

## UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS

<b>Predmet:</b>	ANGLEŠKI POSLOVNI JEZIK ZA USPEŠNO SPOROČANJE
<b>Course title:</b>	BUSINESS ENGLISH FOR EFFECTIVE COMMUNICATION

Študijski programi in stopnja	Študijska smer	Letnik	Semestri
Upravljanje javnega sektorja, prva stopnja, univerzitetni	Upravljanje javnega sektorja (študijski program)	2. letnik	Letni

**Univerzitetna koda predmeta/University course code:**

Predavanja	Seminar	Vaje	Klinične vaje	Druge oblike študija	Samostojno delo	ECTS
		30		90	60	6

**Nosilec predmeta/Lecturer:**

**Vrsta predmeta/Course type:**

**Jeziki/Languages:**

Predavanja/Lectures:	
Vaje/Tutorial:	Angleščina, Slovenščina

**Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:**

Ni pogojev.	<b>Prerequisites:</b> No prerequisites.
-------------	--

Vsebina:	Content (Syllabus outline):
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Značilnosti angleškega poslovnega jezika</li> <li>2. Angleški jezik v EU okolju (lingua franca)</li> <li>3. Poslovna elektronska sporočila</li> <li>4. Povzemanje govornih poslovnih sporočil</li> <li>5. Značilnosti jezika v govornih predstavitev</li> <li>6. Jezik in uporabno besedišče predstavitev</li> <li>7. Uporaba vizualnih sredstev</li> <li>8. Deli predstavitev (uvod, ..., zaključek, Q@A)</li> <li>9. Oblikovanje vizualnih sporočil/prosojnic</li> <li>10. Uporabne fraze uspešne predstavitve</li> <li>11. Pojasnjevanje v javnem govoru</li> <li>12. Argumentiranje stališč v javnem govoru</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Characteristics of business English</li> <li>2. English as lingua franca in a business context</li> <li>3. Business email messages</li> <li>4. Summarising spoken business messages</li> <li>5. Characteristics of English in spoken presentations in business context</li> <li>6. Language (vocabulary) of spoken business presentations</li> <li>7. Using visuals</li> <li>8. Sequencing presentations (introduction, ..., conclusion, Q@A)</li> <li>9. Creating visuals</li> <li>10. Useful expressions in successful presentations</li> <li>11. Justification and clarification in presentations</li> <li>12. Argumentation of positions in presentations</li> </ol>

**Temeljna literatura in viri/Readings:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Powell, M. (2011). <i>Presenting in English: How to Give Successful Presentations</i>. Heinle, Cengage Learning EMEA.</li> <li>• Mascull, B. (2014). <i>Business Vocabulary in Use Advanced</i>. Cambridge University Press. (izbrana poglavja)</li> <li>• Izbor aktualnih besedil o poslovnih temah. Dostopno na: <a href="https://www.social europe.eu/">https://www.social europe.eu/</a></li> </ul>
--

<b>Cilji in kompetence:</b> Cilji	<b>Objectives and competences:</b> Objectives
--------------------------------------	--

<p><b>Študent:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• se usposobi za pisno in ustno komunikacijo v poslovnem okolju;</li> <li>• posluša in razume govornjena sporočila;</li> <li>• uporablja pisni formalni jezik v poslovnem okolju;</li> <li>• samostojno posluša strokovna besedila in zna pisno in ustno povzeti njihovo vsebino;</li> <li>• samostojno pripravi in izvede zahtevno govornjeno predstavitev za poslovno okolje.</li> </ul> <p><b>Kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tujejezikovna govorna in pisna zmožnost</li> <li>• bralno in slušno razumevanja v angleškem jeziku v zahtevnih strokovnih situacijah</li> <li>• zmožnost rabe tujega jezika pri argumentaciji in pojasnjevanju v poslovnem okolju</li> <li>• zmožnost oblikovanja govornjene predstavitve z upoštevanjem jezikovnih zakonitosti za dano okolje</li> <li>• zmožnost delovati v večkulturnem okolju.</li> </ul>	<p><b>Student:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participates in spoken and written discourse in business English;</li> <li>• listens and understands spoken messages;</li> <li>• uses formal English in business context;</li> <li>• listens to professional spoken messages and summarizes them in spoken and written form;</li> <li>• designs and holds an advanced oral presentation in business context.</li> </ul> <p><b>Competences:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ability to use spoken and written English in business context</li> <li>• ability to read and understand spoken messages in complex business situations</li> <li>• ability to explain their arguments or justify their decisions in business context</li> <li>• ability to deliver a complex spoken presentation</li> <li>• ability to work in multicultural environment.</li> </ul>
---	---

**Predvideni študijski rezultati:**

<p><b>Študent bo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uporabil slovnične in funkcionalne jezikovne strukture, značilne za poslovno okolje;</li> <li>• aktivno uporabil besedišče in terminologijo s poslovnega področja v pisnem in govornem sporazumevanju;</li> <li>• povzema govornjena sporočila v angleškem jeziku;</li> <li>• oblikoval in izvedel zahtevno predstavitev značilno za poslovno okolje;</li> <li>• tvoril strokovna pisna in govorna besedila, ki ustrezajo jezikovnim protokolom področja.</li> </ul>
---

**Intended learning outcomes:**

<p><b>Student will be able to:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• use typical language structures in business context;</li> <li>• use appropriate vocabulary and business terminology in spoken and written communication;</li> <li>• write a summary of spoken messages;</li> <li>• structure, prepare and hold a more complex spoken presentation in business context;</li> <li>• write appropriate formal messages and speak with business counterparts.</li> </ul>
--

**Metode poučevanja in učenja:**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. priprava študenta na vaje (v e-učilnici)</li> <li>2. vaje</li> <li>3. medpredmetno povezovanje</li> <li>4. seminarska naloga z ustno predstavitvijo</li> </ol>
--

**Learning and teaching methods:**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. student preparations for tutorials (e-learning)</li> <li>2. tutorials</li> <li>3. intercurricular collaboration</li> <li>4. seminar work with oral presentation</li> </ol>
--

**Načini ocenjevanja:**

	<b>Delež/Weight</b>	<b>Assessment:</b>
1. pisni ali ustni izpit	60,00 %	1. written or oral exam
2. seminarsko delo z ustno predstavitvijo	40,00 %	2. seminar work with oral presentation

**Reference nosilca/Lecturer's references:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Danko, M. in Klun, M. (2014). Povezovanje stroke in angleškega jezika v visokem šolstvu. Pedagoška obzorja.</li> <li>• Danko, M., Keržič, D. in Kotnik, Ž. (2016). Peer observation in higher education as an agent of change in teaching and learning. V: Gómez Chova, Louis (ur.), López Martínez, A. (ur.), Candel Torres, I. (ur.). <i>INTED 2016 : conference proceedings</i>. Valencia: IATED Academy, str. 7600-7610.</li> <li>• Danko, M. in Jakoš, Z.(2016). Student self-assessment as agent of student empowerment in LSP. <i>Od teorije do prakse u jeziku struke : zbornik radova = From theory to practice in language for specific purposes : conference proceedings = Von der Theorie zur Praxis in der Fachsprache : Sammelband</i>, (Od teorije do prakse u jeziku struke, ISSN 1849-9279). Zagreb: Udruga nastavnika jezika na visokoškolskih ustanovama: = association of LSP Teachers at Higher Education Institutions, str. 54-63.</li> <li>• Danko, M. in Zavašnik, M. (2015). <i>English for administration graduates</i>. 3. ponatis. Ljubljana: Fakulteta za upravo.</li> </ul>
--