

LJUDJE V JAVNI UPRAVI

UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

Predmet: Course title:	LJUDJE V JAVNI UPRAVI HUMAN RESOURCES MANAGEMENT IN PUBLIC ADMINISTRATION
Članica nosilka/UL Member:	UL FU

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri	Izbirnost
Uprava - Upravljanje javnega sektorja, druga stopnja, magistrski	Ni členitve (študijski program)	1. letnik	1. semester, 2. semester	izbirni

Univerzitetna koda predmeta/University course code:	0068411
Koda učne enote na članici/UL Member course code:	2007

Predavanja /Lectures	Seminar /Seminar	Vaje /Tutorials	Klinične vaje /Clinical tutorials	Druge oblike študija /Other forms of study	Samostojno delo /Individual student work	ECTS
21	11			88	60	6

Nosilec predmeta/Lecturer:	Tatjana Kozjek
----------------------------	----------------

Vrsta predmeta/Course type:	OBVEZNO IZBIRNI 1. LETNIK - 1. del/CORE ELECTIVE - 1. part
-----------------------------	------------------------------------------------------------

Jeziki/Languages:	Predavanja/Lectures:	Angleščina, Slovenščina
	Vaje/Tutorial:	

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:	Prerequisites:
Ni pogojev.	No prerequisites.

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
<ol style="list-style-type: none"> 1. Današnji kontekst ravnanja z ljudmi pri delu 2. Ravnanje z ljudmi v javni upravi – strateški pristop 3. Planiranje, kontrola in administrativno-tehnična opravila (tudi MIS – managersko informacijski sistem) na področju ravnanja z ljudmi 4. Metode in naloge strateškega ravnanja z ljudmi pri delu 5. Strateško ravnanje z nadarjenimi ljudmi 6. Postopki ravnanja z ljudmi pri delu 7. Spretnosti zaposlenih na področju ravnanja z ljudmi pri delu 8. Dimenzijska etičnost na področju ravnanju z ljudmi 9. Ravnanje z učinkovitostjo zaposlenih pri delu 10. Odnosi z zaposlenimi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Today's context of Human Resources Management 2. Human Resources Management in public administration – strategic approach 3. HRM Planning, HRM control and HRM administrative-technical activities (also MIS – management information system) 4. Methods and functions of strategic Human Resources Management 5. Strategic Talent Management 6. Human Resource Management Procedures 7. Human Resources Managers Skills 8. Ethical dimension of Human Resources Management 9. Performance management 10. Employee relations 11. Job flexibility and work-family balance

11. Fleksibilnost dela ter usklajevanje poklicnega in družinskega življenja
 12. Dobro počutje pri delu

12. Well-being at work

Temeljna literatura in viri/Readings:

1. Armstrong, M., Taylor, S. (2017). *Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice: Building Sustainable Organisational Performance Improvement*. 14th edition. London, Philadelphia, New Delhi: Kogan Page Limited.
2. Greenhaus, J. H., Powell, G. N. (2017). *Making Work and Family Work: From Hard Choices to Smart Choices*. London, New York: Routledge Taylor & Francis Group.
3. Pynes, J. E. (2013). *Human Resources Management for Public and Nonprofit Organizations: A Strategic Approach*. 4th Edition. San Francisco: Jossey-Bass.

Cilji in kompetence:

Cilji:

- študente opremiti z razumevanjem povezanosti med procesi na področju ravnanja z ljudmi ter uspešnostjo/ucinkovitostjo posameznikov, timov in organizacij,
- študentom omogočiti vpogled v strateško ravnanje z ljudmi v javni upravi in druge najaktualnejše teme raziskovanja na področju ravnanja z ljudmi,
- študente naučiti uporabljati, kritično presojati in vrednotiti študijsko literaturo na področju ravnanja z ljudmi ter tako pridobljeno znanje povezovati z aktualnimi problemi iz prakse,
- študente spodbuditi in podpreti tako, da bodo razumeli obravnavane teoretične koncepte, metodološke prijeme in praktične primere ter znali pridobljeno znanje čim bolje uporabljati v praksi, kjer se bodo lahko z dodatno pridobljenimi izkušnjami razvili v vrhunske strokovnjake na področju ravnanja z ljudmi.

Kompetence

- sposobnost presoje poslovnih situacij in z njimi povezanih procesov na področju ravnanja z ljudmi za doseganje večje uspešnosti in učinkovitosti,
- zmožnost uporabe znanja o vplivnih dejavnikih in posledicah dinamike funkcije ravnanja z ljudmi v organizaciji,
- sposobnost ovrednotenja aktualnih izzivov v sodobnih organizacijah, povezanih s področjem ravnanja z ljudmi ter predlaganja ustreznih ukrepov,
- sposobnost sistemskega mišljenja, spodbujanja sodelovanja in razumevanja pomena etičnega vedenja v kontekstu ravnanja z ljudmi pri delu.

