



## PROŠNJA ZA PONOVO OPRAVLJANJE IZPITA ZARADI IZBOLJŠANJA OCENE

- visokošolski strokovni študijski program Uprava 1. stopnja
- univerzitetni študijski program Upravljanje javnega sektorja 1. stopnja
- interdisciplinarni univerzitetni študijski program Upravna informatika 1. stopnja
- magistrski študijski program Uprava – Upravljanje javnega sektorja 2. stopnja
- magistrski študijski program Management v upravi 2. stopnja

(Ustrezno označite program!)

### 1. PODATKI O ŠTUDENTU (izpolni študent/ka)

Priimek in ime: \_\_\_\_\_ Vpisna številka: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_  
GSM: \_\_\_\_\_ e-pošta: \_\_\_\_\_

### 2. PODATKI O PREDMETU

(izpolni študent/ka)

Komisijo za dodiplomski študij oz. Komisijo za podiplomski študij prosim za ponovno opravljanje izpita/ov pri naslednjem/-ih predmetu/-ih:

Naziv predmeta:

Šifra predmeta:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_


Datum: \_\_\_\_\_ Podpis študenta/ke \_\_\_\_\_

**3. OPOMBA: Študent/ka lahko v študijski karieri ponovno opravlja izpit pri največ petih predmetih.**

**4. OPOMBA: Odgovor Komisije za dodiplomski oz. Komisije za podiplomski študij boste prejeli zgolj v vaš študentski informacijski sistemu Studis.**

**5. OPOMBA: Po Statutu UL se šteje, da vam je bil sklep vročen drugi dan od dneva objave v Studis. Če na odločitev komisije želite podati pritožbo, morate v roku treh delovnih dni od vročitve sklepa na mail [referat@fu.uni-lj.si](mailto:referat@fu.uni-lj.si) (1. stopnja) ali [podiplomski@fu.uni-lj.si](mailto:podiplomski@fu.uni-lj.si) (2. stopnja) zahtevati obrazložitev odločitve. Pritožbo pa nato lahko oddate v predpisanem roku po vročeni obrazložitvi. V kolikor ne podate zahteve za obrazložitev sklepa, se šteje kot da ste se pravici do pritožbe odpovedali.**

**Prošnjo pošljite na naslov:**

Fakulteta za upravo  
Komisija za dodiplomski študij oz. Komisija za podiplomski študij  
Gosarjeva 5  
1000 Ljubljana