

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za upravo*



POROČILO O KAKOVOSTI ZA LETO 2010

Potrjeno na seji Senata dne 23.3.2011.

Ljubljana, 29. 3. 2011

POGLAVJA POROČILA, OPORNE TOČKE IN POVZETKI POGLAVIJ

Kazalo:

1. UVOD	3
2. ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH/DEJAVNOSTIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV	3
2.1. IZOBRAŽEVANJE	3
2.2. MEDNARODNA DEJAVNOST	5
2.3. RAZISKOVANJE, RAZVOJNA IN UMETNIŠKA DEJAVNOST	8
2.4. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	10
2.5. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE, PROSTORI IN OPREMA	13
2.6. INFORMACIJSKI SISTEM	15
2.7. ČLOVEŠKI VIRI, OSEBJE	17
2.8. STORITVE ZA ŠTUDENTE, TUTORSTVO, ŠTUDENSKI SVET IN INTERESNA DEJAVNOST	20
3. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	24
3.1. DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALCEV KAKOVOSTI	24
3.2. SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST ...	25
3.3. IZVAJANJE ŠTUDENSKIH ANKET	27
3.4. IZVAJANJE DRUGIH ANKET TER ANALIZ TER METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST	28
3.5. MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE	30
4. POVZETEK.....	31
5. ZAKLJUČEK.....	31
6. LITERATURA	32

1. UVOD
2. ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH/DEJAVNOSTIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV

2.1. IZOBRAŽEVANJE

Gibanje kazalnikov študijske dejavnosti v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov

V letu 2010 smo z uspešno predstavitvijo na Informativi 2010, z oglaševanjem v nekaterih medijih in obiski na srednjih šolah uspešno promovirali Fakulteto za upravo. Uspešna promocija je kljub veliki konkurenci javnih in zasebnih visokošolskih zavodov, ki ponujajo podobne programe, zagotovo prispevala k zapolnitvi prostih mest na rednem študiju tako na univerzitetnem kot tudi na visokošolskem strokovnem programu, že v 1. prijavnem roku pa smo zapolnili mesta na podiplomskem študijskem programu Uprava 2. stopnja. Prav tako smo ohranili redni študij v študijskih centrih Sežana, Maribor in Žalec. Razen v Sežani, v Mariboru in Žalcu nismo beležili upada vpisa v 1. letnik. Gospodarska kriza nas ni zaobšla. Varčevalni ukrepi v javnem in zasebnem sektorju in rast števila (javnih in zasebnih) visokošolskih zavodov se odražajo na vpisu izrednih študentov. Število kandidatov iz leta v leto drastično pada. Razen v Ljubljani, smo vpisali kandidate v 1. letnik izrednega študija visokošolskega strokovnega programa Uprava 1. stopnja še v Sežani in v Žalcu. Zaradi premajhnega števila izrednih študentov letos nismo razpisali 1. letnika univerzitetnega študijskega programa Uprava 1. stopnja.

Z namenom povečanja prehodnosti v višje letnike smo še dodatno spodbudili študentsko tutorstvo, povečali e-podporo predavanjem in uvedli sprotno preverjanje znanja s kolokviji. V okviru predavanj sodelujejo tudi strokovnjaki iz prakse. Prehodi med študijskimi programi 1. stopnje ter prehodi iz študijskih programov 1. stopnje na študijske programe 2. stopnje so opredeljeni v akreditiranih študijskih programih. Vpis na študijske programe 1. in 2. stopnje je omogočen tudi diplomantom drugih visokošolskih zavodov.

Z namenom spodbujanja dokončanja že začetega študija smo posodobili informacijski sistem tako, da sistem preko aplikacije e-indeks opozarja študenta o morebitni večletni prekinitvi študija in ga poziva k nadaljevanju. Preko e-indeksa študenti spremljajo tudi potek reševanja prošenj, ki se rešujejo skladno z Zakonom o splošnem upravnem postopku. V letu 2010 se interes za nadaljevanje študija ni zmanjšal, kar kaže na to, da so študenti zainteresirani za nadaljevanje in dokončanje študija. V mesecu juniju smo na temo nadaljevanja študija izvedli motivacijsko srečanje s študenti, na katerih smo jim predstavili možnosti nadaljevanja študija.

V primeru nadaljevanja študija po prekinitvi se študentom že opravljene obveznosti priznavajo skladno z določbami Pravilnika o pravicah in obveznostih študentov. V kolikor je vpis v nov študijski program nujen zaradi ukinitve starega programa, se študentom v celoti ali delno, glede na mnenja nosilcev, že opravljene obveznosti priznajo brez posebnih prošenj. Prav tako se priznavajo obveznosti študentov, ki prihajajo iz drugih fakultet. Študentom priznavamo tudi oblike neformalnega izobraževanja, v kolikor so vsebine, ki so jih opravili v okviru drugih verificiranih programov, opravljene na isti stopnji.

Fakulteta je v letu 2010 nadaljevala s pripravo novih študijskih programov. Začeli smo s pripravo interdisciplinarnega študijskega programa Upravna informatika 2. stopnja, v postopku priprave sta doktorski študijski program 3. stopnje ter magistrski študijski program IMPACT. Prav tako smo tudi v lanskem letu podpisali dogovor o sodelovanju med EF in FDV z namenom povečanja ponudbe izbirnih predmetov tudi v okviru članic UL. V študijskem letu 2009/2010 smo skupaj s Fakulteto za računalništvo in informatiko začeli izvajati interdisciplinarni študijski program Upravna informatika 1. stopnja.

Obvezen del študijskega procesa je tudi praksa. S praktičnim usposabljanjem želi fakulteta študentom omogočiti prenos znanja v prasko, s tem pa tudi možnost kasnejše zaposlitve. Študenti v okviru prakse pripravljajo problemske naloge. Fakulteta organizira izobraževanje za mentorje v organizacijah. Z namenom dviga zaposljivosti naših diplomantov smo izvedli študentsko konferenco, kjer so najboljši študenti predstavili svoje projektne naloge potencialnim delodajalcem.

Fakulteta v okviru lastne založniške dejavnosti izdaja znanstvena in strokovna dela domačih in tujih avtorjev tudi z namenom zadovoljevanja potreb po študijski literaturi. Študentom so na voljo tudi e-gradiva pri posameznih predmetih.

Fakulteta je konec leta začela s postopkom ponovne akreditacije študijskih programov Uprava 1. stopnja (visokošolski in univerzitetni program) ter magistrski študijski program Uprava 2. stopnja. V okviru ponovne akreditacije se skladno z rezultati se na osnovi rezultatov srečanj z delodajalci ter na osnovi potreb stroke posodablja študijski programi, bodisi z vsebinsko prenovo že obstoječih predmetov bodisi z ukinitvijo neaktualnih vsebin in nadomestitvijo z novimi predmeti.

Fakulteta dobro sodeluje z Univerzo v Ljubljani, tako pri pripravi novih študijskih programov, prenovi že obstoječih programov kot tudi v vseh zadevah, ki se tičejo samega študijskega procesa. Priložnosti za boljše sodelovanje med članico in Univerzo vidimo predvsem v ponudbi posvetov in delavnic, ki so na področju izobraževalne dejavnosti bolj redke oz. jih ni. Primer dobre prakse izpotavljamo posvet na temo »Skupni študijski programi.« Opozarjamo pa na zelo kratke roke, predvsem pri pozivih k razpisom za vpis v dodiplomske študijske programe, pripravi poročil itd.. Prav tako se podvaja pošiljanje nekaterih podatkov (npr. podatki o vpisanih študentih), ki jih Univerza potrebuje za analize.

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti:

Fakulteta redno izvaja analize, pri čemer spremlja zadovoljstvo študentov:

- s posamičnimi pedagogi,
- z izvedbo predmeta,
- z načinom izvajanja študija.

Prav tako izvajamo:

- analizo zaposljivosti diplomantov,
- analizo kompetenc diplomantov in
- analizo, kjer se fakulteta ocenjuje kot inštitucija,
- analizo deficitarnih in suficitarnih poklicev v Sloveniji.

Rezultati anket se upoštevajo pri posodabljanju učnih načrtov in študijskih programov ter izboljšanju dela na fakulteti.

Študenti: Študenti aktivno sodelujejo pri razvoju fakultete preko članstva v Senatu in komisijah.

Aktivne metode učenja in poučevanja: V okviru Centra za razvoj pedagoške odličnosti smo v letu 2010:

- Organizirali predavanja za visokošolske učitelje članic UL o debati kot inovativni metodi poučevanja priznanega strokovnjaka za debato iz ZDA, Alfred Sniderja.
- Začeli uvajanjem debate kot aktivne metode poučevanja v pedagoški proces. Za pedagoge Fakultete za upravo smo s pomočjo učenja iz primerov dobre prakse pripravili praktično delavnico o implementaciji debate v pedagoški proces.
- Začeli s poskusnim uvajanjem debate pri predmetu »Pravna ureditev javne uprave«, ki so ga študenti pozitivno ocenili.
- Izvedli 2 delavnici o visokošolski didaktiki v sklopu izobraževanja pedagoških delavcev FU na temo Osnove visokošolske didaktike, vsakič v obsegu 4 pedagoških ur. Delavnice se je udeležilo 22 pedagogov.
- Izvedli neformalna pedagoška srečanja o izbranih temah
- Izvedli delavnice »Zemljevid znanja«, ki so namenjene povečevanju pretoka znanj in razvoju organizacijske kulture s skupnimi akcijami za pedagoške in nepedagoške uslužbenke fakultete v obliki prostovoljnih predavanj oz. delavnic. Izvedenih je bilo 5 delavnic.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Pravilnik o pravicah in obveznostih študentov	Poenotenje vodenja postopkov v zvezi s študentskimi zadevami na 1. in 2. stopnji.
Izboljšava e-vpisa	Možnost vpisa študentov preko svetovnega spleta.
Posodobitev informacijskega sistema za obveščanje mentorjev o ocenah študentov pri praksah.	Omogočeno neposredno obveščanje delodajalcev o oceni prakse neposredno iz informacijskega sistema.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Uvedba aplikacije za e-vnos ocen, ki beleži uspešnost študentov pri posameznih obveznostih pri predmetu, prav tako omogoča vnos ocen tudi profesorjem. Aplikacija je v fazi testiranja.	Natančna definicija poslovnega in ocenjevalnega procesa. Načrt integracije v obstoječi sistem. Dogovarjanje s končnimi uporabniki.
Naročanje istih nalog različnih oseb/organov različnim osebam.	Jasna opredelitev pristojnosti določenih oseb in organov. Dokumentiranje in razlaga nalog.
Nespoštovanje rokov, posledično prihaja do ad hoc rešitev (po sistemu od danes na jutri).	Jasna opredelitev ciljev, zadolžitev, in spoštovanje zahtevanega časa za izdelavo.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Izboljšava e-vpisa	Proces je potekal gladko, brez težav.
Pravilnik o pravicah in obveznostih študentov	Dober primer poenotenja vodenja postopkov na 1. in 2. stopnji.
Uvedba aplikacije za e-vnos ocen, ki beleži uspešnost študentov pri posameznih obveznostih pri predmetu, prav tako omogoča vnos ocen tudi profesorjem. Aplikacija je v fazi testiranja.	Sama idejna zasnova projekta je dobra. Vendar pa je projekt pokazal na šibkosti v definiciji procesov, kar je dobra osnova za odpravo nepravilnosti.

2.2. MEDNARODNA DEJAVNOST

Študijske izmenjave študentov Fakultete za upravo: Fakulteta za upravo spodbuja izmenjave domačih in tujih študentov ter študijskih praks v tujini. Za promocijo programov mobilnosti je fakulteta za domače študente organizirala dogodek »Predstavitev študijskih izmenjav v tujini«, na katerem so bile predstavljene možnosti izmenjav, postopki pred odhodom ter izkušnje študentov, ki so že bili na izmenjavi. V študijskem letu 2009/10 se je za izmenjavo prijavilo 35 študentov, dejansko jih je odšlo 23, od tega dva študenta na prakso, trem je bilo omogočeno podaljšanje še v letni semester. V tujino je odšlo manj študentov od načrtovanega. Razlog so predvsem socialne razmere študentov, saj štipendije ne krijejo vseh stroškov izmenjave. Študentom se priznajo opravljene obveznosti v tujini na podlagi najav za opravljanje študijskih obveznosti v tujini.

Sodelovanje s partnerskimi univerzami iz tujine: Fakulteta redno sodeluje s fakultetami in univerzami v tujini, s katerimi ima sklenjene sporazume. Mednarodna pisarna vsako leto naredi pregled bilateralnih sporazumov s partnerskimi univerzami, katerih veljavnost izteče v tekočem študijskem letu. Fakulteta je v letu 2010 uspela podaljšati Erasmus bilateralne sporazume z 9 partnerskimi univerzami. Fakulteta je v letu 2010 gostila skupino predstavnikov in študentov iz Univerze v Lahtiju (Finska) in Univerze v Kehlju (Nemčija).

Vzpostavitev novih bilateralnih sporazumov s primerljivimi institucijami v tujini: Fakulteta v namen povečanja mobilnosti študentov in pedagogov išče primerljive partnerje v tujini. Fakulteta je v letu 2010 uspela skleniti 10 novih sporazumov z uglednimi tujimi univerzami in ima sedaj sklenjenih skupaj 43 sporazumov v 21-ih državah. Študenti in pedagogi imajo s tem večjo izbiro za mobilnosti in fakulteta s tem privabi več tujih študentov.

Mobilnosti pedagogov: Fakulteta spodbuja mobilnosti pedagogov kot gostujočih predavateljev na partnerskih univerzah v tujini. V študijskem letu 2009/10 se je na učiteljsko mobilnost prijavilo skupaj 17 pedagogov, realiziranih je bilo 10 mobilnosti, kar je občutno več kot v preteklem študijskem letu, saj so bile realizirane le 4 mobilnosti. Potrebno bi bilo spodbuditi tudi mlajše kolege, da se prijavljajo na mobilnosti.

Mobilnost nepedagoških delavcev: Od nepedagoških delavcev Fakultete za upravo se je mobilnosti udeležila 1 zaposlena (mednarodna pisarna). Na Fakulteti za upravo so bili na usposabljanju 3 predstavniki iz partnerskih univerz iz tujine.

Gostujoča predavanja tujih predavateljev: Fakulteta vsako leto gosti tuje predavatelje iz partnerski univerz. V študijskem letu 2009/10 je fakulteta gostila 8 gostujočih predavateljev.

Tuji študenti na Fakulteti za upravo:

Fakulteta vsako leto gosti več tujih študentov, katerim poleg predavanj in individualnih konzultacij organizira tudi druge dogodke. Na Fakulteti za upravo je bilo v š.l. 2009/10 na izmenjavi skupaj 58 tujih študentov, leto prej pa 51. Ker Fakulteta za upravo vsako leto gostuje več tujih študentov, ki jim je potrebno zagotoviti zadostno izbiro in kvalitetno izvedbo predmetov v angleškem jeziku ter aktivno povezanost s fakulteto, je Komisija za mednarodno sodelovanje predlagala naslednje:

- pedagoge izbirnih predmetov se spodbudi, da bi v prihodnje ponudili izbirne predmete na I. in II. stopnji v angleškem jeziku tudi za naše študente. Tako bi se lahko tuji študenti pridružili predavanjem za slovenske študente.
- pri predmetih, kjer ni zadostnega števila tujih študentov za izvedbo predavanj (manj kot 10), se ponudi uvodno krajše predavanje, kateremu sledijo še skupna srečanja.
- pri predmetih, kjer tuji študenti pripravljajo seminarske naloge, je zaželeno, da le ti seminarske naloge predstavili našim študentom v okviru vaj.

