setnikar-Cankar, S. (ur.), Stare, J. (ur.), Pevcin, P. (ur.). *Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize*, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, str. 15-26. [COBISS.SI-ID [4436654](#)]
- Kozjek, T., Tomaževič, N., Stare, J. (2014). Work-life balance by area, actual situation and expectations: the overlapping opinions of employers and employees in Slovenia. *Organizacija*, 47(1), str. 35-51. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/download/547/984>.
- doi: 10.2478/orga-2014-0004. [COBISS.SI-ID 4303278].
- Kozjek, T., Ferjan, M. (2015). Organizational flexibility, employee security and organizational efficiency: a case study of Slovenian public and private sector organizations. *Organizacija*, 48(1), str. 3-22. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/view/610/1034>.
- doi: [10.1515/orga-2015-0001](#). [COBISS.SI-ID [7408403](#)].
- Tomaževič, N., Kozjek, T., Stare, J. (2015). Does a voluntary job change affect work-family balance. *International business research*, 8(2), str. 1-15. ISSN 1913-9004.
- doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](#). [COBISS.SI-ID [4528046](#)].

POSLOVNA KOMUNIKACIJA V NEMŠKEM JEZIKU

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	POSLOVNA KOMUNIKACIJA V NEMŠKEM JEZIKU
Course title:	BUSINESS COMMUNICATION IN GERMAN LANGUAGE
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070586
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1643

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		30		90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Margit Horvath
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	
	Vaje/Tutorial:	Drugo, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Prvi posl. stik, predstavitev, pravila obnašanja v poslovnih situacijah v nemško-govorečih deželah
2. Sprejem posl. partnerja (pogostitev, ponujanje pomoči in posredovanje informacij)
3. Predstavitve podjetja (delovnih nalog in pristojnosti, navadnega delovnika)
4. Vabilo na obisk podjetja (posl. kosilo) – sprejem, odklonitev vabila
5. Telefoniranje in posl. korespondenca (sestanki – dogovor, sprememba in odpoved)
6. Obisk sejma (na službeni poti)
7. Povpraševanje, ponudba, naročilo
8. Reševanje reklamacij

Content (Syllabus outline):

1. Making contact, introductions, code of business practice in German speaking countries
2. Visitor reception (entertaining, offering help and giving information)
3. Presentation of a company (fields of work and responsibilities)
4. Invitation to a business appointment (business lunch)
5. Using the phone and business correspondence: making appointments and changing arrangements
6. Trade fair visit
7. Inquiry, offer, order
8. Dealing with complaints

Temeljna literatura in viri/Readings:

a) Obvezna literatura in viri (Typical textbooks and readings):

1. Geschäftskommunikation auf Deutsch, 2020, Ljubljana, študijsko gradivo
2. dvojezični spletni slovar: na www.pons.si

3. enojezični spletni slovar: DWDS: <https://www.dwds.de/wb/Verwaltung>

b) Dodatna literatura in viri:

1. tuji spletni viri in izbrani članki/video prispevki za pisne komentarje in ustne predstavitve
2. Online Grammatikübungen und -erklärungen: <https://www.grammatiktraining.de/uebungen.html>

Cilji in kompetence:

Cilji

Študenta zna:

- nagovoriti tuje poslovne partnerje v skladu s pravili poslovnega bontona v nemško govorečem prostoru
- voditi neformalen klepet v nemščini
- ravnati po protokolu sprejemanja gostov v poslovnih situacijah
- predstaviti podjetje, oddelke, delovno področje in pristojnosti
- oblikovati e-pošto (vabilo, opravičilo, rezervacijo, ipd.)
- voditi osnovno konverzacijo po telefonu v različnih poslovnih situacijah
- pripraviti predstavitev podjetja in odgovarjati na vprašanja publike
- pripraviti povpraševanje, ponudbo in naročilo
- pravilno komunicirati pri reševanju reklamacije

Kompetence:

Študenti bodo sposobni:

- uporabiti osnove poslovnega jezika pri komunikaciji s strankami v različnih vsakdanjih poslovnih situacijah
- razumeti brana in slišana besedila poslovne nemščine na osnovni in srednje zahtevni ravni
- sestaviti pisna sporočila v poslovnem jeziku na osnovni ravni
- uporabiti ustrezno besedišče pri telefoniranju na osnovni ravni
- uporabiti spletne vire za vseživljenjsko učenje nemščine

Objectives and competences:

Objectives

Student is able to:

- address foreign business partners in accordance with the code of business practice in German speaking countries
- make small talk in German,
- welcome visitors in accordance with the business meeting etiquette
- present a company, departments, field of work and responsibilities
- write e-mail messages (invitation, apology, reservation, etc.)
- make basic conversation on the phone in various business situations
- prepare a presentation of a company and answer questions from the audience
- write an inquiry, offer and order
- react properly while dealing with complaints

Competences:

Students are able to ...

- use the essential business language with customers in different standard business situations
- show competence in reading and listening business German at elementary and intermediate level
- show business writing skills at elementary level
- use the phone in business situations at basic level
- use online sources for lifelong learning of German.

Predvideni študijski rezultati:

Študent pridobi oz. utrdi osnovno znanje splošnega nemškega jezika in se nauči osnovno terminologijo s področja poslovnega jezika.

Intended learning outcomes:

Student gains/straightens the basic knowledge of general German and learns the elementary terminology of business language.

Metode poučevanja in učenja:

1. vaje (priprava na vaje)
2. e-učenje (naloge v Moodleu)
3. predstavitev in pisno poročilo
4. igranje vlog

Learning and teaching methods:

1. Practical work
2. E-learning (Moodle)
3. Presentation and written report
4. Role playing

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit (po presoji učitelja)	60,00 %	1. written and/or oral exam (if necessary)
2. aktivno sodelovanje na vajah	5,00 %	2. active class participation
3. predstavitev in pisno poročilo	15,00 %	3. Presentation and written report
4. test	10,00 %	4. test

5.	sprotno reševanje nalog	10,00 %	5.	regular coursework
----	-------------------------	---------	----	--------------------

Reference nosilca/Lecturer's references:

- HORVATH, Margit, DANKO, Manica, KOVAČ, Polonca, STARE Janez. Tujejezikovno izobraževanje – analiza potreb in praks tujejezikovnega izobraževanja v slovenski javni upravi = Fremdsprachenausbildung – Bedarfs- und Erfahrungsanalyse der Fremdsprachenausbildung in der slowenischen öffentlichen Verwaltung. *Uprava*, ISSN 1581-7555, mar. 2012, letn. 10, üt 1, str. 71-143, graf. prikazi, [COBISS.SI-ID 3840174]
- HORVATH, Margit. Studienbegleitender Deutschunterricht in Slowenien. V: LÉVY-HILLERICH, Dorothea (ur.), SERENA, Silvia (ur.). *Studienbegleitender Deutschunterricht in Europa : Rückblick und Ausblick: Versuch einer Standortbestimmung*, (Lingue d'Europa e del Mediterraneo, I). Roma: Aracne, 2009, str. 372 - 414, ilustr. [COBISS.SI-ID 3221678]
- HORVATH, Margit, DANKO, Manica, GWARDJANČIČ, Alenka, KOVAČ, Polonca, STARE, Janez. *Analiza potreb javnih uslužbencev po izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju v nemščini, angleščini ali tretjem tujem jeziku : obdobje izvajanja 2007 - 2009 : interni raziskovalni projekt - zaključno poročilo*. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2009. 68 str., ilustr. [COBISS.SI-ID 3292078]
- DANKO, Manica, HORVATH, Margit, STARE, Janez. Analiza potreb tujejezikovnih zmožnosti študentov Fakultete za upravo UL. V: KLUN, Maja (ur.). *Uprava in državljani - partnerji?*. V Ljubljani: Fakulteta za upravo, 2008, 10 str. [COBISS.SI-ID 3016366]
- HORVATH, Margit. *Deutsch I für Studenten der Fakultät für Verwaltung*. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2005. 211 str., ilustr. ISBN 961-6139-59-2. [COBISS.SI-ID 221319168]
- WEERMANN, Eva Maria, MAČEK, Aleksandra (ur.), HORVATH, Margit (ur.). *Glagoli kratko & pregledno, Nemščina*. 1. izd. Ljubljana: Rokus, 2005. 125 str., preglednice. ISBN 961-209-515-9. [COBISS.SI-ID 221362688]
- BRESLAUER, Christine, WEBER, Renate, MAČEK, Aleksandra (ur.), HORVATH, Margit (ur.). *Korak za korakom : avdiotečaj za začetnike, Nemščina*. 1. izd. Ljubljana: Rokus, 2005. 2 zv., ilustr. 4 CD-ji, stereo. ISBN 961-209-512-4. [COBISS.SI-ID 219466752]

POSLOVNO KOMUNICIRANJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	POSLOVNO KOMUNICIRANJE
Course title:	BUSINESS COMMUNICATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060893
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1622

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Janez Stare
----------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
-----------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
---	----------------

--	--

Vsebina:

1. Vloga in pomen poslovnega komuniciranja
2. Komunikacijski proces, koncepti in veščine komuniciranja
3. Osnove komuniciranja
4. Pisno poslovno komuniciranje
5. Vizualizacija
6. Poslovni razgovori, sestanki
7. Vloga čustev pri poslovnem komuniciranju
8. Elektronski komunikacijski sistemi
9. Družbena in socialna omrežja
10. Odnosi z javnostmi
11. Poslovni protokol
12. Posebnosti komuniciranja v javni upravi

Content (Syllabus outline):

1. Role and importance of business communication
2. Communications process, concepts and communication skills
3. The Basics of Communicating
4. Written business communication
5. Visual Communication
6. Business conversations, Meetings,
7. The role of emotions in business communication
8. Electronic Communication Systems
9. Social Networks
10. Public relations
11. Business protocol
12. Special features of communication in public administration

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Ferjan, M. (2017). Poslovno komuniciranje. [Elektronski vir] Maribor : Univerzitetna založba Univerze, URL <http://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/269>

- ABE: The Association of Business Executives (2008). Diploma in Business Administration, Study Manual BUSINESS COMMUNICATION, The Association of Business Executives, London.
- Centre for good governance (2012). Handbook on Communication Skills <https://numerous.files.wordpress.com/2012/04/hand-book-of-communication-skills.pdf>
- Košnik, B. (2007). 24 ur poslovnega bonton. Astra, d.o.o., Ljubljana (izbrana poglavja 140 strani)
- Možina, S., Tavčar, M., Zupan, N., Knežević, A., N. (2004). Poslovno komuniciranje: evropske razsežnosti. Maribor, Obzorja, založništvo in izobraževanje. (Izbrana poglavja 100 strani)

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:
Cilji Študent: • utemelji različne koncepte komuniciranja, • uporabi različne modele poslovnega komuniciranja, • uporabi različne metode in tehnike poslovnega komuniciranja, • poišče primerne elemente komuniciranja s strankami, • poišče podobnosti in razlike poslovnega komuniciranja v javnem in zasebnem sektorju. Kompetence • usposobljenost za avtonomno, tolerantno, skrbno in občutljivo obravnavo posameznika ali skupine, brez izrekanja sodb, • sposobnost poslovnega komuniciranja, • obvladovanje metod in tehnik poslovnega komuniciranja, • zmožnost uporabe IKT in družbenih omrežij pri poslovnem komuniciranju, • sposobnost komuniciranja z notranjimi in zunanjimi strankami.	Objectives Student: • argue the different concepts of communication, • applies different models of business communication, • applies different methods and techniques of business communication, • find appropriate elements of communicating with customers, • find the similarities and differences between business communication in the public and private sector. Competences • qualification for autonomic, tolerant, careful and sensitive treatment of an individual or a group, passing no judgments, • ability to design of model of business communication, • management of methods and techniques of business communication, • ability to use ICT and social networks in business communication • ability to communicating with internal and external customers.

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:
Študenti bodo poznali pomen in vlogo poslovnega komuniciranja. Zmožni bodo oblikovati koncepte komuniciranja ter prepoznavati primerne metode in tehnike poslovnega komuniciranja za posamezne primere.	Students will understand the importance and role of business communication. They also will develop the concepts of communication and identify appropriate methods and techniques of business communication in individual cases.

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. predavanje 2. vaje 3. seminarsko delo / projektno delo 4. nastopi in predstavitve 5. študija primera 6. problemsko učenje 7. e-učenje 8. individualne konzultacije	1. lecture 2. practical work 3. coursework / project work 4. appearance and presentation 5. case study 6. problem based learning 7. e-learning 8. individual tutorial

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni izpit in/ali ustni izpit (lahko se opravi z dvema kolokvijema, oba pozitivno)	60,00 %	1. written (and / or oral) examination, may be conducted with two term examinations (both positive)

2. projektno delo, nastopi, predstavitve Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobi do roka za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).	40,00 %	2. project work, appearance, presentation Final assessment of the course is the sum of the written (and / or oral) examination and other partial estimates of commitments that are finished before the time of examination.
---	---------	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J. (2018). Upravno poslovanje. Fakulteta za upravo, Ljubljana.
- STARE, J. (2007). Vodenje in komunikacijski model vzajemnega sporazumevanja. V: SETNIKAR-CANKAR, S. (ur.). *Regionalizem in spreminjanje javnega sektorja v Sloveniji ter izkušnje drugih držav : referati*. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 8 str.
- STARE, J., GRUDEN, B., KOVAČ, P. (2008). The Management of complaints in Slovene public administration : Janez Stare, Barbara Gruden and Polonca Kovač. *Organizacija (Kranj)*, jan.-feb. letn. 41, št. 1, str. 22-30.
- STARE, J., SELJAK, J. (2013). Vodenje ljudi v upravi : povezanost osebnostnega potenciala za vodenje z uspešnostjo vodenja, (Upravna misel). 2. ponatis. V Ljubljani: Univerza, Fakulteta za upravo.
- STARE, J., BOŠTJANČIČ, E., BUZETI, J., KLUN, M., KOZJEK, T., TOMAŽEVIČ, N., STARE, J. (urednik). (2012). Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje : [priročnik]. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo.

PRAKSA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRAKSA
Course title:	STUDENT PLACEMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060896
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1631

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
10				200	30	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Žiga Kotnik
-----------------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
• Spoznavanje učnega okolja organizacije z organizacijskega in vsebinskega vidika. • Seznanitev z delovanjem delovne organizacije. • Praktično delo na področju vsebin v določenem organu, podjetju ali ustanovi. • Študent na praksi spremlja delovanje/poslovanje organizacije ter rešuje probleme iz upravnega, pravnega, ekonomskega, organizacijskega, politološkega ali informacijskega vidika. • Mentor v organizaciji določi vsebino programa študenta skladno s študijskim programom in potrebami organizacije. • Študent pod nadzorom mentorja v organizaciji opredeli problem in pripravi problemsko nalogo.	• Getting acquired with learning environment from an organizational and content perspective. • Getting acquainted with the functioning of the work organization. • Practical work in the field of content in a particular administrative body, company or institution. • During the student placement student is observing organization's operations and solving problems from administrative, legal, economical, organizational, political or informational aspects. • Mentor in organization determines the content of the student program in accordance with the curriculum and based on the needs of the organization.

	Student in the organization defines the problem and prepares a Problem-Solving assignment under the supervision of a mentor from organization.
--	--

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Baird, B.N. (2001). The Internship, Practicum, and Field Placement Handbook: A Guide for the Helping Professions (3rd Edition).
2. Devjak, S (2004). Kvantitativne metode za analize v upravi. 2. Ponatis (4. poglavje). Fakulteta za upravo: Ljubljana.
3. Gido, J., Clements, J., Baker, R. (2017). Successful Project Management 7th Edition. Boston, MA: Cengage Learning
4. Ivanko, Š. (2007). Raziskovanje in pisanje del : metodologija in tehnologija raziskovanja in pisanja strokovnih in znanstvenih del, Kamnik, Cubus image.
5. Larson, E.W., Gray, C.F. (2018). Project Management: The Managerial Process. New York: Mcgraw-Hill Education
6. McNabb, D. (2017). Research Methods in Public Administration and Nonprofit Management, Fourth edition. Abingdon, Oxon: Taylor & Francis.
7. O'Sullivan, E. Rassel, G, Berner, M., Taliaferro, J. (2017). Research Methods for Public Administrators 6th Edition. Abingdon, Oxon: Taylor & Francis
8. Stare, A (2011). Projektni management. Ljubljana: Agencija POTI d.o.o.

Cilji in kompetence:

Cilji:

- pozna zakonitosti in specifične dela v organizaciji, povezani s programi, procesi in projekti v delovnem okolju,
- razume delo v delovnem okolju organizacije in razvije delovne kompetence,
- razume praktično reševanje določenega problema v okviru problemske naloge, ki ga rešuje ob podpori mentorja iz organizacije in mentorja na fakulteti.

Kompetence:

- uporaba pridobljenih inter/multidisciplinarnih znanj s področja študija,
- uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije kot temeljne platforme za delovanje organizacije,
- sposobnost prepoznavanja problemov in oblikovanja predlogov za njihovo reševanje,
- sposobnost izdelave analitičnega projekta na osnovi študije primera, ki obravnava aktualno problematiko organizacije,
- delovne navade, delo v skupini, sposobnost komuniciranja s sodelavci, vodi skupin in vodstvenim osebjem v organizaciji in izven,
- sposobnost uporabe osnovnih in naprednih kvantitativnih in kvalitativnih metod.

Objectives and competences:

Objectives:

- knows the legal aspects and specificities of working within the organisation, related to processes, programs and projects in the working environment,
- understands work in a working environment of an organisation, and the development of work competencies,
- understands the practical solving of a specific organization related problem within the Problem-Solving report with the support of a mentor from the organisation and a mentor at the faculty.

Competences:

- use acquired inter/multidisciplinary knowledge in the field of study,
- using information communication technologies as a fundamental platform of organization operation,
- the ability to recognize problems and to generalise problems in practice,
- to develop objectively research or discussion paper based on the case study analysis, where certain problem is analysed,
- working habits, team work, the ability to communicate with co-workers, group leaders and management staff in organization and beyond,
- ability to use basic and advanced quantitative and qualitative methods.

Predvideni študijski rezultati:

Študent bo zmožen:

Intended learning outcomes:

Student will be able:

• dela v multidisciplinarnem okolju lokalnih, nacionalnih ali mednarodnih organizacije in razvoja kompetenc za delo v lokalnem, nacionalnem ali mednarodnem okolju, • razumeti delovanje organizacije in pomen odnosov v skupini na lokalnem, nacionalnem ali mednarodnem nivoju (vloga vodje, delovno okolje ter delovne situacije), • reševati kompleksne, praktične probleme s področja dela izbranega urada, organizacije ali institucije, • prenosa teoretičnega znanja na praktične primere in se usposobiti za samostojno kritično razmišljanje in sposobnost analize in sinteze.	• to work in a multidisciplinary environment of local, national or international organization and the development of competencies to work in a local, national or international environment, • understand the functioning of organization and the importance of group relationships at the local, national or international level (role of a leader, work environment and work situations), • solve complex, practical problems in the field of work of administrative body, organization or institution, • transfer the theoretical knowledge to practical examples and to be trained for independent critical thinking and be capable of analysis and synthesis.
---	---

Metode poučevanja in učenja:

1. Seminar o študijski praksi.
2. Seminarско delo / projektno delo.
3. Problemsko učenje.
4. E-učenje.
5. Opravljanje prakse in problemske naloge pod vodstvom mentorja s poročilom problemske naloge.
6. Individualne konzultacije z mentorjem na fakulteti.

Learning and teaching methods:

1. Seminar on Student Placement.
2. Coursework / project work.
3. Problem based learning.
4. E-learning.
5. Practical work and work on problem assignment under supervision of working mentor with a Problem-Solving report.
6. Individual consultations with Mentor at the Faculty.

