

Na podlagi prve alineje 49. člena in dvajsete alineje 73. člena Pravil Fakultete za upravo (z dne 6.2.2006 in 04.09.2006) sta Senat Fakultete za upravo na svoji 11. seji dne 30.6.2008 in Upravni odbor na svoji 9. seji dne 30.6.2008 sprejela naslednji

PRAVILNIK O OGLAŠEVANJU IN ODDAJI PROSTOROV NA FAKULTETI ZA UPRAVO UNIVERZE V LJUBLJANI

I. Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik ureja oblike oglaševanja in pravico do uporabe oglasnih površin na Fakulteti za upravo, Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju fakulteta), pravila za oddajo notranjih in zunanjih prostorov fakultete za prireditve ter postavitev stojnic in določa cene za navedene storitve.

2. člen

Na površinah, ki so predmet tega pravilnika, ni dovoljeno oglaševanje, promoviranje in predstavljanje političnih strank, verskih skupnosti in dejavnosti, ki so prepovedane z zakonom. Prav tako ni dovoljeno oglaševanje in plakatiranje vsebin, ki spodbujajo kakršnokoli nestrpnost in/oziroma so žaljive.

Tajnik fakultete avtonomno na podlagi predloga Službe za odnose z javnostjo lahko za neprimerne določi tudi druge vsebine.

Na celotnem območju fakultete ni dovoljeno oglaševanje, promoviranje oziroma kakršnekoli dejavnosti, ki niso povezane s študijskim procesom, brez predhodnega dovoljenja tajnika fakultete, skladno z določili tega pravilnika.

II. Oglaševanje

3. člen

Za vodenje, organiziranje, izvajanje in nadzor oglaševanja na oglasnih površinah oziroma v prostorih fakultete je pristojna Služba za odnose z javnostjo, ob predhodni pridobitvi dovoljenja tajnika fakultete.

Na oglasnih površinah, ki so v uporabi Študentskega sveta fakultete (ŠSFU) skupaj z društvi študentov fakultete oziroma Študentsko organizacijo fakultete (ŠSFU), sta navedeni organizaciji dolžni voditi, organizirati, izvajati in nadzirati oglaševanje ter uporabljati te oglasne površine v skladu z določilom o ustreznosti vsebin iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika.

Objave prostih delovnih mest za zaposlitev, študentsko delo ali prakso potekajo izključno preko Točke za karijerne priložnosti študentov Fakultete za upravo.

4. člen

Na fakulteti so možne predvsem sledeče oblike oglaševanja:

- oglaševanje ob posameznih dogodkih,

- oddaja oglasnih desk (za enkratno oziroma večkratno oglaševanje ali letni zakup),
- objava sporočil na elektronskih panojih,
- deljenje letakov in drugih oglasnih sporočil.

Deljenje letakov in drugih oglasnih sporočil ni dovoljeno v predavalnicah v času predavanj.

5. člen

Površine, na katerih je dovoljeno oglaševanje, so oglasne deske:

1. ki jih uporabljajo referati fakultete in so namenjene informiranju študentov,
2. ŠSFU oziroma posameznih društev študentov fakultete ter ŠOFU,
3. namenjene informiranju o dogodkih na fakulteti oziroma o drugih dogodkih,
4. namenjene oglaševanju oziroma objavi komercialnih sporočil,
5. v obliki elektronskih panojev.

Lokacije in število oglasnih površin za posamezno točko iz prejšnjega odstavka določi tajnik fakultete na podlagi predloga Službe za odnose z javnostmi, za točko 2 pa na podlagi usklajenega predloga Službe za odnose z javnostmi ter ŠSFU in ŠOFU.

6. člen

Oglasne deske iz 1. točke prvega odstavka 5. člena, ki so namenjene obveščanju študentov v zvezi s pedagoškim procesom, lahko uporabljajo le pedagoški in strokovni delavci fakultete.

7. člen

Na površinah iz 4. in 5. točke prvega odstavka 5. člena, ki so namenjene oglaševanju oziroma objavi komercialnih sporočil, je potrebno za vsako oglaševanje oziroma objavo pridobiti dovoljenje tajnika fakultete. Prošnjo za uporabo komercialnih oglasnih površin fakultete oziroma prošnjo za deljenje letakov ali drugih promocijskih gradiv lahko posredujejo fizične ali pravne osebe na obrazcu, ki je Priloga 2 tega pravilnika. Prošnjo je potrebno oddati najmanj 2 delovna dneva pred predvidenim datumom oglaševanja v Službo za odnose z javnostmi.

Vsako oglasno sporočilo na komercialnih oglasnih deskah mora imeti žig, ki ga daje Služba za odnose z javnostmi na podlagi pridobljenega dovoljenja.

Oglasna sporočila, ki ne bodo v skladu z določili tega pravilnika, bodo odstranjena.

8. člen

Tajnik fakultete na predlog vodje Službe za odnose z javnostmi odloča o profitni oziroma neprofitni vsebini oglasnega sporočila, prav tako pa tudi o vsebinski primernosti oglaševanja.

Neprofitna oglasna sporočila (kot so npr.: vabila na okrogle mize in predavanja ter druge dejavnosti ŠSFU, študentskih društev fakultete in ŠOFU, ki so namenjene obveščanju študentov glede dejavnosti, ki so zanje brezplačne) so oproščena plačila nadomestila za oglaševanje. V primeru oglaševanja oziroma objavljajanja profitnih oglasnih sporočil ali najema stojnic je naročnik dolžan plačati nadomestilo za uporabo oglasnega prostora oziroma stojnic, v skladu s cenikom, ki je Priloga 1 tega pravilnika, na podlagi računa, ki ga izda pristojna služba fakultete.