V študijskem letu je fakulteta tujim študentom organizirala predavanja za 3 predmete, za 24 predmetov so bila organizirana uvodna predavanja in konzultacije. Fakulteta je tujim študentom poleg predavanj oz. individualnih konzultacij organizirala in izvedla naslednje dogodke: »ORIENTATION DAY« za tuje študente – zimski semester. Na tem dogodku so tuji študenti dobili informacije fakulteti, o načinu študija in drugih možnostih udejstvovanja na fakulteti. Tutorji so jim predstavili Slovenijo in Slovence, Ljubljano ter vse možnosti, ki jim jih nudi ŠOU. Vsi tuji študenti so tudi predstavili sebe, svojo univerzo, mesto in državo. Sledila je manjša pogostitev s slovenskimi tipičnimi jedmi ter druženje. Delavnica »How to become a good public speaker?«, ki jo je vodil Alfred C. Snider, profesor na Univerzi v Vermontu in direktor World Debate Institute. 2x izlet za tuje študente: nočno sankanje na Veliki planini in izlet dolina Triglavskih jezer. Udeležba pri projektu: Očistimo Slovenijo v enem dnevu! Vsi tuji študenti so vedno vabljeni na predavanja gostujočih predavateljev.

Sodelovanje z univerzitetnimi službami: Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju je bilo uspešno.

Sredstva: Fakulteta za spodbujanje mednarodne dejavnosti ne prejme zadostnih sredstev. Edina sredstva, ki jih prejme so sredstva iz Erasmus programa (organizacija mobilnosti, štipendije za pedagoge in zaposlene) ki ne pokrijejo vseh stroškov.

Mednarodni in drugi projekti:

- Leonardo da Vinci partnerstva: »EURO LEARNING FOR PUBLIC ADMINISTRATION (EL4PA)«, Koordinator: Forser Italy (2008-2010)
- Leonardo da Vinci partnerstva: »Transfrontier Euro-Institut Network (TEIN)«, Koordinator: Euro Institut Germany (2010-2012)
- Mednarodna empirična raziskava (2010): »Čezmejno sodelovanje na območju Alpe-Jadran«. Fakulteta je s to raziskavo analizirala trenutno stanje in nadaljnjih možnosti
- Mednarodni simpozij: »Evropsko čezmejno sodelovanje – stanje, možnosti in perspektive na območju Alpe-Jadran – učenje iz evropskih izkušenj (2011)«; fakulteta je v sodelovanju s partnerji iz Italije in Avstrije pričela za aktivnostmi v zvezi z organizacijo simpozija v Beljaku (2.3.2011) v okviru katerega bo tudi podpisan sporazum o sodelovanju z vidnimi institucijami in organizacijami s področja javne uprave v Sloveniji, ki bi lahko pozitivno prispevale k razvoju čezmejnega sodelovanja.

- TEMPUS IV – Joint Projects, Action: Curricular Reform, Title: GREENGOV Environmental sustainability in local governance (GREENGOV). Koordinator: Univerza v Helsinkih.
- TEMPUS IV – Joint Projects, Action: Curricular Reform, Title: Teachers Accreditations and Recruitment for 3rd Cycle System using ECTS in Kazakhstan Universities (TARAK). Koordinator: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.
- TEMPUS IV – Structural Measures, Action: Governance Reform, Title: Implement a Sustainable Quality Assurance System of Curricula in Economic, Management and Financial. Competencies for Central Asia Universities (IQASS). Koordinator: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Poletna šola (2012): Fakulteta je v letu 2010 sprejela odločitev in pričela z aktivnostmi za prijavo na projekt Erasmus intenzivni program (IP) za organizacijo poletne šole leta 2012 na katero želi privabiti ugledne tuje profesorje in študente iz partnerskih univerz v tujini. Fakulteta se je zato že v temu lotila dogovarjanja s potencialnimi partnerji in pedagogi za sodelovanje na poletni šoli.

Študenti: Tujim študentom in študentom fakultete, ki si želijo oditi na izmenjavo so v pomoč 4 tutorji Fakultete za upravo, ki so vsi že bili na izmenjavi in imajo tovrstne izkušnje.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje števila bilateralnih sporazumov s tujimi univerzami.	Študenti in pedagogi imajo s tem večjo izbiro za mobilnosti; fakulteta s tem privabi več tujih študentov.
Povečanje števila mobilnosti pedagogov	Izmenjava znanj in izkušenj ter tesnejše sodelovanja med partnerskimi univerzami (sodelovanje v raziskovalnih projektih).
Odobritev projekta Leonardo da Vinci partnerstva: »Transfrontier Euro-Institut Network (TEIN)«	Izmenjava dobrih praks partnerskih inštitucij.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ni sredstev za izvedbo predavanj izbirnih predmetov v tujem jeziku, kar ima za posledico nezadostno izvedbo predavanj tujim študentom.	Zagotovitev sredstev za izvedbo predavanj izbirnih predmetov v tujem jeziku.
Štipendije ne pokrijejo vseh stroškov mobilnosti.	Zagotovitev višjih štipendij za mobilnosti.
Premalo angažiranosti mlajših pedagogov za udeležbo pri mednarodnih dejavnostih.	Nagrajevanje pedagogov, ki se mednarodno udeležujejo.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke.
Povečanje števila mobilnosti pedagogov	Pomembno vplivalo na krepitev sodelovanja s tujimi partnerji in podalo priložnosti na sodelovanje v mednarodnih projektih.
Odobritev projekta Leonardo da Vinci partnerstva: »Transfrontier Euro-Institut Network (TEIN)«	Aktivno sodelovanje v projektu pomembno vpliva na širitev mreže tujih partnerjev in tesnejše sodelovanje med njimi.
Ni sredstev za izvedbo predavanj izbirnih predmetov v tujem jeziku, kar ima za posledico nezadostno izvedbo predavanj tujim študentom.	Pomemben dejavnik, ki je negativno vplival na kakovost.

2.3. RAZISKOVANJE, RAZVOJNA IN UMETNIŠKA DEJAVNOST

Raziskovalno, svetovalna in razvojna dejavnost je na Fakulteti za upravo organizirana v samostojni organizacijski enoti kot Raziskovalni center. Znotraj Raziskovalnega centra pa delujejo trije raziskovalni inštituti: Institut za ekonomiko in management javnega sektorja, Inštitut za informatizacijo uprave ter, v preteklem letu na novoustanovljen Evropski inštitut za upravo. Inštituti pokrivajo osnovna strokovna področja, ki jih razvija Fakulteta za upravo, to je upravno – pravno, ekonomsko-javnofinančno in informacijsko-organizacijsko področje. Poudarimo lahko veliko interdisciplinarnost dela.

Raziskovalni center vodi prodekan za znanstveno-raziskovalno dejavnost, poleg tega pa ima tudi svojo strokovno službo, ki opravlja vsa strokovna ter administrativno – tehnična opravila, v zvezi z načrtovanjem, spremljanjem ter izvajanjem raziskovalne, svetovalne in razvojne dejavnosti na Fakulteti za upravo.

V letu 2010 smo imeli 39 raziskovalcev, vključno z mladimi raziskovalci.

Raziskovalna dejavnost Fakultete za upravo se prilagaja nacionalnim in mednarodnim smernicam in v tem pogledu še posebej spremljamo aktualne mednarodne razpise projektov, še zlasti danes aktualni 7. okvirni program, strukturne sklade, itd. Pri pripravah projektov nastopamo tako sami, kot prijavitelji, pogosto pa se povezujemo tudi z drugimi članicami slovenskih univerz, s tujimi univerzami in inštituti. Na osnovi pridobljenih domačih in mednarodnih projektov smo se odločili tudi za razbremenitve pedagoškega dela nekaterih učiteljev in sodelavcev, saj smo tako pridobili proste kapacitete za obremenitve na domačih in mednarodnih projektih (znotraj osnovne pogodbe o zaposlitvi ter z dopolnilnimi pogodbami).

V letu 2010 sem nam je, na podlagi odobrenega mentorstva, pridružil en nov mladi raziskovalec.

Na novo pridobljeni mednarodni projekti v letu 2010:

- Projekt v okviru Evropskega socialnega sklada INODEL (Izboljšanje delovnega okolja z inovativnimi rešitvami), za obdobje od 2010 do 2012.
- Projekt v okviru Evropskega socialnega sklada z naslovom »Vrednotenje učinkov projektov e-uprave, za leto 2010.

Kot koordinatorji oz. partnerji smo sodelovali pri pripravi 8 mednarodnih projektov ter 16. ih domačih projektov. Od tega so bili v financiranje sprejeti le trije.

Znotraj nacionalnih projektov smo v letu 2010 pridobili vlogo v treh Ciljno-raziskovalnih projektih. Pri dveh projektih sodelujemo kot sodelujoča organizacija, enega pa vodimo sami, v sodelovanju z Ekonomsko fakulteto kot sodelujoča organizacija. Pri svetovalnih projektih smo uspešno pridobili izvedbo kar treh seminarjev znotraj Upravne akademije (MJU) za področje davčnih, inšpekcijskih in upravnih postopkov.

Objave: Raziskovalci Fakultete za upravo objavljajo v domačih in tujih strokovnih in znanstvenih revijah. V letih 2006 – 2010 so skupno dosegli 305 znanstvenih objav, skladno z metodologijo ARRS vrednotenja bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti. V letih 2000 do 2010 je bilo doseženih 171 čistih citatov znanstvenih del.

Raziskovalno-pedagoški količnik (RPK)

Sistem spremljanja in merjenja raziskovalno-razvojnega in pedagoškega dela temelji na Raziskovalno pedagoškem količniku. Gre za poseben instrument Fakultete za upravo, na podlagi stimuliramo tako visokošolske učitelje kot tudi njihove sodelavce k znanstvenim in drugim objavam, raziskovalnem delu ter sodelovanju pri razvojnih projektih naše fakultete. Meritve tega dela se opravljajo enkrat letno, v strokovni službi Raziskovalnega centra. Izračunani RPK vpliva na določitev in višino sredstev za raziskovalno-razvojno delo raziskovalcev.

Raziskovalni forum

V letu 2007 smo na Fakulteti za upravo vpeljali nov dogodek na področju raziskovalne dejavnosti, s katerim želimo okrepiti zavedanje o pomenu te dejavnosti za nadaljnji razvoj fakultete, hkrati pa prispevati k še nadaljnjemu uspešnemu razvoju tega področja oz. fakultete. Raziskovalni forum predstavlja stičišče in središče za izmenjavo znanja in idej s področja raziskovalno-razvojnega dela, s pomočjo katerega želimo uresničiti tudi boljši pretok informacij med vsemi, ki v tej dejavnosti tako ali drugače sodelujemo, to je učitelji, raziskovalci, študenti ter znanstvena in strokovna javnost.

Forumi v prvi vrsti pokrivajo predstavitve doktorskih disertacij in dizpozicij, med ostale tematike pa sodijo tudi predstavitve raziskovalnih projektov in njihovih rezultatov, predstavitve znanstvenih magistririjev in nagrajencev, predstavitve učiteljev pred izvolitvijo v višji naziv, izmenjava mnenj, izkušenj dobrih praks med raziskovalno sfero in prakso, predstavitve študijskih obiskov v tujini in tujih gostov pri nas. V letu 2010 smo organizirali 6 raziskovalnih forumov.

Internacionalizacija:

Raziskovalni center Fakultete za upravo krepi svojo znanstvenoraziskovalno dejavnost tudi izven naših meja. Ukrepi oz. aktivnosti s področja spodbujanja internacionalizacije v letu 2010, so bili predvsem:

- Zagotavljanje informacij, s področja raziskovanja, tujim partnerjem preko spletne strani FU,
- Promocija raziskovalne dejavnosti na spletni strani ter v okviru Raziskovalnih forumov FU,
- Organizacija domačih in tujih konferenc, srečanj ter seminarjev,
- Sofinanciranje raziskovalnih projektov, s ciljem vzpostavitve sodelovanja s tujimi partnerji,
- Priprava mednarodnih projektov ter vzpostavitve partnerstva na projektih.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Raziskovalno pedagoški količnik – spremljanje in merjenje	Spremljanje in merjenje znanstveno-raziskovalnega, razvojnega, svetovalnega in pedagoškega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter na tej podlagi vpliv na aktivnosti na ravni fakultete.
Pridobitev novega projekta v okviru ESS	Prenos rezultatov projekta v prakso (študentom na predavanjih v obliki primerov, predstavitev na Raziskovalnem forumu FU).
Raziskovalni forumi	Prenos znanja na zunanjo javnost (raziskovalci, profesorji kot tudi zaposleni v javni upravi)
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Mednarodni projekti	Povezanost z nacionalnimi koordinatorji za doseganje večje kvalitete prijave projektov.
Nacionalni projekti	Večje število oddanih prijav, da dosežemo minimalno sofinanciranje, glede na trenutne gospodarske razmere.
Tržni projekti	Doseči večje število projektov za konkretne uporabnike v gospodarstvu (aktivnosti večje promocije).
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Raziskovalno pedagoški količnik – spremljanje in merjenje	Prvič smo uspešno pričeli z merjenjem pedagoškega dela in tako dosegli sistem merjenja ter nagrajevanja tega dela.
Raziskovalni projekt v okviru ESS	Pridobitev novega projekta in s tem črpanje evropskih sredstev (ESS), partnerstvo in s tem doseganje boljših rezultatov projekta.
Mednarodni, nacionalni in tržni projekti	Vzpostavitev timov za pripravo projektov

2.4. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Knjižnična dejavnost

Delovanje knjižnice je bilo v letu 2010 opredeljeno v Letnem delovnem načrtu. Knjižnica Fakulteta za upravo je v letu 2010 uspešno opravila svoje poslanstvo in prvič izvedla popis celotnega knjižničnega gradiva. S popisom je bil zagotovljen natančen in kakovosten izbor virov za tiskano in elektronsko knjižnično gradivo. S popisom je izločeno zastarelo gradivo, dvojniki ter poškodovano gradivo. V letu 2010 so, poleg rednih izobraževalnih oblik, ki so usmerjene v informacijsko opismenjevanje študentov oziroma njihovo izobraževanje za uporabo elektronskih informacijskih virov, izvedena še ti. Individualna izobraževanja oziroma izobraževanja »po naročilu«. Vodja knjižnice je v sodelovanju z visokošolskimi učitelji, pripravila izobraževanja za ciljne skupine uporabnikov - skupine študentov določene študijske smeri na Fakulteti za upravo.

Pri pridobivanju elektronskih informacijskih virov je članstvo v konzorciju CTK ohranjeno. Članom knjižnice je tako zagotovljen oddaljen dostop do informacijskih virov Digitalne knjižnice UL.

Vsi načrtovani cilji v letu 2010 so v veliki meri tudi uresničeni, in sicer: - zagotovitev hitre dostopnosti do nabavljenih informacijskih virov, - kontinuirano izobraževanje uporabnikov za iskanje in uporabo informacijskih virov, - vzpostavitev in izgradnja digitalne knjižnice FU, - povečano sodelovanje med knjižnico in nosilci študijskih programov, - pospešena bibliografska obdelava neobdelanega gradiv itd.

