

PROSTO DELOVNO MESTO

ASISTENT, šifra delovnega mesta: D017005
(področji pravo ali uprava) – M/Ž

Osnovne informacije:

- število razpisanih delovnih mest: eno (1) delovno mesto za področji *pravo ali uprava*,
- vrsta zaposlitve: polni delovni čas (40 ur na teden),
- trajanje zaposlitve: določen čas (2 leti),
- čas nastopa dela: predvidoma 1. oktobra 2025 oz. ko izbrani kandidat izpolni pogoj veljavnega habilitacijskega naziva, če naziva še nima,
- poskusno delo: 3 mesece.

Zahtevana izobrazba za opravljanje dela:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) praviloma pravne smeri,
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) praviloma pravne smeri,
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) praviloma pravne smeri.

Pogoji za opravljanje dela:

- veljaven habilitacijski naziv Univerze v Ljubljani – asistent za področje upravni postopki/ ustavna ureditev/ javna uprava/ upravno pravo in pravo javne uprave/ ustavno pravo. Kandidat izpolnjuje pogoj, če ima veljaven naziv UL. Če kandidat v času prijave nima izvolitve v zgoraj navedeni naziv, izpolnjuje pa količinske in kakovostne pogoje za izvolitev v ta naziv po Merilih za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev (št. 0160/2011 z dne 25. 10. 2011 in spremembe), lahko kandidira na razpisano delovno mesto in v tem primeru skupaj s prijavo odda tudi dokazila o izpolnjevanju navedenih kriterijev ter priloži izjavo, da soglaša, da se v primeru odločitve komisije za izbor, prijava obravnava tudi kot vloga za izvolitev v naziv. Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta
- znanje slovenščine na ravni B2 glede na evropski referenčni okvir za jezike (CEFR), ki se izkazuje z ustreznim dokazilom (če izbrani kandidat tega pogoja ob zasedbi delovnega mesta ne izpolnjuje, ga mora izpolniti najkasneje v treh letih po zaposlitvi).

Opis delovnega mesta:

- vodenje teoretskih, praktičnih in drugih oblik vaj oz. usposabljanja študentov pri predmetu;
- sodelovanje z učiteljem pri pripravi preizkusov znanja študentov in pri drugih pedagoških aktivnostih;
- sodelovanje pri znanstveno-raziskovalnem delu;
- nadzor nad delovnimi pripravami in aparaturami ter potrebnimi sredstvi za izvedbo pedagoškega in raziskovalnega dela;
- sodelovanje pri ostalih aktivnostih vezanih na pedagoško in znanstveno raziskovalno delo na področju stroke;

- skrb za varno delo delavcev in študentov;
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta.

Funkcionalna znanja in ostale zahteve (strokovni izpit, veščine in jezik):

- zaželeno opravljeno pedagoško-andragoško usposabljanje, smisel za organizacijo lastnega dela in dela sodelavcev, retorične sposobnosti, komunikativnost, inovativnost.

Nudimo:

- prijetno delovno okolje,
- možnost stalnega izobraževanja,
- osebni in strokovni razvoj.

Prijava:

Kandidati posredujejo vlogo, življenjepis in dokazila o izobrazbi po elektronski pošti na naslov **ks@fu.uni-lj.si**.

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu. Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Rok za prijavo je do vključno 23. 8. 2025.

Kontaktna oseba na članici:

Marike Grubar; el. naslov: **ks@fu.uni-lj.si**, tel. št.: 01 5805 560.