

**PROŠNJA ZA PONOVO OPRAVLJANJE IZPITA
ZARADI IZBOLJŠANJA OCENE**

- ☐ visokošolski strokovni študijski program Uprava
☐ univerzitetni študijski program Upravljanje javnega sektorja
☐ interdisciplinarni univerzitetni študijski program Upravna informatika
☐ magistrski študijski program Uprava – Upravljanje javnega sektorja
☐ magistrski študijski program Management v upravi

(Ustrezno označite program!)

1. PODATKI O ŠTUDENTU *(izpolni študent/ka)*

Priimek in ime: _____ Vpisna številka: _____
Naslov: _____
GSM: _____ e-pošta: _____

2. PODATKI O PREDMETU

(izpolni študent/ka)

Komisijo za dodiplomski študij oz. Komisijo za podiplomski študij prosim za ponovno opravljanje izpita/ov pri naslednjem/-ih predmetu/-ih:

Naziv predmeta:

Šifra predmeta:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Datum: _____ Podpis študenta/ke _____

3. OPOMBA: Študent/ka lahko v študijski karieri ponovno opravlja izpit pri največ petih predmetih.

4. OPOMBA: Odgovor Komisije za dodiplomski oz. Komisije za podiplomski študij boste prejeli zgolj v vaš študentski informacijski sistem Studis.

5. OPOMBA: Po Statutu UL se šteje, da vam je bil sklep vročen drugi dan od dneva objave v Studis. Če na odločitev komisije želite podati pritožbo, morate v roku treh delovnih dni od vročitve sklepa na mail referat@fu.uni-lj.si (1.stopnja) ali podiplomski@fu.uni-lj.si (2. stopnja) zahtevati obrazložitev odločitve. Pritožbo pa nato lahko oddate v predpisanem roku po vročeni obrazložitvi. V kolikor ne podate zahteve za obrazložitev sklepa, se šteje kot da ste se pravici do pritožbe odpovedali.

Prošnjo pošljite na naslov:

Fakulteta za upravo
Komisija za dodiplomski študij oz. Komisija za podiplomski študij
Gosarjeva 5
1000 Ljubljana