Založniška dejavnost

Založniška dejavnost na Fakulteti za upravo je ločena od knjižnične. Njeno organiziranost in delovanje opredeljuje Pravilnik o delovanju znanstvene založbe fakultete za upravo. Založniška dejavnost je namenjena publiciranju pomembnejših znanstvenih dosežkov s področja upravnih znanosti v svetu in v Sloveniji ter publiciranju pedagoških gradiv. Od leta 2010 je organizirana tako, da opravlja tako tržno dejavnost kot javno službo.

Znanstvena in pedagoška dela založba publicira praviloma v štirih oblikah:

- znanstvene monografije v seriji »Upravna misel«,
- znanstvena revija »Uprava«,
- samostojna znanstvena edicija na izbrano temo,
- pedagoško gradivo.

Publicira se v fizični in v elektronski obliki.

V letu 2010 je izšlo 12 novih, prenovljenih gradiv in učbenikov, izšle so 4 monografije, od tega dve v tujem jeziku (angleščina). Prodaja vseh publikacij poteka izključno preko spletne knjigarne. Nudimo popust za posamezne skupine uporabnikov: študente, člane kluba diplomantov, občasno s posebnimi akcijami popust za zastarele izdaje. V letu 2010 so bile načrtovane in izdane 4 številke znanstvene revije Uprava.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju knjižnične dejavnosti (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Posodobitev izobraževalnih tečajev Cobiss/Opac in DIKUL - za usposabljanje uporabnikov za učinkovito iskanje in uporabo informacij in s tem pospeševanje informacijske pismenosti med študenti. Uvedba izobraževalnih oblik, ki sledijo potrebam uporabnikov in razvoju informacijske ponudbe.	Študenti (tečajniki) pridobijo veščine in sposobnosti samostojne poizvedbe, iskanja, vrednotenja in uporabe informacij. Posledično se poveča uporaba knjižničnega gradiva v e-obliki ter uporaba digitalne knjižnice. Uporabniki se zavedajo pomena ponudbe informacijskih virov, ki jih knjižnica ponuja.
Aktivno sodelovanje med knjižnico in nosilci študijskih programov pri izboru in nabavi knjižničnega gradiva ter spremljanje informacijskih potreb uporabnikov ter oblikovanje ponudbe po njihovi meri.	V smeri aktivnega obojestranskega sodelovanja med vodjo knjižnice in pedagogi je bil izdelan natančen načrt nabave po predmetih. S skrbno nabavo obveznega in priporočenega knjižničnega gradiva se je povečalo povpraševanje in s tem povezano zadovoljstvo uporabnikov knjižnice.

Popis (inventura) celotnega knjižničnega gradiva, s pomočjo katerega smo na novo določili lokacije, podlokacije in signature več kot 8.000 enotam knjižničnega gradiva, ki so bile v preteklosti napačno določene.	S popisom je izloženo zastarelo gradivo, dvojniki ter poškodovano gradivo. Gradivo je natančno pregledano, lokacijsko dopolnjeno in na novo postavljeno v prosti dostop. Rezultat je izboljšanje dostopnosti knjižnične zbirke in drugih informacijskih virov.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Uporabniki pogrešajo tiho čitalnico z nemoten študij.	Sedaj sta knjižnica in čitalnica združeni v enem prostoru. Storitve pri informacijskem pultu (izposoja, referenčni pogovori, telefoni itd.) so uporabnikom, ki želijo študirati v tišini, izredno moteč faktor. Predlog v prihodnosti je predelava določene predavalnice v tiho čitalnico.
Prostorska stiska – pomanjkanje prostora za arhivsko gradivo oziroma gradivo, ki je trajno umaknjeno iz redne uporabe.	Ureditev primerne depozitarne knjižnice oziroma skladišča ter izboljšanje pogojev hranjenja gradiva v sedanjem prostoru.
Pomanjkanje knjižnične opreme za uporabnike s posebnimi potrebami ter s tem povezanih prilagojenih knjižničnih storitev.	Opredelitev potreb uporabnikov s posebnimi potrebami, predvsem gibalno oviranih, slepih in slabovidnih. Izboljšati fizično dostopnost knjižnične zbirke ter nabaviti ustrezno opremo, prilagojeno posebnim skupinam uporabnikov (povečevalne lupe, bralniki itd.).
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Popis celotnega knjižničnega gradiva	Popravek napačnih signaturnih in lokacijskih podatkov v sistemu Cobiss ter izboljšana dostopnost knjižničnega gradiva v prostem pristopu.
Posodobitev izobraževalnih tečajev za uporabnike knjižnice	Z organizacijo posodobljenih oblik izobraževanja se je povečala uporaba informacijskih virov in storitev na daljavo. Izvedbe tečajev so časovno prilagojene, glede na potrebe posameznih skupin uporabnikov (dodiplomski študenti, podiplomski študenti, tuji študenti, zaposleni).
Prostorska stiska	Zaradi prostorske stiske je bilo knjižnično gradivo v letu 2010 večkrat v celoti fizično prestavljeno. Urejeno depozitarno skladišče bi bilo namenjeno gradivu, starejšemu od leta 1990.

Dodatni predlogi ukrepov za izboljšave na področju:

- Knjižnične storitve usmerjene v dobro komunikacijo z uporabniki in k zadovoljevanju njihovih informacijskih potreb ter oblikovanju ponudbe po njihovi meri
- Izdelava spletnega kataloga učbenikov in ostalega študijskega gradiva s predmetnim kazalom
- Povečanje deleža sredstev za nakup monografij, novih naslovov znanstvenih revij ter podatkovnih baz s področja javne uprave
- Izvedba študije uporabnikov za merjenje kakovosti knjižničnih storitev
- Uvedba novih elektronskih storitev (elektronski obrazci, on line vpis v knjižnico, elektronska dostava dokumentov v medknjižnični izposoji, e-novice o novih informacijskih virih itd.)
- Itd.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju Znanstvene založbe (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Znanstvena revija Uprava je v letu 2010 pričela izhajati redno. Sprejela je nova pravila za objavo, da morajo biti vsi članki, ki so objavljeni kot znanstveni, objavljeni tako v slovenskem kot angleškem jeziku.	Zaradi rednega izhajanja revije indeksira višje število baz. Tako zaradi tega kot zaradi člankov v angleščini se načrtuje razširjena možnost citiranja objavljenih avtorjev tudi v mednarodnem prostoru.
V letu 2010 smo uvedli elektronsko evidentiranje načrtovanih objav za naslednje študijsko leto.	Založba ima reden pregled nad objavami, ki je povezan z drugimi bazami (predmetnikom, pedagogi). S tem je vzpostavljen stalen in takojšen pregled učbenikov in drugih gradiv za posamezni predmet, pedagogi-avtorji imajo takojšen in stalen pregled nad vsemi svojimi publikacijami. Poenostavljeno je administrativno vodenje.
Pridobljeno sofinanciranje s strani Javne agencije za knjigo za dve znanstveni monografiji, ki sta izšli v letu 2010, za eno, ki je izšla v januarju 2011, ter ugodeno pritožbi za sofinanciranje monografije, ki je izšla leta 2009.	Sofinanciranje s strani Javne agencije za knjigo omogoča večje število izdanih znanstvenih monografij, ki se lahko uporabljajo po eni strani kot dodatno gradivo za magistrske programe (s čimer se zviša kakovost študija) po drugi strani pa kot referenca avtorjev, kar zviša evalvacijo pedagogov v nacionalnem in mednarodnem merilu. Pričakujemo, da bodo monografije v tujem jeziku dvignile indeks citiranosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zvišati prodajo izdanih publikacij.	Z namenom pospeševanja prodaje se uvedejo različne promocijske akcije, popusti za količinske nakupe, vzpostavi se reklamiranje v okoljih, ki so evidentirane kot ciljne skupine. Uredniški odbor znanstvene založbe je že podal sklep upravnemu odboru, ki ga je sprejel.
Z dopolnjeno ponudbo izbirnih predmetov, ki dvigujejo kakovost študija, se je pokazalo, da bo zaradi omejitve števila študentov (40) na posamezni predmet, postalo zelo težko publicirati učbenike in druge študijska gradiva za izbirne predmete. Nizko število študentov ne bo omogočalo finančne vzdržnosti publiciranja.	Za zagotovitev kakovosti študija se poišče finančno vzdržne načine za izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv za izbirne predmete z omejenim številom študentov: za posamezni predmet se izda e-publikacija. Uredniški odbor znanstvene založbe je že podal sklep upravnemu odboru, ki ga je sprejel.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Redno izhajanje Znanstvene revije Uprava je v letu 2010 in nova pravila za objavo, da morajo biti vsi članki, ki so objavljeni kot znanstveni, objavljeni tako v slovenskem kot angleškem jeziku.	Zaradi rednega izhajanja revije indeksira višje število baz. Tako zaradi tega kot zaradi člankov v angleščini se načrtuje razširjena možnost citiranja objavljenih avtorjev tudi v mednarodnem prostoru.
Prodaja izdanih publikacij.	Zaradi slabše prodaje veliko število publikacij ostaja v skladišču. S stališča kakovosti bomo s pospeševanjem prodaje sprostili zalogo, dvignili finančno uspešnost in prepoznavnost publikacij FU.

2.5. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE, PROSTORI IN OPREMA

Prostori in oprema za organizirane oblike študijskega procesa

Fakulteta za upravo ima na voljo naslednje potrebne prostore (v lasti Univerze v Ljubljani): 2 veliki predavalnici (250 in 180 sedežev), 4 predavalnice s 75 sedeži, 4 predavalnice s 40 sedeži, 4 računalniške predavalnice z 22 sedeži, 4 učilnice za seminarско delo. Ker se program izvaja tudi v študijskih središčih, so med Fakulteto za upravo in študijskim središčem sklenjene pogodbe o uporabi prostorov in storitev. Prostori Fakultete za upravo so novi in sodobno opremljeni, tako da prostorske stiske pri izvajanju študija ni.

V letu 2010 se je izvedla sanacija strehe zaradi zamakanja, drugih pomembnejših investicij pa ni bilo. Med pomanjkljivostmi v zvezi s prostori in opremo je potrebno omeniti prostorsko stisko v kabinetih za predavatelje ter neprimerna vhodna vrata za vstop študentov s posebnimi potrebami.

Informacijska in komunikacijska oprema učilnic – splošni opis:

Vsi prostori so opremljeni z najsodobnejšo opremo (avdio- in videopredstavitve, elektronske table ipd.). Študentom je ves dan na razpolago vsaj ena računalniška učilnica, ki jo lahko uporabljajo v študijske namene. Računalniška oprema na fakulteti je sodobna in omogoča dovolj hitro in nemoteno delo. Vse učilnice so opremljene s hitrim dostopom do interneta, del učilnic pa je opremljen tudi z brezžičnim dostopom. Vse predavalnice so opremljene vsaj z LCD projektorjem, LCD zaslonom in osebni računalnikom, 6 predavalnic pa je opremljenih tudi z avdio in video sistemom.

V letu 2010 se je opremila 1 učilnica (26 računalnikov) in 2 računalniški učilnici (oprema nabavljena v 2009), v vseh malih predavalnicah so bili menjani računalniki in monitorji (nabavljeni v 2009), v dveh velikih predavalnicah menjana računalnik in LCD projektor (nabavljen v letu 2009), nabavljena sta bila še 2 LCD projektorja (1 za predavalnico P16, eden pa v rezervi). Z nabavo omenjene opreme je omogočeno hitreše delovanje sistema, občutno izboljšanje kakovosti izvajanja študijskega procesa in poučevanja, delovanje naprav je bolj zanesljivo, poleg tega pa so manjši stroški vzdrževanja.

Večja oprema za aktivne metode učenja:

Med pomembnejšimi pridobitvami lahko izpostavimo postavitve »voting sistema« (nabava 2009, implementacija 2010) – sistem interaktivnega odziva slušateljev glasovanja med učnim procesom. Voting sistem predstavlja didaktični pripomoček za boljše metode učenja in lažje preverjanje znanj.

Prostori in oprema za neorganizirane oblike študijskega procesa in obštudijske dejavnosti

Na FU tradicionalno deluje več obštudijskih dejavnosti: intelektualne (debaterstvo, študije primerov, upravna svetovalnica), športne (nogomet, košarka, plesna skupina) in kulturne (fotografska sekcija, pevski zbor). Študenti se udeležujejo tudi mednarodnih tekmovanj in strokovnih ekskurzij v tujino. Fakulteta za upravo za namene obštudijskih dejavnosti študentov najema prostore oz. telovadnice za igranje nogometa, košarke in odbojke. Obštudijske dejavnosti smiselno dopolnjujejo in bogatijo študij na fakulteti ter razvijajo tako socialne kompetence kot osebne lastnosti študentov.

Temeljna infrastruktura informacijskega sistema:

- Računalniška in ostala oprema ustreza mednarodnim standardom o varnosti pri delu in ni nevarna za okolje, življenje ali premoženje. Izbrana računalniška oprema se enostavno vključuje v obstoječe računalniško omrežje, bistveno povečuje računalniške in pomnilniške zmogljivosti, ki so v tehničnem in organizacijskem smislu bistvene za raziskovalne in študijske aktivnosti. V letu 2010 je bil izveden nakup dveh strežnikov za podporo pri delu zaposlenih, za delovanje sharepointa, e-maila in informacijskega sistema.
- Z nabavo nove računalniške opreme je omogočeno bolj zanesljivo in nemoteno delo zaposlenih na fakulteti in študentov, oprema pa zagotavlja tudi dodatne storitve.
- V okviru strukture informacijskega sistema je potrebno izpostaviti postavitve hrbteničnega omrežja optičnega kabla, ki jo je financirala UL. Nova redundančna povezava bo omogočala boljši in varnejši prenos podatkov prek interneta, omogočena pa bo tudi boljša in nemotena komunikacija.
- Fakulteta je vzela v najem sistem za preprečevanje plagiatstva pri diplomskih in magistrskih delih. Sistem ima pomemben vpliv na preprečevanje plagiatstva ter s tem doseganje višje kakovosti diplomskih in magistrskih del.

- V letu 2010 je Fakulteta izvedla nakup licenc za programsko opremo, in sicer več dostopov do informacijskega sistema fakultete ter podaljšanje veljavnosti licenc. Nova nabava bo omogočila nemoteno in hitrejše opravljanje dela ter možnost uporabe računalniških programov s strani več uporabnikov

Prilagoditev prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami

FU si prizadeva za seznanitev in olajšanje težav študentov s posebnimi potrebami (posebej študentov invalidov) pri premagovanju ovir pri študiju, tako z individualnim pristopom kot organiziranimi srečanji in skrbjo za vključitev študentov s posebnimi potrebami v dejavno karierno življenje. Prilagoditve zajemajo sanitarije za invalide, dvigalo, privoze, vhod v fakulteto (klančina), omogočen je dostop v predavalnice in knjižnico. V vsaki učilnici sta dve mesti rezervirani za študente s posebnimi potrebami. Računalniške učilnice, oprema in sam dostop do njih je povsem prilagojen za študente s posebnimi potrebami.

S prilagoditvami prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami fakulteta omogoča nemoten in bolj kakovosten študij, hkrati pa povečuje tudi privlačnost fakultete za te študente.