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. Poročilo o praksi in dnevnik dela	75,00 %	1. Report on Student Placement and Work log
2. Ocena mentorja v organizaciji Študent pridobi oceno na osnovi izpolnjenih pogojev: Udeležba na seminarju za prakse. Udeležba na kompetenčnih dogodkih v skupnem obsegu vsaj 10 ur v 2. in 3. letniku. Veljajo kompetenčni dogodki iz seznama, definiranega v letnem načrtu dela. Prisotnost na zagovoru zaključnega dela. Oddan dnevnik dela. Oddan evalvacijski vprašalnik študenta.	25,00 %	2. Evaluation of mentor in the organisation The student obtains a grade on the basis of the following conditions: Participation at the introduction seminar. Participation in competence events in a total range of at least 10 hours in the 2nd in 3rd study year. Competence events from the list defined in the annual work plan apply. Attendance at a thesis defence. Submission of work log. Submission of student evaluation questionnaire.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- BUŽETI, Jernej, STARE, Janez, KLUN, Maja, KOTNIK, Žiga. (2017). The impact of leader's temperament on work absence. *Transylvanian review of administrative sciences*, ISSN 1842-2845, 2016, sp. iss., str. 23-37, tabele. <file:///C:/Users/anitac/Downloads/502-994-1-SM.pdf>. [COBISS.SI-ID 4994222]
- KOTNIK, Žiga. Connecting undergraduate students as partners in teaching environment : a case study from public administration course in Slovenia. V: GÓMEZ CHOVA, Louis (ur.), LÓPEZ MARTÍNEZ, A. (ur.), CANDEL TORRES, I. (ur.). *INTED 2019 : conference proceedings*. Valencia: IATED Academy. 2019, str. 1490-1498. <https://library.iated.org/view/KOTNIK2019CON>. [COBISS.SI-ID 5324974].
- KOTNIK, Žiga. Peer observation in higher education as an agent of change in teaching and learning. V: GÓMEZ CHOVA, Louis (ur.), LÓPEZ MARTÍNEZ, A. (ur.), CANDEL TORRES, I. (ur.). *INTED 2019 : conference proceedings*. Valencia: IATED Academy. 2019, str. 1499-1505, ilustr. <https://library.iated.org/view/KOTNIK2019PEE>. [COBISS.SI-ID 5297326]

- KOTNIK, Žiga. Peer student assistants as partners in the classroom : a case study from public administration course in Slovenia. V: *Inovacii v predpriemačestvo i biznisa = Innovations and entrepreneurship in education and business. Sekcija 4*. Botevgrad: MVBU: IBS. 2019.
http://ibsedu.bg/media/Conference/2019/Section_4_Innovative_solutions_in_education1.pdf.
[COBISS.SI-ID [5295022](#)]

PRAKTIKUM – OBVLADOVANJE BESEDIL

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRAKTIKUM – OBVLADOVANJE BESEDIL
Course title:	PRACTICUM – MASTERING TEXTS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070587
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1644

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Damijana Keržič
-----------------------------------	-----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Opravljen 1603 Računalniški praktikum	Passed the exam 1603 Računalniški praktikum

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Word – napredno - Nastavitve in prilagoditve urejevalnika - Spajanje dokumentov (priprava nalepk, množična pisma) - Ustvarjanje obrazcev - Zaščita dokumenta (z geslom), omejeno urejanje - Odpotokodni programi za oblikovanje besedil - Okolje za skupno rabo in sodelovanje - Oblikovanje besedil v LMS okolju - Vsebine, vprašanja	- Advance functionalities usage of MS Word - Personalization of text editor - Serial letter, mail merge - Creating fillable forms using fields - Protecting document (encrypt with password), restrict editing - Open source text editor - Shared and collaborative environment - Text formatting in LMS environment - Content, questions

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Keržič, D. & Dečman, M. (2015) Informatika. Del 1, Urejevalniki besedil in svetovni splet. 1. objava. Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- Lambert, J., & Cox, J. (2013). Step by Step. Microsoft Word 2013. Dosegljivo na: https://dbgyan.files.wordpress.com/2013/02/0735669120_wor.pdf
- Gradiva v spletni učilnici

Cilji in kompetence:

Cilji • pridobiti napredna znanja in spretnosti oblikovanja daljših besedil • seznaniti s pravilnim navajanjem virov v APA slogu in uporabo orodij, ki so za to namenjena • usposobiti za učinkovito izdelavo serijskih pisem • usposobiti za izdelavo obrazcev • spoznati z odprtokodnim programom za urejanje besedil • spoznati z urejanjem besedil v okolju LMS • usposobiti za delo v okoljih za skupno rabo in sodelovanje Kompetence • sposobnost uporabiti jezikovne funkcionalnosti urejevalnika besedil • sposobnost oblikovanja obrazcev in serijskih pisem • obvladovanje pravil citiranja in navajanja virov • sposobnost uporabiti odprtokodni program za oblikovanje besedila • sposobnost oblikovanja besedil v LMS okolju • sposobnost delovanja v sodelovalnem okolju
--

Objectives and competences:

Objectives • acquire advanced knowledge and skills of creating longer texts • acquaint with correct quoting sources in APA style and learn how to use tools for this purpose • accustom for the efficient production of serial letters • acquire knowledge for making of forms • introduce with open source software for word processing • introduce with text formatting in LMS enviroment • acquaint with shared and collaborative environment Competences • ability to use language functionalities of text editor • ability to design forms • capacity to understand the importance of citations and correct use of it • ability to use open source software for text formatting • ability to edit and design text in LMS • ability to work in shared and collaborative environments

Predvideni študijski rezultati:

• zna uporabiti napredne funkcionalnosti Worda • zna organizirati in izdelati serijska pisma • zna izdelati obrazec • pozna in zna uporabiti pravila citiranja • pozna pomen odprtokodnih programov za urejanje besedil • zna oblikovati besedila v LMS • zna uporabiti sodelovalno okolje za skupinsko delo
--

Intended learning outcomes:

• know how to use advanced Word functionalities • know how to organize and create serial letters • know how to create form • know how to apply rules of citation • know the meaning of open source software for word processing • know how to use tools for editing text in LMS • know how to use collaborative environment

Metode poučevanja in učenja:

• priprava študenta na predavanje • predavanje • aktivno sodelovanje študenta • samostojno delo na računalniku • seminarska naloga • e-učenje
--

Learning and teaching methods:

• student preparations for lectures • lecture • active participation of student • individual work with computer • seminar paper • e-learning

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

1. pisni in/ali ustni izpit	40,00 %	1. written and/or oral exam
2. seminarska naloga z ustnim zagovorom	60,00 %	2. seminar work with oral presentation

Reference nosilca/Lecturer's references:

- UMEK, Lan, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, KERŽIČ, Damijana. Analysis of selected aspects of students' performance and satisfaction in a Moodle-based e-learning system environment. *Eurasia*, ISSN 1305-8223, 2015, vol. 11, iss. 6, str. 1495-1505, doi: 10.12973/eurasia.2015.1408a
- ARISTOVNIK, Aleksander, KERŽIČ, Damijana, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Demographic determinants of usefulness of e-learning tools among students of public administration. *Interactive technology and smart education*, ISSN 1741-5659, 2016, vol. 13, iss. 4, str. 289-304, doi: 10.1108/ITSE-09-2016-0033.
- UMEK, Lan, KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina. An assessment of the effectiveness of Moodle e-learning system for undergraduate public administration education. *International journal of innovation and learning*, ISSN 1741-8089, 2017, vol. 21, no. 2, str. 165-177, doi: 10.1504/IJIL.2017.10002132.
- KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Assessing the impact of students' activities in e-courses on learning outcomes : a data mining approach. *Interactive technology and smart education : promoting innovation and a human touch*, ISSN 1741-5659, 2019. doi: 10.1108/ITSE-09-2018-0069
- KERŽIČ, Damijana, TOMAŽEVIČ, Nina, ARISTOVNIK, Aleksander, & UMEK, Lan. (2019) Exploring critical factors of the perceived usefulness of blended learning for higher education students. *PLoS ONE*, 14(11), e0223767. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0223767>

PRAVO GOSPODARSKIH DRUŽB

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRAVO GOSPODARSKIH DRUŽB
Course title:	COMPANY LAW
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060898
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1625

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Valentina Franca
-----------------------------------	------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Temeljni pojmi in koncepti (zasebni sektor, zasebno pravo, civilno pravo, gospodarsko pravo, gospodarsko statusno pravo, gospodarska družba, podjetje)
2. Razvoj in viri gospodarskega prava
3. Država, trg in gospodarski subjekti
4. Statusne značilnosti gospodarskih družb (dejavnost, pravna sposobnost, odgovornost, firma, sedež, zastopanje, registracija)
5. Podjetnik
6. Osebnostne družbe
7. Kapitalske družbe
8. Povezane družbe
9. Statusno preoblikovanje družb
10. Prenehanje družb
11. Statusne značilnosti drugih gospodarskih subjektov

Content (Syllabus outline):

1. Basic terms and concepts (private sector, private law, civil law, commercial law, company law, company, enterprise)
2. Development and sources of commercial law
3. State, market and commercial actors
4. Characteristics of companies (legal capacity, liability, activity, registered name, registered office, representation, entry in the register)
5. Entrepreneur
6. Personal companies
7. Companies with share capital
8. Affiliated companies
9. Restructuring of companies
10. Dissolution of companies
11. Characteristics of other organizations
12. Corporate public-private-partnership

12. Statusno povezovanje javnega in zasebnega sektorja	
--	--

Temeljna literatura in viri/Readings:

- KORŽE, Branko (2017). *Pravo družb in poslovno pravo (3. spremenjena in dopolnjena izdaja)*. Uradni list RS, Ljubljana.
- IVANJKO, Šime, KOCBEK, Marijan, PRELIČ, Saša (2009). *Korporacijsko pravo (2., predelana in dopolnjena izdaja)*. GV Založba, Ljubljana (izbrana poglavja, cca. 200 strani)
- Veljavna zakonodaja (zlasti izbrani členi ZGD – 1), sodna praksa in druga študijska gradiva, posredovana v e-učilnici in pri vajah.

Cilji in kompetence:

Cilji

- se seznani s pravnim okvirom izvajanja gospodarske dejavnosti
- se seznani z organizacijskimi oblikami za izvajanje gospodarske dejavnosti
- se usposobi za praktično uporabo pravnih virov za ustanovitev in registracijo gospodarskih subjektov
- razume razlike med gospodarskim in drugimi pravnimi panogami
- se seznani z možnostmi sodelovanja med javnim in zasebnim sektorjem na področju gospodarske dejavnosti

Kompetence

- Sposoben poiskati in uporabiti pravne podlage za delovanje gospodarskih družb
- Zmožen izbrati gospodarski dejavnosti primerno organizacijsko obliko izvajanja
- Zmožen sodelovati pri ustanovitvi in registraciji gospodarskih subjektov
- Sposoben rešiti enostavnejše strokovne probleme

Objectives and competences:

Objectives:

- acquainted with legal framework of business activities
- acquainted with organizational forms for performing business activities
- capable of using legal sources for establishing and registering of companies
- understands difference between company law and other legal disciplines
- acquainted with possibilities of publicprivate partnerships

Competences

- capable of finding and using legal sources for company's purposes
- able to select appropriate form of company for specific type of business activity
- able to participate and cooperate in the process of establishing and registering of company
- able to solve simple professional issues

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- uporabiti teoretično znanje in pravne vire v praksi
- rešiti enostavnejše strokovne probleme
- opredeliti ključne značilnosti gospodarskih družb
- opredeliti prednosti in slabosti posameznih statusnih značilnosti gospodarskih družb
- razložiti prednosti in slabosti javno-zasebnih partnerstev

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- to use theoretical knowledge and legal sources in practice
- solve simple professional issues
- define key features of companies
- define pros and cons of different types of companies
- explain pros and cons of P-P-Ps

Metode poučevanja in učenja:

1. Predavanja
2. Vaje
3. E-učenje
4. Študija primera
5. Razprava

Learning and teaching methods:

- Lecture
Practical work
E-learning
Case study
Debate

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight Assessment:

1. Pisni ali ustni izpit, ki mora biti pozitiven (več kot 50 %).	60,00 %	1. Written or oral exam, which has to be positive (at least 50 %).
2. Pisne naloge (daljše in krajše) in aktivno sodelovanje.	40,00 %	2. Written tasks (longer and shorter) and active participation.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- FRANCA, Valentina. Vprašanje zaupnosti informacij med delavskimi predstavniki v nadzornem svetu ter svetom delavcev. *Delavci in delodajalci : [revija za delovno pravo in pravo socialne varnosti]*, ISSN 1580-6316, 2018, letn. 18, [št.] 2/3, str. 309-325. [COBISS.SI-ID [288594](#)]
- FRANCA, Valentina. Nekatera odprta vprašanja pravnega položaja delavskih predstavnikov v organih upravljanja. *Analiz PAZU HD*, ISSN 2386-0219. [Tiskana izd.], 2017, letn. 3, št. 1, str. 1-16. [COBISS.SI-ID [1539785668](#)]
- FRANCA, Valentina. Vloga managementa pri uresničevanju delavskega soupravljanja v gospodarskih družbah. *Delavci in delodajalci : [revija za delovno pravo in pravo socialne varnosti]*, ISSN 1580-6316, 2008, letn. 8, št. 2/3, str. 263-278. [COBISS.SI-ID [2630103](#)]
- FRNCA, Valentina, PAHOR, Marko. Which factors influence the introduction of financial participation. V: *IREC 2010 : [Proceedings]*. Oslo: Fafo. 2010, [12] str. <http://www.fafo.no/irec/papers/ValentinaFranca.pdf>. [COBISS.SI-ID [3662807](#)]

PRAVO IN NOVE TEHNOLOGIJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRAVO IN NOVE TEHNOLOGIJE
Course title:	LAW AND NEW TECHNOLOGIES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070588
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1645

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tina Sever
-----------------------------------	------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Etična, filozofska in družbena vprašanja tehnoloških iznajdb
2. Varstvo temeljnih človekovih pravic
3. Pravna ureditev novih tehnologij na nacionalni in supranacionalni ravni
4. Nove tehnologije in čezmejni učinki
5. Pravo, robotika in umetna inteligenca
6. Pravo in internet
7. Nove tehnologije in varstvo osebnih podatkov
8. Nove tehnologije in varstvo intelektualne lastnine
9. Odgovornost za nove tehnologije
10. Nove tehnologije in delovno pravo
11. Nove tehnologije in vojno pravo
12. Nove tehnologije v slovenskem (pravnem) prostoru

Content (Syllabus outline):

1. Ethical, philosophical and social issues of technological inventions
2. Protection of Human Rights
3. Regulation of new technologies on national and supranational level
4. New technologies and cross-border impact
5. Law, robotics and artificial intelligence
6. Law and internet
7. New technologies and personal data protection
8. New technologies and protection of intellectual property
9. New technologies and accountability
10. New technologies and labour law
11. New technologies and war law
12. New technologies in Slovene (legal) environment

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Broedres, D. et al. (2017). Big Data and security policies: Towards a framework for regulating the phases of analytics and use of Big Data. *Computer Law and Security Review*, to be published, 15 str.
- Calo, R., Froomkin A. M., Kerr, I. (2016). *Robot Law*. Cheltenham, Northampton: Elgar, 100 str.
- Hildebrandt, M. (ured.), De Vries, K. (ured.) (2015). *Privacy, Due Process and the Computational Turn: The Philosophy of Law Meets the Philosophy of Technology*. Routledge, 50 str.
- Jasanoff, S. (2016). *The Ethics of Invention: Technology and the Human Future*. London, New York: W.W. Norton & Co, 50 str.
- Kerikmäe, T., Rull, A. (2016). *The Future of Law and eTechnologies*. Springer International Publishing, 25 str.
- Leenes, R. et al. (2017). Regulatory challenges of robotics: some guidelines for addressing legal and ethical issues. *Law, innovation and technology*, 9(1) 1-44, 20 str.
- Nasu, H. (ured.), McLaughlin, R. (ured.) (2014). *New Technologies and the Law of Armed Conflict*. T.M.C. Asser Press, 20 str.
- Yanisky-Ravid, S., Velez-Hernandez, L. A. (2017). Copyright ability of artworks produced by creative robots and the concept of originality: the formality - objective model. (Pridobljeno 15. 5. 2017 s <https://ssrn.com/abstract=2943778>), 20 str.

Cilji in kompetence:

Cilji

- poznajo in razumejo etične, sociološke in pravne izzive novih tehnologij
- razumejo pomen regulacije novih tehnologij
- se usposobijo za pripravo pravnih rešitev za izbrana področja novih tehnologij
- poznajo specifično terminologijo za izbrana področja
- znajo identificirati (bodoče) izzive novih tehnologij in poiskati rešitve

Kompetence

- sposobnost kritične presoje in reševanja problemov s področja novih tehnologij
- sposobnost analize lažjih pravnih dilem in oblikovanje predlogov rešitev
- zmožnost izražanja v strokovnem jeziku
- spoštovanje etičnih načel

Objectives and competences:

Objectives

- know and understand ethical, social and legal challenges of new technologies
- understand purpose of regulation of new technologies
- have knowledge to prepare legal solutions for selected new technologies
- know specific terminology for selected fields
- identify (future) challenges of new technologies and find solutions

Competences

- critically evaluate problems in the field of new technologies
- analyse legal dilemmas and formulate solutions
- ability to express themselves in the technical language
- respect of ethical principles

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- študent bo zmožen razumeti pojme, teorijo, pojave, regulacijo novih tehnologij
- študent bo zmožen kritično ovrednotiti sociološke, etične in pravne dileme novih tehnologij
- študent bo zmožen rešiti pravna vprašanja s področja novih tehnologij
- študent bo zmožen pripraviti osnutke pravnih aktov
- študent zna proučiti pravno ureditev na izbranih področjih, identificirati probleme in predlagati rešitve

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- student understands definitions, theory and regulation of new technologies
- student is able to critically evaluate social, ethical and legal dilemmas of new technologies
- student is able to solve legal issues in the field of new technologies
- student is able to prepare drafts of legal acts
- student is able to examine regulation of selected fields, identify problems and outline solutions

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. e-učenje
4. študija primera

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. e-learning
4. case study

5. problemsko učenje	5. problem based learning
6. raziskovalno delo	6. research work

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit	60,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih	10,00 %	2. assignments and active participation in lectures
3. študija primera	10,00 %	3. case study
4. problemsko učenje	10,00 %	4. problem based learning
5. raziskovalno delo	10,00 %	5. research work

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Sever, T., Rakar, I., Kovač, P. (2014). Protecting human rights through fundamental principles of administrative procedures in Eastern Europe. *Danube*, 5(4) 249-275.
- Sever, T. (2015). Odgovornost države in javnih uslužbencev za škodo. *Javna uprava*, 51(1/2) 119-138, 178-179.
- Kovač, P., Sever, T. (2015). Collaborative public administration and administrative procedures: the Administrative Consultation Wiki. *Teorija in praksa*, 52(5) 971-992, 1006-1007.
- Kovač, P., Sever, T. (2016). Upravna svetovalnica kot primer vključitve študentov, uradnikov in državljanov pri soustvarjanju (u)pravnih vsebin = Administrative Consultation Wiki as a case of inclusion of students, officials and citizens at co-creating legal administrative contents. V K. Aškerc Veniger (ured.) et al., *Izboljševanje kakovosti poučevanja in učenja v visokošolskem izobraževanju : od teorije k praksi, od prakse k teoriji* = *Improving the quality of teaching and learning in higher education : from theory to practice, from practice to theory* (str. 80-88). Ljubljana: Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja.
- Kovač, P., Sever, T. (2014). *Participatory administrative procedure: USA vs. selected EU states*. V E. Böhne (ured.), *Public administration and the modern state: assessing trends and impact* (str. 144-160). 1st published. Basingstoke; New York: Palgrave Macmillan.

PRIMERJALNE POLITIKE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRIMERJALNE POLITIKE
Course title:	COMPARATIVE POLITICS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060895
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1624

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mitja Durnik
-----------------------------------	--------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Uvod v primerjalne politike	1. Introduction to comparative politics
2. Raziskovalne metode v primerjalnih politikah	2. Research methods in comparative politics
3. Teoretični pristopi	3. Theoretical approaches
4. Primerjalni volilni sistemi	4. Comparative electoral systems
5. Primerjalni strankarski sistemi	5. Comparative party systems
6. Politični jezik in volilne kampanije	6. Political language and electoral campaigns
7. Demokratični in avtorski režimi	7. Democratic and autocratic regimes
8. Države BRICS-a in konvencionalne sile	8. Brics countries and conventional powers
9. Primerjalne varnostne politike	9. Comparative security policies
10. Sistemi vladavine	10. Systems of government
11. Kazalci družbeno-ekonomske razvitosti	11. Economic/societal development indicators
12. Večnivojsko vladanje	12. Multilevel governance

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Caramani, D. (2017) (eds.): Comparative politics (4th edition). Oxford: Oxford University Press (izbrana poglavja cca 150 strani).
- Chilcote, R. H. (2019). Theories Of Comparative Politics: The Search For A Paradigm Reconsidered,(2nd edition). Routledge (izbrana poglavja cca. 100 strani).

- McCormick, J. Hague, R., & Harrop, M. (2019). Comparative Government and Politics (11nd edition). Palgrave (izbrana poglavja cca 100 strani).