V primerih oglaševanja, ki so posebnega pomena za fakulteto, lahko tajnik fakultete zniža ceno, določeno v ceniku iz prejšnjega odstavka tega člena, na predlog Službe za odnose z javnostmi.

Oglaševanje oziroma obveščanje brez dovoljenja bo zaračunano naknadno, ne glede na vsebino, oglasna sporočila pa odstranjena.

9. člen

Pravila tega pravilnika ne veljajo za plakatiranje, povezano s študentskimi volitvami. V času volilne kampanje študentskih volitev ima vsaka lista, ki kandidira na volitvah, pravico do brezplačne namestitve plakata na za to določenih komercialnih deskah in prenosnih deskah. Število in lokacijo določi tajnik fakultete na usklajen predlog Službe za odnose z javnostmi in ŠSFU in SOFU.

10. člen

Ostale oblike oglaševanja oziroma objavljanja so mogoče na podlagi dovoljenja tajnika fakultete na podlagi predloga Službe za odnose z javnostmi in se v ta namen sklene posebna pogodba. Ceno in druge pogoje določi tajnik fakultete.

III. Oddaja prostorov fakultete za prireditve

11. člen

Prostori fakultete se lahko oddajo uporabnikom za interne in zunanje prireditve ter postavitve stojnic.

12. člen

Interne prireditve so:

- prireditve, vsebinsko povezane s pedagoškimi oziroma raziskovalnimi procesi na fakulteti, ki jih organizirajo organi oziroma ustanove fakultete vključno s študentskimi organi in organizacijami fakultete ter prostori za delovanje študentskih organov in organizacij fakultete,
- prireditve, vsebinsko povezane s pedagoškimi oziroma raziskovalnimi procesi na fakulteti, ki jih organizirajo zaposleni oziroma študentje fakultete in so brezplačne.

Tajnik fakultete lahko tudi druge prireditve, pomembne za fakulteto, opredeli na predlog Službe za trženje in prodajo, kot interne prireditve.

13. člen

Zunanje prireditve so vse druge prireditve, kot npr. prireditve z omejitvijo udeležbe (za študente ali zaposlene fakultete) oziroma prireditve, kjer se zaračunava vstopnina oziroma kotizacija.

14. člen

Uporabnine prostorov ob izvedbi dogodka so določene v Ceniku uporabe prostorov Fakultete za upravo za zunanje uporabnike (priloga 3 tega pravilnika) oz. v Ceniku uporabe prostorov Fakultete za upravo za članice Univerze v Ljubljani (priloga 5 tega pravilnika).

Za interne prireditve se najemnina za uporabo prostora, kot tudi pripadajoči stroški, ne zaračunajo.

15. člen

Prošnjo za uporabo prostorov oziroma postavitve stojnic lahko posredujejo fizične ali pravne osebe na obrazcu, ki je Priloga 4 tega pravilnika. Prošnjo je potrebno oddati najmanj 5 delovnih dni pred predvidenim datumom prireditve v Službo za odnose z javnostmi. Prepozno oddane prošnje ne bodo obravnavane.

Prošnje, iz katerih nista jasno razvidna vsebina in namen prireditve oziroma v njih ni navedena oseba, ki je odgovorna za prireditev, ne bodo obravnavane. Fakulteta si pridržuje pravico, da lahko v prošnji navedeno vsebino prireditve preveri oziroma zahteva njeno dopolnitev.

Pri odločanju o prošnji se upošteva prostorske, personalne in organizacijske možnosti fakultete.

16. člen

Za vsako uporabo prostora tajnik fakultete na podlagi predloga Službe za odnose z javnostmi, sklene z odgovorno osebo uporabnika prostorov dogovor o uporabi prostorov.

Ob podpisu dogovora se odgovorno osebo uporabnika seznanijo z dovoljenji oziroma omejitvami glede uporabe prostorov ter pripadajočo opremo. Uporabnik prostorov mora upoštevati določila glede hišnega in požarnega reda fakultete.

V primeru, da je za prireditev potrebno uradno dovoljenje, je za pridobitev dovoljenja odgovorna za prireditev odgovorna oseba.

Dogovor oz. prošnja za uporabo prostorov za prireditve/postavitve stojnic je podlaga za izstavitve računa. Račun se izstavi v osmih dneh po končani uporabi prostorov. Služba za odnose z javnostmi Računovodsko-finančni službi sporoči še morebitne dodatne stroške, ki jih mora, poleg uporabnine, plačati uporabnik prostorov, če to ni razvidno iz dogovora.

17. člen

Uporabnik prostorov odgovarja za vso eventualno povzročeno škodo osebam, stavbi oziroma prostorom in opremi, ki je nastala v času prireditve. Fakulteta si zaradi kontrole pridržuje pravico, da s pomočjo pooblaščenih oseb uporabnika preveri, če se pri uporabi prostorov skupaj pregledata pooblaščenca osebna fakultete in odgovorna oseba za prireditev.

IV. Končne določbe

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju na Senatu in Upravnem odboru fakultete, po objavi na e-oglasni deski fakultete ter spletnih straneh Fakultete za upravo.

Številka: 01300-20/2008-1

Datum: 30.6.2008

prof. dr. Srečko Devjak

I.r.
DEKAN

prof. dr. Rudi Kocjančič

I.r.
PREDSEDNIK UPRAVNEGA ODBORA

Priloge:

- Prošnja za uporabo prostorov za prireditve / postavitev stojnic,
- Cenik oglaševanja na Fakulteti za upravo za zunanje uporabnike / Cenik postavitve stojnic na Fakulteti za upravo za zunanje uporabnike,
- Prošnja za oglaševanje / deljenje letakov,
- Cenik uporabe prostorov na Fakulteti za upravo za zunanje uporabnike,
- Cenik uporabe prostorov za članice Univerze v Ljubljani.