Prostori in oprema za knjižnico

Knjižnica Fakultete za upravo deluje v 2. nadstropju na 200m² površine. Knjižnica je primerno opremljena s knjižničnim pohištvo (35 čitalniških sedežev), pa tudi z računalniško opremo. V knjižnici je 8 osebnih računalnikov, in sicer so 4. na voljo uporabnikom za uporabo informacijskih virov in ostalih storitev, 4. pa za strokovne knjižnične delavce. Uporabnikom je na voljo tudi brezžični internet, avtomatizirana izposoja in uporaba Bibliofona, ki zagotavlja poslovanje tudi izven uradnih ur knjižnice. Dostop do prostorov in pohištvo v knjižnici omogočata nemoteno uporabo tudi študentom s posebnimi potrebami. Arhivsko gradivo je začasno postavljeno v zaprte omare v predavalnicah, vendar kot dolgoročno rešitev prostorske stiske knjižnice načrtujemo ureditev prostora za hranjenje arhivskih izvodov v kletnih prostorih. V knjižnici ni na voljo druge opreme za uporabnike s posebnimi potrebami. V letu 2011 se načrtuje prijava na razpise Ministrstva za kulturo, ki dodeljuje sredstva za nabavo pripomočkov za študente s posebnimi potrebami (povečevalne lupe, zaščita zaslonov, bralniki). Načrtovane nabave opreme v knjižnici, namenjene za študente s posebnimi potrebami bi omogočile lažje delo in učenje študentov.

Prostori in oprema za raziskovanje

Prostori in oprema so primerni za izvajanje raziskovalne dejavnosti. Izbrana računalniška oprema se enostavno vključuje v obstoječe računalniško omrežje, bistveno povečuje računalniške in pomnilniške zmogljivosti, ki so v tehničnem in organizacijskem smislu bistvene za raziskovalne in študijske aktivnosti.

Prostori in oprema za zaposlene:

V letu 2010 je bila izvedena nabava skenerja v glavni pisarni. V pisarnah je bila v okviru nabave raziskovalne opreme nameščena računalniška oprema s pomočjo katere strokovne službe fakultete nudijo podporo raziskovalcem, kar omogoča hitrejše delo ter lažje vzpostavljanje elektronskih arhivov dokumentov.

Ključne investicije in vzdrževanja

V letu 2010 je bila izvedena sanacija strehe na hodniku fakultete. Popravilo je bilo nujno zaradi preprečevanja zamakanja. V prostorih dekanata je bilo izvedeno popravilo klim/ogrevalnih naprav, kar je zagotovilo boljše razmere za delo zaposlenih. Kot negativen vpliv na kakovost lahko omenimo zmanjšanje razpoložljivih sredstev za investicije s strani UL zaradi trenutnih gospodarskih razmer.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Prostori in oprema za raziskovanje - v letu 2010 je bil izveden nakup dveh strežnikov za podporo pri delu zaposlenih, delovanje sharepointa, e-maila, informacijskega sistema.	izboljšanje delovnih pogojev za zaposlene, boljša učinkovitost, hitrejše opravljanje delovnih nalog
Prostori in oprema za raziskovanje - nakup nove računalniške opreme za potrebe raziskovalcev in vzdrževanje primerne tehnične opremljenosti – paket 14.	izboljšanje pogojev za delo raziskovalcev in s tem uspešnejše raziskovalno delo

Ključne investicije in vzdrževanja - sanacija strehe na hodniku fakultete – nujno popravilo strehe zaradi zamakanja	preprečitev dodatne škode na objektu in boljše razmere za delo zaposlenih
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prilagoditve prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami - neprimerna vrata za vstop invalidov v referat, dekanat	zamenjava obstoječih vrat z ustreznimi, ki omogočajo lažji vstop
Prostori in oprema za knjižnice – arhivsko gradivo je začasno postavljeno v zaprte omare v predavalnicah	ureditev prostora za hranjenje arhivskih izvodov v kletnih prostorih.
Prostori in oprema za organizirane oblike študijskega procesa - prostorska stiska v kabinetih za predavatelje	Investicija v razširitev obstoječega objekta
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Prilagoditve prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami - neprimerna vrata za vstop invalidov	zamenjava obstoječih vrat z ustreznimi, ki omogočajo lažji vstop
Prostori in oprema za raziskovanje nakup nove računalniške opreme za potrebe raziskovalcev in vzdrževanje primerne tehnične opremljenosti – paket 14	izboljšanje pogojev za delo raziskovalcev in s tem uspešnejše raziskovalno delo, posledično pa tudi ostalih podpornih služb fakultete
Ključne investicije in vzdrževanja Sanacija strehe na hodniku fakultete – nujno popravilo strehe zaradi zamakanja	zmanjšanje razpoložljivih sredstev za investicije nasploh s strani UL zaradi trenutnih gospodarskih razmer (ukinitvev številnih predvidenih investicij).

2.6. INFORMACIJSKI SISTEM

<p>Na področju študijske informatike si Fakulteta za upravo (v nadaljevanju fakulteta) prizadeva, da vsako leto izvede več aktivnosti, vse v smeri boljšega informacijskega sistema na področju študijskega procesa kot enega temeljnih procesov na fakulteti. Aktivnosti oz. projekte izvajamo kot posledico prenove ali optimizacije procesov in v smeri zagotavljanja večje kakovosti podatkov ter študentom prijaznejšo uporabniško izkušnjo.</p> <p>V letu 2010 je bila izvedena nadgradnja sistema elektronski vpis s katero smo dosegli večjo kakovost zbranih podatkov in večje zadovoljstvo uporabnikov rešitve. Zadovoljstvo študentov s to rešitvijo smo tudi v 2010 preverjali z neobveznim spletnim vprašalnikom.</p> <p>V letu 2010 je bil narejen velik korak naprej tudi na področju spletnih aplikacij za učitelje. Omogočamo jim oddaljeni vnos ocen študentom tako pri delnih obveznostih kot vpis končne ocene pri predmetu. Projekt razvoja take rešitve je bil tesno povezan z novimi bolonjskimi usmeritvami kot so evidentiranje prisotnosti pri kontaktnih urah in evidentiranje in spremljanje delnih obveznosti pri predmetih. Nekateri procesi s področja študijske informatike še niso dobro podprti, predvsem tukaj mislimo na potrebo po dobri informacijski rešitvi za učinkovito podprto izdelavo urnikov, spletno rešitev za prijavo vpisa na podiplomske študijske programe ter boljšo informacijsko podpora za tuje študente in študente na mednarodni izmenjavi. Vse to pa imamo namen v prihodnosti urediti z ustreznimi informacijskimi rešitvami.</p> <p>Velik projekt smo v letu 2010 uspeli zaključiti na področju integracije informacijskih sistemov Fakultete. V 2010 smo izvedli projekt integracije sistemov študijske informatike in poslovne informatike (v nadaljevanju PIS). Uspeli smo doseči, da se poslovni procesi v celoti odvijajo v PIS in študijski procesi v informacijskem sistemu študijske informatike, ter da sta obena oba sistema med seboj povezana. Določili smo standarde integracije sistemov na fakulteti, ki jih nameravamo uporabljati tudi pri naslednjih projektih integracije sistemov. Standardiziran XML protokol povezave sistemov že uporabljamo tako v relaciji študijski informacijski sistem - PIS, kot na relaciji spletna knjigarna - PIS. Naš cilj je doseči čim bolj standardiziran oz. enoten način integracije sistemov tudi na</p>
--

na relaciji fakulteta – UL, kjer trenutno povezave potekajo na zelo različne načine kot so txt datoteke, csv datoteke, xls datoteke. Na področju integracije sistemov naš čaka v prihodnje odprava problemov, ki jih imamo pri kadrovski informatiki, sistemi v kadrovski informatiki med seboj niso ustrezno integrirani in prihaja do podvajanja dela in težav s kakovostjo podatkov v različnih bazah podatkov.

V letu 2010 smo informacijsko podprli izvedbo več spletnih anket. Za to uporabljamo namensko informacijsko rešitev Survey System. Le-ta nam zagotavlja kakovostne podatke, dobro uporabniško izkušnjo in enostavno analizo zbranih podatkov. Sistem nam omogoča uporabo in analizo zbranih podatkov s statističnim programom SPSS. Za potrebe zbiranja študentskih anket o pedagoškem delu uporabljamo napredno specializirano inf. rešitev, ki je integrirana v sam sistem študijske informatike.

V drugi polovici leta 2010 smo uspeli nadgraditi in izboljšati spletne strani fakultete za upravo, dostopne v angleškem jeziku, jih poenotiti z stranmi v slovenščini, na straneh so ponujene nove dinamične vsebine - predmetniki, učni načrti itd. Spletne strani so neposredno povezane s podatkovno zbirko štud. inf. sistema in tako enostavno in ves čas posodabljanje z ažurnimi podatki.

V letu 2010 smo intenzivno delali tudi na področju poslovnih procesov oz. prenove poslovnih procesov. Fakulteta je ustanovila komisijo za poslovne procese, izdelki te komisije so podlaga za nadgradnje in razvoj novih informacijskih rešitev na fakulteti. Po tej poti smo v 2010 delno informacijsko podprli proces mednarodnega sodelovanja in s tem dosegli bolj transparentno delo v službi za mednarodno dejavnost in delo naših študentov, ki se želijo vključevati v aktivnostih mednarodnega sodelovanja.

Z namenom izboljšanja razpoložljivosti storitev in zadovoljstva uporabnikov smo tudi v letu 2010 izvajali dežurstva v službi za informatiko v popoldanskem času, ter sistematično zbirali podatke o težavah uporabnikov in vzrokih za izpad. Dobili smo potrebne informacije o tem, na katerih področjih so potrebni ukrepi za izboljšanje stanja.

V 2010 smo pričeli s projektom zamenjave oz. nadgradnje sistema hrambe podatkov ter uvedbe rešitve za boljši nadzor varnosti omrežja. Ta projekt še ni zaključen, odločiti se je treba ali hrambo podatkov še naprej zagotavljati na fakulteti ali se povezati z enim od za ta namen certificiranih zunanjih partnerjev. Po našem mnenju bi ta pristop zagotavljal večjo varnost podatkov in večjo kakovost storitev.

Pomembne investicije v računalniško opremo so se zgodile v letu 2009 in 2010: tri prenovljene računalniške učilnice, prenova rač. opreme v malih predavalnicah, nov projektor in rač. oprema v dveh velikih predavalnicah ter zamenjava še dveh LCD projektorjev.

V letu 2010 je fakulteta pridobila spletni portal za diplomante Fakultete na katerem se članom kluba diplomantov Fakultete za upravo ponuja aktualne informacije ter omogoča komunikacijo med samimi člani.

V letu 2010 smo izdelali spletno aplikacijo, ki poenostavlja postopke zbiranja informacij o izvajanju pedagoškega procesa s strani pedagogov in izračuna pedagoškega količnika pedagogov.

Na fakulteti smo uvedli tudi nov sistem za **e-študij**, odprto kodno rešitev za upravljanje učnih vsebin Moodle. Študenti imajo tako pri večini predmetov dostop do e-učilnic (e-gradiva, povezave na dodatno literaturo, forumi, preverjanje znanja in druge oblike aktivnega sodelovanja pri predmetu). Minimalni standardi za obstoj e-učilnice so določeni s Pravilnikom o e-izobraževanju na FU. Trenutni način izvajanja e-izobraževanja je oblikovan tako, da e-učilnice podpirajo »klasično« obliko izobraževanja. V prihodnje načrtujemo prilagoditev informacijske platforme Moodle tudi študiju na daljavo. Velik vpliv na kakovost izvajanja e-študija in tudi štuijskega procesa nasploh ima sistem Turnitin, ki ga velik delež pedagogov na naši fakulteti že uporablja in z njim preverja ustreznost diplomskih, magistrskih in drugih pisnih del študentov.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
integracija poslovne in študijske informatike	Kakovost podatkov, transparentnost postopkov, zadovoljstvo uporabnikov
podpora študiju na daljavo, Moodle, Turnitin	Večja kakovost izvedbe študijskih programov, nove didaktične možnosti, večja kakovost pisnih del
nova oprema v računalniških učilnicah	Večja kakovost dela pri predmetu, možnost uporabe sodobnejših orodij, hitrejše delovanje, manj okvar
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Kadrovska informatika, nepovezanost sistemov	integracija sistemov, enotna rešitev za področje kadrovske informatike
Performanse notranjega omrežja	Nadgradnja notranjega omrežja
Nestandardizirani postopki sinhronizacije podatkov	Sprejem standardov za izmenjave podatkov, implementacija standardov
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
integracija poslovne in študijske informatike	veliko vloženega dela, veliko sodelovanja med or. enotami, velik doprinos transparentnosti dela, zadovoljstvu uporabnikov
podpora študiju na daljavo, Moodle, Turnitin	Velik doprinos kakovosti storitve za študente, kakovosti pisnih del
nova oprema v računalniških učilnicah	Večja kakovost dela pri predmetu, možnost uporabe sodobnejših orodij, hitrejše delovanje, manj okvar

2.7. ČLOVEŠKI VIRI, OSEBJE

<p>I. Fluktuacija zaposlenih v letu 2010</p> <p>Število zaposlenih na koncu leta 2010 sicer izkazuje povečanje števila zaposlenih glede na leto 2009, vendar na račun pridobitve raziskovalnega projekta INODEL, ki se financira iz evropskih sredstev (posredniško telo je MDDSZ) – iz tega naslova smo zaposlili 3 nove sodelavce. Pridobili pa smo tudi sredstva ARRS za zaposlitev mladega raziskovalca.</p> <p>V letu 2010 je bila fluktuacija zaposlenih 6,7 %. Odhodi delavcev so povezani z upokojitvijo in prenehanjem pogodb o zaposlitvi za določen čas.</p> <p>V letu 2010 so se upokojili naslednji delavci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 visokošolski učitelj/izredni profesor, 1 visokošolski učitelj predavatelj/višji predavatelj (dopolnilno delovno razmerje), vodja področja/enote I (vodja študentskega referata), tehnični delavec III (receptor-telefonist), <p>Pedagoških delavcev nismo nadomestili z novimi sodelavci, vodenje študentskega referata je prevzela ena izmed delavk v študentskem referatu, ki je izpolnjevala vse pogoje za zasedbo tega delovnega mesta, zaposlili smo tudi nadomestnega delavca na delovnem mestu tehnični delavec III.</p> <p>Delovno razmerje je prenehalo oz. so dali odpoved delovnega razmerja pedagoški sodelavci oz. strokovni delavci na naslednjih delovnih mestih:</p> <ol style="list-style-type: none"> Visokošolski učitelj/višji predavatelj – potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas, Strokovni sodelavec – potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas – delavca smo zaposlili na novem delovnem mestu Samostojni strokovni delavec VII/2 – II (odnosi z javnostmi) - 1 delavka – zaposlili smo nadomestno delavko, Samostojni strokovni delavec VII/1 – (študentski referat), Pomočnik tajnika (za finančne in gospodarske zadeve) – zaposlili smo nadomestnega delavca, Samostojni strokovni delavec VII/2-II (znanstveno-raziskovalna dejavnost) – potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas (za nadomeščanje delavke na porodniškem dopustu), Poslovni sekretar VI - potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas (za nadomeščanje delavke na porodniškem dopustu)

Zaposlili smo delavce na naslednji delovnih mestih:

Delovna mesta skupine D (visokošolski učitelji in sodelavci):

a) Visokošolski učitelj/docent – 2 delavca (upravno-pravno področje)

Delovna mesta skupine H (raziskovalci):

a) Mladi raziskovalec – 1 delavec (ekonomika v javnem sektorju)

b) Asistent z doktoratom – 1 delavka za 50 % delovnega časa (projekt MDDSZ – INODEL)

c) Raziskovalec – 1 delavec (projekt MDDSZ – INODEL)

Delovna mesta skupine J (strokovne službe):

a) Samostojni strokovni delavec VII/1 – 1 delavka (projekt MDDSZ – INODEL)

b) Samostojni strokovni delavec VII/1 – 1 delavka (študentski referat)

c) Tehnični delavec V-I – 1 delavec (služba za informatiko)

Pri zaposlovanju novih pedagoških sodelavcev izvajamo mednarodne javne razpise, vendar do sedaj nismo uspeli pridobiti visokošolskih učiteljev in sodelavcev iz tujine, predvsem zaradi izpolnjevanja pogoja znanja slovenskega jezika in ustreznega habilitacijskega naziva. S tujimi predavatelji predvsem sodelujemo na skupnih študijskih programih in sicer s Fakulteto za organizacijske vede Beograd in na skupnem študijskem programu FINAC.