Objectives and competences:

Objectives:

- to equip the students with the understanding of correlation between the HRM processes and effectiveness/efficiency of individuals, teams and social units,
- to develop the insight into the HRM themes that are currently considered as the most actual research themes, besides the strategic HRM,
- to teach the students to use, critically asses and evaluate the HRM study literature in order to connect the acquired knowledge with the actual problems from praxis,
- to encourage and to support the students in the way that they will understand the discussed theoretical concepts, methodological approaches and practical examples, and to be able to use the acquired knowledge as much as possible in the praxis, where they will be able, with later acquired additional experience, become HRM experts.

Competencies:

- ability to evaluate business situations and related HRM processes in order to increase effectiveness and efficiency,
- capacity to use the knowledge about influential factors (antecedents) and consequences of dynamics of HRM function in a social unit,
- ability to evaluate the actual challenges in contemporary social units, connected with HRM, and to suggest the adequate activities/solutions,
- capacity of systemic thinking, facilitating cooperation and understanding of importance of ethical behaviour in the context of HRM.

Predvideni študijski rezultati:

Študent bo zmožen:

- oceniti aktualne izzive na področju ravnanja z ljudmi,

Intended learning outcomes:

Student will be able to:

- assess the contemporary challenges in the field of HRM,

<ul style="list-style-type: none"> • predlagati sodobne rešitve izzivov na področju ravnjanja z ljudmi, • analizirati in ovrednotiti stanje na področju ravnjanja z ljudmi v konkretni organizaciji ter predlagati morebitne spremembe, • oblikovati model organiziranosti področja ravnjanja z ljudmi v konkretni organizaciji, • sodelovati pri izvedbi ključnih procesov na področju ravnjanja z ljudmi. 	<ul style="list-style-type: none"> • propose modern solutions to the challenges in the field of HRM, • analyse and evaluate the situation in the field of HRM in a specific social unit and propose the potential changes, • form a model of organizing the HRM function a specific social unit cooperate in execution of key HRM processes.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Metode poučevanja in učenja:

1. priprava na predavanja
2. predavanje
3. priprava na seminar
4. seminar
5. e-učenje
6. študija primera
7. raziskovalno delo
8. seminarska naloga
9. projektno delo

Learning and teaching methods:

1. preparations for lectures
2. lecture
3. preparations for seminars
4. seminars
5. e-learning
6. case study
7. research work
8. seminar paper
9. project work

Načini ocenjevanja:

Načini ocenjevanja:	Delež/Weight	Assessment:
1. Pisni izpit in/ali ustni izpit (pogoj: pozitivna ocena izpita).	60,00 %	1. Written and/or oral exam (condition: grade of the exam must be positive).
2. Aktivno sodelovanje (samostojno in/ali skupinsko delo, e-učenje), seminarsko delo (seminarska naloga, projektno delo, zagovor seminarskega dela).	40,00 %	2. Active collaboration (individual and/or group work, e-learning), seminar work (seminar paper, project work, account of the seminar work).

Reference nosilca/Lecturer's references:

1. Kozjek, T. (2014). Varnost zaposlenih v Sloveniji v letu 2011 = Employee security in Slovenia in 2011. V: Setnikar-Cankar, S. (ur.), Stare, J. (ur.), Pevcin, P. (ur.). Ekonomika in menedžment v javnem sektorju v razmerah gospodarske krize, (Upravna misel). 1. natis. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, str. 15-26. [COBISS.SI-ID [4436654](#)]
2. Kozjek, T., Tomaževič, N., Stare, J. (2014). Work-life balance by area, actual situation and expectations: the overlapping opinions of employers and employees in Slovenia. Organizacija, 47(1), str.35-51. ISSN 1318-5454.<http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/download/547/984>.doi: [10.2478/orga-2014-0004](#). [COBISS.SI-ID [4303278](#)].
3. Tomaževič, N., Kozjek, T., Stare, J. (2015). Does a voluntary job change affect work-family balance. International business research, 8(2), str. 1-15. ISSN 1913-9004. doi: [10.5539/ibr.v8n2p1](#). [COBISS.SI-ID [4528046](#)].
4. Kozjek, T., Ferjan, M. (2015). Organizational flexibility, employee security and organizational efficiency: a case study of Slovenian public and private sector organizations. Organizacija, 48(1), str. 3-22. ISSN 1318-5454. <http://organizacija.fov.uni-mb.si/index.php/organizacija/article/view/610/1034>. doi: [10.1515/orga-2015-0001](#). [COBISS.SI-ID [7408403](#)].