

ANGLEŠKI JEZIK B

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

| | |
|-----------------------------------|------------------|
| Predmet: | ANGLEŠKI JEZIK B |
| Course title: | ENGLISH B |
| Članica nosilka/UL Member: | UL FU |

| Študijski programi in stopnja | Študijska smer | Letnik | Semestri | Izbirnost |
|---|--|-----------|-------------|-----------|
| Upravljanje javnega sektorja, prva stopnja, univerzitetni | Upravljanje javnega sektorja (študijski program) | 3. letnik | 1. semester | obvezni |

| | |
|--|---------|
| Univerzitetna koda predmeta/University course code: | 0163254 |
| Koda učne enote na članici/UL Member course code: | 1818 |

| Predavanja /Lectures | Seminar /Seminar | Vaje /Tutorials | Klinične vaje /Clinical tutorials | Druge oblike študija /Other forms of study | Samostojno delo /Individual student work | ECTS |
|-------------------------|---------------------|--------------------|---|---|---|------|
| | | 60 | | 60 | 60 | 6 |

Nosilec predmeta/Lecturer: Katja Kranjec

Vrsta predmeta/Course type: OBVEZNI/CORE

Jeziki/Languages:

| | |
|----------------------|------------|
| Predavanja/Lectures: | Angleščina |
| Vaje/Tutorial: | Angleščina |

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti: /

Prerequisites: /

Vsebina:

Razvoj jezikovnih zmožnosti: branje, pisanje, poslušanje in govor za uspešno komuniciranje v akademskem in strokovnem okolju:

1. Branje zahtevnih strokovnih besedil: pisno in ustno povzemanje, kritična analiza in interpretiranje strokovnih in znanstvenih člankov, uradnih dokumentov EU, itd.;
2. Pisanje strokovnih besedil: usvajanje jezikovnih funkcij, značilnih za strokovno pisno sporočanje npr. uradni dokumenti EU, zapisniki, raziskovalna poročila, itd.;
3. Pisno poslovno komuniciranje v mednarodnem okolju: usvajanje jezikovnih funkcij, značilnih za uradno pisno komuniciranje;
4. Poslušanje govornega strokovnega besedila: razvijanje sposobnosti razumevanja vsebine poročil, predavanj, govorov v institucijah EU,

Content (Syllabus outline):

Development of language competences: reading, writing, listening and speaking for successful communication in academic and professional settings:

1. Reading authentic professional texts: written and oral summarising, critical analysis and interpretation of professional and academic articles, official EU documents etc.
2. Writing professional texts: study of language functions typical of professional written communication (official EU documents, minutes, research reports, etc.)
3. Written business communication in an international environment: study of language functions used in formal written communication
4. Listening to spoken professional texts: develop the skills to listen actively to the news, lectures, presentations, speeches, meetings, etc., note-taking

| | |
|--|---|
| <p>sestankov itd. ter beleženja in povzemanja teh besedil v angleškem in slovenskem jeziku;</p> <p>5. Govorno sporočanje v poklicnem okolju: razvijanje zmožnosti pogovora o strokovnih in medkulturnih vsebinah članic EU, argumentiranja, pojasnjevanja, prepričevanja, sodelovanja v mednarodnem okolju EU institucij;</p> <p>6. Uporaba besedišča in funkcionalnih jezikovnih struktur, značilnih za strokovno in znanstveno zvrst govornega in pisnega jezika;</p> <p>7. Zasnova in izvedba in predstavitev raziskovalnega problemsko naravnane projekta v tujem jeziku (medpredmetno povezovanje).</p> | <p>and summarise these texts in English and Slovenian</p> <p>5. Spoken communication in professional settings: development of the competence to communicate about professional and intercultural topics of EU member states, using argumentation, clarification, persuasion, etc., and collaborate in international teams within EU institutions</p> <p>6. Use of vocabulary and functional structures typical of professional and academic spoken and written discourse</p> <p>7. Planning, conducting and presenting a problem-based research project in English (cross-curricular integration)</p> |
|--|---|

Temeljna literatura in viri/Readings:

| |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Izročki in gradiva, prejeta na vajah 2. Izbrani aktualni članki in besedila za medpredmetno povezavo ter ustne nastope 3. Ostala literatura po izbiri nosilca predmeta |
|---|