Cilji in kompetence: Cilji • študent razume in uporablja temeljne metode primerjalnih politik • študent razume in uporablja raziskovalne pristope proučevanja primerjalnih politik sodobnega sveta; • študent poišče in povezuje različne informacije s področja primerjalnih politik; • študent odkriva nove pojave in politike v sodobnem svetu; • študent interdisciplinarno primerja države ter javne politike znotraj držav (poišče podobnosti in razlike). Kompetence: • sposobnost iskanja, uporabe in organizacije informacij s področja javnih politik v sodobnem svetu; • zmožnost dojemanja in razumevanja javnih politik v sodobnem svetu; • sposobnost za analitično in primerjalno proučevanje primerjalnih politik; • sposobnost raziskovanja z uporabo temeljnih metod in pristopov proučevanja primerjalnih politik; • sposobnost povezovanja teorije in prakse; • sposobnost prepoznavanja in analize problemov na področju javnih politik;	Objectives and competences: Objectives: • student understands and uses basic methods of comparative policies; • student understands and uses research approaches to examine comparative policies in contemporary world; • student discovers and relates different information on comparative policies; • student discovers new phenomena and policies in contemporary world; • student compares countries and public policies in an interdisciplinary way. Competencies: • ability to search, use and organize information about public policies in contemporary world; • ability to perceive and understand public policies in contemporary world; • ability to analyze comparative politics; • ability to research with application of basic methods and research approaches in comparative politics; • ability to combine theory and practice; • ability to formulate and analyse problems in the area comparative politics.
Predvideni študijski rezultati: Znanje in razumevanje: • zmožnost uporabe primerjalne analize v raziskovanju držav; • kombiniranje metodoloških in teoretskih pristopov za namen analize; • sposobnost pisanja policy dokumentov in analiz; • sposobnost odločanja na podlagi podatkov in vsebine; • zmožnost svetovanja na podlagi podatkov in vsebine.	Intended learning outcomes: Knowledge and understanding: • ability to use a comparative analysis in countries' analysis; • combination of methodological and theoretical approaches for the purpose of analysis; • ability to write policy papers and documents; • ability to make decisions based on data and policy content; • ability to advise on the basis of data and policy content.
Metode poučevanja in učenja: 1. priprava študenta na predavanja (obvezno) 2. predavanje (obvezno) 3. priprava študenta na vaje (obvezno) 4. vaje (obvezno) 5. e-učenje 6. študija primera 7. problemsko učenje 8. raziskovalno delo	Learning and teaching methods: 1. student preparations for lectures 2. lecture 3. student preparations for tutorials 4. tutorials 5. e-learning 6. case study 7. problem based learning 8. research work

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight Assessment:

1. pisni ali ustni izpit	60,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	20,00 %	2. assignments and active participation in lectures and tutorials
3. raziskovalno delo	20,00 %	3. research work

Reference nosilca/Lecturer's references:

- DURNIK, M. (2020). Community Development: Local Immigration Partnerships in Canada and Implications for Slovenia. *Acta geographica Slovenica*, 60(1), str. 155-168.
- DURNIK, M. (2020). Economy, Trade, Convergence and Cross-Border Economic Cooperation. In: *Dictionary of cross-border cooperation* (forthcoming).
- DURNIK, M. (2019). Kanadska politika priseljevanja in izvajanje javnih politik. V: Pečarič, M. (Ured.), Stare, J. (Ured.), Javna uprava fokusna skupina za družbene spremembe = Public administration - a focus group for societal changes (Zbirka znanstvenih monografij Upravna misel, 1. izd.). Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- DURNIK, M. (2017). Slovenian immigrants and the ethnic economy in contemporary Canada. *Dve domovini: razprave o izseljenstvu*, 46, str. 103-118.
- DURNIK, M. (2016). Demokratični deficit, participativno vrednotenje javnih politik in politična ekonomija prostotrgovinskih sporazumov : primer iniciative "Stop TTIP". V: DEČMAN, M. (Ured.), Učinkovitost storitev + demokratičnost oblasti = dobro upravljanje? : ezbornik referatov, 1. izd). Ljubljana: Fakulteta za upravo.

PRIPRAVA IN IZVEDBA PROJEKTA ZA ČRPANJE EU SREDSTEV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRIPRAVA IN IZVEDBA PROJEKTA ZA ČRPANJE EU SREDSTEV
Course title:	PREPARATION AND IMPLEMENTATION OF EU CO-FUNDING PROJECT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0070568

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 0746

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Aleksander Aristovnik

Vrsta predmeta/Course type: Izbirni/Elective

Jeziki/Languages: Predavanja/Lectures: Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

--	--

Vsebina:

1. Finančni okvir EU (preteklost, sedanjost in prihodnost) in Slovenija
2. Izhodišča kohezijske politike EU in Slovenije
3. Prepoznavanje možnosti za črpanje sredstev
4. Razumevanje finančnih smernic države in Evropske unije
5. Centralizirani in decentralizirani viri finančnih sredstev EU
6. Strukturni/Kohezijski sklad(i) in drugi finančni instrumenti EU
7. Možnosti pridobivanja partnerjev za evropske projekte
8. Identifikacija in priprava projektne ideje za prijavo na razpis
9. Finančna konstrukcija projekta
10. Izvedba projekta, (so)financiranega s strani EU sredstev

Content (Syllabus outline):

1. EU Financial Framework (past, present and future) and Slovenia
2. Basis of EU cohesion policy and Slovenia
3. Identifying opportunities for utilization of EU funds
4. Understanding the national and EU financial guidelines
5. Centralized and decentralized sources of EU funding
6. Structural/Cohesion Fund (s) and other EU financial instruments
7. The possibility of obtaining partners for EU projects
8. Identification and preparation of project ideas for the Call
9. The financial structure of the project

11. Temeljne težave in napake pri prijavi in izvedbi projekta, (so)financiranega s strani EU sredstev	10. Implementation of the project (co-) financed by EU funds
12. Študije primerov iz Slovenije in EU	11. Fundamental problems and errors in the application and implementation of the project (co-) financed by EU funds
	12. Case studies from Slovenia and the EU

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Stare, Aljaž. Projektni management: teorija in praksa. Ljubljana: Agencija Poti, (izbrana poglavje), 2012. 70 str.
- Aid Delivery Methods - Project Cycle Management Guidelines Vol 1. Evropska komisija: Bruselj, 2004. 50 str.
- Vodnik po financiranju EU za začetnike. Evropska komisija: Bruselj, 2016. 34 str.
- Smernice za prejemnike sredstev iz evropskih strukturnih in investicijskih skladov ter s tem povezanih instrumentov EU, Evropska komisija: Bruselj, 2014. 55 str.
- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj "naložbe za rast in delovna mesta,, (Uradni list RS št. 29/2015). 35 str.

Cilji in kompetence:

- Cilji**
- študent razume delovanje finančnih spodbud EU v razmerju do držav članic
 - študent razume vlogo EU sredstev in namen sofinanciranja projektov na nacionalni in regionalni ravni
 - študent razume implementacijo EU sredstev v konkretne projekte na nacionalni ravni ter jih zna povezovati z vsebino drugih predmetov
 - študent identificira vire EU (so)financiranja
 - študent razloči posamezne stopnje priprave in izvedbe EU projekta
- Kompetence**
- študent bo sposoben prepoznati razloge za EU sofinanciranje nacionalnih in regionalnih projektov
 - študent razume organizacijo in funkcioniranje različnih skladov EU ter z njimi povezane finančne možnosti za sofinanciranje projektov in programov držav članic EU
 - študent se usposobi za sodelovanje pri pripravi in izvedbi EU projekta
 - študent razume primere iz področja črpanja EU sredstev

Objectives and competences:

- Objectives**
- student understands the functioning of the financial incentives of the EU vis-à-vis the Member States
 - student understands the role of the EU funds and the purpose of co-financing of projects at national and regional level
 - student understands the implementation of EU funds in concrete projects at the national/regional level and is able to relate it to the content of other courses
 - student identifies sources of the EU (co-) funding
 - student distinguishes the various stages of preparation and implementation of the EU project
- Competences**
- student will be able to identify the reasons for the EU co-financing of national and regional projects
 - student understands the organization and functioning of the various EU funds and related financial opportunities for co-financing of projects and programs of EU Member States
 - student to be able to participate in the preparation and implementation of the EU project
 - student understands the examples from the field of drawing of EU funds

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:
Študent je sposoben razumeti in zaznati projektne potenciale in možnosti njihovega (so)financiranja s strani EU, povezovanja z metodami in rešitvami projektnega menedžmenta ter kritičnega pogleda in analiziranja odprtih vprašanj pri sami izvedbi EU (so)financiranega projekta.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:
Student is able to understand and to detect potential projects and their (co-)financing options by the EU, integration with the project management methods and problem solving, and critical overview/analysis of the unresolved issues within implementation of the EU (co-) funded project.

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja	1. student preparations for lectures
2. predavanje	2. lecture
3. priprava študenta na vaje	3. student preparations for tutorials
4. vaje	4. tutorials
5. e-učenje	5. e-learning
6. študija primera	6. case study
7. seminarska naloga	7. seminar paper

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	1. written and/or oral exam
2. seminarska naloga	40,00 %	2. seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ARISTOVNIK, Aleksander, SRKOČ, Rija (2012). Vloga Evropskega socialnega sklada pri izvajanju programa usposabljanja na delovnem mestu : primer Pomurja. *Organizacija (Kranj)*, letn. 45, št. 1, str. A 55-A 65.
- ARISTOVNIK, Aleksander, ŽIBERT, Maja (2012). Uspešnost črpanja evropskih sredstev za razvoj podeželja v Sloveniji v obdobju 2003-2009. *Uprava (Ljublj.)*, letn. 10, št. 3, str. 75-95.
- ARISTOVNIK, Aleksander, MEZE, Matevž (2015). The impact of the euro on trade : the case of Slovenia before entering the EMU. *Aktual'ni problemi ekonomiki*, no. 2, str. 87-94.
- ARISTOVNIK, Aleksander, OBADIĆ, Alka (2015). The impact and efficiency of public administration excellence on fostering SMEs in EU countries. *Amfiteatru economic*, vol. 17, no. 39, str. 761-774.
- ARISTOVNIK, Aleksander, MEZE, Matevž (2017). The impact of supranational fiscal rules on public finance : the case of EMU member states. *Global business & economics review. a publication of the Business & Economics Society International*, vol. 19, no. 1, str. 38-53.

PRORAČUNSKO FINANCIRANJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	PRORAČUNSKO FINANCIRANJE
Course title:	BUDGET FINANCING
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060892
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1621

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Maja Klun
-----------------------------------	-----------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Osnovni pojmi povezani s proračunom - Proračunski standardi poročanja - Klasifikacija javnih izdatkov - Javni deficit in javni dolg - Struktura javnih prihodkov in odhodkov državnega proračuna - Struktura javnih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna - Struktura javnih prihodkov in odhodkov proračuna EU - Postopek priprave in sprejemanja in zakonske podlage za državni proračun (posredni in neposredni proračunski uporabniki) - Postopek priprave in sprejemanja in zakonske podlage za občinski proračun (posredni in neposredni proračunski uporabniki) - Postopek sprejemanja finančnega okvira EU - Izvrševanje proračuna	- Basic terminology connected to budget - Budget statistics - Expenditure classifications - Public deficit and public debt - Structure of central budget revenues and expenditures - Structure of local budget revenues and expenditures - Structure of EU budget - Regulation and central government budget process (direct and indirect public finance users) - Regulation and local government budget process (direct and indirect public finance users) - EU and financial framework - Budget execution - Budget control

Temeljna literatura in viri/Readings:

- SETNIKAR CANKAR, Stanka et al. (2009). Ekonomika javnega sektorja s proračunskim financiranjem. Fakulteta za upravo, Ljubljana. Poglavja 10-13
- D'Alfonso, A. et al. (2017). Economic and budgetary outlook for the European Union 2017. European Parliament, and Directorate-General for Parliamentary Research Services: Bruselj.
- Zakonodaja s področja proračuna in izbrana poročila računskega sodišča za samostojno pripravo na vaje in predavanja in delo v e-učilnici

Cilji in kompetence:**Cilji****Študent**

- Razume postopke sprejemanja proračuna na vseh nacionalnih nivojih in na ravni EU
- Analizira različne strukture proračunskih prihodkov in odhodkov glede na časovno komponento in primerjalno po državah, občinah
- Razčleni in primerja zakonodajo s področja proračunskega financiranja
- Razume razlike v načinih poročanja
- Analizira različne klasifikacije javnih izdatkov

Kompetence

- Sposobnost razumevanja podatkov, povezanih s proračunskim financiranjem
- Obvladovanje postopkov sprejemanja proračuna
- Povezovanje proračunov različnih ravni
- Sposobnost analiziranja javnih izdatkov
- Sposobnost razumevanja obvladovanja javnega dolga

Objectives and competences:**Objectives****Student:**

- Understand the budget process at different national and EU level
- Analyze different structures of public revenues and expenditures (in time, between local governments, between countries)
- Compares budget regulation at different levels of government
- Understand different budget statistical standards
- Analyze different classification of budget expenditures

Competences

- Ability to use budget data,
- Ability to act in budget process
- Ability to connect budgets of different level of government,
- Ability to explain different classifications of budget expenditures,
- Ability to understand public debt management

Predvideni študijski rezultati:**Znanje in razumevanje:**

- Zna definirati pojme, povezane s proračunom
- Razlikuje med različnimi klasifikacijami javnih izdatkov
- Zna predstaviti postopke sprejemanja proračuna na različnih ravneh
- Zna analizirati podatke povezane s proračunom in podati samostojni komentar
- Zna določiti organe proračunskega nadzora

Intended learning outcomes:**Knowledge and understanding:**

- Will define basic terminology
- Will understand differences between different classifications
- Will demonstrate budget process at different levels of government
- Will be able to analyze budget data and comment
- Will determine institutions of budget control

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. medpredmetno povezovanje
7. problemsko učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. intercurricular collaboration
7. problem based learning

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

1. aktivno sodelovanje

10,00 %

1. active cooperation

2. pisni ali ustni izpit ali izpit opravljen s kolokviji (pogoj pozitivna ocena obeh kolokvijev)	90,00 %	2. written or oral exam or exam passed with two partial exams
--	---------	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

- STANIMIROVIĆ, Tatjana, KLUN, Maja. Gender budgeting in Slovenia - approaches, achievements, and complexities. *Public money & management*, ISSN 0954-0962, 2021, vol. 41, iss. 7, str. 548-553
KLUN, Maja, BENČINA, Jože. Predictors, determinant groups, and participatory budgeting. *Slovenská politologická revue*, ISSN 1335-9096, 2021, vol. 21, no. 2, str. 186-208
RAKAR, Iztok, KLUN, Maja. Slovenia. V: GEISLER, René (ur.), HAMMERSCHMID, Gerhard (ur.), RAFFER, Christian (ur.). *Local public finance in Europe : country reports*. Gütersloh: Bertelsmann Stiftung, 2019, str. 181-191

RAČUNALNIŠKI PRAKTIKUM

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	RAČUNALNIŠKI PRAKTIKUM
Course title:	COMPUTER PRACTICUM
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060874
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1603

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		45		15	30	3

Nosilec predmeta/Lecturer:	Damijana Keržič
-----------------------------------	-----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Uporaba računalnika, datotečni sistem
2. Pisarniška programska oprema
3. Naprednejša uporaba funkcionalnosti urejevalnika besedil (slogi, odseki, glave in noge, grafika, tabele, kazala, navzkrižno sklicevanje, bibliografija)
4. Uporaba funkcionalnosti preglednic (naslavljanje, formule, funkcije, prikaz podatkov)
5. Učinkovita priprava predstavitev

Content (Syllabus outline):

1. Basic skills of computer use
2. Office Software
3. Basic and advance functionalities usage of text editor (styles, sections, heading and footer, graphics, tables, tables of contents, cross-references, bibliography)
4. Basics functionalities of spreadsheets (cell references, formulas, graphics, functions)
5. Effective presentation preparations

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Keržič, D. & Dečman, M. (2015). *Osnove informatike: Urejevalniki besedil in svetovni splet*. 1. dopolnjena in predelana izd. Ljubljana : Fakulteta za upravo.
- Keržič, D. & Dečman, M. (2015). *Osnove informatike: Delo s preglednicami in predstavitvami*. 1. dopolnjena in predelana izd. Ljubljana : Fakulteta za upravo.
- gradiva v spletni učilnici

Cilji in kompetence:

Cilji • pridobiti temeljna znanja in spretnosti za učinkovito in uspešno uporabo IKT v pisarniške namene • usposobiti za oblikovanje daljših besedil z uporabo naprednih funkcionalnosti (slogi, odseki, glave in noge, grafika, tabele, literatura, sklici, kazala) • usposobiti za prikaz in obdelavo podatkov z uporabo funkcionalnosti, ki jih nudijo preglednice (naslavljanje, funkcije, formule, urejanje in grafični prikaz podatkov, pogojno oblikovanje) • usposobiti za uporabo predstavitvenih orodij (ustvarjanje, oblikovanje, grafika, animacija) Kompetence • sposobnost uporabiti pisarniške programe • sposobnost oblikovanja daljših zahtevnejših besedil z uporabo naprednih funkcionalnosti • sposobnost pripraviti podatke, uporabiti formule in funkcije v izračunih in grafično prikazati podatke • sposobnost učinkovito pripraviti predstavitev z uporabo matrice ter osnovnega znanja grafičnih elementov in animacije

Objectives and competences:

Objectives • acquire basic knowledge and skills for efficient and effective use of ICT in office purposes • be capable to create a longer texts using advanced functionalities (styles, sections, headers and footers, graphics, tables, bibliography, references, table of contents) • be capable to work with spreadsheets using formulas, functions, charts, conditional formatting • be capable to work with presentation tools (creating, designing, graphic elements, animations) Competences • capacity for applying knowledge of office programs • ability to create a longer text using the advanced functionalities • ability to prepare data, use formulas and functions, and represent data graphical using spreadsheets • ability to prepare efficient presentation using masters and basic knowledge of graphics and animation
--

Predvideni študijski rezultati:

• zna uporabiti osnovne funkcije osebnega računalnika in operacijskega sistema ter upravljanja datotek • zna uporabiti funkcionalnosti elektronskih preglednic • razume koncept priprave in obdelave podatkov s preglednicami • zna uporabiti funkcionalnosti urejevalnika besedil • razume koncept urejanja daljših besedil • zna pripraviti učinkovito predstavitev • zna uporabiti računalnik za pisarniško poslovanje

Intended learning outcomes:

• train in the basic functions of a personal computer, and operating and file management system • know how to use functionalities in electronic spreadsheets • understand the concept of preparing and analyzing data with spreadsheets • know how to use functionalities in text editor • understand the concept of editing longer texts • know how to prepare an effective presentation • know how to use a computer for office administration
--

Metode poučevanja in učenja:

• priprava študenta na vaje • vaje z vodenjo razlago in aktivno udeležbo študenta • samostojno delo z računalnikom • e-učenje
--

Learning and teaching methods:

• student preparations for tutorials • tutorials with guided lecturers with active participation of student • individual work with computer • e-learning

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

1. pisni (ali ustni) izpit ali izpit, opravljen s kolokviji	90,00 %	1. written (or oral) exam or exam passed with partial mid-terms exams
---	---------	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

• UMEK, Lan, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, KERŽIČ, Damijana. Analysis of selected aspects of students` performance and satisfaction in a Moodle-based e-learning system
--

environment. *Eurasia*, ISSN 1305-8223, 2015, vol. 11, iss. 6, str. 1495-1505, doi: 10.12973/eurasia.2015.1408a

- ARISTOVNIK, Aleksander, KERŽIČ, Damijana, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Demographic determinants of usefulness of e-learning tools among students of public administration. *Interactive technology and smart education*, ISSN 1741-5659, 2016, vol. 13, iss. 4, str. 289-304, doi: 10.1108/ITSE-09-2016-0033.
- UMEK, Lan, KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina. An assessment of the effectiveness of Moodle e-learning system for undergraduate public administration education. *International journal of innovation and learning*, ISSN 1741-8089, 2017, vol. 21, no. 2, str. 165-177, doi: 10.1504/IJIL.2017.10002132
- KERŽIČ, Damijana, ARISTOVNIK, Aleksander, TOMAŽEVIČ, Nina, UMEK, Lan. Assessing the impact of students' activities in e-courses on learning outcomes : a data mining approach. *Interactive technology and smart education : promoting innovation and a human touch*, ISSN 1741-5659, 2019. doi: 10.1108/ITSE-09-2018-0069
- KERŽIČ, D., TOMAŽEVIČ, N., ARISTOVNIK, A., & UMEK, L. (2019) Exploring critical factors of the perceived usefulness of blended learning for higher education students. *PLoS ONE*, 14(11), e0223767. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0223767>

RAČUNOVODSTVO

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	RAČUNOVODSTVO
Course title:	ACCOUNTING
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060879
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1608

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Stanimirović
-----------------------------------	----------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Uvod v računovodstvo	1. Introduction
2. Pravne podlage in temeljna načela računovodenja v Sloveniji	2. Legal basis and fundamental principles of accounting in Slovenia
3. Dvostavno knjigovodstvo	3. Double entry bookkeeping
4. Temeljne gospodarske kategorije iz bilance stanja	4. Basic economic categories in the balance sheet
5. Temeljne gospodarske kategorije iz izkaza poslovnega izida	5. Basic economic categories in the income statement
6. Računovodski izkazi	6. The financial reports
7. Računovodska analiza	7. The accounting analysis
8. Stroškovno računovodstvo	8. Cost accounting
9. Pomen in vloga finančnega managementa v organizacijah javnega sektorja	9. The importance and role of financial management in public sector entities
10. Posebnosti računovodstva v javnem sektorju	10. The specifics of accounting in public sector
11. Računovodska poročila v javnem sektorju	11. The financial reports of public sector entities
12. Notranja in zunanja revizija v javnem sektorju	12. The external and internal auditing in public sector entities

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Hočvar Marko, Zaman Maja, Petrovič Jorg Kristijan: Osnove računovodstva gospodarskega in javnega sektorja. Ljubljana: Univerza v Ljubljani Fakulteta za upravo, 2008
- Zaman Groff Maja, Hočvar Marko, Igličar Aleksander: Temelji računovodstva. Ljubljana: Ekonomska fakulteta, 2007
- Boqui F.: Handbook of Governmental Accounting (Public Administration and Public Policy). Washington: CRC Press.

