



PROŠNJA ZA PRIDOBITEV STATUSA ŠTUDENTA

ŠPORTNIKA ALI UMETNIKA ALI KI SE UDELEŽUJE MEDNARODNIH TEKMOVANJ ALI
 STARŠA

- visokošolski strokovni študijski program Uprava 1. stopnja
 univerzitetni študijski program Upravljanje javnega sektorja 1. stopnja
 interdisciplinarni univerzitetni študijski program Upravna informatika 1. stopnja
 magistrski študijski program Uprava –Upravljanje javnega sektorja 2. stopnja
 skupni študijski program Management v upravi 2. stopnja

(Ustrezno označite program!)

1. PODATKI O ŠTUDENTU (izpolni študent/ka)

Priimek in ime: _____ Vpisna številka: _____
Naslov: _____
GSM: _____ e-pošta: _____

2. PODROČJE UVELJAVLJANJA STATUSA (Obkrožite!)

Prosim Komisijo za dodiplomski študij oz. Komisijo za podiplomski študij za dodelitev statusa:

1. študenta športnika
2. študenta umetnika
3. študenta, ki se udeležuje mednarodnih tekmovanj
4. študenta starša

3. DODATNA OBRAZLOŽITEV (vpišite):

- Športna panoga in naziv kluba, v katerem delujete:
- Umetnostno področje in naziv organizacije ali zveze, v kateri delujete:
- Navedite vsaj dve mednarodni tekmovanji s področja študija, katere ste se udeležili oz. ste v času oddaje te vloge prijavljeni:

4. UVELJAVLJAM POSEBNE PRILAGODITVE ŠTUDIJSKEGA PROCESA (Obkrožite!)

- zmanjšanje obvezne prisotnosti in opravičeno odsotnost za študijske obveznosti v dogovoru z izvajalcem predmeta
- prilagojeni roki za opravljanje vaj, oddaje in predstavitve seminarskih nalog, sprotnega preverjanja znanja v dogovoru z izvajalcem predmeta
- izredni izpitni roki določeni v dogovoru z izvajalcem predmeta

Datum: _____ Podpis študenta/ke _____

5. PRILOGE (Obvezno priložite!)

- a) Potrdilo OKS oz. nacionalne športne zveze,
- b) Potrdilo o članstvu nacionalnega ali mednarodnega društva ali zveze društev s področja umetnosti
- c) Potrdilo o udeležbi na mednarodnem tekmovanju oz. prijave na mednarodno tekmovanje
- d) Izpisek iz matičnega registra o rojstvu
- e) Drugo (Dopišite!):

6. OPOMBA: Odgovor Komisije za dodiplomski oz. podiplomski študij boste prejeli zgolj v vaš študentski informacijski sistem Studis.

7. OPOMBA: Po Statutu UL se šteje, da vam je bil sklep vročen drugi dan od dneva objave v Studis. Če na odločitev komisije želite podati pritožbo, morate v roku treh delovnih dni od vročitve sklepa na mail referat@fu.uni-lj.si zahtevati obrazložitev odločitve. Pritožbo pa nato lahko oddate v predpisanem roku po vročeni obrazložitvi. V kolikor ne podate zahteve za obrazložitev sklepa, se šteje kot da ste se pravici do pritožbe odpovedali.

Prošnjo z dokazili pošljite na naslov:

Fakulteta za upravo, Komisija za dodiplomski študij oz. Komisija za podiplomski študij, Gosarjeva 5, 1000 Ljubljana

Obr.POŠ 5/2018