Cilji in kompetence:

| | |
|--|--|
| <p>Cilji: Študentom posredovati znanje in jih usposobiti za kompetence, ki jim bodo omogočile poglobljeno razumevanje, kritično analizo in samostojno branje, pisanje in govor o angleških strokovnih in znanstvenih besedilih s področja EU ter uspešno komuniciranje v poslovnem in akademskem okolju.</p> <p>Kompetence: Študenti bodo zmožni učinkovito komunicirati v angleškem jeziku v strokovnem in akademskem okolju. Zmožni bodo razumeti, analizirati, povzemati in samostojno tvoriti angleška strokovna in znanstvena besedila z izbranega področja. Zmožni bodo aktivno sodelovati v strokovnih diskusijah in javno nastopati v angleškem jeziku. Sposobni bodo reševati konkretne strokovne probleme z uporabo angleškega jezika.</p> | <p>Objectives and competences:</p> <p>Objectives: To help students develop the knowledge and professional skills required to understand, critically analyze, write and speak about English professional and academic texts in the field of EU, and effectively communicate in business and academic settings.</p> <p>Competences: Students will be able to effectively communicate in professional and academic settings. They will be able to understand, analyze, summarize, and write professional and academic texts in the chosen field. They will be able to actively participate in debates and discussions and deliver public presentations in English. They will be able to tackle professional problems using the English language.</p> |
|--|--|

Predvideni študijski rezultati:

| | |
|---|--|
| <p>Študenti bodo znali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brati in razumeti zahtevna strokovna besedila; 2. Pisno in ustno povzeti zahtevna strokovna besedila; 3. Kritično analizirati in interpretirati strokovne in znanstvene članke, uradne dokumente itd.; 4. Pisati strokovna besedila npr. uradne dokumente, zapisnike, raziskovalna poročila, itd. in pri tem uporabiti ustrezne jezikovne funkcije; 5. Pisno poslovno komunicirati v mednarodnem okolju in uporabiti primerne jezikovne funkcije; 6. Razumeti govorna strokovna besedila kot npr. poročila, predavanja, govore, pogovore na sestankih itd. in povzeti vsebino v angleškem in slovenskem jeziku; | <p>Intended learning outcomes:</p> <p>Students will be able to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Read and understand authentic professional texts; 2. Summarise professional texts, both in writing and orally 3. Critically analyze and interpret professional and academic articles, official documents etc. 4. Write professional texts e.g. official documents, minutes, research reports, etc., and use suitable language functions 5. Write business correspondence in international settings using appropriate language functions 6. Understand spoken professional texts e.g. the news, lectures, presentations, speeches, discussions in meetings, etc., and summarize the content in English and Slovenian |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>7. Ustrezno govorno sporočati v medkulturnem poklicnem okolju EU: zmožni bodo sodelovati v pogovorih in razpravah o strokovnih in medkulturnih vsebinah, znali svoja stališča argumentirati, pojasnjevati, prepričevati itd.;</p> <p>8. S sodelovanjem v skupini reševati probleme;</p> <p>9. Zasnovati in izvesti raziskavo;</p> <p>1. Poiskati, izbrati in uporabiti relevantne podatke in informacije iz pisnih virov.</p> | <p>7. Communicate appropriately in a professional EU environment: be able to take part in discussions and debates on professional and intercultural topics, using argumentation, clarification, persuasion, etc.</p> <p>8. Collaborate in international teams to solve problems</p> <p>9. Plan and conduct research</p> <p>1. Find, select and use relevant data and information from written resources.</p> |
|--|--|

Metode poučevanja in učenja:

1. vaje z medpredmetnim povezovanjem
2. priprava na vaje
3. problemsko učenje
4. projektno delo

Learning and teaching methods:

1. language classes with cross-curricular integration
2. preparation for classes
3. problem-based learning
4. project work

Načini ocenjevanja:

1. projektno delo s predstavitvijo in diskusijosprotno delo
2. pisni in/ali ustni izpit

Delež/Weight

- 30,00 %
- 70,00 %

Assessment:

1. project work with a presentation and discussion assignments
2. written and/or oral exam

Reference nosilca/Lecturer's references:

- KRANJEC, Katja. Speaking subskills in EFL coursebooks. Vestnik za tuje jezike = Journal for foreign languages. ISSN 1855-8453. - Letn. 12, št. 1 (2020), str. 113-133. COBISS.SI-ID - 44793091 Povezava(-e): [Digitalna knjižnica Slovenije - dLib.si https://revije.ff.uni-lj.si/Vestnik/article/view/9529/9240 DOI](https://revije.ff.uni-lj.si/Vestnik/article/view/9529/9240)
- Delta (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages, Level 7), Cambridge English Language Assessment, University of Cambridge, Anglija, 2012–2018
- Poučevanje v tujini: Vodenje akademskega programa na poletni šoli v Angliji (Wellington College, Bell Educational Services Ltd, Bell English), poletje 2019, Profesorica angleščine in nadomestnica vodje izobraževanja na poletni šoli v Canterburyju, Future Learning, Anglija, poletje 2017 in 2018, Profesorica angleškega jezika in vodja aktivnosti na mednarodni poletni šoli angleškega jezika v Cambridgeu in Londonu (Concorde International), poletje 2009–2013, Poučevanje angleščine in nemščine na Kilkenny Collegeu na Irskem, september 2005–april 2006 (Prejela Comenius štipendijo)
- Certifikat iz poučevanja poslovne angleščine BET (Mint ih), 2009, Strokovna 2-tedenska izobraževanja na temo didaktike angleščine v Londonu (2018, 2013, Grundvig/Comenius štipendija)