II. Habilitacijski postopki

Fakulteta spodbuja svoje zaposlene, da se dejavno udeležujejo v raziskovalni dejavnosti, nosilci predmetov z višjimi habilitacijskimi nazivi svetujejo, predvsem asistentom, pri pripravi znanstveno-raziskovalnih člankov z nasveti in odpiranjem poti za objave v edicijah, ki imajo za znanost velik pomen. To posledično pomeni tudi izpolnjevanje pogojev za izvolitev v višji naziv. V letu 2010 sta bila dva učitelja izvoljena v naziv izredni profesor, kar je za fakulteto z majhnim številom zaposlenih učiteljev velik uspeh.

Fakulteta ima lastno znanstveno založbo, ki spodbuja učitelje in sodelavce, da izdajajo svoje učbenike in monografije in tako prispevajo k povečevanju kakovosti študija na fakulteti, ter tudi tako dosežajo normative za izvolitev v višji naziv.

III. Visokošolski učitelji in sodelavci ter drugo osebje

V letu 2010 se število redno zaposlenih na fakulteti v primerjavi z leto 2009 ni bistveno povečalo.

Trenutni delež visokošolskih učiteljev, ki so v rednem delovnem razmerju, je 56 %.

Število polno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev (FTE) je 39.

Število študentov na enega (FTE) delavca je 63.

Število študentov na enega visokošolskega učitelja je 111.

Če primerjamo leto 2009 (128 študentov/učitelja) se je število študentov na enega visokošolskega učitelja sicer zmanjšalo, vendar na račun zmanjšanja števila študentov.

Standard za razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji, ki ga določa Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva RS 2007-2010 je največ 20 študentov na visokošolskega učitelja oz. 25 študentov na visokošolskega sodelavca. Fakulteta si je sicer v Strategiji razvoja 2009-2013 zadala cilj, da bo do leta 2013 zmanjšala število študentov na učitelja in visokošolskega učitelja na 30, vendar tega cilja, zaradi splošne gospodarske krize in varčevalnih ukrepov Vlade RS, verjetno ne bomo dosegli.

Posledično so redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci dodatno obremenjeni z urami predavanj in vaj, pomanjkanje kadra na fakulteti rešujemo tudi s pogodbenimi sodelavci, predvsem pri izbirnih predmetih. Študentske ankete ne kažejo poslabšanja kakovosti študija zaradi preobremenjenosti pedagoški sodelavcev.

Struktura in število podpornih delavcev je trenutno zadovoljiva. V primeru povečanega obsega dela (npr. v času vpisov) začasno najamemo študente, pri čemer imajo prednost študenti naše fakultete.

Človeški viri za raziskovanje

V letu 2010 smo uspeli pridobiti sredstva za zaposlitev enega mladega raziskovalca. Na fakulteti so vsi redno zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci tudi registrirani raziskovalci. Fakulteta spodbuja visokošolske učitelje in sodelavce, da aktivno sodelujejo v raziskovalnih projektih – domačih in tujih, tudi s tem, da v kolikor ni moten pedagoški proces, soglaša z razbremenitvijo sodelavca v okviru redne zaposlitve ali z dopolnilnim delom. V letu 2010 smo tako pridobili evropski projekt INODEL in redno zaposlili 2 raziskovalca, enega za polovični delovni čas in enega za polni delovni čas ter strokovnega sodelavca za upravno-administrativno podporo projektu.

Celostna politika upravljanja s človeškimi viri

V letu 2010 je fakulteta začela z uvajanjem letnih pogovorov za visokošolske učitelje in sodelavce ter zaposlene na spremljajočih delovnih mestih.

Zaposleni so se tudi v letu 2010 izobraževali – tako za pridobitev formalne izobrazbe (21 delavcev), kot za pridobitev funkcionalnih znanj iz svojega strokovnega področja. Fakulteta je v letu 2010 določila višino sredstev, ki jih je lahko zaposleni uporabil za udeležbo na strokovnih seminarjih, delavnicah, pomembnejših domačih in mednarodnih konferencah, glede na področje dela.

Neformalnega izobraževanja se je udeležila večina zaposlenih, formalno izobraževanje pa so v letu 2010 uspešno zaključili: doktorat – 2 pedagoška sodelavca, magisterij – 2 pedagoška sodelavca in 1 strokovna delavka

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Uvedba letnih pogovorov s sodelavcem	Z uvedbo letnih razgovorov smo dosegli, da se delavec in njegov predpostavljeni enkrat letno pogovorita tudi o širših ciljih in rezultatih dela. Za oba predstavlja vsakoletno priložnost, da v obliki svetovalnega in spodbujajočega pogovora razmisli o kakovosti izvajanja delovnih nalog, o sodelovanju v preteklem enoletnem obdobju, ter da se pogovorita in tudi dogovorita o kriterijih za ocenjevanje opravljenega dela v prihodnje. Izmenjava mnenj in predstav v zvezi z delom je predpostavljenemu v pomoč pri vodenju, uslužbencu pa nudi možnost, da na aktiven način sooblikuje delovno in poklicno situacijo.
Uvedba osebnega načrta dela pedagoga	V letu 2010 smo uvedli osebni načrt dela, ki ne pomeni samo natančen načrt neposredne in posredne pedagoške obveznosti za posamezno obdobje, ampak tudi načrt dela na znanstveno-raziskovalnem področju in sodelovanje pri upravljanju fakultete. Načrt je odličen pripomoček posameznemu pedagoškemu delavcu, saj se lahko vnaprej predvideva in se pripravi na določene naloge, kar prav gotovo povečuje kakovost njegovega dela.
Zemljevid znanja	V okviru Centra za razvoj pedagoške odličnosti smo razvili projekt zemljevid znanja, ki pomeni prenos znanja med zaposlenimi. S stališča kakovosti to ne pomeni samo dodane vrednosti k vedenju in znanju, ampak izboljša tudi komunikacijo med zaposlenimi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Fakulteta še ne spremlja sistematično kariernega razvoja asistentov in mladih raziskovalcev	Priprava metodologije spremljanja kariernega razvoja asistentov in mladih raziskovalcev
Usposobiti pedagoške sodelavce za sodobno načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa v visokem šolstvu (v okviru CRPO so bile v letu 2010 izvedene začetne aktivnosti)	Priprava načrta pedagoškega usposabljanja (v okviru CRPO)

Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Letni pogovor s sodelavcem	Letni pogovor s sodelavcem je pomemben instrument presoje in razvoja zaposlenih ter usklajevanja njihovih ciljev s cilji organizacije.
Zemljevid znanja	Projekt je pomemben s stališča vseživljenjskega učenja in širjenja dodatnih znanj med zaposlenimi.
Karierni razvoj asistentov, mladih raziskovalcev in zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih	Naloga fakultete je, da kontinuirano skrbi za razvoj lastnih kadrov in tako zagotovi višjo kakovost dela zaposlenih in posledično kakovost študija na fakulteti.

2.8. STORITVE ZA ŠTUDENTE, TUTORSTVO, ŠTUDENSKI SVET IN INTERESNA DEJAVNOST

<u>Informiranje in svetovanje za izbiro študija, vpis, delovanje študentskega referata, karierno svetovanje, karierne aktivnosti, druge storitve za študente</u>
<p>V letu 2010 smo izvedli organizirane informativne dneve v februarju, dodatni informativni dan za izredne študente v začetku marca, sodelovali smo na srečanjih študentskih klubov, organizirali smo informativne dneve po študijskih centrih, študij smo predstavljali po srednjih šolah, predstavili smo se na kadrovsko-informativnem sejmu Informativa. Izdali smo enotno brošuro o vpisih v do- in podiplomske programe v nakladi 10.000 izvodov, ki smo jih distribuirali na informativnih dnevih, v javne knjižnice, delovnim organizacijam idr.</p> <p>Karierna točka študentom in diplomantom Fakultete za upravo nudi različne brezplačne seminarje in delavnice za pridobivanje zaposlitvenih veščin. Za izvedbo seminarjev smo v okviru karierne točke motivirali predvsem notranje izvajalce, ki so v okviru 6 seminarjev svoje izkušnje prenesli na udeležence. Udeleženci so bili s seminarji zadovoljni, tako s strani notranjih kot tudi zunanjih izvajalcev. Na seminarjih so udeleženci vsebino in izvedbo ocenjevali z vprašalniki, na podlagi katerih je bila narejena analiza zadovoljstva izvedenih seminarjev. Analiza je pokazala, da so bili študentje zadovoljni s seminarji in da so le ti v večji meri uresničili njihova pričakovanja.</p> <p>Karierna točka je v letu 2010 med drugim organizirala tudi prvo Študentsko konferenco Fakultete za upravo, na kateri se je predstavilo šest naših diplomantov s svojimi nadpovprečnimi diplomskimi deli. Namen konference je bil ponuditi priložnost delodajalcem in drugim študentom, da spoznajo naše odlične diplomante in prisluhnejo njihovem inovativnemu razmišljanju ter vzpostavijo sodelovanje z njimi. Študentska konferenca je dosegla zelo dober odziv. Udeležilo se jo je 21 delodajalcev in 40 študentov. Delodajalci so se odzvali tudi v smislu odpiranja možnosti za nadaljnjo morebitno zaposlitev, kar je v veliko spodbudo študentom Fakultete za upravo. Rezultati konference so pokazali, da je konferenca dober instrument predstavitve naših odličnih študentov in same fakultete (strokovni) javnosti, prav tako pa odlična priložnost za razvoj kompetenc naših diplomantov.</p> <p><u>Delovanje študentskih svetov, sodelovanje z vodstvom, predlogi, iniciative</u> - Sodelovanje z vodstvom: V letu 2010 je vodstvo fakultete uvedlo redne mesečne sestanke s predstavniki Študentskega sveta. Na sestankih se rešujejo odprta vprašanja, predelajo predlogi, ideje, dogovorijo skupne aktivnosti, kar pomembno prispeva k tesnejšim odnosom in kakovostnejšemu sodelovanju med vodstvom fakultete, strokovnimi sodelavci in študenti.</p> <p><u>Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami</u> V okviru Centra za razvoj pedagoške odličnosti je vzpostavljeno podpodročje za študente s posebnim statusom, ki vključuje študente s posebnimi potrebami, študente športnike in kulturnike. Za študente s posebnimi potrebami smo v letu 2010 redno izvajali individualne govorilne ure, redna mesečna srečanja, organizirali smo zelo odmevno okroglo mizo z naslovom Dobre prakse kariernega razvoja</p>

študentov s posebnimi potrebami. Oblikovali smo enotne smernice in enotno politiko za študente s posebnimi potrebami.

Različne oblike tutorstva na članici (študentsko in učiteljsko tutorstvo), nove oblike tutorstva, učinek tutorstva na študij

Na Fakulteti za upravo imamo organiziran unikatni sistem tutorstva, ki ima edini od vseh članic Univerze v Ljubljani vseh šest predvidenih oblik tutorstva: uvajalno študentsko tutorstvo, tutorstvo za študente novince, predmetno študentsko tutorstvo, študentsko tutorstvo za obvezno prakso, študentsko tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, študentsko tutorstvo za tuje študente in znanstveno raziskovalno tutorstvo. Znanstveno raziskovalno tutorstvo je kot oblika študentskega tutorstva vzpostavljena le na Fakulteti za upravo in je tako posebnost v sistemu tutorstva. V študijskem letu 2008/2009, ko je bilo znanstveno raziskovalno tutorstvo prvič vzpostavljeno, smo imeli za to obliko le tutorje učitelje, ne pa tudi tutorjev študentov. V študijskem letu 2009/2010 pa smo poleg tutorjev učiteljev imenovali tudi tutorke študentko za znanstveno raziskovalno tutorstvo. Celostni sistem tutorstva Fakultete za upravo je bil v letošnjem letu predstavljen na Univerzi za Ljubljano, v okviru Posveta o izvajanju tutorstva na UL, kjer je naletel na zelo dober odziv in zanimanje ostalih članic univerze. Novost v študijskem letu 2009/2010 je uvedba tutorjev učiteljev pri vseh oblikah tutorstev, ki mentorirajo tutorje študente in tutorande. Prav tako smo na novo uvedli skupne elektronske naslove kot enotne vstopne točke po posameznih področjih tutorstva. V študijskem letu 2009/2010 je Senat Fakultete za upravo sprejel nov Pravilnik o tutorstvu Fakultete za upravo, ki razširja tutorstvo za posebne potrebe na tutorstvo za študente s posebnim statusom.

Delovanje študentskih svetov, sodelovanje z vodstvom, predlogi, iniciative

Interesna dejavnost študentov (študentska društva, projekti, iniciative, sodelovanje študentskega sveta s študentsko organizacijo pri interesnih dejavnostih). Na FU tradicionalno deluje več obštudijskih dejavnosti: intelektualne (debaterstvo, študije primerov, upravna svetovalnica), športne (nogomet, košarka, plesna skupina) in kulturne (pevski zbor). Izvajanje in razvoj teh dejavnosti kot celote koordinira Center za razvoj pedagoške odličnosti, ki pri tem sodeluje s Študentskim svetom in Študentsko organizacijo FU. Najpomembnejši dosežki:

- Pevski zbor je posnel zgoščenko »Pet let dobre glasbe« in tako obeležil peto obletnico delovanja
- Uvedli smo novo obštudijsko dejavnost - Upravna svetovalnica.

ALUMNI aktivnosti, klubi, prakse za diplomante, sodelovanje z delodajalci

Klub diplomantov FU deluje od leta 2007. V letu 2010 smo z okrepljenim motiviranjem bistveno razširili mrežo, tako da se je število članov od 311 članov v septembru 2009 zvišalo na 550 konec decembra 2010. Na novo je bil vzpostavljen portal Kluba diplomantov ter vzpostavljena ažurna baza članov Kluba diplomantov.

Sodelovanje z delodajalci: Fakulteta z delodajalci v javnem in zasebnem sektorju sklepa sporazume o dolgoročnem sodelovanju, ki so namenjeni razvoju javne uprave kot stroke, ki jo fakulteta razvija na akademski ravni, v partnerskih organizacijah pa se izvajajo konkretne analize in raziskave. Vsi sporazumi so bili v letu 2010 obnovljeni in dopolnjeni s konkretnimi dejavnostmi. Trenutno ima fakulteta sklenjenih 37 krovnih sporazumov. Konkretne dejavnosti vključujejo: redno vsakoletno zbiranje predlogov tem diplomskih in magistrskih del; sodelovanje predstavnikov partnerjev na konferencah, simpozijih in strokovnih srečanjih, ki jih organizira Fakulteta za upravo; sodelovanje sodelavcev partnerskih organizacij v študijskem procesu in obštudijskih dejavnostih (karierna točka) fakultete kot vabljeni predavatelji; sodelovanje pri izvajanju obveznih študijskih praks; sodelovanje pri izvajanju terenskih vaj v sklopu učnega procesa fakultete; skupne raziskave s posameznih področij javne uprave. Taka oblika sodelovanja s stališča kakovosti vpliva na ugled fakultete ter na širši nabor tem za diplomske naloge.