Cilji in kompetence:

Cilji

- Seznaniti študente z osnovnimi računovodskimi kategorijami
- Seznaniti študente, da razumejo in uporabljajo tehniko dvostavnega knjigovodstva
- Študente spodbuditi, da analizirajo računovodske izkaze
- Študentje razumejo posebnosti računovodenja v javnem in v zasebnem sektorju

Kompetence

- Zmožnost prepoznavanja računovodskih kategorij na konkretnih primerih
- Sposobnost prepoznati in knjigovodsko evidentirati poslovne dogodke
- Obvladuje specifične posameznih računovodskih izkazov

Objectives and competences:

Objectives

- Knows the essential accounting categories
- Understands and uses the double entry bookkeeping method;
- analyses the financial statements,
- understands the private company's and public entity's accounting specifics

Competences

- the ability to identify the accounting categories using cases
- the ability to identify and register the transactions according to accounting standards
- interpret the specifics of accounting reports

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- zna opredeliti strokovno disciplino, osnovne ekonomske oz. računovodske kategorije ter razliko med obračunskih in načelom denarnega toka;
- zna prepoznati in knjigovodsko evidentirati osnovne poslovne dogodke ter zaključiti poslovne knjige
- zna sestaviti enostavno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida
- Zna razlikovati posebnosti računovodstva v javnem in v zasebnem sektorju
- Zna razlikovati proračune in računovodske izkaze

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Identifies the professional discipline, essential economic/accounting categories and differences between accrual and cashflow principle;
- Recognizes and registers the basic transactions adding the final bookkeeping transactions;
- Creates the balance sheet and the profit and loss accounts;
- Compares the specifics of accounting in private company and public entity
- Compares and evaluates the budget and accounting reports

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja (obvezno)
2. predavanje (obvezno)
3. priprava študenta na vaje (obvezno)
4. vaje (obvezno)
5. e-učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning

Načini ocenjevanja:

1. pisni ali ustni izpit

Delež/Weight

100,00 %

Assessment:

1. written or oral exam

Reference nosilca/Lecturer's references:

- JOVANOVIĆ, Tatjana. Public sector accounting in Slovenia and Croatia. Hrvatska i komparativna javna uprava, ISSN 1848-0357, 2015, god. 15, št. 4, str. 791-

814. http://en.iju.hr/ccpa/ccpa/downloads_files/2015-04-02%20jovanovic.pdf. [COBISS.SI-ID 4752558]

- JOVANOVIĆ, Tatjana. Should Slovenia transform the accounting in public sector?. Mednarodna revija za javno upravo, ISSN 2335-3414. [Tiskana izd.], dec. 2015, letn. 13, št. 3/4, str. 67-82, ilustr. <http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/MRJU/MRJU-IPAR-2015-3-4-December.pdf>, doi: 10.17573/ipar.2015.3-4.03. [COBISS.SI-ID 4707502]
- JOVANOVIĆ, Tatjana. Računovodstvo, revizija i kontrola javnog sektora u Republici Sloveniji. V: VAŠIČEK, Davor (ur.), VAŠIČEK, Vesna. Računovodstvo, revizija i kontrola javnog sektora u odabranim državama jugoistočne Europe. Zagreb: Tim4pin, 2016, str. 89-118. [COBISS.SI-ID 4852910]
- JOVANOVIĆ, Tatjana. Pomen reform javnega računovodstva v času krize = The importance of the public sector accounting reform in time of financial crisis. V: SETNIKAR-CANKAR, Stanka (ur.), STARE, Janez (ur.), PEVCIN, Primož (ur.). Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, 2014, str. 27-38. [COBISS.SI-ID 4436910]
- VAŠIČEK, Davor, DRAŽIĆ LUTILSKY, Ivana, JOVANOVIĆ, Tatjana. Komparacija računovodstvenih sustava javnog zdravstva Republike Hrvatske, Slovenije i Bosne i Hercegovine. Zbornik radova, ISSN 1840-3255, 2015, no. 21, str. 346-367. http://ef.sve-mo.ba/sites/default/files/staticke-stranice/dokumenti/ZBORNIK_RADOVA_XXI_2015_POSEBNO_IZDANJE.pdf. [COBISS.SI-ID 4808878]

RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV ZA PODPORO POSLOVNIM PROCESOM

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	RAZVOJ INFORMACIJSKIH SISTEMOV ZA PODPORO POSLOVNIM PROCESOM
Course title:	INFORMATION SYSTEMS DEVELOPMENT FOR BUSINESS PROCESS SUPPORT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060884
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1613

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		65	70	7

Nosilec predmeta/Lecturer:	Anamarija Leben
-----------------------------------	-----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Vloga IS in procesna usmerjenost v sodobnih organizacijah - Cikel upravljanja poslovnih procesov - Ključni problemi razvoja informacijskih sistemov - Celovita metodologija razvoja informacijskih sistemov - Pristopi k razvoju informacijskih sistemov - Metode za analizo različnih pogledov na poslovni sistem z vidika razvoja informacijskih sistemov - Zajem in specifikacija uporabniških zahtev - Metode in tehnike za modeliranje procesov - Razvoj procesnega modela - Osnove podatkovnega modeliranja - Razvoj podatkovnega modela	- The role of business information systems and process orientation in modern organisations - Business process management cycle - Key problems of information-systems development - Comprehensive methodology of information-systems development - Information-systems development approaches - Methods for various aspects of business systems analysis - User requirements capturing and specification - Methods and techniques for process modelling - Process-model development - Basics of data modelling - Data-model development

12. Osnove projektnega vodenja razvoja informacijskih sistemov	12. Basics of project management in information system development
--	--

Temeljna literatura in viri/Readings:

- vom Brocke, J., & Rosemann, M. (Eds.). (2015). *Handbook on Business Process Management 1: Introduction, Methods, and Information Systems* (2nd ed.) (izbrana poglavja). Berlin Heidelberg: Springer-Verlag.
- Kovačič, A., & Bosilj Vukšić, V. (2005). *Management poslovnih procesov* (izbrana poglavja). Ljubljana: GV Založba.
- Vintar, M., & Grad, J. (ur.). (2004). *E-uprava: izbrane razvojne perspektive* (izbrana poglavja). Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- Weske, M. (2007). *Business Process Management: Concepts, Languages, Architectures* (izbrana poglavja). Berlin: Springer-Verlag. Dostopno na spletu.
- Gradivo v e-učilnici predmeta.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študenti razumejo vlogo uporabnikov v ciklu razvoja informacijskih sistemov
- študente usposobimo za aktivno sodelovanje pri razvoju informacijskih sistemov v vlogi bodočih uporabnikov
- študenti praktično uporabijo različne metode in tehnike analize in modeliranja poslovnih procesov
- študente usposobimo za razvoj konceptualnih podatkovnih modelov

Kompetence

- študent je sposoben analizirati poslovne procese za potrebe razvoja IS
- študent je sposoben specificirati uporabniške zahteve za dejanski primer
- študent je usposobljen za modeliranje postopkovnih in podatkovnih značilnosti poslovnih procesov
- študent je zmožen sodelovanja v uporabniških timih v projektu razvoja informacijskega sistema

Objectives and competences:

Objectives

- Students understand the role of users in information system development cycle
- Students are prepared for active participation (as future users) in information systems development
- Students apply various methods and techniques of business process analysis and modelling
- Students are prepared for development of conceptual data-models

Competences

- Student is able to analyse business processes for IS development purpose
- Student is able to specify users requirements for the real case
- Student is able to model process and data characteristics of business processes
- Student is able to participate in users team within the project of information system development

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- študent zna pojasniti vlogo uporabnikov v ciklu razvoja informacijskih sistemov
- študent zna opredeliti značilnosti konkretnega poslovnega procesa z različnih vidikov
- študent zna opredeliti uporabniške zahteve v konkretnem primeru
- študent zna razviti ustrezen procesni model za konkreten primer
- študent zna razviti konceptualni podatkovni model za konkreten primer

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Student is able to explain the role of users in information system development cycle
- Student is able to define characteristics of particular business process from various viewpoints
- Student is able to define user requirements in particular case
- Student is able to develop suitable process model for particular case
- Student is able to develop conceptual data model for particular case

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials

4. vaje	4. tutorials
5. e-učenje	5. e-learning
6. medpredmetno povezovanje	6. intercurricular collaboration
7. študija primera	7. case study
8. sprotno delo	8. regular assignments

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni in/ali ustni izpit in/ali izpit	60,00 %	1. written and/or oral exam and/or exam
2. aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	10,00 %	2. active participation in lectures and tutorials
3. sprotne naloge in/ali seminarska naloga s predstavitvijo	30,00 %	3. regular assignments and/or seminar paper with presentation

Reference nosilca/Lecturer's references:

• Leben, A. & Jukić, T. (2017). Metode in tehnike za podporo procesni usmerjenosti organizacij. <i>Javna uprava kot gonilo družbe, e-zbornik člankov, DSU 2017</i>, Ljubljana, 21.-22. september • Kovač, P., Tomaževič, N., Leben, A., & Aristovnik, A. (2016). Reforming public administration in Slovenia: Between theory and practice of good governance and good administration. <i>International Journal of Public Policy</i>, 12(3/4/5/6), 130–148. [COBISS.SI-ID 4917934] doi: 10.1504/IJPP.2016.10000529. • Stanimirović, D., Leben, A., & Vintar, M. (2013). Evaluation of e-government policies - development of the systemic approach. V: M. Vintar, A. Aristovnik & L. Todorovski (ur.). <i>Sodobni pristopi, metrike in kazalniki za spremljanje in vrednotenje javnih politik = Modern approaches, metrics and indicators for monitoring and evaluating public policies</i> (str. 229–250. Ljubljana: Fakulteta za upravo. [COBISS.SI-ID 4264366]

SISTEM JAVNIH USLUŽBENCEV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	SISTEM JAVNIH USLUŽBENCEV
Course title:	CIVIL SERVICE SYSTEM
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0640075
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1675

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Valentina Franca
-----------------------------------	------------------

Vrsta predmeta/Course type:	izbirni/elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Opravljen izpit Delovna, uslužbenska in socialna razmerja (1615).	Passed exam Labour Relations, Civil Servants and Social Security Regulation (1615).

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Opredelevitev in teoretična ozadja sistema javnih uslužbencev - Razmejitev delovnega in uslužbenskega prava - Načela sistema javnih uslužbencev - Splošna in posebna delovno-pravna ureditev položaja javnih uslužbencev - Sistemizacija delovnih mest, kadrovske načrte in evidence - Sklenitev delovnega razmerja v sistemu javnih uslužbencev - Ureditev plač v javnem sektorju - Pravice in obveznosti javnih uslužbencev - Usposabljanje, ocenjevanje in napredovanje javnih uslužbencev - Položaj javnih uslužbencev v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti	- The definition and theoretical background of the system of civil servants - Delimitation of labour law and civil servants law - Principles of regulating civil servant relations - General and specific labour law regulation of civil servants' status - Job systemisation, staffing plan and records - Conclusion of an employment relationship in the system of civil servants - Wage regulation in the public sector - The rights and obligations of civil servants - Training, evaluation and promotion of civil servants - The position of civil servants in central government bodies and local community administrations

11. Pomen kolektivnih pogodb in socialnega dialoga v sistemu javnih uslužbencev	11. The importance of collective agreements and social dialogue for the system of civil servants
12. Prenehanje delovnega razmerja in sodno varstvo	12. Termination of an employment relationship and legal protection

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Rakar, I. in B. Tičar, B. 2017. Pravo javne uprave. Ljubljana: Fakulteta za upravo.
- Haček, M. 2015. Sistem javnih uslužbencev v Republiki Sloveniji. Ljubljana: Fakulteta za družbene vede.
- Temeljna zakonodaja s področja delovnih razmerij: Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o kolektivnih pogodbah, Zakon o stavki, Zakon o reprezentativnosti sindikatov, Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju.
- Temeljna zakonodaja s področja uslužbenskih razmerij: Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; Kolektivna pogodba za javni sektor
- Drugi izbrani pravni predpisi s področja predmeta in aktualna sodna praksa.
- Članki in druga gradiva, posredovana na predavanjih oziroma v e-učilnici.

Cilji in kompetence:

Cilji:

Študenti

- poznajo in razumejo sistem javnih uslužbencev;
- uporabijo znanje za povezovanje načel in operativnih pravil v praksi, tako da razumejo, kako uveljaviti pravice in obveznosti javnih uslužbencev;
- rešijo lažje probleme v sistemu javnih uslužbencev skozi temeljna načela;
- razumejo namen posebne ureditve uslužbenskih razmerij,
- znajo pojasniti pojme v strokovnem jeziku.

Kompetence:

- razumevanje vloge, razvoja in ključnih načel uslužbenskih razmerij,
- razumevanje pomena in načina uveljavitve pravnega varstva,
- sposobnost analize lažjega systemskega problema javnih uslužbencev in oblikovanja predloga rešitve,
- zmožnost področne strokovne komunikacije.

Objectives and competences:

Objectives:

Students

- know and understand system of civil servants;
- apply knowledge to connect principles and operational rules in practice by understanding how to assert rights and obligations of civil servants;
- solve easier problems in civil servants' system through fundamental principles;
- understand aim of special legal regulation of civil servants' status,
- know and clarify notions in professional language.

Competences:

- understanding role, development and basic principles of civil servants' status,
- understanding significance and mode of implementation of legal protection,
- ability to analyse easier civil servants' problems and forming solutions,
- ability to professionally communicate in the field.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje (učni izidi predmeta):

- Študent izkazuje razumevanje vloge in pomena uslužbenskih razmerij.
- Teoretično znanje, temeljna načela in pravila uslužbenskih razmerij samostojno uporabi pri reševanju lažjih problemov.
- Zna preučiti in analizirati področne strokovne vire.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding: Student will:

- understand the role and meaning of civil servants' status.
- Apply theoretical knowledge, fundamental principles and rules in autonomous resolution of easier civil servants' problems.
- Study topic related professional sources.

Metode poučevanja in učenja:

1. Frontalna oblika poučevanja z aktivno udeležbo študentov
2. Delo v manjših skupinah/dvojicah
3. Samostojno raziskovalno delo študentov

Learning and teaching methods:

1. Frontal teaching with active students' participation
2. Work in smaller groups/pairs
3. Independent research work of students

4. Evalvacija samostojnega raziskovalnega dela študentov	4. Evaluation of the independent research work of students
5. E-izobraževanje	5. E-learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit, ki mora biti pozitiven (več kot 50 %)	60,00 %	1. written or oral exam, has to be positive (at least 50 %).
2. krajši/daljši pisni izdelki s predstavitevijo	40,00 %	2. short and long written assignments with presentation

Reference nosilca/Lecturer's references:

- KOZJEK, Tatjana, FRANCA, Valentina. Talent management in the public sector. *Central European public administration review*. [Tiskana izd.]. 2020, vol. 18, no. 2, str. 53-71, ilustr. ISSN 2591-2240. <http://uprava.fu.uni-lj.si/index.php/CEPAR/article/view/463/492>, DOI: [10.17573/cepar.2020.2.03](https://doi.org/10.17573/cepar.2020.2.03). [COBISS.SI-ID [40534787](#)]
- FRANCA, Valentina. Posledice kriz za razvoj izbranih delovnopravnih institutov - kakšno bo delo v novi realnosti. V: *46. Dnevi slovenskih pravnikov, 15. do 16. oktober 2020, Portorož*. Ljubljana: LEXPERA, 2020. 46, 6/7, str. 1155-1165. Podjetje in delo, [letn.] 46, [št.] 6/7. ISSN 0353-6521. [COBISS.SI-ID [42809603](#)]
- FRANCA, Valentina, ARZENŠEK, Ana, LAPORŠEK, Suzana. *Dostojno delo : analiza stanja, institucionalnega okvirja ter pregled dobrih praks*. Ljubljana: Regijski center za dostojno delo Ljubljana, feb. 2018. 81 str., ilustr. [COBISS.SI-ID [1540165316](#)]
- FRANCA, Valentina. Razmislek o evropskem stebru socialnih pravic. *Pravna praksa : PP*, ISSN 0352-0730, 21. dec. 2017, leto 36, št. 49/50, str. 23-24, z avtorj. sl. [COBISS.SI-ID [15926353](#)]
- FRANCA, Valentina. Prožno delovno razmerje : pravni temelji in ravnanje s človeškimi viri. *Podjetje in delo : revija za gospodarsko, delovno in socialno pravo*, ISSN 0353-6521. [Tiskana izd.], 2007, let. 33, [št.] 2, str. 399-419. [COBISS.SI-ID [1914824](#)]

SOCIALNI UPRAVNI POSTOPKI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	SOCIALNI UPRAVNI POSTOPKI
Course title:	SOCIAL ADMINISTRATIVE PROCEDURES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Javna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0573705
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1620

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Polonca Kovač, Tina Sever
-----------------------------------	---------------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Pravna ureditev sistema socialne varnosti, ustavni in mednarodno pravni temelji 2. Materialno-pravna ureditev obveznih socialnih zavarovanj, starševskega varstva, družinskih prejemkov in socialnega varstva 3. Obvezna socialna zavarovanja in socialne ter družinske pravice kot upravna zadeva in pomen ter raba ZUP 4. Pravice in postopki uveljavljanja pravic iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja (OPIZ) 5. Pristojnost pri OPIZ, vloga komisij ter status in položaj zavarovancev 6. Faze postopka pri pravicah iz OPIZ 7. Pravice, udeleženci in postopki pri uveljavljanju pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ) 8. Faze teka postopka pri OZZ	1. Regulation of social security system, constitutional and international legal grounds 2. Substantive regulation of compulsory social insurances, parental protection, family benefits and social protection 3. Compulsory social insurances and social and family rights as administrative matter, purpose and application of Administrative Procedure Act 4. Rights and enforcement procedures of compulsory pension and invalidity insurance rights 5. Competence in pension and invalidity matters, role of commissions, status and position of insurance holders 6. Phases of procedures when deciding on compulsory pension and invalidity matters 7. Rights, participants and procedures when enforcing compulsory health insurance rights

9. Pravice, udeleženci in postopki iz pristojnosti Zavoda za zaposlovanje 10. Uveljavljanje upravnopravnih pravic in obveznosti iz pristojnosti Centrov za socialno delo 11. Izvrševanje odločb o pravicah in obveznostih v socialnem in družinskem varstvu ter obveznih socialnih zavarovanjih 12. Sodno varstvo v socialnem in družinskem varstvu ter obveznih socialnih zavarovanjih	8. Phases of procedures when deciding on compulsory health insurance matters 9. Rights, participants and procedures when dealing with matters in the field of Employment Service of Slovenia 10. Enforcement procedures of administrative-legal rights and obligations in the field of Social Work Centres 11. Execution of decisions on rights and obligations in social and family security matters and decisions on compulsory social insurances rights and obligations 12. Judicial protection when dealing with social security and family security matters and compulsory social insurances
--	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Bagari, S., Strban, G. (2019). Podobnosti in razlike med upravnimi in socialnimi zadevami. *Pravosodni bilten*, št. 1, str. 9-24.
- Bubnov Škoberne, A., Strban G. (2010). *Pravo socialne varnosti*. Ljubljana: GV Založba (prvi del).
- Jerovšek, T., Kovač, P. (2008). *Posebni upravni postopki*. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 71 str.
- Kovač, P. (ur.), Remic, M., Sever, T. (2015). *Upravno-procesne dileme 3 v posebnih upravnih postopkih: 90 vprašanj z odgovori, sodno prakso in uvodno študijo o enakem varstvu pravic na področjih socialne varnosti, šolstva, prostora in gradenj, notranjih zadev ter davčnega in inšpekcijskega nadzora*, Ljubljana: UL RS, 50 str.
- Kresal, B., Kresal Šoltes, K., Strban, G. (2016). *Social security law in Slovenia*. 3rd ed. Alphen aan den Rijn: Wolters Kluwer, 30 str.
- Novak, B. (red.) (2019): *Komentar Družinskega zakona*, Uradni list Republike Slovenije, izbranih 30 str.
- Rangus, A. (2018). *Veliki komentar Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) : obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter poklicno zavarovanje*. Ljubljana, 55 str.
- Sodna praksa in druga študijska gradiva, posredovana v e-učilnici in na vajah ter portal Upravna svetovalnica. Ljubljana: FU in MJU, http://www.fu.uni-lj.si/mediawiki/index.php?title=Glavna_stran.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študenti poznajo osnove, načela in pravne vire sistemov socialne varnosti in socialnih zavarovanj;
- študenti poznajo in razumejo upravno procesno delovanje oblastnih organov na področjih obveznih socialnih pomoči in zavarovanj v pristojnosti, CSD, ZPIZ, ZZZS in ZRSZ;
- razumejo tek in posebnosti postopkov uveljavljanja pravic iz obveznih socialnih zavarovanj, socialnega in starševskega varstva ter družinskih prejemkov v primerjavi z ZUP;
- praktično uporabijo pravila postopka na izbranih področjih po področnih zakonih in ZUP;
- se usposobijo za reševanje preprostejših pravnih problemov v praksi;
- razumejo pomen in nauke sodnega varstva pri pravicah iz obveznih socialnih zavarovanjih.

