

PROŠNJA ZA MENJAVO NAČINA ŠTUDIJA

- ☐ visokošolski strokovni študijski program Uprava
☐ magistrski študijski program Uprava – Upravljanje javnega sektorja
☐ magistrski študijski program Management v upravi
 (Ustrezno označite program!)

1. PODATKI O ŠTUDENTU (izpolni študent/ka)

Priimek in ime: _____ Vpisna številka: _____
 Naslov: _____
 GSM: _____ e-pošta: _____

2. OBRAZLOŽITEV PROŠNJE

(izpolni študent/ka)

Komisijo za dodiplomski študij oz. Komisijo za podiplomski študij prosim za menjavo načina študija iz:

- ☐ izrednega študija **na redni študij**
☐ rednega študija **na izredni študij**
 (Ustrezno označite način študija!)

Nazadnje sem bil/a vpisana v _____. letnik v študijskem letu _____. / _____.

Datum: _____ Podpis študenta/ke: _____

3. OPOMBA: Odgovor Komisije za dodiplomski oz. Komisije za podiplomski študij boste prejeli zgolj v vaš študentski informacijski sistem Studis.

4. OPOMBA: Po Statutu UL se šteje, da vam je bil sklep vročen drugi dan od dneva objave v Studis. Če na odločitev komisije želite podati pritožbo, morate v roku treh delovnih dni od vročitve sklepa na mail referat@fu.uni-lj.si (1. stopnja) ali podiplomski@fu.uni-lj.si (2. stopnja) zahtevati obrazložitev odločitve. Pritožbo pa nato lahko oddate v predpisanem roku po vročeni obrazložitvi. V kolikor ne podate zahteve za obrazložitev sklepa, se šteje kot da ste se pravici do pritožbe odpovedali.

Prošnjo z dokazili pošljite na naslov:

Fakulteta za upravo
 Komisija za dodiplomski študij oz. Komisija za podiplomski študij
 Gosarjeva 5
 1000 Ljubljana