Za izvajanje obvezne študijske prakse fakulteta sklepa tripartitne sporazume za vsakega študenta posebej. V letu 2010 so bile vse pogodbe oblikovane na novo, z enotnimi parametri in izhodišči. To kaže, da je fakulteta dokazala, da je na področju javne in poslovne uprave spoštovan partner, ki mu je priznana vodilna vloga pri razvoju javne uprave. Obvezna praksa se izvaja v bistveno večjem številu organizacij, skupno v več kot 70 na leto. Sporazumi o izvajanju obveznih praks omogočajo neposredno izvajanje obveznih študijskih praks, kar s stališča kakovosti pomeni, da študenti lahko prej in bolj učinkovito ter pod vodstvom izobraženih mentorjev opravijo študijske obveznosti. Fakulteta je v letu 2010 začela z organiziranimi tečaji za mentorje obveznih študijskih praks v posameznih organizacijah. Na ta način jim je predstavila njihove obveznosti ter pričakovanja in zahteve, ki jih morajo izpolniti študenti za uspešno opravljenjo prakso.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
<p>Tutorstvo: Organizacija in izvajanje unikatnega sistema tutorstva, ki ima edini od vseh članic Univerze v Ljubljani vseh šest predvidenih oblik tutorstva. Vzpostavljeno tutorstvo na prvi in na drugi stopnji študija. Za vsako od oblik tutorstva imamo tako tutorja študenta kot tutorja učitelja. Sprejem in izvajanje novega pravilnika o tutorstvu.</p>	<p>Pričakovani vplivi na kakovost so višja raven znanja in posledično boljša prehodnost. Tutorji učitelji preko mentorstva dodatno izobražujejo tutorje – študente. Tutorji študenti pridobijo dodatne kompetence in konkurenčno prednost za trg dela.</p>
<p>Karierna točka FU: v študijskem letu 2009/2010 je bila karierna točka vključena pod okrilje Centra za razvoj pedagoške odličnosti. Glede na prejšnje leto je bilo organizirano večje število delavnic, na novo je bilo uvedeno redno povratno spremljanje mnenja udeležencev z anketnimi vprašalniki. Uspešno je bila izvedena prva študentska konferenca. Namen konference je bil ponuditi priložnost delodajalcem in drugim študentom, da spoznajo naše odlične diplomante in prisluhnejo njihovem inovativnemu razmišljanju ter vzpostavijo sodelovanje z njimi. Študentska konferenca je dosegla zelo dober odziv.</p>	<p>Zaradi vključitve v CRPO, se je s področjem kariernih točk se je začelo ukvarjati več pristojnih, poleg samostojne strokovne sodelavke v referatu po novem tudi posebej za to podpodročje pooblaščen dveh pedagoginji, posredno pa tudi predstojnica CRPO in prodekan za študijske zadeve. Delavnice so bile organizirane o splošnem svetovanju glede iskanja zaposlitve ter tudi s stališča zviševanja konkurenčne prednosti diplomantov za usmerjena delovna mesta (npr.: izobraževanje za ZUP). Na študentski konferenci se je predstavilo šest naših diplomantov s svojimi nadpovprečnimi diplomskimi deli. Udeležilo se je 21 delodajalcev in 40 študentov. Delodajalci so se odzvali tudi v smislu odpiranja možnosti za nadaljnjo morebitno zaposlitev, kar je v veliko spodbudo študentom Fakultete za upravo.</p>
<p>Klub diplomantov: V letu 2010 smo z okrepljenim motiviranjem bistveno razširili mrežo, tako da se je število članov od 311 članov v septembru 2009 zvišalo na 550 konec decembra 2010. Na novo je bil vzpostavljen portal Kluba diplomantov ter vzpostavljena ažurna baza članov Kluba diplomantov.</p>	<p>Širša baza diplomantov bo v prihodnje dobra podlaga za izvajanje anket o zaposljivosti in kariernih poteh naših diplomantov ter načrtovanju morebitnih ustreznih prilagoditev študijskih programov..</p>
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
<p>Nadgraditi partnersko sodelovanje s študenti pri vrednotenju in oblikovanju ter sooblikovanju obstoječih in bodočih študijskih programov. Z raziskovalnimi seminarji stalno preverjati razmere na trgu dela o možnostih zaposlitve diplomantov in kompetenc, ki jih potrebuje trg dela.</p>	<p>Skupaj s študenti redno vsako leto izvesti vsaj eno analizo o trendih na trgu dela in možnostih zaposlitve diplomantov FU s posebnim poudarkom na preverjanju potrebnih kompetenc za izboljševanje zaposljivosti. Sprotno obveščanje študentov o rezultatih izvedenih analiz.</p>
<p>Izvajati natančno usmeriti obveščanje in osveščanje o konkurenčnih prednostih Fakultete za upravo kot vodilne ustanove v JV Evropi, ki ustvarja najboljše kadre na področju upravnih znanosti.</p>	<p>Izvedba ankete o prepoznavnosti Fakultete za upravo med srednješolci. Nudenje novih vsebin za t.i. interesne dejavnosti na srednjih šolah. Povezovanje s svetovalnimi delavkami in delavci na srednjih šolah. To naj bi vplivalo na povečano število vpisanih v programe, kjer so še prosta mesta ter motiviralo za vpis na FU dijake z višjim številom točk. Predlog sklepa na senat.</p>
<p>Zvišati število sklenjenih sporazumov s partnerskimi organizacijami.</p>	<p>Zvišati stopnjo zaposljivosti diplomantov. Predlog sklepa na senat.</p>

Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Tutorstvo: vzpostavitev vseh oblik tutorstva.	Višja raven znanja in posledično boljša prehodnost. Tutorji učitelji preko mentorstva dodatno izobražujejo tutorje – študente.
Karierna točka: izvajanje delavnic in izvedba študentske konference.	Ker smo študentom nudili razvoj dodatnih kompetenc in na študentski konferenci predstavili dobre študente konkretnim delodajalcem.
Nadgraditi partnersko sodelovanje pri vrednotenju in oblikovanju ter sooblikovanju obstoječih in bodočih študijskih programov. Z raziskovalnimi seminarji stalno preverjati razmere na trgu dela o možnostih zaposlitve diplomantov in kompetenc, ki jih potrebuje trg dela	Zagotavljanje sprotne obveščenosti študirajočih študentov o stanju na trgu dela. Posledično prilagajati kompetence diplomantov.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju – Študentski svet (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Organizacija državnega študentskega debatnega turnirja.	S sodelovanjem v raznih debatnih klubih in krožkih se študentje bolj poglobijo v posamezne primere, širijo svoje znanje in s tem pridobijo neke dodatne kompetence, ki jim kasneje pridejo prav pri ustvarjanju kariere.
Pomoč pri organizaciji okrogle mize za študente s posebnimi potrebami.	Ker so študentje s posebnimi potrebami pomemben del naše fakultete, jim skušamo z različnimi dejanji omogočiti lažji dostop do samega študija.
Pomoč pri organizaciji študentske konference, na kateri so se imeli diplomanti možnost predstaviti se bodočim delodajalcem.	Menimo, da se na tak način študentom poveča možnost da bi prišli do svoje prve zaposlitve, oziroma jim je tako omogočen vpogled v pričakovanja delodajalcev.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ključna pomanjkljivost je vsekakor nezainteresiranost študentov za ob študijske dejavnosti, tudi v študentskem svetu samem.	Še več energije bo potrebno vložiti v predstavitev teh dejavnosti, organiziral se bo tudi dan, na katerih bomo le te aktivno predstavljali študentom.
Neprepoznavnost študentskega sveta na fakulteti.	Razmišljamo o predstavitev pred posameznimi letniki, kdo smo, kako in v kakšnem primeru jim lahko pomagamo. Mogoče bomo v prihodnje izdelali tudi kakšne vetrovke s prepoznavnim logotipom.
Izziv v prihodnosti nam predstavlja pritegniti in vključiti čim večje število študentov v dogajanje na fakulteti.	V tem primeru se bomo uporabili moderne tehnologije, kot so socialna omrežja, medijski portal na strani fakultete in drugo.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Študentska konferenca.	Ker je bil prvi tovrstni dogodek na fakulteti in za katerega se je izkazalo da je imel zelo velik odziv in veliko pozitivni rezultatov.
Državni študentski debatni turnir.	Ker je vsako leto bolj kakovostno zastavljen, postal je že tradicionalen, udeležujejo pa se ga debatne ekipe iz cele Slovenije.
Neprepoznavnost študentskega sveta.	Študentje se niti ne zavedajo kako in na kakšen način jim lahko pomagamo, pogostokrat se tega lotevajo na lastno pest, kar pa po navadi ne prinese zelenih rezultatov.

3. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

3.1. DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALCEV KAKOVOSTI

Pravna podlaga:

- Zakon o visokem šolstvu (2004-2009)
- Statut UL (2005)
- Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani (2008)
- Pravila za pripravo programa dela, Finančnega načrta in letnega poročila Univerze v Ljubljani (2007)
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (2010)
- Pravila Fakultete za upravo (št. 01300-23/2008-3 z dne 27. 10. 2010) in
- vsi ostali pravilniki Fakultete za upravo, glede na področje dela.

Delovanje sistema spremljanja, zagotavljanja in razvijanja kakovosti študija

- **Povratne zanke na ravni študijskega programa**, skrbniki študijskih programov oz drugi organi, ki so zadolženi za kakovost posameznega študijskega programa, npr. programski odbori

Fakulteta za upravo je oktobra 2009 ustanovila Center za razvoj pedagoške odličnosti, ki skrbi za razvoj in oblikovanje habilitacijskih pogojev in postopkov (v sodelovanju z interno habilitacijsko komisijo); razvoj kompetenc in vrednotenje pedagoškega dela VŠ učiteljev ter sodelavcev; oblikovanje in izvajanje pedagoško-andragoškega izobraževanja ter oblikovanje dodatnih pogojev za izvedbo habilitacijskih postopkov po tipih nazivov in delovnih mest, razvoj sistema mentoriranja med pedagogi ter nagrajevanje pedagogov. Ideja o spremljanju, vrednotenju in nagrajevanju pedagoškega dela oziroma njegove kakovosti izhaja iz prepričanja, da morajo biti raziskovalni dosežki na čim boljši način predstavljeni študentom in na ta način vključeni v pedagoški proces, hkrati pa je pomembno ne le utečeno spremljanje raziskovalne, ampak tudi pedagoške odličnosti posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Vrednotenje pedagoškega dela tako vnaša na ravni posameznika tesno povezanost raziskovalnega in pedagoškega dela na univerzi, na ravni institucije pa poudarja njeni temeljni sovpadajoči dejavnosti, to sta izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalna dejavnost. Izvedli smo medsebojno gostovanje profesorjev

Izvajanje dogodkov – posvetov, delavnic, usposabljanj itd. za izboljšanje kakovosti študija in drugih dejavnosti:

Svetovalno-izobraževalni center Fakultete za upravo (SIC) izvaja programe, ki so namenjeni usposabljanju odraslih in praktikov. SIC tako po končanem študiju z različnimi oblikami nadaljnega izobraževanja skrbi za nadgradnjo kakovosti študija in s tem dviga kakovost. V Svetovalno-izobraževalnem centru smo v letu 2010 izvedli 31 seminarjev in delavnic, od tega 13 po naročilu. Skupno število udeležencev je bilo 1.117. Največ izvedenih programov je bilo s področja upravnega postopka. Dodatno so bili realizirani programi, ki niso bili objavljeni v programu seminarjev in delavnic 2010: Splošni upravni postopek v povezavi z Zakonom o inšpekcijskem nadzoru in Zakonom o prekrških za tržne inšpektorje, Osvežitveni seminar Splošni upravni postopek, Gradbeno dovoljenje z različnih zornih kotov, Delavnica o vodenju upravnih postopkov po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Uredbi o upravnem poslovanju, Podjetništvo za mlade raziskovalce in Kompetence zaposlenih.

K izboljšanju kakovosti študija so pripomogli Delavnica ZUP – priprava za strokovni izpit iz upravnega postopka za diplomante Fakultete za upravo ter seminarja Mentorstvo pri praksi bolonjskega študija za mentorje študentov Fakultete za upravo in Podjetništvo za mlade raziskovalce. Na simpoziju XVII. Dnevi slovenske uprave je bilo 141 udeležencev. Poleg domačih predavateljev so na mednarodni okrogli mizi sodelovali predstavniki univerz in gospodarskih zbornic iz Avstrije in Italije. Poskrbeli smo za organizacijski del mednarodne konference TED3: EGPA/NISPACee Third Trans-European Dialogue.

Mehanizmi in instrumenti za sistem kakovosti raziskovanja in drugih dejavnosti

V okviru Centra za razvoj pedagoške odličnosti smo v letu 2010 izvajali posvete, usposabljanja za pedagoge in študente. Pedagogi:

- Vzpostavili in koordinirali smo izvedbo projekta »Zemljevid znanja na FU« (zbiranje prijav delavnic, izdelava urnika, izvedba delavnic po urniku).
- Izvedli smo nekaj pedagoških srečanj in skupnih sej kateder z obravnavo izpostavljenih pedagoških tem (npr. analiza anket o zadovoljstvu študentov s primeri dobrih praks, uvajanje debate v pedagoški proces, delo s študenti s posebnimi potrebami, priprava rešitev in pravil o pravicah in obveznostih študentov ter diplomskem in magistrskem delu na podlagi dobrih praks).
- Testno smo izvedli dve delavnici in pripravili sistemski načrt usposabljanja za pedagoge po tipih delovnih mest/nazivih in področjih.
- Uvedli smo pedagoški količnik in pravilnik o pedagoškem količniku, ki uvajata vrednotenje pedagoškega dela (do sedaj le raziskovalno).
- Pripravili smo model letnega razgovora s sodelavcem in terminskega načrta njegove izvedbe.
- Organizirali smo predavanje za visokošolske učitelje članic UL o debati kot inovativni metodi poučevanja priznanega strokovnjaka za debato iz ZDA, Alfred Sniderja.
- Začeli smo z uvajanjem debate kot aktivne metode poučevanja v pedagoški proces. Za pedagoge Fakultete za upravo smo s pomočjo učenja iz primerov dobre prakse pripravili praktično delavnico o implementaciji debate v pedagoški proces.
- Začeli smo s poskusnim uvajanjem debate pri predmetu »Pravna ureditev javne uprave«, ki so ga študenti pozitivno ocenili.

Za študente smo izvedli sklop posebnih delavnic v okviru karierne točke.