Kompetence

- študent je sposoben voditi osnovnejše posebne upravne postopke v praksi;
- študent je sposoben analize in rešitve enostavnejših pravnih problemov na področju;

Objectives and competences:

Objectives

- students know fundamentals, principles and legal sources of social security and insurance systems;
- students know and understand administrative procedural activities of different authoritative bodies in compulsory social insurances in the competence of Social Work Centres, Pension and Disability, and Health Insurance Institute, and Employment Service;
- understand course and particularities of compulsory social insurances, social and parental protection and family benefits procedures in comparison with General Administrative Procedure Act;
- apply procedural rules of selected administrative areas in practice in compliance with sector specific laws and GAPA;
- have knowledge to solve easier legal issues in practice;
- understand purpose and lessons of judicial protection in compulsory social insurances rights.

Competences

• študent obvlada pomen, oblike in postopke pravnega varstva na področju socialne varnosti.	• ability to conduct less complex special administrative procedures in practice; • ability of analysis and solution of simpler legal issues on the field; • master purpose, forms and procedures of legal protection in the field of social security.
---	---

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje: • študent zna uporabiti pravila splošnega in posebnih upravnih postopkov za različne življenjske primere; • študent zna rešiti konkretne pravne probleme na področju socialne varnosti v praksi; • študent zna proučiti pravno ureditev na izbranih področjih socialnih pravic; zna identificirati področne procesne probleme ter zna predlagati njihove rešitve.	Intended learning outcomes: Knowledge and understanding: Student will: • apply rules of general and special administrative procedures to different real life events • solve concrete legal issues in the field of social security in practice; • examine regulation of selected social rights; • identify sectoral procedural problems and outline solutions thereof.
---	---

Metode poučevanja in učenja:

Metode poučevanja in učenja: 1. priprava študenta na predavanje 2. predavanje 3. priprava študenta na vaje 4. vaje 5. e-učenje 6. študija primera 7. problemsko učenje	Learning and teaching methods: 1. student preparations for lectures 2. lecture 3. student preparations for tutorials 4. tutorials 5. e-learning 6. case study 7. problem based learning
--	---

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	1. written and/or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	20,00 %	2. assignments and active participation in lectures and tutorials
3. Medsemestrski kolokvij	20,00 %	3. Midterm-colloquium

Reference nosilca/Lecturer's references:

• Kovač, P. (ur.), Remic, M., Sever, T. (2015). <i>Upravno-procesne dileme 3 v posebnih upravnih postopkih: 90 vprašanj z odgovori, sodno prakso in uvodno študijo o enakem varstvu pravic na področjih socialne varnosti, šolstva, prostora in gradenj, notranjih zadev ter davčnega in inšpekcijskega nadzora</i>, (PPP). 1. natis. Ljubljana: Uradni list Republike Slovenije. • Kovač, P. (ur.), Kerševan, E. (ur.), Sever, T. et al. (2020). ZUP s komentarjem. Ljubljana: Uradni list in PF UL. • Kovač, P., Sever, T. (2014). <i>Participatory administrative procedure: USA vs. selected EU states</i>. V E. Böhne (ured.), <i>Public administration and the modern state: assessing trends and impact</i> (str. 144-160). 1st published. Basingstoke; New York: Palgrave Macmillan. • Sever, T., Kovač, P. (2016). EU principles as a guide for modelling timely administrative procedures in Slovenia and Croatia. Netherlands administrative law library, jan.-mar. 2016. • Kovač, P., Remic, M. (2012). Pravna in socialna varnost uveljavljanja pravic iz javnih sredstev - izbrani upravno-procesni problemi. V P. Pevcin (ured.), <i>Razumen in razumljen javni sektor - izživi med reorganizacijo in racionalizacijo: mednarodna znanstvena konferenca: zbornik referatov</i>. Ljubljana: Fakulteta za upravo. • Pečarič, M., Kovač, P., Aristovnik, A., Mencinger, J. (2016). <i>Vzpostavitev sistema nadzora nad delom v centrih za socialno delo: končno poročilo</i>. Ljubljana: Fakulteta za upravo. • Sever, T., Rakar, I., Kovač, P. (2014). Protecting human rights through fundamental principles of administrative procedures in Eastern Europe. <i>Danube</i>, 5(4) 249-275.

SOCIALNI VIDIKI FLEKSIBILNOSTI NA PODROČJU DELA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	SOCIALNI VIDIKI FLEKSIBILNOSTI NA PODROČJU DELA
Course title:	SOCIAL ASPECTS FLEXIBILITY AT THE FIELD OF WORK
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0070574

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 0854

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Tatjana Kozjek

Vrsta predmeta/Course type: Izbirni/Elective

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

--	--

Vsebina:

1. Vpliv gospodarskega in družbenega razvoja na spremembe na področju dela
2. Socialni vidiki dela
3. Fleksibilnost na področju dela
4. Fleksibilne oblike pogodb o zaposlitvah
5. Varnost na področju dela
6. Usklajevanje poklicnega in družinskega življenja
7. Različne ureditve na področju usklajevanja poklicnega in družinskega življenja
8. Fleksibilnost ter varnost na področju dela v povezavi z učinkovitostjo organizacij
9. Fleksibilnost in varnost na trgu dela
10. Varna fleksibilnost
11. Celoviti pristop na področju varne fleksibilnosti
12. Modeli varne fleksibilnosti

Content (Syllabus outline):

1. The impact of economic and social development to changes in the field of work
2. Social aspects of work
3. Flexibility in the field of work
4. Flexible forms of employment contracts
5. Security in the field of work
6. Work-life balance
7. Different regulations in the field of work-life balance
8. Flexibility and security in the field of work in connection with organisational efficiency
9. Flexibility and security in the labour market
10. Flexicurity
11. Integrated approach in the field of flexicurity
12. Flexicurity models

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Baldry, C., et al. (2007). *The meaning of work in the new economy*. New York: Palgrave Macmillan. (cca. 50 str.)

- Crompton, R., et al. (2010). *Women, men, work and family in Europe*. New York: Palgrave Macmillan. (cca. 150 str.)
- Halpern, D. F. (2005). How time-flexible work policies can reduce stress, improve health and save money. *Stress and Health*, 21, str. 157–168.
- ILO (2004). *Economic security for a better world. Programme on Socio-economic Security*. Geneva: ILO. (cca. 150 str.)
- Kossek, E. E., Michel, J. S. (2010). Flexible work schedules. V: Zedeck, S. (ur.). *APA Handbook of industrial and organizational psychology*. Washington DC: The Academy of Management Annals American, Psychological Association, 2(1), str. 305–349.
- Kozjek, T. (2014). *Socialni vidiki fleksibilnosti na področju dela*. Ljubljana: Fakulteta za upravo. Interno gradivo objavljeno v e-učilnici predmeta, 173 str.
- Vetmeulen, G., Hurley, J. (2007). *Varieties of flexicurity: reflections on key elements of flexibility and security*. Dublin: European Foundation for the Improvement of Living and Working conditions. (18 str.)
- Tros, F., Wilthagen, T. (2004). The Concept of »Flexicurity«: a new approach to regulating employment and labour markets in Flexicurity. Conceptual Issues and Political Implementation in Europe. *European Review of labour research*, 10 (2), str. 166–186.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študent pozna in razume socialne vidike dela,
- študent pozna in razume fleksibilnost in varnost na področju dela – vpliv gospodarskega in družbenega razvoja, različne vrste in opredelitve fleksibilnosti in varnosti na področju dela, različne oblike fleksibilnih oblik pogodb o zaposlitvah, fleksibilnost in varnost na področju dela v povezavi z učinkovitostjo organizacij,
- študent pozna in razume področje usklajevanja poklicnega in družinskega življenja ter različne ureditve na tem področju v različnih državah,
- študent pozna in razume področje varne fleksibilnosti – opredelitve varne fleksibilnosti, celoviti pristop na tem področju, različne modele varne fleksibilnosti
- študent samostojno reši študije primerov s področja socialnih vidikov dela ter fleksibilnosti in varnosti na področju dela, usklajevanja poklicnega in družinskega življenja ter varne fleksibilnosti.

Kompetence

- sposobnost povezovanja in prenašanja pridobljenih znanj o socialnih vidikih dela, fleksibilnosti in varnosti na področju dela, usklajevanju poklicnega in družinskega življenja v prakso,
- sposobnost razložiti in primerjati dogajanja na področju socialnih vidikov dela, fleksibilnosti in varnosti na področju dela ter usklajevanja poklicnega in družinskega življenja,
- sposobnost oblikovanja predlogov za reševanje problemov,
- sposobnost zbiranja ter uporabe podatkov,
- sposobnost pisnega in ustnega komuniciranja.

Objectives and competences:

Objectives

- student knows and understands the field of social aspects of work,
- student knows and understands flexibility and security in the field of work – the impact of economic and social development to changes, different types and definitions of flexibility and security in the field of work, different forms of flexible employment contracts, flexibility and security in the field of work in connection with organisational efficiency,
- student knows and understands the field of work-life balancing and different regulations in the field of work-life balance around the world,
- student knows and understands the field of flexicurity – definition, integrated approach in the field of flexicurity, flexicurity models around the world,
- student independently solves case studies in the field of social aspects of work, flexibility and security in the field of work, work-life balance and flexicurity.

Competences

- ability to connect and share the knowledge about social aspects of work, flexibility and security in the field of work, work-life balance into practice,
- ability to explain and compare the facts in the field of social aspects of work, flexibility and security in the field of work, work-life balance,
- ability to form the suggestions for problem solving,
- ability to acquire and use the acquired data,
- ability of the written and oral communication.

Predvideni študijski rezultati:

Študent je usposobljen za razumevanje problemov na področju socialnih vidikov dela, fleksibilnosti in

Intended learning outcomes:

Student is able to understand and solve problems in the field of social aspects of work, flexibility and

varnosti na področju dela, usklajevanja poklicnega in družinskega življenja ter varne fleksibilnosti.	security in the field of work, work-life balance and flexicurity.
---	---

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. e-učenje 4. seminarska naloga 5. projektno delo	1. student preparations for lectures 2. lecture 3. e-learning 4. seminar paper 5. project work

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. Pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)	60,00 %	1. Written and/or oral exam (condition: grade of the exam must be positive)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje), seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo, zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka, za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).	40,00 %	2. Active collaboration (individual and/or group work, e-learning), seminar work (seminar paper, project work, presentation of the seminar work) The final grade of the course is made out of those partial study works that student got them before the time of the written or/and oral exam was announced.

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J., et al. (2012). *Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje: [priročnik]*. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 77 str., ISBN 978-961-262-051-6. [COBISS.SI-ID [262120448](#)]
- KOZJJEK, T. (2014). Varnost zaposlenih v Sloveniji v letu 2011 = Employee security in Slovenia in 2011. V: Setnikar-Cankar, S. (ur.), Stare, J. (ur.), Pevcin, P. (ur.). *Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize*, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, str. 15-26. [COBISS.SI-ID [4436654](#)]
- Kozjek, T., Tomažević, N., Stare, J. (2014). Work-life balance by area, actual situation and expectations: the overlapping opinions of employers and employees in Slovenia. *Organizacija*, vol. 47, no. 1, str. 35-51. ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/download/547/984>
- doi: 10.2478/orga-2014-0004. [COBISS.SI-ID 4303278].
- Kozjek, T., Ferjan, M. (2015). Organizational flexibility, employee security and organizational efficiency: a case study of Slovenian public and private sector organizations. *Organizacija*, vol. 48, no. 1, str. 3-22, ISSN 1318-5454.
- <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/view/610/1034>,
- doi: [10.1515/orga-2015-0001](#). [COBISS.SI-ID [7408403](#)]
- Tomažević, N., Kozjek, T., Stare, J. (2015). Does a voluntary job change affect work-family balance. *International business research*, 8(2), str. 1-15. ISSN 1913-9004.
- doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](#). [COBISS.SI-ID [4528046](#)].

SUPERVIZIJA V JAVNI UPRAVI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	SUPERVIZIJA V JAVNI UPRAVI
Course title:	SUPERVISION IN PUBLIC ADMINISTRATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070592
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1648

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Jernej Buzeti
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Pojemne opredelitve supervizije	1. The definition of supervision
2. Delovno okolje in supervizija	2. The working environment and supervision
3. Modeli supervizije	3. Models of supervision
4. Proces supervizije	4. Supervision process
5. Supervizija v javni upravi	5. Supervision in public administration
6. Vloga supervizorja v javni upravi	6. Role of the supervisor in public administration
7. Sposobnosti in znanja supervizorja v javni upravi	7. Skills and knowledge of supervisor in public administration
8. Metode in tehnike supervizije v javni upravi	8. Methods and techniques of supervision in public administration
9. Individualna supervizija v javni upravi	9. Individual supervision in public administration
10. Skupinska supervizija v javni upravi	10. Group supervision in public administration
11. Samozavedanje supervizorja v javni upravi	11. Self-awareness of supervisor in public administration
12. Regulacija in samoregulacija čustev supervizorja v javni upravi	12. Regulation and self-regulation of supervisor in public administration

Temeljna literatura in viri/Readings:

- [Lipton, L., Wellman](#), B. (2013). Learning-focused Supervision: Developing Professional Expertise in Standards-driven Systems.
- Kobolt, A., Žorga, S., Tancig, S., Dekleva, B. (2013). Supervizija. Pedagoška fakulteta, Ljubljana.
- Hawkins, P., Shohet, R. (2012). Supervision in the Helping Professions (Supervision in Context). Open University Press, 4th edition.
- [Leonard](#), E. (2012). Supervision: Concepts and Practices of Management, 12th International Edition, South Western Educational Publishing.

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:
Cilji Študent: • pozna in razume pomen supervizije v organizaciji, • pozna zakonitosti individualne in skupine supervizije v javni upravi, • pozna pristope in tehnike supervizije s posamezniki, • razume pomen samoregulacije in regulacije ljudi v javni upravi. Kompetence • razumevanje supervizije v javni upravi, • razumevanje vloge posameznika in vodje ter njegovih stisk v delovnem okolju, • usposobljenost za avtonomno, tolerantno, skrbno in občutljivo obravnavo posameznika ali skupine, brez izrekanja sodb, • sposobnost uporabe osnovnih veščin supervizije, • obvladovanje osnov samoregulacije in regulacije.	Objectives Student: • knows and understands the importance of supervision in the organization, • learn about the individual and group supervision in public administration, • know how to use techniques of supervision and how to manage individuals, • understand the importance of self-regulation and regulation in public administration. Competences • understanding supervision in public administration, • understanding the role of individuals and leaders and his troubles in the working environment, • qualification for autonomic, tolerant, careful and sensitive treatment of an individual or a group, passing no judgments • ability to use basic skills of supervision, • mastering the basics skills of self-regulation and regulation.

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:
Študenti bodo zmožni spoznati in razumeti vlogo supervizije v javni upravi. Pridobili bodo temeljna znanja s področja supervizije in razvili osnovne spretnosti samoregulacije in supervizije. Razumeli bodo pomembnejše metode in tehnike supervizije v javni upravi.	Students will be able to identify and understand the importance of supervision in public organization. They will gain the fundamental knowledge in the field of supervision and develop the basic skills of self-regulation and supervision. They will understand the importance of methods and technique of supervision in public administration.

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. predavanje 2. praktične vaje 3. seminarsko delo / projektno delo 4. nastopi in predstavitve 5. študija primera 6. problemsko učenje 7. e-učenje	1. lecture 2. practical work 3. coursework / project work 4. appearance and presentation 5. case study 6. problem based learning 7. e-learning

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)	60,00 %	1. Written (and/or oral) examination (condition: positive evaluation of the exam)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje, test, esej), skupinsko delo in poročilo (poročilo)	40,00 %	2. Active participation (individual and/or group work, e-learning, test, essay) group work and report (report of project)

projektne naloge, zagovor projektne naloge) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobi do roka za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).		work, oral presentation of project work) Final assessment of the course is the sum of the written (and / or oral) examination and other partial estimates of commitments that are finished before the time of examination.
--	--	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

• STARE, J., BOŠTJANČIČ, E., BUZETI, J., KLUN, M., KOZJEK, T., TOMAŽEVIČ, N., STARE, J. (urednik). (2012). Boljše delovno okolje za boljše sodelovanje : [priročnik]. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo. • BUZETI, Jernej, STARE, Janez, KLUN, Maja, KOTNIK, Žiga. The impact of leader's temperament on work absence. <i>Transylvanian review of administrative sciences</i>, ISSN 1842-2845, 2016, sp. iss., str. 23-37, tabele. file:///C:/Users/anitac/Downloads/502-994-1-SM.pdf. [COBISS.SI-ID 4994222]. • BUZETI, Jernej, STARE, Janez. Samopodoba vodij v upravnih enotah = Self-concept of leaders in administrative units. <i>Uprava</i>, ISSN 1581-7555, dec. 2010, letn. 8, št. 4, str. 7-31. [COBISS.SI-ID 3540142]
--

TEMELJI ORGANIZACIJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	TEMELJI ORGANIZACIJE
Course title:	BASICS OF ORGANISATION
Članica nosilka/UL	UL FU
Member:	

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060881
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1610

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nina Tomaževič
-----------------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Pojem, pomen in vrste organizacij
2. Organizacijske strukture in strukture organiziranosti
3. Metode raziskovanja organizacijske urejenosti
4. Organiziranje funkcij
5. Projektiranje modelov organiziranosti
6. Organiziranje dela
7. Vrednotenje dela
8. Organizacijsko urejanje procesov
9. Organiziranje skupinskega dela
10. Organizacijske strategije
11. Kultura organizacije
12. Spreminjanje sodobne organiziranosti

Content (Syllabus outline):

1. Definition, significance and the types of organisations
2. Organisational structures and structures of organisation
3. Methods of research of organisational settlement
4. Organising functions
5. Organisational models' design
6. Organising work
7. Evaluating work
8. Organisational settlement of processes
9. Organising teamwork
10. Organisational strategies
11. Organisational culture
12. Changing contemporary organisations

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. IVANKO, Štefan: Temelji organizacije. Fakulteta za upravo, Ljubljana, 2006, 333 str.

Cilji in kompetence:

Cilji

- študent pozna in razume pojmovanja organizacije in njene pomene za sodobno družbo ter pomembnejše razvojne stopnje organizacijske znanosti,
- študent pridobi znanja s področja oblikovanja struktur organiziranosti in njihovih vrst z vidika rabe v sodobnih organizacijah,
- študent pozna področje organiziranja funkcij v proizvodnih in neproizvodnih organizacijah, pojme in vzroke nastajanja entropije ter metode raziskovanja organizacijske urejenosti,
- študent pozna in razume pristope, postopke in metode projektiranja organizacijskih modelov, metode in tehnikami organiziranja timskega dela, osnove vodenja sodobnih organizacij, pojme in postopke oblikovanja strategij v organizacijah,
- študent razume temeljne zahteve in načine spreminjanja organiziranosti v sodobnih organizacijah, osnove organiziranja in vodenja projektov, osnove organiziranja procesov po načelih reinženiringa, pojme in nastajanje ter spreminjanjem organizacijske kulture v sodobnih organizacijah in učečo se organizacijo.

Kompetence

- poznavanje in razumevanje pojmovanja, zgodovine in pomena organizacije,
- sposobnost povezovanja in uporabe znanja z različnih področij znotraj organizacije,
- sposobnost umeščanja novih informacij in interpretacij v kontekst organizacije,
- razumevanje in uporaba metode kritične analize in razvoja teorij ter njihova uporaba pri reševanju konkretnih delovnih problemov,

Objectives and competences:

Objectives

- student knows and understands the definitions of organisation and their significance for contemporary society as well as the important levels of development of organisational science,
- student acquires the knowledge of organisational structures design and their versions which are in use in contemporary organisations,
- student knows the organisation of the functions in production and non-production organisations, the terms and reasons of entropy and the methods of the research in organisational settlement,
- student knows and understands the approaches, procedures and methods of organisational models design as well as methods and techniques of organisation of teamwork and strategic management in organisations,
- student understands the basic requirements and ways of changing the organisation, with the basics of organising and leading the projects, processes (on the basis of reengineering), as well as with the development of organisational culture in contemporary organisations and the learning organisation.

