

PROŠNJA ZA ZAMENJAVO IZBIRNEGA PREDMETA

visokošolski strokovni študijski program Uprava
 univerzitetni študijski program Upravljanje javnega sektorja
 interdisciplinarni univerzitetni študijski program Upravna informatika
 magistrski študijski program Uprava – Upravljanje javnega sektorja
 magistrski študijski program Management v upravi
 drugo

(Ustrezno označite program!)

1. PODATKI O ŠTUDENTU (izpolni študent/ka)

Priimek in ime: _____ Vpisna številka: _____
 Naslov: _____
 GSM: _____ e-pošta: _____

2. PODATKI O PREDMETU

(izpolni študent/ka)

Komisijo za dodiplomski študij oz. Komisijo za podiplomski študij prosim za zamenjavo izbirnega predmeta:

Naziv predmeta: _____

Šifra predmeta: **3. OPRAVIČENI RAZLOGI ZA ZAMENJAVO IZBIRNEGA PREDMETA**

Datum: _____ Podpis študenta/ke: _____

4. OPOMBA: Izbirni predmet se lahko zamenja, če je študent vpisal več po urniku prekrivajočih se obveznosti ali pa je vpisal izbirne predmete na drugih visokošolskih zavodih oz. v tujini, a se obveznosti prekrivajo z obveznostmi na Fakulteti. Študent mora prošnjo vložiti v roku osmih dni, odkar je izvedel za prekrivajoč urnik.

5. OPOMBA: Odgovor Komisije za dodiplomski oz. Komisije za podiplomski študij boste prejeli zgolj v vaš študentski informacijski sistem Studis.

6. OPOMBA: Po Statutu UL se šteje, da vam je bil sklep vročen drugi dan od dneva objave v Studis. Če na odločitev komisije želite podati pritožbo, morate v roku treh delovnih dni od vročitve sklepa na mail referat@fu.uni-lj.si (1. stopnja) ali podiplomski@fu.uni-lj.si (2. stopnja) zahtevati obrazložitev odločitve. Pritožbo pa nato lahko oddate v predpisanem roku po vročeni obrazložitvi. V kolikor ne podate zahteve za obrazložitev sklepa, se šteje kot da ste se pravici do pritožbe odpovedali.

7. OBVEZNE PRILOGE:

- a) Urnik, iz katerega je razvidno prekrivanje obveznosti

Prošnjo pošljite na naslov:

Fakulteta za upravo

Komisija za dodiplomski študij oz. Komisija za podiplomski študij

Gosarjeva 5, 1000 Ljubljana