- Organizirali Študentsko konferenco s prispevki študentov za delodajalce. Konferenca je bila zelo odmevna, saj se je udeležilo veliko število delodajalcev.
- V sodelovanju z 9 različnimi delodajalci smo pripravili 51 tem za diplomske naloge.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Kvalitetna vsebinska in organizacijska izvedba programov	Zadovoljstvo udeležencev
Pravočasno obveščaje udeležencev o programih in takojšnji odgovori na njihova dodatna vprašanja pred prijavo	Odgovoren odnos do udeležencev
Prilagajanje željam naročnika pri izvedbi programov po naročilu, ki vsebujejo gradivo, pripravljeno na podlagi vprašanj udeležencev	Povratne informacije naročnikov in anketnih vprašalnikov – pridobitev konkretnega znanja za vsakdanje delo
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premajhno sodelovanje domačih predavateljev	Predavatelji ob začetku študijskega leta predlagajo vsebine seminarjev in delavnic za naslednje leto
Strokovno svetovanje domačih strokovnjakov in opozarjanje na novosti	Dodatno vključevanje aktualnih novosti med letom
Predlogi za nove aktualne vsebine	Hitra odzivnost na potrebe naročnikov
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Kvalitetna vsebinska in organizacijska izvedba programov, posebno pri vsebinah programov po naročilu	Zaradi pomanjkanja finančnih sredstev za usposabljanje se naročniki raje odločajo za izvedbe programov za zaključene skupine, kjer najhitreje dobijo odgovore na vprašanja in pridobijo konkretno znanje

3.2. SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST

Oporne točke za pripravo področnih analiz in ugotovitev

Sestava komisije:

O ukrepih, postopkih in strategiji za stalno izboljševanje kakovosti v okviru svojih pristojnosti na Fakulteti za upravo odločajo: dekan, senat, Komisija za kakovost, Center za razvoj pedagoške odličnosti, Študentski svet.

Za zagotavljanje kakovosti na Fakulteti za upravo skrbi Komisija za kakovost, ki deluje v skladu s Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani, sprejetimi 24. 6. 2008. Sestavljajo jo vodstveni delavci, pedagogi, predstavniki študentov. Komisiji nudi strokovno podporo samostojna strokovna delavka. Oktobra 2009 je Fakulteta za upravo ustanovila Center za razvoj pedagoške odličnosti (CRPO) s ciljem dolgoročnega sistematičnega usmerjanja izvajanja in razvoja več podpodročij, ki skupaj tvorijo pedagoško odličnost. Center sodeluje s Komisijo za kakovost. Komisija za kakovost pripravi letno poročilo o kakovosti, o katerem razpravlja Senat fakultete in sprejema usmeritve za izboljšave. Fakulteta za upravo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti uvaja in izpopolnjuje splošne in posebne mehanizme zagotavljanja kakovosti kot načina stalne skrbi za kakovost.

Priprava poročila in delovanje komisije

- kako komisija pripravlja poročilo o kakovosti: usklajevanje vsebine (vključevanje mnenj zaposlenih, študentov, drugih deležnikov, usklajevanje z drugimi organi, z vodstvom);
- priprava ukrepov za izboljšave (npr. v sodelovanju z vodstvom);
- obravnava poročila in predlogov ukrepov (kateri organi ga obravnavajo, sprejmejo, ali se sprejema ukrepe, kako se preverja uresničevanje)
- druge naloge in pristojnosti komisije oz. organa zadolženega za kakovost),
- razpoložljivost podatkov za pripravo poročila
- povezovanje poročila o kakovosti s poslovnim poročilom

Letno poročilo o kakovosti je vedno neposredno povezano z letnim oz. poslovnim poročilom. Uporabljajo se isti podatki zaradi kakovostne primerjave, interpretacije in predlogov ukrepov za izboljšanje. Pri pripravi dokumentov sodelujejo strokovne službe s posameznega področja, ki pripravijo svoja stališča. Študentski svet pripravi svoj del poročila, nato pa obravnava celotno letno poročilo o kakovosti. Svoja mnenja ŠS sporoča komisiji in senatu. Posamezne segmente delovanja fakultete med letom redno spremljajo pristojna telesa in komisije, ter sproti, ne le enkrat na leto, predlagajo predloge ukrepov. Predloge ukrepov običajno obravnava senat. Dekan, ki je pristojen za področje kakovosti, usmerja delovanje in obravnavanje posameznih ukrepov. Uresničevanje sklepov se redno preverja na seji pristojnega organa ali telesa, ki je zadolžen za izvedbo, in je razvidno iz zapisnikov. Vsi zapisniki vseh teles fakultete so nameščeni na intranetu.

Strokovna podpora sistemu in kulturi kakovosti na članici:

Fakulteta za upravo kot ena na tem področju pionirskih članic Univerze v Ljubljani dosledno stremi k čedalje višji kakovosti na vseh področjih svojega delovanja. Pri tem se osredotoča na sisteme celovite kakovosti, v zadnjem letu pa poleg tega poudarjeno na aktivnosti pri izvajanju akreditiranih študijskih programov kot temeljnega področja delovanja poleg raziskav. Za osredotočenje na razvoj pedagoškega procesa, a na sistematičen in dolgoročno usmerjen način, je zato senat fakultete, ob siceršnjem posodabljanju vizije in strategije ter pravil delovanja FU, v oktobru 2009 ustanovil posebno notranjo organizacijsko enoto, tj. Center za razvoj pedagoške odličnosti (CRPO).

CRPO deluje kot ena najpomembnejših stalnih komisij oz. teles fakultete. Sestavljajo ga imenovani pedagogi z vseh treh kateder FU, različnih habilitacijskih nazivov in staža, nepedagoški strokovni uslužbenci in po en predstavnik študentov na dodiplomski oziroma na podiplomski ravni. Spremlja in ocenjuje pedagoški proces, programe in udeležence pedagoškega procesa ter na teh podlagah načrtuje in uvaja izboljšave. Center za razvoj pedagoške odličnosti stremi k nenehnemu razvoju kakovosti izvajanja nacionalno akreditiranih študijskih programov Fakultete za upravo (FU) na vseh stopnjah študija. Cilj delovanja CRPO je doseči, da bo Fakulteta za upravo kot visokošolski izobraževalni zavod dosegala in v smeri odličnosti sčasoma presegala pričakovanja deležnikov.

Pri tem si CRPO prek procesa stalnih izboljšav posebej prizadeva za razvoj strokovnih in pedagoških kompetenc visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter razvoj kompetenc študentov in diplomantov fakultete, tako da bodo te prepoznane kot nad/standardne za področje javne uprave tudi s strani mednarodnih akreditacij. Bistvena značilnost CRPO na FU, s čimer se izkazuje unikatnost pristopa v primerjavi z drugimi članicami univerze in visokošolskimi zavodi v tujini, je holistični pristop k oblikovanju ciljev in aktivnosti razvoja pedagoške odličnosti. Ta pristop je temelj za strateško načrtovanje, hkrati pa operativno učinkovitost realizacije ciljev dela.

3.3. IZVAJANJE ŠTUDENTSKIH ANKET

Vprašanja o izvajanju študentskih anket:

Na Fakulteti za upravo izvajamo študentske ankete v skladu s Pravilnikom o študentski anketi Univerze v Ljubljani in Pravilih o študentski anketi o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani od študijskega leta 2008/2009 dalje. Predmet ocenjevanja so: študijske razmere, študijski programi, posamezni predmeti študijskega programa ter učitelji in sodelavci, ki sodelujejo v posameznem študijskem programu.

Empirični podatki zaradi postopkovnih varovalk, ki zagotavljajo objektivizacijo subjektivnih zaznav prek večjega števila respondentov, verodostojnosti dogovorov zaradi anonimnosti, strokovno priporočenega časa anketiranja po zaključku izvajanja in pred pristopom k izpitu, informacijske podprtosti postopku zbiranja in obdelave podatkov itd. predstavljajo podlago za korektivne ukrepe, ki jih predlagajo katedre in predstojniki-skrbniki programov, na podlagi rezultatov študentskih anket na agregatni ravni, s ciljem skupnih izboljšav programov in celotnega pedagoškega procesa. V obdobju enega študijskega leta so korektivni ukrepi preverjeni, prav tako preverjamo morebitno izboljšanje rezultatov.

O analizi rezultatov in iz njih izhajajočih ugotovitvah in ukrepah so obveščeni vsi učitelji in sodelavci na fakulteti na način, da prodekan za študijske zadeve organizira predstavitev splošnih rezultatov vsakoletne analize študentskih anket s poudarkom na dobrih praksah nadpovprečno ocenjenih. Pedagogi lahko svoje rezultate posredujejo študentom preko svojih spletnih strani.

Najpomembnejši vplivi rezultatov študentskih anket na izboljšanje študijskega procesa na Fakulteti za upravo pa so zlasti: Vsakoletno izboljšanje pedagoškega procesa na fakulteti pri vsakem predmetu in pedagogu posebej, nadgradnja informacijskega sistema na fakulteti za elektronsko zbiranje podatkov študentskih anket, razbremenitev preobremenjenih pedagogov, individualni razgovori nadpovprečno in podpovprečno ocenjenih pedagogov z dekanjo fakultete in predstavitev dobrih praks poučevanja v okviru Zemljevida znanja, ki ga izvaja CRPO.

V naslednjih študijskih letih bomo nadaljevali z izvajanjem študentskih anket in analiziranjem rezultatov v tej obliki, saj očitno pripomorejo h kakovosti celotnega študijskega procesa na Fakulteti za upravo.

3.4. IZVAJANJE DRUGIH ANKET TER ANALIZ TER METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST

Oporne točke za pripravo področnih analiz in ugotovitev

Spremljanje zaposljivosti diplomantov:

Fakulteta za upravo je leta 2007 ustanovila klub diplomantov. V letu 2010 smo vzpostavili nov portal in prenovili bazo članov. S stališča kakovosti smo s tem vzpostavili možnost za izvajanje raziskav in analiz o zaposljivosti v prihodnje.

V letu 2010 smo sicer izvedli Analiza zaposljivosti diplomantov Fakultete za upravo, izsledke katere je obravnaval senat FU. Anketa med zaposlenimi diplomanti je pokazala, da je velika večina dobila zaposlitev že v treh mesecih po diplomiranju, hkrati pa jih enako število še ni našlo zaposlitve, ki bi ustrezala njihovi izobrazbi. Velika večina že zaposlenih tudi ne dela na delovnem mestu, ki bi ustrezalo vsebini študija. Sposobnost dela z računalnikom in internetom ter sposobnost produktivnega sodelovanja z drugimi sta najvišje ovrednoteni kompetenci. Tudi pričakovana raven uspešnega dela pod stresom je višja od dejanske ravni. Dejanska strokovnost in praksa na svojem področju sta ocenjeni pod pričakovano ravni. Najbolj pa anketiranci pogrešajo znanje tujega jezika, vendar delodajalec temu ne posveča velikega pomena. Diplomanti ugotavljajo, da so med študijem pridobili dovolj dobra strokovna znanja, ne pa dovolj veščin za vzpostavljanje medsebojnih odnosov.

Diplomanti predlagajo, da bi v študijske programe na FU vpeljali več študijske prakse ter obogatili vaje in predavanje s primeri iz prakse. Večji poudarek naj bi imelo pravno in ekonomsko področje, kar bi jim skupaj z univerzitetno diplomom povečalo zaposlitvene možnosti. Študijski programi naj bi vključevali več učenja tujih jezikov.

Ob vseh ugotovitvah pa kaže izpostaviti tudi nizko stopnjo aktivnosti posameznih in celote študentov oz. diplomantov FU, tako pri posamičnih aktivnosti fakultete, že v smislu odgovorov na anketo, kot predvsem sistemsko pri iskanju lastne! Karierne poti (pravočasno in samoiniciativno).

Izvajanje drugih anket (npr. o pedagoškem delu) in drugih metod za zbiranje povratnih informacij:

Na Fakulteti za upravo smo v študijskem letu 2009/2010 začeli spremljati zaposljivost diplomantov. Namen raziskave, izvedene v okviru CRPO in raziskovalnega seminarja podiplomskega študija na Fakulteti za upravo (FU) je bilo ugotoviti, kakšna je zaposljivost diplomantov FU po opravljeni diplomi, saj se tako kot ostali diplomanti na trgu dela soočajo s hudo konkurenco diplomantov drugih fakultet. Pri tem smo tudi upoštevali stopnjo zaposljivosti kot ključen, čeprav ne edini kazalnik kakovosti v visokem šolstvu (VŠ). Prav tako smo upoštevali izhodišča Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (NPVŠ, Držna Slovenija, MVZT, 30. 6. 2010). Raziskava na Fakulteti za upravo je bila izvedena med zaposlenimi diplomanti Fakultete za upravo in njihovimi delodajalci. Osnovni cilj analize je bil ugotoviti delež diplomantov Fakultete za upravo med delodajalci v javnem sektorju ter ugotoviti morebitne vrzeli oz. pomanjkljivosti dodiplomskega študijskega programa Fakultete za upravo. Ugotovili smo, katera so tista znanja diplomantov fakultete, ki predstavljajo konkurenčno prednost na trgu dela oz. pomanjkanje katerih znanj ovira njihovo zaposljivost in nezanimanje delodajalcev za njih.

V povezavi s to raziskavo smo leta 2010 začeli spremljati učne izide in pridobljene kompetence diplomantov. Na podlagi anketnega vprašalnika zbiramo povratne informacije o ustreznosti študijskih programov, njihove predloge za izboljšanje študijskega procesa na fakulteti, informacije o pridobljenih kompetencah diplomantov idr. Na podlagi pridobljenih informacij sprejemamo ukrepe in posodabljammo vsebine študijskih programov, s čimer bodo študenti fakultete pridobili dovolj dobra strokovna znanja, več delovnih izkušenj in večjo stopnjo zaposlivosti na trgu dela.

Učne izide, obremenjenost študentov in delovanje storitev na fakulteti spremljamo letno na podlagi različnih raziskav, kot npr: Analiza izpitnih rokov na fakulteti, analiza »kakovosti« diplom in magistrskih nalog na fakulteti z vidika programa Turnitin, analiza pričakovanj in želja študentov fakultete, ki sodelujejo pri obštudijskih dejavnostih, analiza seminarjev, ki jih izvaja fakulteta, analiza vpisov na fakulteto, analiza tipov izpitnih vprašanj, ugotavljanje zadovoljstva študentov z e-študijem, analiza ujemanja vsebin med posameznimi predmeti na fakulteti idr.

Prav tako spremljamo zadovoljstvo zaposlenih na Fakulteti za upravo. Leta 2010 smo izvedli anketo med zaposlenimi na fakulteti (tako učitelji kot strokovnimi sodelavci), saj se zavedamo, da je mogoče pedagoško in strokovno odličnost dosegati le z zadovoljnimi sodelavci, ki predstavljajo ključni dejavnik uspeha ustanove. Na podlagi raziskave smo sprejeli ustrezne ukrepe na vseh področjih dela fakultete.

V letu 2010 smo izvedli tudi druge ankete:

1. V Analizi zadovoljstva zaposlenih je bilo ugotovljeno, da kar 80 % anketiranih pedagoških uslužbencev v času svojega dodiplomskega študija ni opravljalo prav nobenih izpitov niti poslušalo predavanj iz pedagoško-andragoških predmetov. Pri tem so anketirani izpostavili, da bi se želeli seznaniti predvsem s:
 - sodobnimi dognanji na področju psihologije učenja,
 - temelji andragogike in obče didaktike
 - specifikami poučevanja v VŠ.
2. V evalvaciji že izvedenih skupnih delavnic Visokošolska didaktika (9. in 23.4.2010) pa je 20 udeležencev izrazilo željo po nadaljnjem izobraževanju v kombinaciji teorije in prakse z delom v predavalnici in poopazovalnimi razgovori, pri čemer so hkrati predlagali način, teme in oblike izobraževanja v naslednjih temah:
 - študenti v pedagoškem procesu (motiviranje, vključevanje v proces, izobraževanje, osredinjeno na študenta, tudi obvladovanje večjih skupin, preverjanje znanja, sodobne metode dela),
 - načrtovanje in izvajanje pedagoškega procesa (didaktično-metodična priprava predavanja, seminarja, vaj) v visokem šolstvu,
 - obvladovanje velikih skupin,
 - sodobne metode v VŠ ter
 - preverjanje znanja v VŠ.