Competences

- knowledge and understanding of definitions, history and the significance of organisation
- ability to connect and use the knowledge from different fields within organisation
- ability to install new information and interpretations in the context of organisation
- understanding and use the methods of critical analysis and the development of theories as well as their use for solving concrete problems in praxis

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje osnovnih organizacijskih pojmov ter okvirov za organiziranje organizacij javnega in zasebnega sektorja. Logično razmišljanje, razumevanje povezave med posameznimi področji in uporaba teoretičnega znanja v praksi.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding of basic organisational categories and frameworks of organising the organisations in public and private sector. Capability of logical thinking, understanding the interconnections between specific fields within organisation and understanding how the theoretical knowledge can be applied in practice.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanje
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials

5. e-učenje	5. e-learning
6. študija primera	6. case study

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni (in/ali ustni) izpit	100,00 %	1. written (and/or oral) exam

Reference nosilca/Lecturer's references:

- TOMAŽEVIČ, Nina, SELJAK, Janko, ARISTOVNIK, Aleksander. The interaction between occupational values and job satisfaction in an authoritative public administration organisation. *Total quality management & business excellence*, ISSN 1478-3363, 2016, vol. , iss. , str., ilustr. <http://www.tandfonline.com/doi/pdf/10.1080/14783363.2016.1158078>, doi: [10.1080/14783363.2016.1158078](https://doi.org/10.1080/14783363.2016.1158078). [COBISS.SI-ID [4761518](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, KOZJEK, Tatjana, STARE, Janez. Does a voluntary job change affect work-family balance. *International business research*, ISSN 1913-9004, Feb. 2015, vol. 8, no. 2, str. 1-15, graf. prikazi, tabele, doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](https://doi.org/10.5539/ibr.v8n2p1). [COBISS.SI-ID [4528046](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, SELJAK, Janko, ARISTOVNIK, Aleksander. A three-stage Data Envelopment Analysis approach to measure the effect of job satisfaction on organizational performance in law enforcement agencies«. *International Journal of Services and Operations Management*, 2015
- TOMAŽEVIČ, Nina, TEKAVČIČ, Metka, PELJHAN, Darja. Towards excellence in public administration: organisation theory-based performance management model. *Total quality management & business excellence*, ISSN 1478-3363, 2017, vol. 28, iss. 5/6, str. 578-599, doi: [10.1080/14783363.2015.1102048](https://doi.org/10.1080/14783363.2015.1102048). [COBISS.SI-ID [22820582](#)]
- TOMAŽEVIČ, Nina, SELJAK, Janko, ARISTOVNIK, Aleksander. Factors influencing employee satisfaction in the police service : the case of Slovenia. *Personnel review*, ISSN 0048-3486, 2014, vol. 43, no. 2, str. 209-227. <http://www.emeraldinsight.com/journals.htm?issn=0048-3486&volume=43&issue=2&articleid=17106731&show=html>. [COBISS.SI-ID [4313518](#)]

TEMELJNE POLITIKE EU IN JAVNI SEKTOR

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	TEMELJNE POLITIKE EU IN JAVNI SEKTOR
Course title:	FUNDAMENTAL EU POLICIES AND PUBLIC SECTOR
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070569
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1634

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Aleksander Aristovnik
-----------------------------------	-----------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:

1. Zgodovina, dejstva in osnove integriranja EU
2. Ožji in širši vidiki integriranja EU in posledice za javni sektor na nacionalni ravni
3. Ekonomska integracija, trg dela, migracije in javni sektor
4. Proračun EU
5. Skupna kmetijska (in ribiška) politika
6. Evropska regionalna politika
7. Evropska denarna unija
8. Evropska politika konkurence in državnih pomoči
9. Evropska socialna in zaposlitvena politika
10. Evropska politika zaščite potrošnika in javnega zdravja
11. Evropska okoljska politika in evropska transportna politika
12. Evropska industrijska politika in evropska trgovinska politika

Content (Syllabus outline):

1. History, facts and basics of EU integration
2. Narrower and broader aspects of EU integration and the consequences for the public sector at national level
3. Economic integration, labor market, migration and the public sector
4. EU budget
5. Common agricultural (and fisheries) policy
6. European regional policy
7. The European Monetary Union
8. European competition policy and state aid
9. European social and employment policy
10. The European policy of consumer protection and public health
11. European environmental policy and European transport policy
12. European industrial policy and European trade policy

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Baldwin R., Wyplosz C.: The Economics of European Union (4th Edition). New York: McGraw-Hill, 2012 (izbrana poglavja) 150 str.
- Ali M. El-Agraa: The European Union: Economics and Policies (9th Edition). Cambridge: University Press, 2011 (izbrana poglavja) 110 str.
- Fontaine P.: Europe in 12 Lessons. Brussels: European Commission, 2014, 46 str.
- EU policies (accessible on the Internet). Brussels: European Commission. 80 str.

Cilji in kompetence:**Cilji**

- študent analizira ekonomske osnove delovanja EU
- študente razčleni delovanje ključnih ekonomskih in drugih politik, ki jih izvaja EU in njihov vpliv na delovanje javnega sektorja držav članic
- študent utemelji delitev nalog in pristojnosti med državami članicami in EU pri izvajanju in spremljanju učinkov skupnih politik EU
- študent poišče podobnosti in razlike med delovanjem skupnih politik EU v različnih državah članicah in jih primerja s Slovenijo

Kompetence

- študent bo zmožen orientacije v sistemu ekonomskih in pravnih pojmov EU
- študent bo obvladal razumevanje razmerij v javnem sektorju EU in evropski družbi
- študent bo sposoben razumevanja vsebine ekonomike in analize delovanja EU in njenih politik
- študent bo sposoben povezovati in prenašati pridobljeno znanje v prakso
- študent bo sposoben razložiti in primerjati dogajanja na področju politik EU

Objectives and competences:**Objectives**

- student analyzes the economic basis of the EU
- student breaks down basic economic and other bases for the EU integration and their direct and/or indirect impact on the public sector
- student demonstrates the division of tasks and responsibilities between the EU Member States and the EU in implementing and monitoring the effects of the EU policies
- student shows similarities and differences between the functioning of the EU policies in different Member States and compare them with Slovenia

Competences

- student will be able to orient within the system of economic and legal terms of EU
- student will understand the relationships within the public sector of the EU and the EU Member States
- student will understand the economics and the analysis of the EU and its policies
- student will be able to combine and transfer knowledge into practice
- student will be able to explain and compare the developments in the field of the EU policies

Predvideni študijski rezultati:**Znanje in razumevanje:**

Študent je sposoben razumeti delovanje politik EU v razmerju do nacionalnih politik, njihove splošne učinke in učinke na javni sektor držav članic ter jih povezovati z vsebino drugih predmetov. Sposoben je znanstveno obravnavati določeno ekonomsko vprašanje oz. problem, povezan z EU, ga strokovno obdelati ter ugotovitve posredovati drugim.

Intended learning outcomes:**Knowledge and understanding:**

The student is able to understand the economic background of functioning of the EU and its policies in relation to national policies and their general effects and the effects on the public sector of the EU Member States. Additionally, he/she is able to link the content of course with other courses and scientifically and professionally address certain economic issue/problem associated with the EU and to transfer findings to the others.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. študija primera

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. case study

7. seminarska naloga	7. seminar paper
----------------------	------------------

Načini ocenjevanja:		Delež/Weight	Assessment:
1.	pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	1. written and/or oral exam
2.	seminarska naloga	40,00 %	2. seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:

- ARISTOVNIK, Aleksander (2012). The relative efficiency of education and R&D expenditures in the new EU member states. *Journal of business economics and management*, vol. 13, no. 5, str. 832-848.
- ARISTOVNIK, Aleksander, SRKOČ, Rija (2012). Vloga Evropskega socialnega sklada pri izvajanju programa usposabljanja na delovnem mestu : primer Pomurja. *Organizacija (Kranj)*, letn. 45, št. 1, str. A 55-A 65.
- ARISTOVNIK, Aleksander, MEZE, Matevž (2015). The impact of the euro on trade : the case of Slovenia before entering the EMU. *Aktual'ni problemi ekonomiki*, no. 2, str. 87-94.
- ARISTOVNIK, Aleksander, OBADIĆ, Alka (2015). The impact and efficiency of public administration excellence on fostering SMEs in EU countries. *Amfiteatru economic*, vol. 17, no. 39, str. 761-774.
- ARISTOVNIK, Aleksander, MEZE, Matevž (2017). The impact of supranational fiscal rules on public finance : the case of EMU member states. *Global business & economics review. a publication of the Business & Economics Society International*, vol. 19, no. 1, str. 38-53.

TRAJNOSTNO UPRAVLJANJE S PITNO IN ODPADNO VODO

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	TRAJNOSTNO UPRAVLJANJE S PITNO IN ODPADNO VODO
Course title:	SUSTAINABLE MANAGEMENT OF DRINKING AND WASTE WATER
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code: 0559170

Koda učne enote na članici/UL Member course code: 1674

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer: Veronika Petkovšek

Vrsta predmeta/Course type: Splošno izbirni/Elective

Jeziki/Languages:

Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Ni pogojev.

No prerequisites.

Vsebina:

Content (Syllabus outline):

1. Gospodarjenje z vodnimi viri	1. Water resources management
2. Učinkovitost upravljanja z vodnimi viri	2. Efficiency of water resources management
3. Analiza upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih	3. Analysis of drinking and waste water management in local communities
4. Proučevanje sodelovanja med javnim in zasebnim sektorjem pri upravljanju s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih ter vključenost nevladnih	4. Studying the cooperation between the public and private sector in the management of drinking and waste water in local communities and the involvement of non-governmental organizations
5. Primerjalna analiza mehanizmov zagotavljanja GJS oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v lokalnih skupnostih	5. Comparative analysis of mechanisms for providing utilities of drinking water supply and sewage and wastewater treatment in local communities
6. Analiza upravljanja vodne komunalne infrastrukture v lokalnih skupnostih	6. Analysis of management of water utility infrastructure in local communities
7. Ocena izzivov in problemov na področju upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih	7. Challenges and problem assessment in the field of drinking and waste water management in local communities

8. Ocena priložnosti na področju upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih v sodelovanju z nevladnimi organizacijami	8. Opportunities assessment in the field of drinking and waste water management in local communities in cooperation with non-governmental organizations
9. Analiza možnosti za izboljšanje učinkovitosti upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih v sodelovanju z nevladnimi organizacijami	9. Analysis of options to improve the efficiency of drinking and waste water management in local communities in cooperation with non-governmental organizations
10. Analiza možnosti za doseg trajnostnega upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih v sodelovanju z nevladnimi organizacijami	10. Analysis of options to reach the sustainability in the field of drinking and waste water management in local communities in cooperation with non-governmental organizations
11. Oblikovanje predlogov rešitev za izboljšanje učinkovitosti upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih	11. Solution development for improving the efficiency of drinking and waste water management in local communities
12. Oblikovanje predlogov rešitev za doseg trajnostnega upravljanja s pitno in odpadno vodo v lokalnih skupnostih	12. Solution development for reaching the sustainability in the field of drinking and waste water management in local communities

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Bel, G., Fageda, X. & Mur, M. (2013) Why Do Municipalities Cooperate to Provide Local Public Services? An Empirical Analysis, *Local Government Studies*, 39(3), pp. 435–454.
2. Blaeschke, F. & Haug, P. (2018) Does Intermunicipal Cooperation Increase Efficiency? A Conditional Metafrontier Approach for the Hessian Wastewater Sector, *Local Government Studies*, 44(1), pp. 151–171.
3. Boulware, B. E. W. (2013). *Alternative Water Sources and Wastewater Management*. McGraw-Hill: New York, London, United States. (izbrane vsebine)
4. Inštitut za javne službe. (2016). Primerjalna analiza izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – II in III. faza projektne naloge. Ljubljana: Inštitut za javne službe. (izbrane vsebine)
5. Inštitut za javne službe. (2016). Primerjalna analiza izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – I. faza projektne naloge. Ljubljana: Inštitut za javne službe. (izbrane vsebine)
6. Kochhar, K. et al. (2015). Is the Glass Half Empty or Half Full? Issues in Managing Water Challenges and Policy Instruments. IMF Staff Discussion Note. SND/15/11. (izbrane vsebine)
7. Schoute, M., Budding, T. & Gradus, R. (2018) Municipalities' Choices of Service Delivery Modes: The Influence of Service, Political, Governance, and Financial Characteristics, *International Public Management Journal*, 21(4), pp. 502–532.
8. The United Nations World Water Development Report 4: Managing Water under Uncertainty and Risk (Vol. 1), Paris: UNESCO 2012. (izbrane vsebine)

Cilji in kompetence:

Cilji: • študent razume upravljanje s pitno in odpadno vodo na ravni lokalnega gospodarstva ter sodelovanje javnega in zasebnega sektorja • študent se seznani z različnimi mehanizmi zagotavljanja GJS oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter ovrednotiti vlogo in možnosti za sodelovanje z nevladnimi organizacijami • študent se seznani z aktualnim lokalnim dogajanjem na področju pitne in odpadne vode • študent prepozna problem ali izziv pri upravljanju s pitno in/ali odpadno vodo v izbrani občini • študent poišče in pripravi predloge rešitve za prepoznani problem, izziv ter predlog rešitve predstavi deležnikom iz prakse	Objectives and competences: Objectives: • student understands the management of drinking and waste water at the local economy level and the cooperation of public and private sector • the student becomes acquainted with the various mechanisms of providing utilities of drinking water supply and sewage and wastewater treatment and to evaluate the role and opportunities for cooperation with non-governmental organizations • the student gets acquainted with current local situation in the field of drinking and waste water • the student recognizes a problem or challenge in the management of drinking and / or wastewater in the selected municipality
---	--

Kompetence: • študent je sposoben razumeti pomen upravljanja s pitno in odpadno vodo • študent je sposoben kritično ovrednotiti vlogo lokalnih skupnosti pri upravljanju s pitno in odpadno vodo • študent je sposoben prepoznati in kritično presoditi problem na področju upravljanja s pitno in/ali odpadno vodo • študent je sposoben samostojno poiskati in oblikovati predlog rešitve za prepoznani problem • študent je sposoben o ustreznosti svoje rešitve prepričati deležnike iz prakse, s čimer izkaže tudi sposobnost za delo oziroma sodelovanje z nevladnimi organizacijami	• the student finds and prepares solutions for the identified problem, challenge and presents the solution proposal to the interested stakeholders Competences: • The student is able to understand the importance of drinking and waste water management • The student is able to critically evaluate the role of local communities in managing drinking and waste water • the student is able to identify and critically evaluate the problem in the field of drinking and / or wastewater management • the student is able to independently find and formulate a solution proposal for a recognized problem • the student is able to convince interested stakeholders about their solution, which points for the ability of work or cooperation with non-governmental organizations
--	--

Predvideni študijski rezultati: Študent: • je usposobljen za samostojno uporabo pridobljenega znanja in razumevanje teorije na praktičnih primerih, • je usposobljen za reševanje problemov in iskanje novih rešitev, • je usposobljen za presojo o predvidljivih posledicah določenih ukrepov ob upoštevanju različnih kriterijev, • je usposobljen za komuniciranje in sporočanje določenih dejstev in za utemeljevanje odločitev.	Intended learning outcomes: The student • is trained to independently use the knowledge gained and to understand theory in practical cases, • is capable of solving problems and finding new solutions, • is competent to assess the foreseeable consequences of particular measures, taking into account different criteria, • is competent to communicate and provide certain facts and to justify decisions.
--	---

Metode poučevanja in učenja: 1. priprava na predavanja (obvezno) 2. predavanje (obvezno) 3. študija primera 4. seminarska naloga	Learning and teaching methods: 1. preparations for lectures 2. lecture 3. case study 4. seminar paper
---	--

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	written and/or oral exam
seminarska naloga	40,00 %	seminar paper

Reference nosilca/Lecturer's references:
1. PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. An inquiry into causes and consequences of the reorganization of local public enterprises in Slovenia. V: ŠIMURINA, Jurica (ur.), NAČINOVIĆ BRAJE, Ivana (ur.), PAVIĆ, Ivana (ur.). Odyssey Conference : proceedings of FEB Zagreb. Zagreb: University of Zagreb, Faculty of economics and business, 2019. Vol. 1, no. 1, str. 645-657, tabele. Odyssey Conference, vol. 1, no. ISSN 2671-132X. https://drive.google.com/file/d/1BIHR01uYpATKoYhc4pXY_Djx3F_H1XYw/view. 2. PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. Policy changes and public utilities : the effect of public private partnership act on the reorganization of local public enterprises in Slovenia. V: Public administration for well-being and growth. Iași: NISPAcee. 2018. http://www.nispa.org/conf_paper_details2018.php?cid=26&p=4101&pid=5318. 3. PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. The effects of the public-private partnership act on the Slovenian public utilities providers. Mednarodna revija za javno upravo. [Tiskana izd.]. dec. 2017, letn. 15,

št. 3/4, str. 191-202. ISSN 2335-3414. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/MRJU/MRJU_2017-03-04_09_Petkovsek__Pevcin.pdf. [COBISS.SI-ID 5151406]

4. PETKOVŠEK, Veronika, HROVATIN, Nevenka, PEVCIN, Primož. Preoblikovanje obstoječih javnih podjetij kot najpogostejše oblike izvajanja gospodarskih javnih služb v Sloveniji : pregled izvajalcev vodnega gospodarstva = Reorganization of existing public enterprises as the most spread form of commercial public utilities' provision in Slovenia : review of water management providers. V: DEČMAN, Mitja (ur.). Javna uprava kot gonilo družbe : e-zbornik člankov. 1. izd. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2017. Ilustr. ISBN 978-961-262-106-3. http://www.fu.uni-lj.si/fileadmin/usr-files/Zalozba/DSU2017_E-zbornik_clankov.pdf.
5. PETKOVŠEK, Veronika, PEVCIN, Primož. Governance issues and management of municipal water and wastewater utilities in Slovenia and selected European countries. V: SITAR, Aleša Saša (ur.), et al. Corporate governance : challenges and development : conference papers. 4th International Conference on Management and Organisation, Brdo pri Kranju, 9-10 June 2016. Ljubljana: The Slovenian Academy of Management, 2016. Str. 207-222. ISBN 978-961-92878-6-6.

TUJI JEZIK

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	TUJI JEZIK
Course title:	
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	Celoletni	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0082815
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0000

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
		75		85	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:

Vrsta predmeta/Course type:

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):

Temeljna literatura in viri/Readings:

Cilji in kompetence:	Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:	Intended learning outcomes:

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:

Načini ocenjevanja: Delež/Weight Assessment:

--	--	--

Reference nosilca/Lecturer's references:

--

UPRAVLJANJE MAJHNIH DRŽAV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	UPRAVLJANJE MAJHNIH DRŽAV
Course title:	GOVERNANCE OF SMALL STATES
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0559169
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1673

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Primož Pevcin
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Splošno izbirni/Elective
------------------------------------	--------------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
- Opredelitev majhne države - Družbeno-ekonomski vidiki velikosti države: prednosti in slabosti - Posebnosti ekonomike in upravljanja majhne države - Politična ekonomija v majhnih državah - Večnivojsko upravljanje, javni menedžment in majhne države - Oblikovanje pametnih politik v majhnih državah - Majhne države in odnosi z mednarodnimi organizacijami - Sektorske posebnosti v majhnih državah (gospodarstvo, nevladne in nepridobitne organizacije, četrti sektor itd.) - Razmerja in odločanje v majhnih državah - Majhne države in kapaciteta za reševanje kompleksnih problemov - Krize in krizni menedžment v majhnih državah	- Various definitions of small state. - Socio-economics of state size: advantages and disadvantages of state size - Specifics of economics and governance of small states - Political economy of small states - Multi-level governance, public management in small states - Creation of smart state policies in small states - Small states and relations to international organizations - Sector-specific issues in small states (economy, NGO's and non-profit organizations, fourth sector etc.) - Relationships and decision-making in small states - Small states and capacity to solve complex problems - Crisis management in small states

12. Majhne države v EU	12. Small states in the EU
------------------------	----------------------------

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Steinmetz, R. in A. Wivel (ur.) (2010). Small States in Europe: Challenges and Opportunities, Aldershot: Ashgate.
2. Baker, R. (ur.) (1992). Public Administration in Small and Island States. West Hartford: Kumarian.
3. Thorhallson, B. (ur.) (2018). Small States and Shelter Theory. Abingdon: Routledge.

Cilji in kompetence:

Cilji:

- Spoznavanje posebnosti delovanja majhnih držav.
- Spoznavanje razlik v upravljanju med majhnimi in velikimi državami.
- Spoznavanje učinkov večnivojskih razmerij in globalizacije na majhne države.
- Spoznavanje politik in obvladovanja kompleksnih problemov v majhnih državah.

Kompetence:

- Zmožnost razumevanja družbeno-ekonomskih posebnosti in specifičnosti majhnih držav, vključujoč posebnosti v razmerjih in delovanju gospodarstva, nevladnih in nepridobitnih organizacij, četrtega sektorja.
- Zmožnost razumevanja vpliva kontekstualnih dejavnikov na majhne države.
- Sposobnost identifikacije in obvladovanja kompleksnih problemov v majhnih državah.
- Sposobnost upravljanja in oblikovanja politik v majhnih državah.

Objectives and competences:

Objectives:

- Student discovers the specifics in the functioning of small states.
- Student recognizes the differences in governance of small versus large states.
- Student recognizes the effects of multi-level governance relations and globalization on small states.
- Student discovers policies and complex problem solving issues in small states.

Competences:

- Student understands socio-economic specifics of small states, including specific relationships and functioning of economy, NGO's and nonprofits, as well as the fourth sector.
- Student places small states issues in the context.
- Student critically evaluates complex problems of small states.
- Student place in the context governance and policy making issues in small states.

Predvideni študijski rezultati:

Po zaključku predmeta bodo študenti:

- Znali podati multi-disciplinarno opredelitev majhne države;
- Znali opisati posebnosti družbeno-ekonomskih razmerij v majhnih državah;
- Znali analizirati učinke velikosti države na javno upravo, politike, gospodarstvo in mednarodne odnose;
- Znali izpostaviti izzive in priložnosti majhnih držav v EU, ter operacionalizirati pametne strategije;
- Znali karakterizirati posebnosti majhne ekonomije v kontekstu večnivojskih upravljaljskih razmerij in globalizacije;
- Znali rešiti konkreten problem majhne države ter oblikovati svetovalni predlog za upravljaljske strukture majhne države.

Intended learning outcomes:

After passing the course students will:

- know how small states are defined according to different disciplinary/ theoretical perspectives (international relations, economics, public administration, sociology);
- describe the special characteristics of role-relationships in small societies and their impact on political, administrative and economic behavior;
- analyze the impact of size on small states' politics, public administration, economy and international relations;
- discuss the challenges and opportunities of small states in Europe and their strategies in taking advantage of the EU institutional structures, including the 'smart state strategy';
- characterize the special traits of small markets, relate these to the potential goals and means of economic policy in the context of global markets and multi-level governance;
- be able to apply the gained knowledge to a practical policy problem in order to provide policy advice to a small state government.

Metode poučevanja in učenja:

1. Predavanja
2. Seminarji
3. Projektno delo
4. Študije primera
5. Problemsko učenje
6. Domače naloge

Learning and teaching methods:

1. Lectures
2. Seminars
3. Project work
4. Case studies
5. Problem-based learning
6. Homeworks

Načini ocenjevanja:**Delež/Weight****Assessment:**

pisni in/ali ustni izpit	60,00 %	written and/or oral exam
seminarska projektna naloga	40,00 %	project seminar

Reference nosilca/Lecturer's references:

1. PEVCIN, Primož. Austerity and cutback management in the public sector : a case study for Slovenia. Halduskultuur, ISSN 1736-6070, 2014, vol. 15, no. 1, str. 80-99. 2. RIJAVEC, Danila, PEVCIN, Primož. An examination and evaluation of multi-level governance during migration crisis. Central European public administration review, ISSN 2591-2240. [Tiskana izd.], May 2018, vol. 16, no. 1, str. 81-98. 3. KOVAČ, Polonca, PEVCIN, Primož. Slovene public administration reforms : Europeanization as a bridge over traditional and post-socialist legacies. V: KOVAČ, Polonca (ur.), BILEIŠIS, Mantas (ur.). Public administration reforms in Eastern European Union member states : post-accession convergence and divergence. Ljubljana: Faculty of Administration; Vilnius: Mykolas Romeris University. 2017, str. 302-338. 4. HOWARD GRØN, Caroline, PEVCIN, Primož, SARAPUU, Külli. Governance of small states : postgraduate course. Copenhagen: University of Copenhagen; Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo; Tallinn: University of Technology Estonia, [2018]. http://ams.hi.is/wp-content/uploads/2018/12/Governance-of-Small-States-Curriculum-pages-deleted.pdf.

UPRAVLJANJE NEVLADNIH ORGANIZACIJ

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	UPRAVLJANJE NEVLADNIH ORGANIZACIJ
Course title:	MANAGING NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	1. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0640076
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1676

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Nejc Brezovar, Tatjana Stanimirović
-----------------------------------	-------------------------------------

Vrsta predmeta/Course type:	izbirni/elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
(Ustavno)pravna izhodišča, razvoj, načela in temeljni pojmi - Ustanovitev, status in oblike delovanja nevladnih organizacij - Nevladne organizacije v mednarodnem okolju - Nevladne organizacije in človekove pravice - Nevladne organizacije v javnem interesu in področja delovanja - Zaposlovanje v nevladnem sektorju - Financiranje nevladnih organizacij preko neposrednih pogodb - Financiranje nevladnih organizacij preko nacionalnih in mednarodnih finančnih instrumentov - Pridobitna dejavnost nevladnih organizacij - Vodenje poslovnih knjig in letna poročila nepridobitnih organizacij	- Constitutional and other legal starting points, development, principles and basic concepts - Establishment, status and forms of operation of non-governmental organizations - Non-governmental organizations in the international environment - NGOs and human rights - Non-governmental organizations in the public interest and field of activity - Employment in NGO sector - Financing of non-governmental organizations through direct contracts - Funding of non-governmental organizations through national and international financial instruments - Profit-making activity of non-governmental organizations

11. Davčna obravnava nevladnih organizacij 12. Sponzoriranje/donorstvo nepridobitnim organizacijam	10. Bookkeeping and annual reports of non-profit organizations 11. Tax treatment of non-governmental organizations 12. Sponsorship / donation to non-profit organizations
---	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

• Zakon o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18) • Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) • Zakon o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) • Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) • Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19 in 72/19) • Slovenski računovodski standardi (2016) (Uradni list RS, št. 95/15, 74/16 – popr., 23/17, 57/18 in 81/18) • Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09) • Lewis D., Kanji N. (2009), Non-Governmental Organizations and Development, Routledge • Stanimirović, T. (2021). The Financial Aspect of Non-Governmental Organizations: Central European Public Administration Review, 19(2), 91-107. https://doi.org/10.17573/cepar.2021.2.05 • Kostanjevec M., Divjak T., Cilenšek P., Golčar B., Vesel S. (2015), Financiranje nevladnih organizacij na lokalni ravni, Priročnik o izvajanju občinskih razpisov, CNVOS • Divjak, T., Forbici, G. (2015), Javni razpisi za nevladne organizacije : priročnik o načrtovanju, izvajanju in vrednotenju nacionalnih javnih razpisov, CNVOS • Brezovar N. (2022), NGO funding revisited - a surprising outcome of Covid-19 epidemic in Slovenia • Brezovar N. (2019), Early stakeholder engagement for better regulation of the NGO sector – positive experience from Slovenia	
---	--

Cilji in kompetence:

Cilji • študent pozna temeljne pojme na področju nevladnih organizacij • študent pozna temeljne pravne vire in pravne postopke na področju prava nevladnih organizacij • študent pozna temelje ustanovitve, organizacije, zaposlovanja in delovanja nevladnih organizacij • študent pozna osnove financiranja, računovodenja in obdavčitve nevladnih organizacij Kompetence • študent zna uporabiti področne pravne in strokovne vire • je sposoben analize in rešitve enostavnejših pravnih problemov s področja nevladnih organizacij • študent je sposoben izražanja v strokovnem jeziku • študent je sposoben upravljanja nevladne organizacije	Objectives and competences: Objectives • student knows basic definitions of Non-Governmental Organizations sector • student knows basic legal basis and procedures relevant for NGO sector • student knows basics of establishment, organization and working of NGOs • student knows basics of financing, bookkeeping and taxation of NGOs Competences • student is able to apply legislation and other sources relevant for real estate • is able to analyse and find solutions for simple legal issues • applies technical language • student can manage non-government organization
---	--

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje: • študent zna proučiti pravno ureditev na izbranih področjih • zna poiskati in aplicirati sodno prakso	Intended learning outcomes: Knowledge and understanding: • student analyses regulation of selected fields • student examines and applies case law • solves concrete legal dilemmas
--	--

• zna rešiti konkretne pravne dileme • zna identificirati probleme in jih kritično ovrednotiti • zna poiskati in predlagati rešitve • zna zagotoviti zakonsko zahtevana poročila • zna pripraviti vlogo za pridobitev finančnih sredstev	• identifies problems and evaluates them critically • finds and outlines solutions • knows how to provide legally binding reports
--	---

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. e-učenje
4. študija primera
5. problemsko učenje

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. e-learning
4. case study
5. problem based learning

Načini ocenjevanja:

1. pisni ali ustni izpit
2. študija primera

Delež/Weight

- 80,00 %
- 20,00 %

Assessment:

1. written or oral exam
2. case study

Reference nosilca/Lecturer's references:

- dr. Nejc Brezovar
- BREZOVAR N. (2019), Early stakeholder engagement for better regulation of the NGO sector – positive experience from Slovenia, Nispacee conference
 - BREZOVAR N. (2022), [NGO funding revisited - a surprising outcome of Covid-19 epidemic in Slovenia](#), Nispacee conference
- dr. Tatjana Stanimirović
- STANIMIROVIĆ, T. (2021). The Financial Aspect of Non-Governmental Organisations-The Case of Slovenia. Central European Public Administration Review, 19, 91.
 - JOVANOVIĆ, T. VAŠIČEK, V. (2020). The role and application of accounting and budgeting information in government financial management process - a qualitative study in Slovenia. Public money & management.
 - JOVANOVIĆ, T. DRAŽIĆ LUTILSKY, I. VAŠIČEK, D. (2019). Implementation of cost accounting as the economic pillar of management accounting systems in public hospitals - the case of Slovenia and Croatia : Elektronski vir. Ekonomska istraživanja. 2019, vol. 32, no. 1.

UPRAVNO POSLOVANJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	UPRAVNO POSLOVANJE
Course title:	ADMINISTRATIVE OPERATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060883
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1612

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
60		30		70	80	8

Nosilec predmeta/Lecturer:	Janez Stare
-----------------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
1. Pojem, pomeni in vloga upravnega poslovanja 2. Enotna podoba poslovanja 3. Uradni prostori in zagotavljanje varnosti 4. Kultura komuniciranja 5. Upravljanje dokumentarnega gradiva 6. Delovni postopki upravljanja dokumentarnega gradiva 7. Vrste, hranjenje in varovanje dokumentarnega gradiva 8. Varovanje zaupnih podatkov 9. Racionalizacija upravnega poslovanja 10. Varnost in zdravje pri delu 11. Organizacija poslovnih dogodkov 12. Informacije javnega značaja	1. The concept and role of administrative operation 2. Uniform business image 3. Official facilities and safety 4. Culture of communication 5. Document management 6. Working procedures of document management 7. Type, storage and protection of documents 8. Protecting confidential data 9. Streamlining of administrative operations 10. Safety and Health at Work 11. Organization of business events 12. Public Information

Temeljna literatura in viri/Readings:
• Stare, J. (2018). Upravno poslovanje. Fakulteta za upravo, Ljubljana.

- Gliha, T., Kovač, P., Remic, M., Stare, J. (2018). Uredba o upravnem poslovanju z uvodnimi pojasnili in izvedbenimi akti. Ljubljana: Založba Uradni list Republike Slovenije.
- BALANTIČ, Zvone (avtor, ilustrator), POLAJNAR, Andrej, JEVŠNIK, Simona (avtor, ilustrator). *Ergonomija v teoriji in praksi : znanstvena monografija*. Ljubljana: Nacionalni inštitut za javno zdravje, 2016
- Predpisi s področja upravnega poslovanja.

Cilji in kompetence:

Cilji

Študent:

- uporabi metode dela, ki spodbujajo zadovoljstvo strank
- izbere ustrezno obliko poslovnega komuniciranja
- razčleni in prilagodi postopke upravljanja dokumentarnega gradiva
- analizira racionalnost in varnost upravnega poslovanja
- izbere primerno organizacijo poslovnega dogodka.

Kompetence:

- sposobnost oblikovanja in uporabe enotne podobe organizacije
- zmožnost obvladovanja odnosov s strankami
- sposobnost obvladovanja, kritične presoje in reševanja problemov upravljanja dokumentarnega gradiva
- sposobnost analiziranja in zagotavljanja varnega in zdravega delovnega okolja
- sposobnost zagotavljanja racionalnosti poslovanja na področju upravnega poslovanja.

Objectives and competences:

Objectives

Student:

- use methods of work that promote customer satisfaction
- select an appropriate manner and form of business communication
- analyze and adjust the procedures of records management
- analyze the cost-effectiveness and safety of the administrative operation
- choose the appropriate organization of business events.

Competences:

- the ability to design and to use a uniform business image of the organization
- the ability to manage relationships with customers
- the ability to control, critical evaluation and problem solving in the records management field
- ability to analyze and provide a safe and healthy working environment
- the ability to provide rationality in administrative operation.

Predvideni študijski rezultati:

Študenti bodo zmožni razumeti pomen enotne podobe organizacije. Znali bodo rešiti probleme povezane z upravljanjem dokumentarnega gradiva. Poznali bodo vidike oblikovanja varnega in zdravega delovnega mesta ter racionalizacije upravnega poslovanja. Znali bodo izbrati in organizirati primerno obliko poslovnega dogodka.

Intended learning outcomes:

Students will be able to understand the importance of a single image of an organization's. They will be able to resolve issues related to the records management. Know the aspects of safe and healthy workplace, and streamlining administrative operations. Students will select and organize appropriate form of business events.

Metode poučevanja in učenja:

1. predavanje
2. vaje
3. seminarsko delo
4. skupinska predstavitev
5. študija primera
6. problemsko učenje
7. e-učenje
8. individualne konzultacije

Learning and teaching methods:

1. lecture
2. practical work
3. coursework
4. (group) presentation
5. case study
6. problem based learning
7. e-learning
8. individual tutorial

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita)
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje, test, esej),

60,00 %

40,00 %

1. Written (and/or oral) examination (condition: positive evaluation of the exam)
2. Active participation (individual and/or group work, e-learning, test, essay)

seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo, zagovor seminarskega dela) Pri oblikovanju ocene predmeta se upoštevajo rezultati tistih delnih obveznosti, ki jih študent pridobil do roka za katerega je razpisana časovna obveznost (pisni ali ustni izpit).		course work (seminar work, project work, oral presentation of work) Final assessment of the course is the sum of the written (and / or oral) examination and other partial estimates of commitments that are finished before the time of examination.
--	--	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Stare, J. (2018). Upravno poslovanje. Fakulteta za upravo, Ljubljana.
- Gliha, T., Kovač, P., Remic, M., Stare, J. (2018). Uredba o upravnem poslovanju z uvodnimi pojasnili in izvedbenimi akti. Ljubljana: Založba Uradni list Republike Slovenije.
- Stare, J., & Seljak, J. (2013). Vodenje ljudi v upravi : povezanost osebnostnega potenciala za vodenje z uspešnostjo vodenja, (Upravna misel). Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2006. XXIV, 292 str.

UPRAVNO PRAVO IN JAVNA UPRAVA

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	UPRAVNO PRAVO IN JAVNA UPRAVA
Course title:	ADMINISTRATIVE LAW AND PUBLIC ADMINISTRATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	1. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060878
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1607

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Mirko Pečarič
-----------------------------------	---------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Upravno pravo in z njim povezani pojmi (upravna znanost, uprava, upravljanje)
2. Upravno pravo kot pravna disciplina (predmet upravnega prava; razmerje upravnega prava do drugih pravnih panog)
3. Razvoj vede o upravi in nastanek upravnega prava
4. Upravnopravno razmerje, norme in upravnopravni akti (pojem in vrste norm, aktov državne oblasti, ločevanje od političnih aktov države)
5. Odvisnost in skladnost pravnih norm in pravnih aktov ter vrste in posledice neskladnosti
6. Izjeme od načela zakonitosti
7. Upravni posegi države v človekove pravice in temeljne svoboščine
8. Odgovornost za škodo, ki nastane v zvezi z upravno dejavnostjo države

Content (Syllabus outline):

1. Administrative law and related concepts (administrative science, management, governance)
2. Administrative law as a legal discipline (the subject of administrative law, relation of administrative law to other legal branches)
3. A development of the science of administration and a formation of administrative law
4. Administrative relation, norms and administrative acts (the concept and types of norms and acts of government, separation from political acts of the state)
5. Dependence of administrative norms legal acts and the nature and consequences of non-compliance
6. Exceptions to the principle of legality
7. Administrative intervention in human rights and fundamental freedoms

9. Lastnina in upravno pravo 10. Transparentnost delovanja oblasti 11. Nadzor uprave 12. Modernizacija javne uprave v Sloveniji	8. Liability for damages incurred in connection with the administrative activity of the state 9. Property and administrative law. 10. Transparency of state actions 11. Control of public administration 12. Modernisation of public administration in Slovenia
--	---

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Pečarič, M. Osnove splošnega upravnega prava. Fakulteta za upravo, Ljubljana, 2015.
- Šturm, L: Omejitev oblasti, Nova revija, Ljubljana, 1998, str. 33–53, 149–245.
- Craig, P. Administrative Law, John Wiley & Sons, London, 1993, do str. 60.
- Braibant, G. Administrativno pravo Francuske. Beograd: Službeni list SRJ; Podgorica: CID, 2002.
- Materialni predpisi s področja javne uprave.

Cilji in kompetence:

Cilji

- Študent razlikuje med osnovami splošnega in posebnega dela upravnega prava in njihovimi temeljnimi instituti v povezavi z javno upravo
- Študent zna reševati vprašanja, povezana z nastankom in uporabo upravnopravnih norm pri urejanju upravnopravnih razmerij na abstraktni in konkretni ravni
- Študent prepozna vprašanja, ki so pomembna za pravno pravilno in zakonito delo uprave na državni in lokalni ravni

Kompetence

- Študent lahko strokovno izraža svoja mnenja glede vsakdanjih zadev in ravnanj s področja upravnega prava, upravnih institucij in splošne javne uprave
- Študent obvladuje temeljne zakonitosti in tehnike upravnopravnega delovanja uprave v razmerju do ravnanj brez neposrednega pravnega učinka
- Student je sposoben pridobivanja informacij za oblikovanje potrebnih normativnih rešitev
- Student je sposoben ovrednotiti podatke s področja upravnega prava v luči družbenih, strokovnih in etičnih vidikov

Objectives and competences:

Objectives

- Student distinguish between the fundamentals of general and special part of administrative law and its basic institutes in connection with public administration
- Students are able to solve issues associated with the creation and use of administrative norms in the regulation of administrative relationships at the abstract and concrete level
- Students identify the issues that are important for proper legal and legitimate work of management at the national and local level

Competences

- Students can express their professional opinions on everyday issues and practices in the field of administrative law, administrative institutions, and overall public administration
- Student masters the fundamental concepts and techniques of administrative law vis-à-vis the non-legal actions of public administration
- Student is able to obtain information to create the necessary legislative solution
- Student is able to evaluate the data in the field of administrative law in the light of social, professional and ethical aspects

Predvideni študijski rezultati:

Študent:

- je usposobljen za prepoznavanje in razumevanje splošnega in posebnega dela upravnega prava,
- je zmožen razumeti pomembnost razmerja med posameznikom in državo (upravo)
- zna pojasniti zakonitosti poseganja v pravice in obveznosti v razmerju do javnega interesa
- je sposoben reševanja upravnih in drugih javnih zadev,
- zna ločevati področja, ki sodijo ali bi morala soditi na področje upravnega prava

Intended learning outcomes:

Student:

- is trained to identify and understand the general and special part of administrative law
- is also able to understand the importance of the relationship between the individual and the state (government)
- knows how to explain the basic rules of intrusion into rights and obligations vis-à-vis public interest
- knows how to resolve administrative and other public matters,
- can identify fields that fit or should fit into the area of administrative law

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. Predavanja,	1. Lectures,
2. Vaje	2. Practical Work
3. Študija primera	3. Case Study
4. E-Učenje	4. E-Learning
5. Skupinska predstavitev	5. Group presentation

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. Pisni ali ustni izpit	100,00 %	1. Written or oral exam

Reference nosilca/Lecturer's references:

- PEČARIČ, M. An old absolutist amending clause as the 'new' instrument of delegated legislation. The theory and practice of legislation, ISSN 2050-8840, 2016, vol. 4, no. 1, str. 1-26.
- PEČARIČ, M. Universal capacity to generalise legal principles by combining reason, logic, morals and their counterparts. *The theory and practice of legislation*, 2015, vol. 3, iss. 1, str. 1-22.
- PEČARIČ, M. Canons of interpretation as substitutes of causation in the public administration's rulemaking. *Lex localis - Journal of Local Self Government*, Annual Conference 2015 - Bled/Slovenia (June 11 - June 12, 2015) : special issue, (Lex localis, Vol. 13, no. 3, 2015), str. 453-483.
- PEČARIČ, M. The public administration viewed from the reflective public servants. Public administration research, ISSN 1927-517X, nov. 2013, vol. 2, no. 2, str. 250-266.
- PEČARIČ, M., BUGARIČ, B. (2011). *Javne službe*. Fakulteta za upravo, Ljubljana.
- PEČARIČ, M. (2009). Akti vladanja in upravni akti - ločnica v zakonu, megla v praksi. Javna uprava. Letn. 45, št. 4, str. 89-120.