Sodelovanje z okoljem

Sporazumi o dolgoročnem sodelovanju

Fakulteta z delodajalci v javnem in zasebnem sektorju sklepa sporazume o dolgoročnem sodelovanju, ki so namenjeni razvoju javne uprave kot stroke, ki jo fakulteta razvija na akademski ravni, v partnerskih organizacijah pa se izvajajo konkretne analize in raziskave. Vsi sporazumi so bili v letu 2010 obnovljeni in dopolnjeni s konkretnimi dejavnostmi. Trenutno ima fakulteta sklenjenih 37 krovnih sporazumov. Konkretne dejavnosti vključujejo: redno vsakoletno zbiranje predlogov tem diplomskih in magistrskih del; sodelovanje predstavnikov partnerjev na konferencah, simpozijih in strokovnih srečanjih, ki jih organizira Fakulteta za upravo; sodelovanje sodelavcev partnerskih organizacij v študijskem procesu in obštudijskih dejavnostih (karierna točka) fakultete kot vabljeni predavatelji; sodelovanje pri izvajanju obveznih študijskih praks; sodelovanje pri izvajanju terenskih vaj v sklopu učnega procesa fakultete; skupne raziskave s posameznih področij javne uprave. Taka oblika sodelovanja s stališča kakovosti vpliva na ugled fakultete ter na širši nabor tem za diplomske naloge.

Sporazumi o sodelovanju z delodajalci pri izvajanju obveznih študijskih praks

Za izvajanje obvezne študijske prakse fakulteta sklepa tripartitne sporazume za vsakega študenta posebej. V letu 2010 so bile vse pogodbe oblikovane na novo, z enotnimi parametri in izhodišči. To kaže, da je fakulteta dokazala, da je na področju javne in poslovne uprave spoštovan partner, ki mu je priznana vodilna vloga pri razvoju javne uprave. Obvezna praksa se izvaja v bistveno večjem številu organizacij, skupno v več kot 70 na leto. Sporazumi o izvajanju obveznih praks omogočajo neposredno izvajanje obveznih študijskih praks, kar s stališča kakovosti pomeni, da študenti lahko prej in bolj učinkovito ter pod vodstvom izobraženih mentorjev opravijo študijske obveznosti. Fakulteta je v letu 2010 začela z organiziranimi tečaji za mentorje obveznih študijskih praks v posameznih organizacijah. Na ta način jim je predstavila njihove obveznosti ter pričakovanja in zahteve, ki jih morajo izpolniti študenti za uspešno opravljeno prakso.

Ustanovitev Sveta Fakultete za upravo

V letu 2010 so potekale priprave za oblikovanje in ustanovitev Sveta Fakultete, ki bi usmerjal razvoj v smeri krepitve fakultete kot izobraževalne, raziskovalne ter svetovalne institucije. K članstvu v Svet fakultete so bili povabljeni predstavniki delodajalcev, diplomantov in zaposlenih na Fakulteti za upravo, ki lahko pomembno prispevajo v večji prepoznavnosti fakultete in s svojimi izkušnjami usmerjajo fakulteto na poti doseganja večje kakovosti.

3.5. MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

Oporne točke za pripravo področnih analiz in ugotovitev

Evropska akreditacija:

Generalni sekretariat evropskega združenja za akreditacijo programov javne uprave je na svoji letni konferenci 3. 9. 2008 sprejel odločitev, da **magistrski študijski program Uprava - II. stopnja, izpolnjuje kriterije, ki jih določajo mednarodni standardi kakovosti EAPAA (European Association for Public Administration Accreditation)**. Gre za edino evropsko akreditacijo, ki jo lahko doseže študijski program s področja javne uprave. Fakulteta za upravo je tako prva slovenska fakulteta, ki je pridobila evropsko akreditacijo za program s področja javne uprave. Magistrski študijski program Uprava (II. stopnja), se je tako pridružil 12 magistrskim študijskim programom v vseh evropskih državah, ki so izpolnili kriterije kakovosti, ki jih določa [EAPAA](#). Pridobitev domačih in mednarodnih akreditacij (za posamezne študijske programe ali področje ipd.)

V letu 2010 smo, prav tako pri EAPAA, **oddali vlogo za akreditacijo študijskih programov prve stopnje** (visokošolski strokovni in univerzitetni študijski program Uprava). V letu 2011 pa bodo stekli vsi nadaljnji postopki akreditacije teh programov. Obisk akreditacijskega tima je že določen za mesec junij 2011.

Reakreditacija prvostopenjskih študijskih programov na nacionalni ravni:

Fakulteta za upravo je že v letu 2010 pričela s pripravo elaborata za reakreditacijo visokošolskega in univerzitetnega programa Uprava pri Nacionalni komisiji za kakovost visokega šolstva. Skladno z potrebami pri pripravi sodelujejo prav vse strokovne službe fakultete, vsaka s svojimi vsebinami, ki zadevajo ukrepe za doseg kakovosti študijskih programov, tako na področju mednarodnega in raziskovalnega sodelovanja, založniške dejavnosti, Centra za razvoj pedagoške odličnosti, itd. Visokošolski učitelji skrbijo za ustrezne opredelitve, kako se posamezne aktivnosti fakultete vključujejo v študijske programe in učne procese (npr. vključitev študentov v projektno delo).

Sklepno poudarjamo, da tako evropska akreditacija kot tudi nacionalna reakreditacija vplivata tako na kakovost študijskih programov na vseh stopnjah kot tudi kakovost dela fakultete kot institucije.

V postopku akreditacije pa je tudi skupni študijski program International Master on Public Administration and the Coordination of Transition (IMPACT) » v okviru programa Lifelong Learning Programme Sub-programmes – Multilateral Projects, Networks, Accompanying measures. Na projektu sodelujemo trije partnerji iz treh držav, in sicer Radboud University Nijmegen, Netherlands (koordinator projekta), Corvinus University Budapest, Hungary (partner), University of Ljubljana, Faculty of Administration (partner).

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Evropska akreditacija	Pridobitev evropske akreditacije je veliko priznanje dosega kakovosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Reakreditacija študijskih programov	Izboljšanje določenih področij dela, kompetenc študijskih programov in diplomantov
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja	Obrazložitev za izbor točke
Reakreditacija študijskih programov	Izziv in hkrati priložnost za izboljšanje manj uspešnih aktivnosti fakultete.

4. POVZETEK

Poslanstvo Fakultete za upravo je, da razvijamo svoj interdisciplinaren vir znanja za upravo, za kar skrbimo z razvijanjem disciplin, raziskovanjem, povezovanjem z domačo in mednarodno prakso ter s prenašanjem (spo)znanj v izobraževanje in usposabljanje. Za doseganje poslanstva pa skrbimo prav vsi, vsak s svojim znanjem, izkušnjami in prenosom v prakso. Namreč, le z medkulturnim dialogom in mednarodnim ter nacionalnim sodelovanjem, se je mogoče samozavestno soočiti z izzivi in tveganji, ki jih na področje javne uprave prinašajo globalizacija, ekonomski in politični evropski integracijski procesi, tehnološke inovacije ter demografske in družbene spremembe.

Kompleksnost odprtega sodobnega sveta tako, poleg nuje po redefiniciji znanja, sposobnosti in spretnosti, prinaša tudi zahtevo po novih kompetencah diplomanta za delovanje v javnem sektorju s področja javne uprave, po povečevanju možnosti mednarodne zaposljivosti diplomantov, zagotovitve evropske dimenzije študijskih programov, kakor tudi večje privlačnosti izobraževanja v Evropski uniji. Ti se morajo usklajevati ne le na ravni mednarodne primerljivosti, pač pa morajo upoštevati potrebe po učinkovitosti prenosa znanj v neposredno domačo prakso.

Fakulteta za upravo je tesno povezana s slovensko javno upravo in gospodarstvom. Vidnejše partnerske institucije, s katerimi sodelujemo, so Državni svet RS, Ministrstvo za javno upravo, Ministrstvo za notranje zadeve, Mestna občina Ljubljana itd. Sodelujemo tako pri razvoju novih vsebin in oblik študijskih programov, izvajanju študijskih aktivnosti, razvoju in izvedbi posameznih delov študijskih programov, kot sta obvezna študentska praksa ali sodelovanje pri pripravi diplomskih in drugih podobnih del, s sodelovanjem izkušenih javnih uslužbencev pri pedagoškem procesu, pri mednarodnih in domačih raziskovalnih ter svetovalnih projektih, v katerih podpisnika sodelujeta bodisi v razmerju naročnik-izvajalec bodisi kot soizvajalca, pri izvedbi strokovnih ekskurzij za študente (ogled in predstavitev delovanja organizacije), izobraževanju in usposabljanju javnih uslužbencev ter izvedbi strokovnih konferenc itd.

Kakovost in odličnost pedagoškega, raziskovalnega in svetovalnega dela je naše vodilo pri delu. In to skušamo zastopati prav vsak dan na vseh področjih našega dela, ki pa jih ni malo. S skrbnostjo razvijamo številna, v poročilu, opredeljena področja in nobeno področje ni bolj ali manj pomembno od drugega.

5. ZAKLJUČEK

Smo edina fakulteta v Sloveniji z evropsko akreditiranim programom Uprave druge stopnje in zelo zavzeto se pripravljamo tudi na akreditacijo programov prve stopnje. Kljub dejstvu, da smo statusno ena najmlajših članic ljubljanske univerze pa smo, glede na tradicijo, ponosni, da svoje poslanstvo uresničujemo na področju visokošolskega izobraževanja upravnih znanosti, znanstveno-raziskovalnega, razvojnega in svetovalnega dela, dopolnilnega strokovnega izpopolnjevanja javnih uslužbencev in mednarodnega sodelovanja s podobnimi izobraževalnimi in znanstveno-raziskovalnimi institucijami.

Upravna znanost je tista, ki si zasluži, da v slovenskem prostoru zasede svoje mesto in se razvija še naprej, kot se je že v petdesetih letih prejšnjega stoletja. In Fakulteta za upravo si, s svojimi izkušnjami, poslanstvom in vizijo, želi vplivati na njen razvoj ter osamosvojitve med ostale znanosti. Prav kakovost našega dela pa je tista, ki nas mora spremljati na vseh področjih, ker bomo le tako lahko dosegali zastavljene cilje.

6. LITERATURA

Pravni in ostali viri:

1. Zakon o visokem šolstvu (2004-2009)
 2. Statut UL (2005)
 3. Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani (2008)
 4. Pravila za pripravo programa dela, Finančnega načrta in letnega poročila Univerze v Ljubljani (2007)
1. Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (2010)
 2. Letno poročilo Fakultete za upravo 2010
 3. Vsi Interni akti, pomembni za delovanje in poslovanje fakultete:
 - Pravila Fakultete za upravo (št. 01300-23/2008-3 z dne 27. 10. 2010),
 - Računovodska pravila Fakultete za upravo (št. 01300-10/2008-2 z dne 16. 6. 2010),
 - Pravilnik o vrednotenju dela pedagoških uslužbencev in o izplačilih na podlagi pogodb civilnega prava na Fakulteti za upravo (št. 01300-5/2009-7 z dne 23. 6. 2010),
 - Merila za koriščenje sredstev osebnega raziskovalnega fonda pedagoških uslužbencev in raziskovalcev Fakultete za upravo (št. 01300-9/2009-3 z dne 13. 1. 2010),
 - Pravilnik o znanstveno raziskovalni, razvojni, svetovalni in dopolnilno izobraževalni dejavnosti na Fakulteti za upravo (št. 01300-19/2008-6 z dne 22. 9. 2010),
 - Register tveganj Fakultete za upravo (št. 01300-9/2010-1 z dne 23. 6. 2010),
 - Pravilnik o delovanju znanstvene založbe Fakultete za upravo (št. 01300-7/2008-5 z dne 27. 10. 2010),
 - Pravilnik o plačevanju z gotovino, blagajniškem poslovanju in blagajniškem maksimumu (št. 01300-7/2010-1 z dne 16. 6. 2010),
 - Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov Fakultete za upravo (št. 01300-8/2010-1 z dne 16. 6. 2010),
 - Pravilnik o poslovanju s plačilnimi karticami (št. 01300-8/2009-3 z dne 19. 5. 2010),
 - Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov in storitvah mobilne telefonije na Fakulteti za upravo (št. 01300-6/2009-2 z dne 1. 10. 2009),
 - Pravilnik o oglaševanju in oddaji prostorov na Fakulteti za upravo Univerze v Ljubljani (št. 01300-20/2008-1 z dne 30. 6. 2008),
 - Pravilnik o najemu dela dijakov in študentov preko študentskega servisa (št. 01300-2/2009-4 z dne 13. 1. 2010),
 - Pravilnik o povračilu stroškov prevoza na delo in z dela redno zaposlenim delavcem na Fakulteti za upravo (št. 01300-16/2008-1 z dne 30. 6. 2008),
 - Pravilnik o delovnem času na Fakulteti za upravo (št. 01300-17/2008-3 z dne 23. 6. 2010),
 - Pravilnik o (so)financiranju izobraževanja uslužbencev Fakultete za upravo (št. 01300-3/2009-6 z dne 22. 11. 2010),
 - Pravilnik o kandidiranju in volitvah dekana Fakultete za upravo (št. 01300-4/2009-3 z dne 17. 4. 2009),
 - Pravilnik o kandidiranju in volitvah članov Senata Fakultete za upravo (št. 03100-6/2007-1 z dne 4. 6. 2007),
 - Knjižnični red Fakultete za upravo (št. 01300-5/2004-1 z dne 17. 11. 2004),
 - Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnice Fakultete za upravo (št. 01300-4/2004-1 z dne 17. 11. 2004),
 - Pravilnik o pravicah in obveznostih študentov (št. 01300-11/2010-3 z dne 27. 10. 2010),
 - Pravilnik o tutorstvu (št. 01300-3/2010-1 z dne 24. 2. 2010),
 - Pravila o doktorskih disertacijah (št. 01300-7/2009-4 z dne 24. 3. 2010),
 - Pravilnik o uradnih urah Študentskega referata in Knjižnice Fakultete za upravo, mednarodne dejavnosti na Fakulteti za upravo ter Točke za karijerne priložnosti študentov Fakultete za upravo (št. 01300-14/2008-1 z dne 3. 6. 2008),

- Pravilnik o podeljevanju priznanj in nagrad najuspešnejšim študentom (z dne 22. 9. 2010),
- Pravilnik o diplomskem in magistrskem delu (št. 01300-5/2010-6 z dne 22. 1. 2011),
- Pravilnik o e-izobraževanju (št. 01300-6/2010-1 z dne 22. 9. 2010),
- Pravilnik o opravljanju obvezne prakse (št. 01300-4/2008-3 z dne 30. 6. 2008)
- Pravilnik za študente s posebnim statusom (št. 01300-11/2008-1 z dne 30. 6. 2008),
- Pravilnik o mednarodni izmenjavi študentov Fakultete za upravo (št. 01300-13/2008-1 z dne 3. 6. 2008),
- Pravilnik o delovanju Kluba diplomantov (št. 01300-5/2008-1 z dne 14. 2. 2007),
- Pravilnik o podeljevanju Prešernovih nagrad za študente Fakultete za upravo (št. 01300-9/2008-1 z dne 20. 1. 2004)