USTAVNOPRAVNA KRIZA EVROPSKE UNIJE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	USTAVNOPRAVNA KRIZA EVROPSKE UNIJE
Course title:	THE EUROPEAN UNION'S CONSTITUTIONAL CRISIS
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Uprava (študijski program)	2. letnik, 3. letnik	2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0070575
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	0858

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
30				90	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Verica Trstenjak
-----------------------------------	------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Izbirni/Elective
------------------------------------	------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Kriza EU: vzroki in posledice
2. Migracije
3. Politicni postopki zoper države članice po 7.cl. PEU
4. Brexit in izstop iz EU
5. Pravna država in EU kot socialna država
6. Drugi aktualni problemi (davki, spori med državami, varstvo osebnih podatkov)
7. Trenutni izzivi EU in obeti za prihodnost

Content (Syllabus outline):

1. Grounds and impacts of European Union crisis
2. Migration
3. Political procedures against Member States (Art. 7 TEU)
4. Brexit and withdraw from the EU
5. Rule of law in the EU and EU as welfare state
6. Other problems in the EU (Taxes, disputes between Member States, data protection)
7. Current challenges and future prospects of EU

Temeljna literatura in viri/Readings:

- Trstenjak: National Sovereignty and the Principle of Primacy in EU Law and their importance for the Member States, *Beijing Law Review*, 2013, Vol. 4 No. 2, S. 71-76
- Trstenjak/Weingerl: The Influence of Human Rights and Basic Rights in Private Law, **Springer** 2016, 593.str.
- Asyl und Grundrechte in der EU und der Einfluss des Gerichtshofs der EU, v zborniku za predsednika avstrijske notarske zbornice prof. dr. Bittnerja: Festschrift für Prof. Dr. Bittner, 2018, Manz Verlag, 691-709

- Temeljne pravice v EU in vpliv Sodisca EU, v zborniku za prof. Ernesta Petriča; Slovenske misli o mednarodnih odnosih in pravu, 2016, 193-211
- The Welfare State in Times of Crisis: Threat to the Rule of Law? v *Iliopoulos-Strangas* (ed.) The future of the Constitutional Welfare State in Europe, (2015), 299-306
- Civis Europeus sum - Union citizenship and the influence of the Court of Justice of the EU, Academia Europaea, European Review, Volume 23, 29.1.2015, S. 71-80
- Trstenjak: Pravni in ekonomski učinki Brexita na zasebno pravo, Podjetje in delo, 6-7/2017, str. 1055-1064
- Načelo primarnosti prava Unije in pravo držav članic. Razmerje med akti Unije in nacionalnimi ustavami. V: Pravniki, št. 7-8/2012, str. 587-604
- Pravni viri EU (pogodbe, Listina EU, uredbe, direktive) in sodbe sodišča EU (EU legal acts and case law of the Court of Justice of the EU)

Cilji in kompetence:

Cilji

- poznavanje razlogov in razvoja krize EU,
- poznavanje krize EU v ustavnem kontekstu,
- poznavanje odgovorov na krizo EU,
- poznavanje trenutne politične in socialne situacije v EU.

Kompetence

- Krizo EU;
- Odgovore na krizo EU;
- Vzporednico med krizo EU in krizo ustavnosti;
- Vpliv krize EU na ustavne pravice;
- Pridobitev sposobnosti za kritično analizo trenutnih političnih, družbenih in ustavnih razmer v EU.

Objectives and competences:

Objectives

- to acquaint students with the roots and development of EU crisis,
- to acquaint students with EU crisis in constitutional context,
- to acquaint students with responses to EU crisis,
- to acquaint students with current political and social situation in EU and implication of financial crisis on that fields.

Competences

- EU crisis,
- responses on EU crisis,
- parallel between EU crisis and constitutional crisis,
- implication of EU crisis on constitutional rights,
- critically analyse current Political, Social and Constitutional situation in EU.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- Razumevanje razvoja evropske krize.
- Ustavno pravo EU.
- Poglobljeno znanje o vplivu krize EU na ustavne pravice in vplivu krize ustavnosti na krizo EU (soodvisnost).
- Razumevanje posledice kriz na različnih področjih EU.
- Zmožnost kritične analize ustavnopravne krize EU.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Students will understand the development of the European crisis.
- Constitutional Law of the EU.
- Students will acquire detailed and profound knowledge in the field of EU crisis and its implication on constitutional rights as well as vice versa (interdependence).
- Students will understand consequences of crisis in different fields of EU.
- Ability to critically analyse the EU's constitutional crisis.

Metode poučevanja in učenja:

1. Priprava na predavanja
2. Predavanje
3. Priprava na seminar
4. Seminar
5. Študija primera

Learning and teaching methods:

1. Preparation for lectures
2. Lecture
3. Preparation of the seminar
4. Seminar
5. Case Study

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

- | | | |
|----------------------|---------|------------------|
| 1. Seminarska naloga | 30,00 % | 1. Seminar paper |
|----------------------|---------|------------------|

2.	Izpit (pisni ali ustni)	70,00 %	2.	Examination (written or oral)
----	-------------------------	---------	----	-------------------------------

Reference nosilca/Lecturer's references:

- Trstenjak/Weingerl: The Influence of Human Rights and Basic Rights in Private Law, **Springer** 2016, 593.str.
- Trstenjak: Les mécanismes de recours collectif et leur importance pour la protection des consommateurs, in La Cour de justice de l'Union européenne sous la présidence de Vassilios Skouris (2003-2015), *Liber amicorum Vassilios Skouris* (2015), 681-696
- Trstenjak: The Welfare State in Times of Crisis: Threat to the Rule of Law? v *Iliopoulos-Strangas* (ed.) The future of the Constitutional Welfare State in Europe, (2015), 299-306
- Trstenjak/Weingerl: Union Citizenship within Directive 2004/38/ EC- stability of residence for Union citizens and their family members, national report for FIDE congress 2014, Copenhagen, DJOF Publishing Copenhagen 2014, S. 759-774
- Trstenjak/Beysen The Growing Overlap of Fundamental Freedoms and Fundamental Rights in the Case-law of the CJEU, *European Law Review* (2013) 38, 293-315 (***Social Sciences Citation Index***)
- Trstenjak: National Sovereignty and the Principle of Primacy in EU Law and their importance for the Member States, *Beijing Law Review*, 2013, Vol. 4 No. 2, S. 71-76
- Trstenjak: Procedural Aspects of European Consumer Protection Law and the Case Law of the CJEU, *European Review of Private Law*, No. 2/ 2013, S. 451-478
- Trstenjak: The Legal System of the EU: The Principle of Primacy in EU Law and the Role of the Constitutional Courts of the Member States. V: *International Justice Journal Moscow, Medžunarodnoe Pravosudie*, št. 2/2012, str. 54-65.
- Trstenjak/Beysen: Das Prinzip der Verhältnismäßigkeit in der Unionsrechtsordnung. V: *Europarecht*, letnik 47, št. 3/2012, str. 265–284.
- Trstenjak: Rechtsvergleichende Aspekte: Die Kooperation zwischen dem EuGH und den nationalen Gerichten, insbesondere in Bezug auf die Grundrechtecharta, *Tagungsband des 12. Österreichischen Europarechtstags 2012*, Manz 2013, S. 13-34

USTVARJALNOST IN INOVATIVNOST UPRAVE

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	USTVARJALNOST IN INOVATIVNOST UPRAVE
Course title:	CREATIVITY AND INNOVATION IN ADMINISTRATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	1. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0060901
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1628

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Sabina Bogilović
-----------------------------------	------------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Opredelitev inovativnosti in ustvarjalnosti v organizacijah
2. Opredelitev ustvarjalnosti in ustvarjalnega razmišljanja pri delu
3. Posameznikova ustvarjalnost pri delu
4. Skupinska ustvarjalnost pri delu
5. Vpliv vodje na ustvarjalni in inovativni proces
6. Razvoj ustvarjalne ideje na osnovi metodologije razmišljanje kot dizajn
7. Generiranje in razvoj ustvarjalnih idej
8. Ocenjevanje in udejanjenje ustvarjalnih idej
9. Vpliv organizacijskih dejavnikov na ustvarjalnost in inovativnost
10. Tehnološke inovacije
11. Ne tehnološke inovacije
12. Inovacije in ustvarjalnost v javnih in nepridobitnih organizacijah

Content (Syllabus outline):

1. Definition of innovation and creativity in
2. Definition of creative and creative thinking at work
3. Individual creativity at work
4. Team creativity at work
5. Leaders impact on creativity and innovation process
6. Development of creative idea based on design thing methodology
7. Creative idea generation and development
8. Creative idea evaluation and implementation
9. Organizational impact on creativity and innovation process at work
10. Technological innovation
11. Non-theological innovation
12. Innovation and creativity in public and non-profit organisation

Temeljna literatura in viri/Readings:

- M. Škerlavaj, M., Černe, A. Dysvik, A. Carlsen (Ed.). Capitalizing on Creativity at Work: Fostering the Implementation of Creative Ideas in Organizations (2006). Cheltenham, UK: Edward Elgar Publishing Limited.
- Kelley, T., & Kelley, D. (2013). Creative confidence: Unleashing the creative potential within us all. Crown Business.
- Amabile, T. M. (1988). A model of creativity and innovation in organizations. Research in organizational behavior, 10(1), 123-167.
- Bogilović, Sabina. A multilevel approach in examining cultural intelligence and creativity: doctoral dissertation. Ljubljana: [S. Bogilović], 2016.
- SETNIKAR-CANKAR, Stanka (urednik), PETKOVŠEK, Veronika (urednik, prevajalec), DURNIK, Mitja (urednik, prevajalec), LEBIČ, Miha (urednik, prevajalec). *NEXT4PA - Kreativna javna uprava : kreativnost in inovativnost za javno upravo : [poročilo mednarodnega projekta NEXT4PA - Creativity and innovation for public administration]*. 1. natis. Ljubljana: Fakulteta za upravo, 2014. 143 str., ilustr.

Cilji in kompetence:

Cilji

Študent:

- Prepozna razliko med inovativnostjo in ustvarjalnostjo v zasebnih, javnih in neprofitnih organizacijah.
- Zazna in razvije svoje ustvarjalno razmišljanje in inovativni proces.
- Razvije kritično razmišljanje, da spodbudi ustvarjalno razmišljanje ter inovativni proces v skupini.
- Osvoji metodologijo razmišljanje kot dizajn.
- Praktično uporabi pridobljeno znanja in implementira svojo ustvarjalno idejo (prototipiranje) in tako reši konkreten poslovni problem v izbrani organizaciji.

Kompetence

- Sposobnost poznavanja teorije in prakse inovativnosti v javnih in neprofitnih organizacijah.
- Sposobnost razložiti in strokovno argumentirati inovativnost v organizaciji in ustvarjalnost na različnih ravneh (individualni, timski, organizacijski).
- Sposobnost razložiti in strokovno argumentirati vpliv vodje na ustvarjalnost in inovativnost pri delu.
- Sposobnost poznavanja in izvajanja tehnik spodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti pri delu.
- Sposobnost oblikovanja predlogov za reševanje ustvarjalnih in inovativnih problemov v javnih podjetjih in nepridobitnih organizacijah.

Objectives and competences:

Objectives

Student:

- Distinguishes the differences between innovation and creativity in private, public, and not-for-profit organizations.
- Identifies and develops their own creative thinking and innovation process.
- Develops critical thinking in order to enhance creative thinking and innovation process in teams.
- Applies design thinking methodology.
- Applies knowledge gained during the course and implements his creative idea (prototyping) in order to solve business problems within given organisation.

Competences

- to generalize theory and practice of innovation in public enterprises and not-for-profit organizations
- to explain and theoretically argue about innovation in an organization and about creativity at different levels (individual, team, organizational)
- to explain and theoretically argue about leader's impact on creativity and innovation at work
- to apply techniques that enhance creativity and innovation at work
- to solve creative and innovative problems in public and not-for-profit organizations.

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

- Študent osvoji teoretične osnove znanja inovativnosti v javnih podjetjih in nepridobitnih organizacijah.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

- Student acquires the theoretical knowledge of innovation in public and non-profit organizations.

• Študent osvoji teoretične osnove znanja ustvarjalnega procesa v javnih podjetjih in nepridobitnih organizacijah. • Študent je zmožen prepoznati poslovni problem v organizaciji ter možnosti za inovativnost in ustvarjalnost na različnih ravneh organizacije. • Študent je zmožen rešiti poslovni problem v organizaciji z uporabo tehnik spodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti. • Študent je zmožen udeležiti svojo ustvarjalno idejo in jo pretvoriti v inovacijo (prototipiranje).	• Student acquires theoretical knowledge of the creative process in public and not-for-profit organizations. • Student is able to recognize a business problem in organization and possibilities for innovation and creativity at different levels of organization. • Student is able to solve business problem in organization, using techniques of enhancing creativity and innovation. • Student is able to implement his creative idea into an innovation (prototyping).
--	---

Metode poučevanja in učenja:	Learning and teaching methods:
1. priprava študenta na predavanja 2. predavanje 3. priprava študenta na vaje 4. vaje 5. e-učenje 6. projektno delo	1. student preparations for lectures 2. lecture 3. student preparations for tutorials 4. tutorials 5. e-learning 6. project work

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. pisni ali ustni izpit	50,00 %	1. written or oral exam
2. sprotne naloge in aktivno sodelovanje na predavanjih in vajah	10,00 %	2. assignments and active participation in lectures and tutorials
3. projektno delo	40,00 %	3. project work

Reference nosilca/Lecturer's references:

• BOGILOVIĆ, Sabina, BORTOLUZZI, Guido, ČERNE, Matej, GHASEMZADEH, Khatereh, ŽNIDARŠIČ, Jana. Diversity, climate and innovative work behavior. European journal of innovation management, ISSN 1460-1060, 2021, vol. 24, iss. 5, str. 1502-1524. • ŽNIDARŠIČ, Jana, BOGILOVIĆ, Sabina, ČERNE, Matej, KUMAR GUPTA, Roopak. Leadership-promoted diversity climate and group identification : the role of followers' identification with a leader. Leadership & organization development journal, ISSN 0143-7739, 2021, vol. 42, iss. 7, str. 1018-1036. • BOGILOVIĆ, Sabina, PEVCIN, Primož. How small cities are stimulating creativity and innovation : case study of Ljubljana and select European cities. Dynamic relationships management journal, ISSN 2232-5867, May 2020, vol. 9, no. 1, str. 67-78. • BOGILOVIĆ, Sabina, ŠKERLAVAJ, Miha, ČERNE, Matej. Hiding behind a mask? : cultural intelligence, knowledge hiding, individual and team creativity. European journal of work and organizational psychology, ISSN 1359-432X, 2017, vol. 26, iss. 5, str. 710-723. • BOGILOVIĆ, Sabina, ČERNE, Matej. The intellectual structure and outlooks for individual creativity research : a bibliometric analysis for the period 1950-2016. V: REITER-PALMON, Roni (ur.), KENNEL, Victoria L. (ur.), KAUFMAN, James C. (ur.). Individual creativity in the workplace, (Explorations in creativity research). London [etc.]: Elsevier, Academic Press. cop. 2018, str. 153-188. • BOGILOVIĆ, Sabina, ŠKERLAVAJ, Miha, WONG HUMBORSTAD, Sut I. Idea implementation and cultural intelligence. V: ŠKERLAVAJ, Miha (ur.), et al. Capitalizing on creativity at work : fostering the implementation of creative ideas in organizations. Cheltenham; Northampton: Edward Elgar. 2016, str. 39-50.

VODENJE PROJEKTOV

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet:	VODENJE PROJEKTOV
Course title:	PROJECT MANAGEMENT
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava, prva stopnja, visokošolski strokovni	Poslovna uprava (smer)	3. letnik	2. semester	obvezni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0573695
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	1626

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
45		30		45	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Žiga Kotnik
-----------------------------------	-------------

Vrsta predmeta/Course type:	Obvezni/Core
------------------------------------	--------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
--	-----------------------

--	--

Vsebina:

1. Snovanje projekta
2. Planiranje projekta
3. Načrtovanje izdelkov projekta
4. Mrežno planiranje aktivnosti
5. Organiziranje projekta
6. Vodenje projektnega tima
7. Kontroliranje projekta
8. Zaključevanje projekta
9. Osnove gospodarske matematike
10. Analiza stroškov in koristi
11. Vrednotenje uspešnosti projektov
12. Odločanje o javnih investicijskih projektih

Content (Syllabus outline):

1. Project conception and initiation
2. Project planning
3. Products planning
4. Network programming
5. Project organization
6. Project leadership
7. Project monitoring and controlling
8. Project closure
9. Financial mathematic basic
10. Cost-benefit analysis
11. Evaluating project effectiveness
12. Public investment project decision making

Temeljna literatura in viri/Readings:

- STARE, Aljaž (2012). Projektni management: teorija in praksa. Ljubljana: Agencja Poti, (izbrana poglavja) 280 str.
- DEVJAK, Srečko (2004). *Kvantitativne metode za analize v upravi*. 2. Ponatis (4. poglavje). Fakulteta za upravo, Ljubljana.

- HAUC Anton (2002). *Projektni management*. GV Založba, Ljubljana
- LUCEY, Terry (2002). *Quantitative Techniques*, 6. izdaja (poglavja 22 do 29). ACCA, London .
- KERZNER, Harold (2004). *Advanced Project Management*, 2. izdaja. John Wiley & Sons, New Jersey.

Cilji in kompetence:

Študent:

- razume management projektov kot vodilo uspešne izvedbe delovnih procesov
- pozna in razume ključne vloge v organizaciji projekta
- razume pomen vlog in pomen vodenje tima in posameznikov
- analizira projekt in ga s pomočjo metode mrežnega planiranja razstavi na faze in naloge ter poveže v mrežni model,
- pozna pomen ekonomskega vrednotenja projektov in izbere ter uporabi ustrezne metode za vrednotenje investicijskih projektov.

Kompetence

- obvladovanje osnovnih parametrov vodenja projektov in doseganja projektnih ciljev z uporabo ustreznih metod in informacijsko-komunikacijske tehnologije,
- samostojno načrtovanje in izvajanje reševanja konkretnih problemov z uporabo pristopov in metod projektnega vodenja,
- delo v projektnem timu,
- vrednotenje projekta in rezultatov projekta.

Objectives and competences:

Student:

- understands project management as a guide of the successful execution of work processes
- knows and understands the key roles in the organisation of project
- understands how to lead team and individuals
- analyses the project and uses the network planning method to decompose it into phases and tasks which are then joined to a network model,
- understands the meaning of the basic economic valuating of the projects and chooses and uses appropriate methods for evaluation of investment projects.

Competences

- to control basic project management parameters and to use suitable methods and information and communication technology for the achieving project goals
- to plan and solve concrete problems related to the usage of project management approaches and methods
- to work in a project team
- to value project and project results and outcomes.

Predvideni študijski rezultati:

Študentje:

- razumejo osnovne vsebine projektnega vodenja: cilji, model, projektna organizacija, planiranje in spremljanje izvajanja projekta,
- so zmožni uporabiti model projekta pri optimiranju doseganja projektnih ciljev,
- znajo presoditi smiselnost rezultatov in interpretirati vpliv spreminjanja elementov projektnega načrta in izvedbe na rezultate izračunov,
- znajo oblikovati model vrednotenja projekta in ga uporabiti na izbranem praktičnem primeru.

Intended learning outcomes:

Students:

- understand basic concepts of project management: goals, models, project organisation, planning and supervising of project performance,
- are able to use project model at the optimisation of project goals,
- are competent to judge the results in term of their meaning and interprets influence of the data modification on the effects of calculations
- are capable of designing of the model of project evaluation and using it in chose practical case.

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava študenta na predavanja
2. predavanje
3. priprava študenta na vaje
4. vaje
5. e-učenje
6. seminarska naloga ali projektno delo

Learning and teaching methods:

1. student preparations for lectures
2. lecture
3. student preparations for tutorials
4. tutorials
5. e-learning
6. seminar paper or project work

Načini ocenjevanja:

Delež/Weight

Assessment:

1. pisni in/ali ustni izpit

80,00 %

1. written and/or oral exam

2. seminarska delo ali projektna naloga in/ali zagovor dela	20,00 %	2. seminar or project work and/or oral exam
---	---------	---

Reference nosilca/Lecturer's references:

- KOTNIK, Žiga, UMEK, Lan, KOVAČ, Polonca, STANIMIROVIĆ, Dalibor, VINTAR, Mirko. Analysis of the key factors for successful public policy implementation : a qualitative study in Slovenia. *Danube*, ISSN 1804-8285, 2020, vol. 11, iss. 2, str. 113-140, ilustr. <https://www.eaco.eu/wp-content/uploads/2020/07/kotnik-umek-kovac-stanimirovic-vintar.pdf>. [COBISS.SI-ID [22190595](#)].
- KOTNIK, Žiga, KLUN, Maja, SLABE ERKER, Renata. Identification of the factors that affect the environmental administrative burden for businesses. *Sustainability*, ISSN 2071-1050, 2020, vol. 12, art. 6555, 15 str. <https://www.mdpi.com/2071-1050/12/16/6555>, doi: 10.3390/su12166555. [COBISS.SI-ID [25119491](#)].
- KOTNIK, Žiga, KOVAČ, Polonca. Development of public administration and governance in Central and Eastern Europe : content analysis of The NISPAcee Journal. *The NISPAcee journal of public administration and policy*, ISSN 1337-9038, 2018, vol. 11, no. 1, str. 229-252, ilustr. <https://www.degruyter.com/downloadpdf/j/nispa.2018.11.issue-1/nispa-2018-0010/nispa-2018-0010.pdf>. [COBISS.SI-ID [5213102](#)].
- KOTNIK, Žiga, KLUN, Maja, ŠKULJ, Damjan. Performance budgeting model in the environmental perspective : tackling waste pollution. *Administrație și management public*, ISSN 1583-9583, 2017, 29, str. 141-150, tabele. <http://www.ramp.ase.ro/en/data/files/articole/2017/29-09.pdf>. [COBISS.SI-ID [5141422](#)].
- BUŽETI, Jernej, STARE, Janez, KLUN, Maja, KOTNIK, Žiga. The impact of leader's temperament on work absence. *Transylvanian review of administrative sciences*, ISSN 1842-2845, 2016, sp. iss., str. 23-37, tabele. <http://www.rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/view/502/491>. [COBISS.SI-ID [4994222](#)].